



Ministério da Educação
Universidade Federal Fluminense
Instituto Biomédico
Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em
Microbiologia e Parasitologia Aplicadas

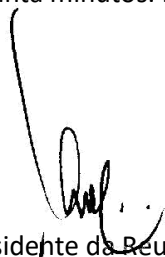
**ATA DA 177ª REUNIÃO – ORDINÁRIA – DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
STRICTO SENSU EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

Aos treze dias do mês de fevereiro de 2023, às treze horas, reuniram-se de modo presencial, na Secretaria do PPGMPA, a Prof.ª Dr.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Dr. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Dr.ª Adriana Pittella Sudré, Prof.ª Dr.ª Márcia Ribeiro Pinto da Silva e os representantes dos pós-graduandos Joana Tavares Talim, Lucas Martins de Alcântara e Lucas Fernandes Lobão, além do Secretário Dalmar Cavalcante da Silva. Justificaram a ausência, por motivo de férias anuais, o Prof. Dr. Ricardo Luiz Dantas Machado, o Prof. Dr. Felipe Piedade Gonçalves Neves e a Prof.ª Dr.ª Alynne da Silva Barbosa. A Professora Andréa Regina (Vice-Coordenadora do PPGMPA) presidiu a reunião do Colegiado e iniciou os trabalhos às 13:15 horas, agradecendo a presença de todos e informando que a reunião teria seu áudio gravado para fim único e exclusivo de suporte para a confecção da ata pela Secretaria. **Item 1 – Leitura e Aprovação da ata do mês de dezembro** – A profa. Andréa Regina perguntou aos presentes se haveria alguma observação sobre a Ata do mês de dezembro de 2022. Não havendo manifestações, a ata do mês de dezembro foi aprovada pelo Colegiado. **Item 2 - Aprovação de bancas de defesa de dissertações, teses e qualificações; e pedidos de prorrogação** - A Professora Andréa Regina apresentou o pedido de prorrogação da mestranda **Michele Ramos Valente**/Orientador Prof. Allan Jefferson Guimarães, pelo período de 3 (três) meses, para a Defesa e, também, a prorrogação da sua bolsa de estudos, por igual período. A solicitação foi fundamentada na necessidade da complementação da sua grade de disciplinas, tendo em vista que a mesma ainda não realizou a disciplina de Estatística Aplicada aos Ensaios Biológicos e, ainda, uma disciplina optativa. O prazo inicial para a mestranda apresentar a defesa encerra-se em maio de 2023. A Professora Andréa Regina enfatizou para todos que a CAPES tem como critério autorizar a prorrogação da data da Defesa, por um período máximo de 6 (seis) meses. Contudo, as prorrogações solicitadas ao PPGMPA, obrigatoriamente, terão que ser avaliadas pelo Colegiado. Alertou, também, que os pós-graduandos podem solicitar o trancamento da matrícula via pedido oficial feito pelo Orientador, pelo prazo máximo de 6 (seis) meses, acompanhada pela justificativa. Com a palavra o Prof. Allan Jefferson, Orientador da solicitante, corroborou o pedido, acrescentando que a mestranda Michele entrou no programa em maio de 2021, todavia, só conseguiu iniciar efetivamente o período dos experimentos no início de 2022 devido a pandemia de COVID-19. O referido professor acrescentou que a mestranda já está com um artigo redigido, e que estão trabalhando em conjunto para o fechamento de um segundo artigo, fato esse que fortaleceria o currículo numa futura seleção de doutorado. Perguntado aos presentes, não houve manifestação contrária à prorrogação de prazo. Fica mantida a bolsa até maio de 2023. Nesse momento, a Prof. Andréa Regina realça, principalmente para os representantes dos discentes, que os pós-graduandos têm a responsabilidade pelo rigoroso acompanhamento das disciplinas cursadas com especial atenção à carga horária mínima e ao cumprimento das disciplinas obrigatórias. Citou, como exemplo, a turma de mestrado de 2021, na qual duas mestrandas não conseguiram cumprir a grade, no período exigido para a defesa. Reconhece que o PPGMPA está passando por um período de transição, do controle manual das disciplinas para o SISPOS. Assim sendo, a Secretaria tem buscado, junto aos discentes, verificar os históricos, visando eliminar alguma inconsistência. Seguindo ainda no item, a Professora Andréa Regina apresentou os pedidos de formação de Bancas Examinadoras: **a) Professora**

Daniela Leles, para a defesa de Tese da doutoranda **Elizabeth Brito da Silva Alves**, informando que a Professora solicitou que a proposta de formação da banca fosse, primeiramente, levada para apreciação/aprovação do colegiado, caso seja aprovada a formação, providenciará a documentação necessária e exigida para marcação da Defesa. Ressalta, em seu pedido, que a maior parte dos membros compôs a banca da qualificação, que foi aprovada em outubro de 2022. Banca: Membros titulares: Daniela Leles/uff (presidente), Beatriz Brener/uff (revisora), Patrícia Millar/uff, Valmir Laurentino/Faculdade de Medicina de Campos, Fernanda Santos/Fiocruz; Suplentes: Bethânia Bastos/Unifeso (externo), Danuza Mattos/uff, Alynne da Silva Barbosa/uff. Não houve manifestação contrária à aprovação. **b)** Professor Felipe Piedade para defesa de Dissertação da mestranda **Amanda Beiral da Silva**. Formação da Banca; Titulares - Professores Felipe Piedade Gonçalves Neves/UFF(presidente), Julia Peixoto de Albuquerque/MIP UFF e Natália Silva Costa Granato/UFRJ; Suplentes - Professores Allan Jefferson Guimarães PPGMPA/UFF e Laura Maria Andrade de Oliveira/UFRJ. A aprovação ficou sujeita à entrega, pela mestranda, da documentação necessária para a análise e emissão da nota da disciplina “Estágio a Docência”, ministrada pela Professora Adriana Sudré. Nesse momento, a referida Professora sugeriu ao Colegiado que implemente o procedimento de ao receber uma solicitação de Defesa, a Secretaria do PPGMPA anexasse o histórico do solicitante, para fins de avaliação/verificação pelo Colegiado, no momento em que o pedido é colocado em pauta. Tal sugestão foi aceita. As solicitações deste item foram aprovadas. Esgotados os assuntos do item, passou em seguida para o **Item 3 - Homologação das defesas, qualificações e alterações de projetos defendidos desde a última reunião** - Neste item a Professora Andréa Regina apresentou a defesa de tese de doutorado de Magda Antonello Terrena Bezerra de Melo Brito, Orientadora: Professora Beatriz Brenner, ocorrida no dia 16 de dezembro de 2022, intitulada “Ocorrências e diversidade de piolhos parasitos de aves oriundas de Centros de Reabilitação de animais marinhos no litoral sudeste do Brasil”, homologada por unanimidade. O Professor Allan Jefferson, a critério de informação, perguntou quando a doutoranda tinha iniciado no programa, sendo informado pela Professora Andréa Regina, que sua entrada foi no dia 01 de agosto de 2018. A Professora Adriana Sudré perguntou se o Colegiado tinha conhecimento da alteração do tema do projeto da mestranda Débora Pacheco Saboia, sendo informado pela Professora Andréa Regina que não haviam quaisquer registros nas reuniões anteriores do Colegiado ou no e-mail do PPGMPA. Sugeriu ao Colegiado que aprovasse o encaminhamento de e-mail, a partir da Secretaria, para todos os docentes do Programa, informando que, caso haja uma mudança substancial no objetivo principal do projeto, será necessária uma nova reunião com a banca para aprovar o novo projeto. Medida que visa evitar que haja algum projeto fora da linha de pesquisa do Programa. O Professor Allan Jefferson, a critério ilustrativo, comentou sobre o caso da pós-graduanda Elisa Gonçalves Medeiros, que, devido a pandemia, o objetivo inicial do projeto foi inviabilizado, então teve que mudar o objetivo principal do seu projeto. Seguiu todo o trâmite para a mudança e obteve a aprovação. Por unanimidade, a sugestão foi aprovada e esgotados os assuntos sobre o item 3, passou para **Item 4 - Abertura de Edital Doutorado Fluxo Contínuo** - A Professora Andréa Regina disse que no PPGMPA existem dois editais de fluxo contínuo, quais sejam: doutorado e estágio pós- doutoral. Esses editais foram elaborados e publicados nos meses de janeiro dos anos anteriores, com periodicidade de março até dezembro do respectivo ano. Acontece que, em 2023, ainda não foram editados e publicados. Mesmo estando ainda dentro do limite temporal, o PPGMPA tem evidenciado esforços no sentido de finalizar a edição e respectiva publicação, dado que existem duas candidatas para a seleção de doutorado. Informou também sobre a previsão de publicação imediata do edital com as datas de 24 de fevereiro para inscrições e 27 e 28 de fevereiro para as provas. Apresentou aos presentes a sugestão para formação da Banca Examinadora do primeiro processo seletivo para a Seleção de Doutorado: Titulares - Professores Alynne da Silva Barbosa (presidente), Bruno de Araújo Penna e Rafael Brandão Varela; Suplentes - Tatiana Xavier de Castro. Ressaltou a necessidade de, pelo menos, mais um membro para a suplência. A Professora Andréa Regina comunicou que a Técnica Simone também participará da seleção para doutorado, através do PQI-UFF, no qual o PPGMPA possui uma vaga aprovada para o doutorado. Perguntado aos presentes, não houve manifestação contrária tendo sido aprovadas as datas e a formação da banca de seleção. **Item 5**

- **Informes das Comissões Internas** - Sobre a **Comissão de Disciplina**, a professora Andréa Regina comunicou que foi finalizado o Quadro de Disciplinas do Bloco B/Primeiro semestre, sem maiores ocorrências. Restando, então, a montagem das turmas que serão inseridas no SISPOS, pela Comissão, junto com a Secretaria. Nesse momento, a Professora Andréa Regina pediu que os docentes não lançassem as notas dos pós-graduandos, antes do encerramento do semestre, visto que, a ocorrência do lançamento das notas inviabiliza outras funcionalidades do SISPOS, como por exemplo, a inserção ou exclusão de alunos das turmas. A Professora Adriana Sudré informou sobre a nova metodologia de inserção da carga horária das disciplinas Tese e Dissertação, que será dividida proporcionalmente entre os docentes, a partir da respectiva quantidade de orientados. Visando, com isso, evitar o excesso de horas no momento da integração do SISPOS x RAD. A Professora Andréa Regina sugeriu, como pauta para a próxima reunião do Colegiado, a análise da seleção de fluxo contínuo, quando essa apresenta somente um candidato inscrito. Nesse caso, a criação de uma única Turma para alocação do aprovado gera muitos transtornos, devido ao desencontro de datas do calendário do Programa. Em resposta ao questionamento da Professora Adriana Sudré sobre a necessidade de um projeto multimídia, a Professora Andréa informou que a primeira parcela do projeto CAPES 2022 será destinado à compra de um Notebook e um Datashow para o Programa, como também, para contratação de uma empresa para elaboração do relatório avaliativo dos currículos dos docentes e outra para assessorar no preenchimento e adequação da Plataforma Sucupira. A segunda parcela está prevista para despesas a serem indicadas pelos docentes, com itens que venham a contribuir no desenvolvimento das atividades do Programa. Informou, ainda, que a prestação de contas, quanto à alocação da verba do projeto, será disponibilizada para todos. Sobre a **Comissão de Recredenciamento/Credenciamento**, a Professora Andréa Regina informou que a Comissão tem trabalhado incessantemente principalmente no sentido de credenciar novos docentes no Programa. Comentou que existem seis solicitações de docentes para ingressarem no PPGMPA, entretanto, o cadastramento de novos docentes deve ser proporcional ao número de docentes permanentes e colaboradores do Programa. Por outro lado, a Prof. Silvia Maria Cavalcante pediu seu desligamento do PPGMPA e, alguns docentes, já manifestaram o desejo de iniciarem o processo de aposentadoria. Em paralelo, o já comunicado falecimento do Prof Lee Woodland Riley (UCLA/EUA), altera o quadro atual. Outro ponto a ser levado em consideração é o fato de haver a mobilidade de docentes entre as funções de permanente e colaborador. Todo esse cenário deverá ser levado em conta na hora de se determinar a absorção de novos docentes. E, ainda, o percentual de docentes vinculado à UFF e externos à mesma, também entra nessa análise. A Professora Andréa Regina informou que a Comissão está dando prioridade na análise do credenciamento de novos docentes, tendo em vista, com movimento propositivo, responder de forma afirmativa ao relatório avaliativo da CAPES do último quadriênio (2017-2021), consequentemente, buscando melhorar a nota do Programa. Assim, o recredenciamento ficou proposto para um momento posterior, seguindo as normas vigentes no atual Regimento do PPGMPA. Observou, ainda, que as normas de credenciamento e recredenciamento deverão ser revistas em momento futuro, para aprimoramento/atualização segundo as normas da CAPES. A Professora Andréa disse que, prioritariamente, a Comissão está direcionada a responder às solicitações de entrada citando o Prof. Walter Lilenbaum e Professora Isabel Paixão (ambos UFF), Professor Ricardo Guimarães (IEC/SVS/MS), Professores Helvécio e Natália Póvoa - Pólo de Nova Friburgo/UFF. Quanto à **Comissão de Bolsas do PPGMPA**, a Professora Andréa Regina indicou para votação no Colegiado o nome da Professora Beatriz Brener de Figueiredo para compô-la. Não houve manifestação contrária. Quanto ao **Colegiado do PPGMPA**, comunicou que foi aceito o convite pela Professora Ana Maria Viana Pinto, para composição do mesmo como Suplente. Não havendo mais informes, passou para o **Item 6 - Informes do Fórum de Coordenadores** - A Professora Andréa informou sobre a substituição na PROPI, saindo a Professora Andrea Latge, sendo substituída pela Professora Mônica Maria Guimarães Savedra; na Coordenação de Pesquisa, assume a Professora Helena Carla Castro, em substituição à Professora Lúcia Drummond; na Coordenação de Pós-graduação *Stricto Sensu*, assume a Professora Lisiane Veiga Mattos. Não havendo mais informes, passou para o **Item 8 - Solicitação de dispensa de disciplinas** - A Professora Andréa Regina apresentou as solicitações o aproveitamento de

créditos em disciplinas já cursadas durante o mestrado no PPGMPA pelos doutorandos: **Marrara Pereira Sampaio**/Orientador Ricardo Luiz Dantas Machado: CMB10010 Metodologia Científica, CMB10011 Biossegurança e Boas Práticas de Laboratório, CMB10013 Ética em Pesquisa, CMB10014 Relação Parasita-Hospedeiro, CMB10012 Estatística Aplicada aos Ensaio Biológicos, CMB10018 Estágio a Docência, CMB10103 Epidemiology Applied to Microbiology and Parasitology, CMB10104 Exploring Biological Sciences using the English Language, CMB10019 Atualidades sobre Zoonoses e Infecções Parasitárias Humanas, CMB10022 Imunodiagnóstico; **Daiana Lima Almada**/Orientadora Adriana Pittella Sudré, CMB10010 Metodologia Científica, CMB10011 Biossegurança e Boas Práticas de Laboratório, CMB10013 Ética em Pesquisa, CMB10151 Relação Parasito-Hospedeiro, CMB10017 Seminários Avançados em Microbiologia e Parasitologia I, CMB10018 Estágio à Docência; todas aprovadas. A Doutoranda **Márcia Soraya Carreiro de Oliveira**/Orientadores Tatiana Xavier de Castro e Rafael Brandão Varella realizou as disciplinas no curso de Mestrado na Fiocruz/RJ. Após análise *ad hoc* realizada em caráter de urgência pela Comissão de Disciplina, foi decidido: Aprovação dos créditos realizados na Disciplina - Metodologia Científica; porém não Aprovação das disciplinas - Biossegurança e Boas práticas de Laboratório, Parecer da Comissão: Incompatibilidade da ementa; Estatística Aplicada aos Ensaio Biológicos, Parecer da Comissão: Incompatibilidade de carga horária; e Ética em Pesquisa, Parecer da Comissão: Incompatibilidade da ementa. Não havendo mais solicitações, foram consideradas homologadas pelo Colegiado, que seguiu fielmente os pareceres da Comissão. **Item 9 - Demandas dos alunos** - A Professora Andréa Regina informou aos representantes dos alunos que já podem solicitar a emissão dos crachás pela Secretária do PPGMPA. O mestrando Lucas Lobão perguntou sobre como proceder para obter as notas das disciplinas que tinha cursado como ouvinte, sendo informado pela Professora Andréa Regina que o faça através de email para os professores, para que haja registro das solicitações. O doutorando Lucas Martins apresentou uma demanda sobre a disciplina “Epidemiology Applied to Microbiology and Parasitology”, tendo em vista que uma pós-graduanda cursou a disciplina duas vezes e que os conteúdos eram diferentes. Sendo assim, questionou sobre a possibilidade de aproveitamento da Disciplina como “Optativa”. Foi informado pela Professora Andréa a impossibilidade tendo em vista que a mesma constitui única disciplina. Sugeriu ao doutorando Lucas Alcântara, estendendo aos outros representantes, que perguntasse aos discentes sobre o interesse na criação da disciplina Epidemiology Applied to Microbiology and Parasitology II, e apresentassem a demanda na reunião do Colegiado. Não havendo mais pontos a serem abordados, a Professora Andréa Regina agradece a presença de todos e encerra a reunião às catorze horas e trinta minutos. Niterói, 13 de fevereiro de 2022.



Presidente da Reunião

Ricardo Luiz Dantas Machado

Coordenador do PPGMPA



Secretário da Reunião

Dalmar Cavalcante da Silva

Secretário do PPGMPA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS


ATA DE 178ª REUNIÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA – DIA 14 DE MARÇO DE 2023 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS (PPGMPA)

Aos quatorze dias do mês de março de 2023, às treze horas, reuniram-se de modo presencial, na Secretaria do PPGMPA, os membros do Colegiado: Prof. Dr. Ricardo Luiz Dantas Machado, Prof.ª Dr.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Dr. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Dr.ª Alynne Barbosa da Silva, Prof.ª Dr.ª Adriana Pittella Sudré e o Secretário Dalmar Cavalcante da Silva. Além destes, participaram os representantes discentes Lucas Martins Alcântara da Silva e Lucas Fernandes Lobão. Assistiu à reunião como ouvinte a Prof.ª Dr.ª Márcia Ribeiro Pinto da Silva. Justificou a ausência, por motivo de férias anuais, o Prof. Dr. Felipe Piedade Gonçalves Neves. O Prof. Dr. Ricardo Luiz presidiu a reunião do Colegiado e iniciou os trabalhos às 13:15 horas, agradecendo a presença de todos e informando que a reunião seria gravada em áudio, para fim único e exclusivo de suporte para a confecção da ata, pela Secretaria. **Item 1 – Leitura e Aprovação da ata do mês de fevereiro** – O Professor Ricardo Luiz perguntou aos presentes quanto à aprovação da ata do mês de fevereiro, não sendo apontadas considerações a respeito, a ata foi aprovada por unanimidade. **Item 2 - Aprovação de bancas de defesa de dissertações, teses e qualificações; e pedidos de prorrogação** - O Prof. Ricardo Luiz informou que não havia pedidos de aprovação de bancas. Em seguida, apresenta a solicitação de prorrogação da doutoranda Patrícia Alice Knupp Pereira, pelo orientador Prof. Felipe Piedade Gonçalves Neves: "Prezados, considerando que a discente Patrícia Knup tem direito à licença maternidade de 4 meses, aliado ao fato de que a pandemia atrapalhou o desenvolvimento de sua tese, solicito ao Programa a prorrogação de sua defesa por mais 6 meses, além da licença maternidade. Dessa forma, a discente poderá publicar ao menos um artigo e submeter o segundo manuscrito referentes ao seu doutoramento. Ou seja, originalmente ela defenderia em julho/2023, mas com a pandemia e a licença maternidade, solicito que sua defesa seja adiada até a data limite de maio/2024." A critério de enriquecimento sobre o tema, o Prof. Ricardo Luiz informou aos presentes que a requerente entrou no Programa em 01 de agosto de 2019, assim sendo, a data limite para apresentação de sua defesa se daria em julho de 2023. Pontua ainda que já houve um pedido anterior de prorrogação de bolsa de estudos na gestão anterior, em virtude da pandemia, que aprovou a extensão do prazo até janeiro de 2024. Com relação ao prazo de desenvolvimento do projeto; a legislação vigente assegura a licença maternidade por 120 dias e, também, uma prorrogação do prazo de defesa por 6 (seis) meses. A partir daí, o Prof. Ricardo Luiz discorre a respeito das consequências, principalmente, para o PPGMPA, da referida solicitação. Considerando que a última avaliação do Programa pela CAPES espelha uma situação extremamente desfavorável, na qual um dos itens de grande peso é o tempo médio de defesa do aluno, o Prof. Ricardo Luiz apresenta a seguinte proposta da Coordenação, para discussão no Colegiado: que a aluna Patrícia Knupp apresente a defesa até Janeiro de 2024, e, conseqüentemente, realize a qualificação até Julho de 2023. A Prof.ª Alynne Barbosa coloca a impossibilidade da aprovação da proposta da coordenação, em virtude da legislação, que assegura o pedido. O Prof. Allan Guimarães se posiciona a favor de que se faça uma sugestão para a Doutoranda, no sentido de atendimento da sugestão da Coordenação, contudo ficando claro o entendimento de que a legislação vigente é garantidora quanto ao requerido. A Prof.ª

Andréa Regina com o fim de embasar o contexto da discussão expôs que o Orientador Prof. Felipe Piedade coloca em seu aceite que a Doutoranda precisa desse tempo para escrever artigos. Ela, contudo, questiona a necessidade da totalidade do tempo pleiteado, dado que, não há menção quanto à realização de experimentos, e sim, somente, a elaboração de artigos. Por fim, o Colegiado decide pela concessão dois meses após a licença maternidade para defesa da aluna, que culminará com o mesmo prazo de término de sua bolsa de doutorado (01/2024).

Item 3 - Homologação das defesas, qualificações e alterações de projetos defendidos desde a última reunião - O Prof. Ricardo Luiz informou as defesas realizadas desde a última reunião, para homologação pelo Colegiado, quais sejam: Aina Danaisa Ramirez Ramirez, Doutorado, em 03 de março; e Amanda Beiral da Silva, Mestrado, em 02 de março, sendo as mesmas homologadas por unanimidade. **Item 4 - Desligamento de discentes** - O Prof. Ricardo Luiz apresentou os seguintes desligamentos do Programa: Fernanda Beatriz Rosa Guimarães, orientanda da Profa Daniela Leles de Souza, que após solicitar mudança de orientação, não se apresentou no prazo fornecido pela Coordenação (11/2022); e Izabelly Barbosa Dias, orientada pela Profa Alynne Barbosa, atendendo à solicitação da mestranda que foi aprovada em concurso público e não poderia assumir dedicação ao seu projeto de mestrado. Os desligamentos foram homologados por unanimidade. **Item 5 - Informes das Comissões Internas - Comissão de Disciplinas.** O Prof. Ricardo Luiz passou a palavra para a Professora Andréa Regina que sugeriu ao Colegiado uma análise a respeito da seleção de fluxo contínuo, quando essa apresenta somente um candidato inscrito. Nesse caso, a criação de uma única Turma para alocação do aprovado gera muitos transtornos, devido ao desencontro de datas do calendário letivo do Programa. A discussão se deu em torno de como se daria o represamento de candidatos ao Doutorado até que se tenha um número suficiente para abertura de uma Turma sem prejudicar a concessão de bolsas porventura concedidas. Ainda sobre a Comissão de Disciplina - O Prof. Ricardo Luiz apresentou as seguintes solicitações de Aproveitamento e/ou dispensa em disciplinas: **Mestranda - Samara Gomes de Brito:** Disciplina - Biologia Molecular Aplicada à Pesquisa Ambiental e ao Diagnóstico Clínico, Carga horária - 90 horas; **Doutoranda - Camilla Malcher Pesset,** Disciplina - Estudos interdisciplinares para avaliação do potencial bioativo de extratos de plantas da flora brasileira I, Disciplina - Estudos interdisciplinares para avaliação do potencial bioativo de extratos de plantas da flora brasileira II; **Doutoranda - Nathália Faria Reis,** Disciplinas - Diagnóstico e controle das doenças infecciosas, Disciplina - Bioética e bem estar animal, Disciplina - Tópicos de Imunologia Veterinária, Disciplina - Tópicos em "Falando de ciência na Medicina Veterinária" (ministrada em inglês), Disciplina - Bioestatística. Todas apresentaram a documentação com as respectivas ementas, carga horária e notas. Contudo, os requerimentos serão apreciados e emitidos os pareceres pela Comissão de Disciplinas *ad hoc*, uma vez que não houve tempo hábil para análise antes da reunião do Colegiado. O Prof. Ricardo questionou, para pronunciamento e votação pelo Colegiado, qual seria o limite temporal para aceitação das solicitações de aproveitamento de disciplinas, visto que, não há no momento uma norma definidora no Regimento do PPGMPA. Após discussão, foi aprovado por unanimidade o limite de 2 (dois) anos, seguindo procedimento aceito e praticado por vários outros Programas e Cursos de Graduação. Sobre a **Comissão de Credenciamento e Recredenciamento Docente** - O Professor Ricardo Luiz informou que os docentes aceitos no Programa, quais sejam: Prof. Dr. Walter Lilienbaum, Professor Titular de Bacteriologia da UFF; Izabel Christina Nunes de Palmer Paixão, Professora UFF; Prof. Dr. Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, UFF/Nova Friburgo; Prof. Dr. Ricardo José de Paula Souza e Guimarães, IEC/Ministério da Saúde; e Prof. Dr. Bruno Francesco, UFF. Entretanto, ressalta que seu credenciamento está condicionado à orientação de, pelo menos, um pós-graduando no PPGMPA. Tal vínculo poderá ocorrer a partir da abertura de vagas para o Mestrado, prevista para o mês de junho/2023. Informou, ainda, que a Professora Tatiana Xavier de Castro foi conduzida à condição de docente colaboradora sendo que as Professoras Márcia Ribeiro Pinto da Silva e Renata Fernandes Rabello continuam como docentes colaboradoras. Por fim, comunicou que a Professora Natália Iorio Lopes Pontes Póvoa, não foi credenciada. **Item 6 - Editais** - O Prof. Ricardo Luiz apresentou como informativo o Edital: **1) CAPES Edital 02/2023 - Prêmio CAPES de Tese - Edição 2023**, do qual poderão participar (pós-

graduando/Orientador): **Doutorado:** Bárbara Araújo dos Santos / Felipe Piedade, Magda Antonello Terrena Bezerra de Melo / Beatriz Brener, Bruna Montenegro Saldanha / Daniela Leles e **Mestrado:** Hellen dos Santos Sabino/ Felipe Piedade, Lucas Martins Alcântara da Silva / Andréa Regina e Márcia Ribeiro, Letícia Bianca Diaz Peixoto Fortuna / Felipe Piedade, João Palmer Pedro Siqueira / Alynne Barbosa, Jéssica Lima Pinheiro / Alynne Barbosa, Elisa Gomes Medeiros / Allan Jefferson Guimarães, Camila Souza Carvalho Class / Alynne da Silva Barbosa; e **2)** Chamada FAPERJ No 01/2023 – Programa Bolsa de Mestrado E Doutorado NOTA 10 – 2023, este Edital tem como critério para inscrição, que o candidato esteja na segunda metade do curso, Mestrado ou Doutorado. **Item 7 - Inclusão de Orientador** - O Prof. Ricardo Luiz apresentou a solicitação de **Pamella Macedo de Souza**, Orientadora: Ana Maria Viana Pinto, para inclusão da Prof.^a Dr.^a Zaida Maria Faria de Freitas/UFRJ no projeto intitulado “Análise de estabilidade da formulação anti-Zika” no Laboratório de Desenvolvimento Galênico na UFRJ, como Co-orientadora. Posto em votação, foi aprovada a solicitação por unanimidade. **Item 8 - Processo Seletivo de Mestrado, Item 9 - Demandas dos alunos** - Não houve demanda dos alunos - **Item 10 - Assuntos Gerais** - O Prof. Ricardo Luiz informou sobre as obras no Bloco C, que deverão se estender até o início do mês de abril. Ainda, nesse item, o Prof. Ricardo enfatizou a necessidade de que, caso haja mudança substancial no projeto de Mestrado ou Doutorado, o novo projeto com as devidas mudanças deve ser apresentado para análise e aprovação pelo Colegiado. Aproveitou, ainda, para informar aos presentes acerca da aquisição de um Datashow e um de um computador para a Secretaria do Programa, utilizando a verba CAPES, conforme antecipado em reuniões anteriores. Não havendo mais assuntos a serem tratados. O Prof. Ricardo Luiz encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos, às 13:55 horas. Niterói, 14 de março de 2023.



RICARDO LUIZ DANTAS MACHADO
PRESIDENTE DA REUNIÃO
COORDENADOR DO PPGMPA



DALMAR CAVALCANTE DA SILVA
SECRETÁRIO DA REUNIÃO
SECRETÁRIO DO PPGMPA



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

ATA DE 179ª REUNIÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA – DIA 13 DE ABRIL DE 2023 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS (PPGMPA)

Aos treze dias do mês de abril de 2023, às treze horas, reuniram-se de modo presencial, na Secretaria do PPGMPA, os membros do Colegiado Prof. Dr. Ricardo Luiz Dantas Machado, Prof.ª Dr.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Dr. Felipe Piedade Gonçalves Neves, Prof. Dr. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Dr.ª Adriana Pittella Sudré, Prof.ª Dr.ª Ana Maria Viana Pinto. Estivera, presentes ainda a Prof.ª Dr.ª Márcia Ribeiro Pinto da Silva, ouvinte, bem como os representantes dos pós-graduandos Lucas Fernandes Lobão e o Secretário Dalmar Cavalcante da Silva. Justificou a ausência a Prof.ª Dr.ª Alynne da Silva Barbosa. O Prof. Dr. Ricardo Luiz presidiu a reunião, iniciou os trabalhos às 13:05 horas, agradecendo a presença de todos e informando que a reunião seria gravada em áudio, para fim único e exclusivo de suporte para a confecção da ata, pela Secretaria. **Item 1 – Leitura e Aprovação da ata do mês de março** – O Professor Ricardo Luiz informou que a Ata do mês de março ainda estava em processo de confecção, ficando sua apresentação para a reunião do mês de maio. O Prof. Ricardo pediu ao Colegiado para inclusão na pauta o **“Relato das Comissões”**. Não houve objeções, quanto à alteração. Iniciou pela **Comissão de Bolsas**. Passou a palavra para a Prof.ª Márcia Pinto, representando a Comissão de Bolsas, informou que a Turma - Mestrado 2021 possui 6 (seis) mestrandos com bolsas, 2 (dois) possuem vínculo empregatício e um possui bolsa pelo PQI-UFF. Assim sendo, a Comissão de Bolsas optou por dar continuidade à concessão de bolsas da seguinte forma: 3 (três) bolsas serão destinadas aos discentes da Turma Mestrado / 2022 e 3 (três) bolsas serão destinadas aos futuros ingressantes do Processo Seletivo de Mestrado 2023. O Prof. Ricardo perguntou ao Colegiado se estariam de acordo com o formato de divisão das bolsas. Não houve objeções. Ainda no tema, o Prof. Ricardo informou que a pós-graduanda Amanda Beiral da Silva, concluiu o Mestrado e, em seguida, ingressou no Processo Seletivo de Doutorado 2023, sendo aprovada. A bolsa da referida pós-graduanda foi destinada à Turma Mestrado / 2021 seguindo a ordem de classificação do mestrando sem vínculo empregatício segundo classificação no Processo Seletivo, a mestranda Beatriz Claves Godinho foi contemplada com a bolsa. No mesmo assunto, o Prof. Ricardo Luiz informou que o Programa foi contemplado com uma bolsa de Doutorado via Demanda Social CAPES. A Comissão de Bolsas, com a ciência da **Comissão de Credenciamento e Recredenciamento**, decidiu destinar essa bolsa para os futuros orientandos dos docentes que estão sendo credenciados ao PPGMPA, conforme demanda: Professores Helvécio Póvoa, Ricardo Guimarães, Walter Lilenbaum e Isabel Paixão, excluído da lista o Prof. Bruno Francesco, pois este ainda não pode orientar alunos de doutorado. O Prof. Helvécio se propôs a orientar um doutorando, todavia, não poderá fazê-lo, visto que, não possui orientandos de Mestrado concluídos (Regimento PPGMPA). Dessa forma, a solução acordada, pela Comissão de Bolsas, foi a seguinte: inversão da orientação e coorientação da mestranda Maria Eduarda Rocha Conde pelos Professores Fábio Aguiar e Prof. Helvécio. Já o candidato inscrito no Processo Seletivo de Doutorado 2023, que foi apresentado pelo Prof. Helvécio, caso venha a ser aprovado, passaria a ser orientado pelo Prof. Fábio. Com a palavra, o Prof. Felipe Piedade enfatizou que na Plataforma Sucupira o Prof. Helvécio constaria como Orientador a partir de 2022, tendo em vista que os dados de 2022, somente serão lançados na Plataforma, em 2023. Perguntado aos presentes se haveria alguma objeção, quanto ao proposto pela Comissão de Bolsas, não houve manifestação contrária. Informativos



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

da **Comissão de Disciplinas** - Prof.^a Dr.^a Adriana Pittella Sudré informou que houve uma reunião na semana anterior para abertura das discussões sobre a elaboração de um novo currículo de Disciplinas, mas, por estar em processo inicial, ainda não tinham informações concretas a serem passadas. Não havendo mais informativos das Comissões, o Prof. Ricardo Luiz passa para o **Item 02 - Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação** - O Prof. Ricardo Luiz iniciou o item comentando sobre a decisão do Colegiado, tomada na reunião do mês de dezembro de 2022, que versava sobre a não inclusão da Nota nas Atas de Defesa de Tese e de Dissertação, exigindo-se somente a inserção do Conceito. Contudo, foi verificado pela Secretaria do PPGMPA que existe a necessidade da inclusão tanto do Conceito, quanto da Nota no SISPOS, quando da informação sobre as Defesas. O Prof. Felipe Piedade sugeriu que, em uma folha apartada da Ata, fosse informada a Nota. Perguntado aos presentes se haveria alguma objeção, quanto ao sugerido pelo Prof. Felipe, não houve manifestação contrária. Seguindo no item, O Prof. Ricardo Luiz apresenta o os pedidos de Prorrogação: **1** - Prazo de defesa de **Priscilla Neves Alves**, por 2 (dois) meses, para finalizar as análises da dissertação bem como o artigo a ser submetido, em virtude da pandemia de COVID-19. Orientador Prof. Felipe Piedade G. Neves. Foi enfatizado que a Mestranda não possui bolsa. **2** - Prazo de defesa da Dissertação de Mestrado de **Marianne Maciel Suarez**, por um período de 3 (três) meses. O pedido foi feito em função da aluna ter tido alguns atrasos iniciais pelas dificuldades na coleta de amostras, ainda por conta da pandemia e, agora, na reta final, em função de problemas de saúde em familiares de primeiro grau. O projeto não está parado, mas ainda necessita finalizar a etapa laboratorial. Um artigo já está rascunhado e outro depois será escrito com os resultados finais, não comprometendo a produtividade do programa. A orientadora Beatriz Brener de Figueiredo ressalta, ainda, que os resultados parciais serão apresentados no Congresso de Parasitologia do mês corrente, e um foi convidado para apresentação oral, caracterizando interesse científico. **3** - O orientador Professor Felipe Piedade Gonçalves Neves solicita extensão do prazo de defesa de Dissertação de mestrado de **Samara Gomes de Brito**, por 1 (um) mês, em virtude da pandemia de Covid-19 e da abertura de concurso público no qual a mestranda está inscrita. A Prof. Ana Maria Pinto informou que a mestranda Adriany Lucas dos Santos, que está sob sua Orientação, encaminhará a documentação para solicitação da defesa de Dissertação, no início do mês de maio, para homologação pelo Colegiado. Quanto à mestranda Thábata de Araújo Lima, a mesma informa que não há uma definição a respeito da data da defesa, dada a dificuldade de equacionar os horários de sua atividade laboral, com as atividades acadêmicas, o que vem dificultando a finalização do seu Projeto. Nesse momento, O Prof. Ricardo Luiz sugeriu que a docente reavaliasse o Projeto, considerando a viabilidade de uma mudança em seu escopo, que viesse a favorecer o fechamento do mesmo no tempo previsto inicialmente. Todas as prorrogações solicitadas foram aprovadas. O Prof. Ricardo Luiz passa para as **Aprovações de bancas: 1 - Mestranda - Amanda Seabra Cabral**: Orientador Prof. Felipe Piedade Neves solicita defesa no dia 30 de maio, com banca formada por: Titulares - Prof. Felipe Piedade Gonçalves Neves PPGMPA/UFF (Presidente), Dr. André Vitor Barbosa (Titular UFF) e Prof.^a Laura Maria Andrade de Oliveira (Titular UFRJ); Suplentes: Prof. Bruno Araújo Penna PPGMPA UFF (Suplente interno e Revisor) e Prof. Robson de Souza Leão (Suplente externo UERJ). **2 - Doutoranda - Elizabeth Brito da Silva Alves**, a orientadora Prof.^a Daniela Leles de Figueiredo solicita defesa para o dia 24 de abril, com banca formada por: Titulares - Prof.^a Daniela Leles de Souza PPGMPA UFF (Presidente), Prof.^a Beatriz Brenner de Figueiredo PPGMPA UFF (Titular interno e Revisora), Prof. Valmir Laurentino Silva - Faculdade de Medicina de Campos (Titular externo), Prof.^a Patricia Riddell Millar Goulart PPGMPA UFF (Titular externo) e Prof.^a Alynne da Silva Barbosa



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

PPGMPA UFF (Titular interno); Suplentes - Prof.^a Adriana Pittella Sudré PPGMPA UFF (interno), Prof. Rodrigo Caldas Menezes Garcia FIOCRUZ (externo) e Prof.^a Danuza Pinheiro Bastos Garcia de Mattos UFF (externo). **3 - Mestrando - Lucas Fernandes Lobão**, a Orientadora Prof.^a Alynne da Silva Barbosa e o Co-Orientador Prof. Sávio Freire Bruno solicitam a defesa para o dia 29 de maio, com a banca formada por: Titulares - Prof.^a Alynne da Silva Barbosa PPGMPA UFF (Presidente), Prof.^a Adriana Pittella Sudré PPGMPA UFF (interno e Revisora), Prof.^a Luís Eduardo Ribeiro da Cunha - Instituto Vital Brazil (externo); Suplentes - Prof. Breno Hamdan de Souza Instituto Vital Brazil (IVB; externo) e Prof.^a Daniela Leles de Souza PPGMPA UFF (interno). As bancas foram aprovadas pelo Colegiado. **Item 3. Homologação das defesas, qualificações e alterações de projetos defendidas desde a última reunião** - Não houve informes - **Item 4. Editais de seleção 2023 de Mestrado e Doutorado** - A Prof.^a Andréa Regina informa que a Comissão está se reunindo para preparação do Edital, com previsão de prova para última semana do mês de junho. O Professor Felipe informa que necessita das datas precisas a fim de divulgá-las no Curso de Atualização em Microbiologia e Parasitologia promovido pelo Departamento de Microbiologia e Parasitologia, por ele coordenado, que ocorrerá entre os dias 08 a 19 de maio. A professora Andréa Regina relata que fornecerá as datas do referido Edital ainda nesta semana. **Item 5. Alteração de Projeto - 1 - Débora Pacheco Saboia** - O Orientador Prof. Fábio Aguiar Alves, solicita alteração do projeto de mestrado intitulado "Avaliação epidemiológica acerca de parasitismo intestinal em moradores de comunidades em situação de vulnerabilidade social no município de Niterói/RJ" para o seguinte projeto "Padronização da técnica de Nested-PCR para a detecção de infecções por *Mansonella ozzardi*". Ademais, solicitou a inclusão da Co-Orientadora Prof.^a Yara Leite Adami Rodrigues, HUAP/UFF. Após avaliação pela mesma banca do processo seletivo, a recomendação foi pela aprovação da mudança. Perguntado aos presentes, as solicitações foram aprovadas pelo Colegiado. Quanto aos itens: **6. Edital CNPq de bolsas – Proppi, 7. Sistema de Reconhecimento de Diplomas da Pós-Graduação, 8. Recredenciamento de docentes, 9. Aproveitamento de disciplina 10. Solicitação de dispensa de disciplinas e 11. Demandas dos Alunos**, não haviam informes. **12. Assuntos Gerais** - O Prof. Ricardo Luiz informa que a Direção do Instituto Biomédico solicitou que todos discentes, docentes e técnicos usassem crachá para identificação dentro do Campus. A Secretaria do PPGMPA está confeccionando os crachás, bastando o envio de foto no formato físico ou digital. Quanto a plataforma Sucupira, o Prof. Ricardo Luiz informa que estão sendo atualizados os currículos dos docentes, de forma presencial, junto à Coordenação. Assim, a Coordenação terá a possibilidade de atualizar a Plataforma Sucupira com a produção docente de forma fidedigna. Com esse mesmo intuito, o Prof. Ricardo Luiz lembrou aos docentes sobre a importância de vincularem suas produções científicas aos respectivos projetos de pesquisa no CV Lattes (CNPq). Perguntado aos presentes, não houve mais assuntos a serem tratados. Assim sendo, o Prof. Ricardo Luiz encerra a reunião às 10:50 h. Niterói, 13 de abril de 2023.

Presidente da Reunião

Ricardo Luiz Dantas Machado

Coordenador do PPGMPA

Secretário da Reunião

Dalmar Cavalcante da Silva

Secretário do PPGMA



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

ATA DE 180ª REUNIÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA – DIA 11 DE MAIO DE 2023 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS (PPGMPA)

Aos onze dias do mês de maio de 2023, às treze horas, reuniram-se de modo presencial, na Secretaria do PPGMPA, os membros do Colegiado Prof. Dr. Ricardo Luiz Dantas Machado, Prof.ª Dr.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Dr. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Dr.ª Alynne da Silva Barbosa, Prof.ª Dr.ª Ana Maria Viana Pinto e o Prof. Dr. Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa (através da plataforma Google Meet). Estiveram presentes ainda os representantes dos pós-graduandos, mestrandos Lucas Fernandes Lobão e doutorandos Lucas Martins Alcântara da Silva e Joana Tavares Talim e o Secretário Dalmar Cavalcante da Silva. Justificou a ausência a Prof.ª Dr.ª Adriana Pittella Sudré. O Prof. Dr. Ricardo Luiz presidiu a reunião, iniciou os trabalhos às 13:05 horas, agradecendo a presença de todos e informando que a reunião seria gravada em áudio, para fim, único e exclusivo, de suporte para a confecção da ata, pela Secretaria. **Item 1 - Inclusão de Itens na pauta** - Solicitou a inclusão dos seguintes itens de pauta: Informe do Prof Felipe Piedade sobre ECIB; Informe sobre Bolsa de doutorado do CNPq - concessão via PROPPi; Informe sobre Estágio Pós-Doutoral Gabrielle Barros Mothé - 10/05/2023 Banca *ad referendum* - Professores Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Ricardo Luiz Dantas Machado e Daniela Leles; Informe - Doutorado Laíse Santos Azevedo - 10/05/2023 - Banca *ad referendum*, Professores Andréa Regina de S. Baptista, Ricardo Luiz Dantas Machado e Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa; Solicitação de Doutorado Fluxo Contínuo 2023 PQI-UFF / Simone Cristina Pereira Brito. **Item 2 – Leitura e Aprovação da ata do mês de março e abril** – O Prof. Ricardo Luiz perguntou aos presentes se haveria alguma consideração a ser feita, quanto às atas dos meses de março e abril, não houve manifestação, sendo as mesmas aprovadas em seu inteiro teor. **Item 3 - Relato das Comissões** - Iniciou pela **Comissão de Bolsas** - Representando a Comissão de Bolsas, o Prof. Ricardo Luiz informou que o Programa foi agraciado com mais uma bolsa de Demanda Social e, também, através do Edital do CNPQ, mais uma bolsa de Doutorado. Após deliberação da Comissão, foi decidido que as referidas bolsas serão distribuídas da seguinte forma: Bolsa de Demanda Social - Candidata de Doutorado - Laíse Santos Azevedo. O Processo Seletivo da candidata foi realizado *ad referendum*, em 10 de maio de 2023, dada a necessidade de urgente implementação da bolsa. A candidata foi aprovada. A bolsa do CNPQ será destinada ao Processo Seletivo de Doutorado a ser realizado entre os meses de julho e agosto, visando, desta forma, oportunizar que um dos pós-graduandos de mestrado de 2021, que estarão se formando até o mês de junho, seja contemplado. **Comissão de Credenciamento e Recredenciamento** - Sem informes a atualizar. **Comissão de Disciplinas** - Representado a Comissão, a Professora Andréa Regina informou sobre o andamento dos trabalhos para construção do novo quadro de disciplinas, que ainda está em fase de elaboração, mas, logo,



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

serão apresentados os resultados ao Colegiado. Não houve mais informes das Comissões. Perguntado aos presentes sobre alguma manifestação. Não houve manifestação, quanto aos relatos das Comissões . **Item 4 - Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação** - Defesa de Tese de Doutorado: **Elizabeth Brito da Silva Alves**, realizada em 24 de abril; Solicitação da Profa Ana Maria Pinto - mestranda **Adriany Lucas dos Santos** para o dia 23 de junho, Banca: Ana Maria Viana Pinto - Presidente, Izabel Paixão - UFF, Fernanda de Bruycker Nogueira - Fiocruz, Tatiana Xavier de Castro - Suplente; Solicitação do Prof. Felipe Piedade, mestranda **Samara Gomes de Brito** para 30 de junho, Banca: Felipe Piedade - Presidente, Virginia Léo de Almeida Pereira - Depto Saúde Coletiva Veterinária e Saúde Pública/UFF, Rita de Cássia Figueira Silva -PESAGRO, Suplentes: Bruno de Araújo Penna, Ana Carolina Nunes de Moraes - Centro de Med Veterinária - Jorge Vaitsman. Nesse item, a Professora Alynne questionou quanto às informações que deveriam constar nas Atas de Defesa. O Professor Ricardo Luiz informou que, após confirmação junto ao Sr. Roberto da PROPPI sobre os dados de inserção obrigatória no SISPOS, ficou definido que, de agora em diante, nas Atas de Defesa constará somente: APROVADO ou REPROVADO, não mais sendo necessária a inserção de Notas ou Conceito. Seguindo no item, o Professor Ricardo Luiz apresentou uma planilha detalhada da Turma de Mestrado de 2021, onde demonstrava a situação de cada pós-graduando, quanto aos pedidos de formação de bancas de Defesa. Na análise das informações, observou-se que a situação da mestranda Thábata de Araújo Lima era a que demandava maiores cuidados, haja vista, não haver previsão para a solicitação de formação da banca para sua Defesa. Após a Professora Ana Maria discorrer sobre o caso da referida mestranda, ficou decidido que a Coordenação iria convocá-la, com a finalidade de, em conjunto, produzirem um cenário no qual a mestranda possa finalizar tempestivamente a sua formação. Não havendo mais informes, nem manifestações dos presentes, foram aprovados todos os tópicos. **05 - Editais de seleção 2023 - Mestrado, Doutorado e Estágio Pós-doutoral** - O Professor Ricardo Luiz informou que os editais de Mestrado, Doutorado e Estágio Pós-Doutorado já estão inseridos e disponibilizados na página do PPGMPA. Sem mais informes. **Item 06 - Editais de bolsas CAPES** - O Prof. Ricardo Luiz informou que, por meio da Portaria Capes n. 079 de 28 de abril de 2023, fica revogada a exigência de que o bolsista tenha residência na mesma cidade da Instituição da qual seja bolsista. Sem mais informes. **Item 07. VIII Seminário do PPGMPA Jussara Pereira do Nascimento** - O Prof. Ricardo Luiz enfatizou que a Coordenação do PPGMPA, em breve, iniciará o planejamento para a realização do evento. Assim sendo, enviará um email convidando todos os docentes para participarem conjuntamente do planejamento. Lembrou, ainda, que o Edital no 11/2023 – Programa de Apoio a Eventos no País (PAEP) da CAPES está aberto e poderá ser grande ajuda para o evento. Sem mais informes - **Item 8. Aproveitamento de disciplina** - Sem informes - **Item 9 - Demandas dos Alunos** - O doutorando Lucas Martins perguntou sobre a possibilidade de financiamento, pelo PPGMPA, aos pós-graduandos para participarem do 32º Congresso Brasileiro de Microbiologia (CBM-2023). O Prof. Ricardo Luiz, aproveitando o tema, informou aos presentes que o PPGMPA receberá a verba de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) da PROAD. Dessa verba, R\$ 3.000,00 (três mil reais) foram reservados para auxílio financeiro aos discentes do Programa; R\$ 3.000,00 (três mil reais) para auxílio ao Prof. Felipe Piedade para participação de convidados no ICEM e R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais) para divisão entre os Docentes, na compra de reagentes. Entretanto, não há ainda previsão de liberação dos valores pela PROAD. Informa ainda, que se a segunda parte da verba liberada pela CAPES for disponibilizada à



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

tempo, poderia auxiliar nas inscrições dos discentes interessados em participar do Congresso, que ocorrerá em Outubro em Foz do Iguaçu, Paraná. O Prof. Ricardo Luiz foi enfático ao alertar aos Docentes que não ficassem dependentes, para funcionamento dos seus projetos de pesquisa com auxílio desta verba PROAD, tendo em vista a incerteza e inconstância no fornecimento dos mesmos. A doutoranda Joana Tavares pediu a palavra e informou que no Evento de Microbiologia anterior a pandemia COVID-19, a Coordenação do PPGMPA liberou verba da PROAP para auxiliar os pós-graduando a participar deste Evento. Seguindo no item, o Professor Ricardo Luiz apresentou a demanda da mestranda Maria Eduarda Rocha Conde sobre a quantidade de Defesas que precisam ser assistidas para contar no mestrado, uma vez que a pós-graduanda desenvolve seu projeto de pesquisa na UFF da cidade de Nova Friburgo. As doutorandas: Myrella Conceição Santos de Jesus está fazendo doutorado sanduíche na Inglaterra, Antonielle dos Santos Pimentel sua atividade de doutorado na Universidade Federal do Sergipe em Aracajú, Sergipe e Laíse Santos Azevedo terá sua atividade de campo em Porto Velho, Rondônia. Além disso, ressalta que os futuros discentes do Prof. Helvécio Póvoa - Nova Friburgo, também se enquadram na mesma situação. O Prof. Ricardo Luiz esclareceu que a obrigatoriedade de assistir qualificações/defesas está voltada para o processo e não obrigatoriamente para o conteúdo destes processos; não importando se as qualificações/defesas assistidas for de outro Programa de Pós-graduação. A Professora Andréa Regina se posicionou no sentido de que os discentes, apesar de não haver impedimento de assistirem em outros Programas, procurassem, sempre que possível, as que tivessem relação com a temática do PPGMPA. Após o debate entre os participantes, ficou decidido que a Secretaria do PPGMPA deverá elaborar um formulário único com as seguintes informações: título, data, local e resumo da apresentação. Este documento será assinado pelo Orientador, dando validade às informações. Outro ponto abordado pelo Prof. Ricardo Luiz refere-se à Plataforma Sucupira. Finalizado o processo de inserção das informações referente ao ano de 2022, constatou-se a dificuldade de suprir a Plataforma, em sua totalidade, quanto às informações requeridas. Assim sendo, após amplo debate entre os presentes, foi decidido que a Coordenação irá preparar um formulário específico, que espelhará as informações requeridas na Plataforma, para que os docentes possam integralmente fornecê-las, e, conseqüentemente, a inserção dos dados do ano 2023 do PPGMPA seja mais qualificada e precisa. **Item 10 - Assuntos Gerais** - O Prof. Ricardo Luiz informou que, na reunião do Colegiado do Instituto Biomédico, a Professora Mirtes propôs a criação de um espaço comum, com equipamento de multimídia, para utilização pelos PPGs, que contará com auxílio financeiro do Instituto Biomédico. O Prof. Ricardo Luiz informou que o programa foi procurado pela Professora Regina Kubrusly, que está coordenando o ECIB de 2023, para que o PPGMPA enviase um representante do Programa. Indicado o Professor Felipe Piedade, que, aproveitando a oportunidade, sugeriu a montagem de uma mesa com o tema a respeito de “Doenças Negligenciadas”. Sendo livre a participação para os docentes do PPGMPA, qualquer interessado deverá entrar diretamente com o Prof. Felipe Piedade. Informe sobre Bolsa de doutorado do CNPq - concessão via PROPI - A referida bolsa poderá ser implantada até o mês de setembro; Informe sobre Estágio Pós-Doutoral Gabrielle Barros Mothé - 10/05/2023 Banca *ad referendum* - Professores Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Ricardo Luiz Dantas Machado e Daniela Leles - candidata Aprovada; Informe - Doutorado Laíse Santos Azevedo - 10/05/2023 - Banca *ad referendum*, Professores Andréa Regina de S. Baptista, Ricardo Luiz Dantas Machado e Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, candidata Aprovada. A doutoranda será orientada pelo Prof.



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

Ricardo Guimarães, a parte prática será realizada em Porto Velho/RO; Solicitação de Doutorado Fluxo Contínuo 2023 PQI-UFF Simone Cristina Pereira, foi sugerido pela Professora Andréa Regina que ficasse a banca "a definir", em data futura. O Prof. Ricardo perguntou aos presentes se haveria algum assunto a ser abordado, não houve manifestações, assim sendo, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 13:15 horas. Niterói, 11 de maio de 2023.

Presidente da Reunião	Secretário da Reunião
Ricardo Luiz Dantas Machado	Dalmar Cavalcante da Silva
Coordenador do PPGMPA	Secretário do PPGMA



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

**ATA DE 181ª REUNIÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA – DIA 23 DE JUNHO DE 2023 -
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM MICROBIOLOGIA E
PARASITOLOGIA APLICADAS (PPGMPA)**

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, às treze horas e quarenta minutos, reuniram-se de modo presencial, na Secretaria do PPGMPA, os membros do Colegiado Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado, Prof.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Alynne da Silva Barbosa, Prof.º Dr.º Felipe Piedade Gonçalves Neves, Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Ricardo José de Paula Guimarães (os dois últimos através da plataforma Google Meet) Ainda, estiveram presentes, como ouvintes, a Prof.ª Tatiana Xavier de Castro e Renata Rabelo (através da plataforma Google Meet); os Representantes dos doutorandos, Lucas Martins Alcântara da Silva e Joana Tavares Talim e o Secretário Dalmar Cavalcante da Silva. Não houveram justificativas de ausência. O Prof. Ricardo Luiz presidiu a reunião, iniciou os trabalhos às 13:40 horas, agradecendo a presença de todos e informando que a reunião seria gravada em áudio, para fim, único e exclusivo, de suporte para a confecção da ata, pela Secretaria. **Item 1 - Inclusão de Itens na pauta** – Não houve inclusão. **Item 2 – Leitura e aprovação da ata do mês de Maio** – A Ata do mês de maio foi aprovada integralmente. O Prof. Ricardo Luiz informa sobre a inversão dos itens 03 e 04 de pauta, para fins de melhor adequar o tempo, sendo, nesse momento, apresentado o **Item 04. Aprovação e homologação das bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação** – O Prof. Ricardo Luiz informou que foram Homologados e Aprovados, anteriormente, via *on-line*, os seguintes: Mestrado - Lucas Lobão - 29 de maio; Amanda Seabra Cabral - 30 de maio; Qualificação de Doutorado - André Martins - 26 de junho e Pedido de Prorrogação - Thábata de Araújo Lima, por 6 meses. Não houveram objeções. **Item 3 - Relatos das Comissões: Comissão de Bolsas, Comissão de Disciplinas, Comissão de Credenciamento e Recredenciamento** – Com a palavra, as representantes da Comissão de Disciplinas, Professoras Andréa Regina e Adriana Sudré, apresentaram a proposta para o Novo Currículo de Disciplinas do PPGMPA que busca espelhar as Linhas de Pesquisa do PPG bem como adequar as disciplinas e respectivas cargas horárias às necessidades de internacionalização e de mudanças do corpo docente, conforme segue: **MESTRADO:** Disciplinas obrigatórias - CH 300, Disciplinas optativas - CH 30, Dissertação - CH 1.200 (4 semestres de 300 horas cada) - Serão criadas 4 turmas: D1, D2, D3 e D4, e todos os alunos serão alocados na mesma turma, com divisão de carga horária entre os docentes orientadores. **DOUTORADO:** Disciplinas obrigatórias - CH



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

330, Disciplinas optativas - CH 210, Tese - CH 2.400 (8 semestres de 300 horas cada) - Serão criadas 8 turmas: T1 a T8, e todos os alunos serão alocados na mesma turma, com divisão de carga horária entre os docentes orientadores. O currículo terá itinerários formativos 1 e 2 que atenderão aos pós-graduandos cujas pesquisas pertencem às duas linhas de pesquisa do programa. Todas as disciplinas deverão trabalhar sob a ótica da saúde única - tema transversal no currículo. A seguir, foi apresentada uma planilha relacionando as **(A) Disciplinas Atuais**, com a proposta das **(N) Novas Disciplinas**, quais sejam: **1) OBRIGATÓRIAS - (A) Relação Parasito Hospedeiro (60h)** – (N) Microbiologia e a Parasitologia aplicadas no âmbito da Saúde Única (15h), Exploring biological sciences using the English and Spanish languages (15h), **Linha 1:** Epidemiologia das doenças infecto-parasitárias (30h) / **Linha 2:** Resistência antimicrobiana e antiparasitária (30h); **(A) Biossegurança e boas práticas de laboratório (15h)** – (N) Biossegurança e boas práticas de laboratório (15h); **(A) Biossegurança e boas práticas de laboratório (15h)** – (N) Biossegurança e boas práticas de laboratório (15h); **(A) Ética em pesquisa (15h)** – (N) Ética em pesquisa (15h); **(A) Metodologia científica (15h)** – (N) Metodologia científica (15h); **(A) Seminários Avançados em Microbiologia e Parasitologia (30h)** – (N) Seminários Avançados em Microbiologia e Parasitologia (30h); **(A) Seminários de acompanhamento de trabalho científico (15h)** – (N) Acompanhamento de trabalho científico (15h); **(A) Tópicos avançados (bacteriologia, educação em saúde, micologia, parasitologia, virologia) (45h)** – (N) Linha 1: Diagnóstico das Doenças Infecciosas do homem e dos animais, Diagnóstico aplicado à Microbiologia e à Parasitologia (15h), Educação em Saúde (15h) História, origem e evolução de doenças infecciosas e parasitárias (15h) / Linha 2: Modelos experimentais para investigação da patogênese infecto-parasitária (15h), Biologia e dinâmica de agentes infecciosos e parasitários (fatores de virulência x resposta do hospedeiro) (30h). **2) OPTATIVAS – (A) Atualidades sobre zoonoses e infecções parasitárias humanas (15h)** – (N) Atualidades sobre zoonoses e infecções parasitárias humanas (15h); **(A) Bases do pensamento científico (15h)** - (N) Bases do pensamento científico (15h); **(A) Epidemiologia laboratorial das doenças infecto-parasitárias I (30h)** - *virou obrigatória Linha 1; **(A) Epidemiologia Laboratorial das doenças infecto-parasitárias humanas II (15h)** – (N) Investigação de surtos, epidemias e endemias (15h); **(A) Epidemiology applied to Microbiology and Parasitology (30h)** – (N) Epidemiology applied to Microbiology and Parasitology (30h); **(A) Exploring biological sciences using the english language (15h)** – (N) *vira obrigatória para ambas as linhas; **(A) Fundamentos de biologia molecular (15h)** – (N) Fundamentos e métodos moleculares aplicados à Microbiologia e Parasitologia (60h);



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*

EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

(A) Métodos de biologia molecular aplicados ao diagnóstico microbiológico e parasitológico (45h) – (N) Sem alteração; (A) Métodos de biologia molecular aplicados ao diagnóstico microbiológico e parasitológico (45h) – (N) *obrigatória para linha 1 com redução de CH para 15h; (A) Imunodiagnóstico (15h) – (N) *a definir; (A) Redação científica (30h) – (N) Redação científica (30h); (A) relevância da comunicação: da célula ao homem (30h) - * retirar da grade; (A) Resistência antimicrobiana em bactérias de interesse clínico - aspectos genéticos, bioquímicos e epidemiológicos (30h) - * reestruturar e tornar obrigatória para a linha 2; (A) Seminários avançados em microbiologia e parasitologia II (30h) - *apenas para doutorado; (A) Tópicos avançados em imunologia (30h) – (N) Tópicos avançados em imunologia (30h); (A) Tópicos avançados em microbiologia ambiental (45h) – (N) Tópicos avançados em microbiologia ambiental (45h / 30h); (A) Tópicos avançados em bacteriologia II (45h), Tópicos avançados em micologia II (45h), Tópicos avançados em virologia II (45h) - (N) Tópicos Avançados em Microbiologia II (45h), (A) Tópicos avançados em imunologia II (30h) – (N) Tópicos avançados em imunologia II (30h); (A) Tópicos avançados em Parasitologia II (45h) – (N) Tópicos avançados em Parasitologia II (45h); (A) Tópicos em Língua internacional: *Applied microbiology and parasitology* (30h) – (N) Tópicos em Língua internacional: applied microbiology and parasitology (30h); (A) Virologia ambiental e de alimentos (15h) – (N) *Retirar da grade; (N) Tópicos Avançados em Microbiologia (45h); (N) Tópicos avançados em Parasitologia (30h); (N) Tópicos avançados em Educação em Saúde (30h); (N) Tópicos Especiais em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas I (15h); (N) Tópicos Especiais em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas II (30h). Após a exposição da proposta, foi aberta a fala aos presentes para proposição de sugestões e opiniões. Entretanto, dada a complexidade e extensibilidade do tema, e considerando, ainda, a insuficiência de tempo para o devido aprofundamento, foi decidido, em consenso pelos presentes, que a Comissão de Disciplinas compartilharia via e-mail a Proposta, a fim de que os Docentes pudessem analisar e preparar sugestões e opiniões, a serem oportunamente apresentadas na reunião do Colegiado do mês de Julho. Estando os presentes de acordo, não havendo mais manifestações, O Prof. Ricardo Luiz seguiu para o **Item 05 – Demanda dos Alunos** – Não houveram manifestações – **Item 6 – Assuntos Gerais** – O Prof. Ricardo informou sobre os pontos comentados na reunião de Coordenadores, a saber: Projetos de Trabalhos, Dissertações e Teses defendidas sem a aprovação do Comitê de Ética, ressaltando que não havia no PPGMPA, mas alguns casos tinham ocorrido na UFF; A CAPES voltou a discutir sobre possibilidade de sistema híbrido de ensino, sem finalização, valendo no presente momento os 20% de uso das metodologias de ensino



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

remoto, autorizados anteriormente. Por último o Prof. Ricardo Luiz atualizou as informações sobre o Processo Seletivo de Mestrado, em andamento no PPGMPA. Perguntado aos presentes se teriam mais alguma colocação ou informe a serem apresentados, não havendo manifestações. O Prof. Ricardo Luiz deu por encerrada a Reunião do Colegiado às quinze horas e quinze minutos. Niterói, 23 de junho de 2023.

Presidente da Reunião	Secretário da Reunião
Ricardo Luiz Dantas Machado	Dalmar Cavalcante da Silva
Coordenador do PPGMPA	Secretário do PPGMA



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS – PPGMPA UFF

ATA DA 182ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO – DIA 10 DE JULHO DE 2023 – PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

1 Aos dez dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, reuniram-se na Secretaria do PPGMPA
2 os membros do Colegiado, Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado, Prof.ª Andréa Regina de Souza
3 Baptista, Prof.ª Adriana Pittella Sudré, Prof. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Alynne da Silva
4 Barbosa, Prof.ª Ana Maria Viana Pinto e Prof. Bruno Araújo Penna; Prof.ª Marcia Ribeiro Pinto
5 da Silva, como ouvinte; os representantes dos doutorandos, Joana Tavares Talim e Lucas Martins
6 Alcântara da Silva; e dos mestrandos, Natan Melo Zefiro; e o Secretário Dalmar Cavalcante da
7 Silva. O Prof. Ricardo Luiz presidiu a reunião, iniciou os trabalhos às 13:10 horas, agradecendo a
8 presença de todos, comunicando que a reunião seria gravada em áudio, para fim, único e
9 exclusivo, de suporte para confecção da respectiva Ata. **Item 1 – Leitura e aprovação da Ata do**
10 **mês de Junho** – A ata do mês de Junho foi aprovada em seu inteiro teor. **Item 2 - Inserção de**
11 **item de pauta** – O Prof. Ricardo Luiz iniciou relatando o caso do ex-aluno Eduardo Moreira de
12 Castro, que defendeu sua Dissertação em 2018. O referido aluno solicitou uma Declaração de
13 Conclusão do Curso de Mestrado, entretanto, até a presente data, não fez a entrega da da
14 submissão, ou da publicação de seu artigo científico. A critério de reforço das orientações e
15 normatizações existentes, o Prof. Ricardo ressaltou que nenhuma documentação pode ser
16 liberada, sem a entrega do respectivo artigo científico. Sem mais nada a acrescentar. **Item 3 –**
17 **Alteração da data da Semana de Qualificação** - O Prof. Ricardo Luiz informou que, atendendo a
18 solicitação da Prof.ª Adriana Sudré, decidiu pela alteração da data de realização da Semana de
19 Qualificação de Mestrado, passando para os dias 30 (trinta) e 31 (trinta e um) de outubro. A
20 prorrogação tem como propósito dar mais tempo para a preparação dos mestrandos, tendo em
21 vista que essa Turma iniciou em Agosto de 2022. Foi aprovada a prorrogação. **Item 4 - Aprovação**
22 **de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação, inclusão de**
23 **Coorientador** – O Prof. Ricardo Luiz apresentou as seguintes solicitações: a) Priscila Neves Alves,
24 Orientador Prof. Felipe Piedade – formação de Banca para Defesa de Dissertação, em 31 de
25 julho de 2023, Membros Titulares, Felipe Piedade Gonçalves Neves / PPGMPA UFF, Lívia Azeredo
26 Alves Antunes / UFF - Nova Friburgo, Laura Maria Andrade de Oliveira / IMPG-UFRJ; Membros
27 Suplentes, Bruno de Araújo Penna / PPGMPA UFF e Tatiana de Castro Abreu Pinto / IMPG – UFRJ.
28 b) O Prof. Bruno Francesco solicita a inclusão da Coorientadora Prof.ª Júlia Peixoto de
29 Albuquerque, na Dissertação de Mestrado da Maria Theresa Xavier dos Santos. Foram
30 aprovadas as solicitações. **Item 5 - Homologação das defesas, qualificações e alterações de**
31 **projetos defendidas desde a última reunião** - Mestrado - Adriany Lucas dos Santos – 23 de
32 junho; Samara Gomes de Brito – 28 de junho; e Qualificação de Doutorado - André Vianna
33 Martins – 26 de junho. Foram homologadas as defesas e a Qualificação. **Item 6 - Informes das**
34 **Comissões de Credenciamento/Recredenciamento de docentes, Comissão de Disciplinas e**
35 **Comissão de Bolsas** – O Prof. Ricardo Luiz informou o seguinte: Comissão de
36 Credenciamento/Recredenciamento, Credenciamento dos Professores Walter Lilenbaum e
37 Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira; Solicitação de credenciamento da Prof.ª Ana Carolina
38 Monteiro - com a palavra o Prof. Bruno Penna informou que, considerando o caráter inovador
39 projeto da requerente e, ainda, que ela possui financiamento para a sua realização, decidiram
40 em conjunto, após prévia análise da Comissão, composta pelos Professores Felipe Piedade,



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS – PPGMPA UFF

41 Bruno Penna, Allan Guimarães e Rafael Varella, dar parecer favorável ao pré-cadastramento da
42 requerente, levando em conta que o Processo Seletivo de Mestrado - 2023 já está encerrado,
43 impossibilitando, nesse momento, a Orientação de pós-graduandos pela requerente. Assim
44 sendo, a Comissão sugere que a Prof.^a Ana Carolina seja Coorientadora a partir de 2024.
45 Comissão de Disciplinas, com a palavra a Prof.^a Adrian Sudré, informou que foi compartilhada a
46 planilha das Disciplinas a serem ofertadas no segundo semestre, para que os Docentes
47 pudessem inserir as datas nas quais as Disciplinas seriam ministradas. Foram feitas on-line
48 inserções pontuais visando melhor adequar os horários. O Prof. Ricardo Luiz pede a aprovação
49 do quadro de Disciplinas, dada a necessidade de disponibilização na página do Programa, para
50 a realização das inscrições pelos discentes. Foi aprovado o Quadro de Disciplinas do Bloco A, a
51 ser ministrada no segundo semestre de 2023. A Prof.^a Adriana Sudré, aproveitando o tema sobre
52 Disciplinas, comentou sobre o caso de uma aluna de Mestrado que realizou a parte prática da
53 Disciplina de Estágio à Docência, antes de ter realizado a parte teórica. O Prof. Ricardo Luiz
54 enfatiza que esse acontecimento irá prejudicar o fechamento do Curso pela mestranda e
55 aproveita para reforçar a necessidade de que os Orientadores que exerçam um controle maior
56 sobre as atividades acadêmicas dos seus orientados, dispondo, principalmente, do SISPOS para
57 essa finalidade. Nesse momento, a Prof.^a Andréa Regina pede a palavra e lembra aos presentes
58 que, tanto ela quanto o Prof. Ricardo Luiz, em reunião anterior do Colegiado, tinham sugerido
59 que os pós-graduandos confeccionassem semestralmente um relatório descritivo das suas
60 atividades, para apresentação aos seus respectivos orientadores, como medida profilática. A
61 Prof.^a Andréa Regina deixa registrado que a sugestão não foi aceita à época. **Item 7 - VIII**
62 **Seminário do PPGMPA Jussara Pereira do Nascimento** – O Prof. Ricardo Luiz informou que o
63 Seminário será realizado de 27 a 30 de novembro, das 9:00 às 17:horas, e apresentou o
64 cronograma de atividades. Aprovado, sem objeções. **Item 8 - Homologação do Resultado Final**
65 **do Processo Seletivo de Mestrado 2023 e Doutorado** – O Prof. Ricardo apresentou os
66 aprovados, por ordem de classificação, no Processo Seletivo de Mestrado 2023, quais sejam,
67 Matheus Gomes Fontão, Dulce Jorge Viagem Fernandes, Ester dos Santos Motta, Rafael
68 Lazaretnich do Rêgo, Maria Theresa Xavier dos Santos, Anneliese Cardoso Kyllar, Pahone Anne
69 Sonza, Raisa Pereira Braz, Mychelle Pacheco de Souza e Kelly Cristina Ribeiro da Silva Soares; e
70 Doutorado, Sérgio Pinto Chaves Junior. A Prof.^a Andréa Regina, com a palavra, agradeceu à
71 Comissão do Processo Seletivo pelo empenho e dedicação na realização do Processo. O Prof.
72 Ricardo Luiz informou que a candidata Dulce Jorge Viagem Fernando, residente em
73 Moçambique, aprovada em segundo lugar no processo seletivo, fez sua graduação em
74 Moçambique, sendo seu Diploma emitido em conformidade com a legislação vigente naquele
75 país. Porém, por exigência normativa no Brasil, exige-se que, ou o Diploma seja devidamente
76 revalidado numa IES brasileira, ou seja apresentada a cópia da ata do colegiado isentando a
77 discente em apresentar a tradução juramentada de seu diploma ou a
78 cópia tradução juramentada de seu diploma, para efetivação da sua matrícula no SISPOS. Assim
79 sendo, a Coordenação do PPGMPA convocou uma Comissão *ad referendum* para avaliar o
80 Histórico Escolar e o Diploma da candidata. Os Professores Allan Jefferson Guimarães, Alynne
81 da Silva Barbosa, Rafael Brandão Varella, Ana Maria Viana Pinto e Marcia Ribeiro Pinto da Silva,
82 que, após detalhada análise sobre o documento, pronunciaram-se a favor da isenção da
83 apresentação da tradução juramentada pela candidata. Sendo a isenção aprovada pelo



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS – PPGMPA UFF

84 Colegiado por unanimidade. **Item 9 – Demanda dos Alunos** – A Prof.^a Andréa Regina deixou
85 registrado o agradecimento ao representante dos doutorandos, Lucas Martins, por ter enviado
86 uma carta para o Sociedade Brasileira de Microbiologia solicitando desconto na inscrição dos
87 alunos do PPGMPA para o 32º Congresso Brasileiro de Microbiologia. O Prof. Ricardo Luiz
88 apresentou o Mestrando Natan Melo Zefiro, que doravante representará os discentes de
89 Mestrado no Colegiado, em substituição a Lucas Fernandes Lobão. **Item 10 – Assuntos Gerais** –
90 O Prof. Ricardo Luiz reiterou que, em reuniões anteriores, já havia sido decidido que parte da
91 verba da PROAP, ou parte da verba do Projeto da CAPES, seria liberada para auxiliar
92 financeiramente os pós-graduandos do PPGMPA na ida ao 32º Congresso Brasileiro de
93 Microbiologia, entretanto, nenhuma das duas verbas haviam sido liberada, até a presente data.
94 Em seguida, comunicou que no dia 19 de julho haverá uma reunião da Coordenação com os
95 Coordenadores da área CBIII, cujo tema será a “Autoavaliação dos Programas”. E, por último,
96 reforçou a solicitação anterior para que os Docentes enviem a logomarca e um pequeno resumo
97 das atividades dos respectivos laboratórios, para inserção na página do Programa, visando dar
98 mais visibilidade e ampliar o alcance na divulgação. Perguntou aos presentes se teriam alguma
99 manifestação. A Prof. Adriana Sudré sugeriu, como item de pauta para a próxima reunião, a
100 normatização pelo PPGMPA dos tempos limites para apresentação das Qualificações. O Prof.
101 Bruno Penna solicitou que todos os docentes se colocassem e, também, indicassem outros
102 docentes como palestrantes para a Disciplina Seminários Avançados em Microbiologia e
103 Parasitologia, para o segundo semestre de 2023. Aproveitando o tema, o Prof. Ricardo Luiz
104 solicitou apoio dos representantes discentes a estimularem os pós-graduandos a participarem
105 de forma efetiva na Disciplina de Seminários Avançados, às quintas-feiras. Reforçou que,
106 independente do número mínimo de presença exigido na Disciplina, esta é uma grande
107 oportunidade de ouvir e discutir ciência oferecida pelo PPGMPA. Nada mais tendo a
108 acrescentar, O Prof. Ricardo Luiz encerrou a reunião às 14 horas. Niterói, 10 de julho de 2023.

109

110

111

112

113

Presidente da Reunião
Ricardo Luiz Dantas Machado
Coordenador do PPGMPA

Secretário da Reunião
Dalmar Cavalcante da Silva
Secretário do PPGMPA

114



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

**ATA DA 183ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

1 Aos quinze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às treze horas e dez minutos, na
2 Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, no Bloco
3 E do Instituto Biomédico, Campus Valonguinho, aconteceu a 183ª Reunião Ordinária do
4 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas. Estiveram
5 presentes na reunião os seguintes membros que assinaram a lista de presença, parte integrante
6 desta Ata: Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado – Presidente, Prof.ª Alynne da Silva Barbosa, Prof.
7 Allan Jefferson Guimarães, Prof. Felipe Piedade Gonçalves Neves, os representantes dos pós-
8 graduandos Joana Tavares Talim e Rafael Lazarentnich do Rêgo; como ouvinte o Prof. Walter
9 Lilenbaum. Justificaram a ausência a Prof.ª Andréa Regina de Souza Batista e a Prof.ª Adriana
10 Pittella Sudré, por estarem em férias. Dando início à reunião, o Prof. Ricardo Luiz leu a ordem dos
11 assuntos a serem tratados. **Item 1 - Leitura e Aprovação da Ata nº 181 do mês de julho de 2023.**
12 O Prof. Ricardo Luiz informou que a referida Ata já fora aprovada pelos membros do Colegiado
13 via e-mail. **Item 2 - Inserção dos seguintes itens na pauta:** a) Liberação de Histórico para
14 mestrando concluído em 2018; b) Aprovação de relatório de estágio pós-doutoral de Renata
15 Freire e c) Aprovados no Processo Seletivo de Doutorado realizado no mês de agosto de 2023;
16 inseridos na pauta como Itens 08, 09 e 10, respectivamente. Não houve objeções. **Item 3 -**
17 **Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação,**
18 **inclusão de coorientador:** a) Mestranda Maria Theresa Xavier dos Santos, Orientador – Prof.
19 Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira, pedido de inclusão de Coorientadora - Prof.ª Júlia Peixoto
20 de Albuquerque; b) Mestranda Dulce Jorge Viagem Fernando, Orientador - Ricardo Luiz Dantas
21 Machado, pedido de Inclusão de Coorientador – Prof. Ricardo José de Paula Souza e Guimarães;
22 c) Mestranda Ester dos Santos Motta, Orientador - Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado, pedido
23 de Inclusão de Coorientadora – Prof.ª Rita de Cássia Cubel Garcia e d) Formação de Banca de
24 Defesa de Dissertação, para o dia 31 de agosto de 2023, Mestranda Marianne Maciel Suarez,
25 Orientadora - Beatriz Brener de Figueiredo, Revisora – Prof.ª Daniela Lelles de Souza, formação
26 da Banca: Prof.ª Beatriz Brener de Figueiredo – Presidente, Prof.ª Daniela Leles de Souza e Prof.ª
27 Bethânia Ferreira Bastos. As solicitações foram aprovadas sem restrições, por unanimidade. **Item**
28 **4 - Homologação das defesas, qualificações e alterações de projetos defendidas desde a última**
29 **reunião:** Homologação de Defesa de Dissertação de Mestrado de Priscila Neves Alves, Orientador
30 – Prof. Felipe Piedade, a Defesa ocorrera em 30 de julho de 2023. A defesa foi homologada, sem
31 restrições. **Item 5 - Informes das Comissões de Credenciamento/Recredenciamento de**
32 **docentes, Comissão de Disciplinas e Comissão de Bolsas** – A Comissão de Bolsas apresentou o
33 requerimento, a respeito do Acúmulo de Bolsas, das doutorandas Pamella Macedo de Souza e
34 Daiana Lima Almada, que tomaram por base as novas diretrizes da CAPES, previstas na Portaria
35 nº 133/2023, publicada no dia 12 de julho de 2023 no Diário Oficial da União, a qual flexibiliza as

36 normas para o acúmulo de bolsas e atividades remuneradas. Após ampla discussão, o Colegiado
37 decidiu que, devido à escassez de bolsas de estudos disponíveis no Programa, neste momento, a
38 concessão será priorizada àqueles pós-graduandos que não possuam vínculo empregatício, ou
39 que não sejam beneficiários de outras bolsas de estudo. Contudo, ficou decidido, da mesma
40 forma, que não há restrição ao acúmulo, caso haja a disponibilidade para a concessão. Ainda, o
41 Colegiado salientou a necessidade de que a decisão seja normatizada no Regimento do PPGMPA.
42 Comissões de Credenciamento/Recredenciamento de docentes, Comissão de Disciplinas e
43 Comissão de Bolsas. As referidas Comissões, nada declararam. **Item 6 – Seminário de Meio**
44 **Termo da CAPES CB III, em Brasília** – O Professor Ricardo Luiz informou que participará deste
45 seminário, nos dias 16, 17 e 18 de novembro de 2023, para a qual foi convidado a participar como
46 Coordenador do PPGMPA. O Seminário consiste em uma reunião dos coordenadores da Área CB
47 III da CAPES, com coordenadores(as) ou representantes dos programas de pós-graduação em
48 funcionamento para fins de discutir e planejar, em conjunto, as metas e diretrizes da área para
49 fins de avaliação. Além disso, esta será uma oportunidade para compartilhamento de
50 experiências e análise do desempenho dos programas nos dois primeiros anos do quadriênio
51 2021/24. **Item 7. Verbas PQI/PROAP/250** – O Prof. Ricardo Luiz apresentou o planejamento
52 elaborado pela Coordenação, para distribuição orçamentária, conforme segue: **a)**
53 PQI/Doutoranda Deborah Cintra – Valor Total R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais) –
54 Diárias para o Seminário Meio-Termo da CAPES CB III - R\$ 1.000,00; Passagens para o Seminário
55 Meio-Termo da CAPES CB III R\$ 2.320,00 e Pagamento Pessoa Jurídica – Prof. Allan Jefferson
56 Guimarães/Deborah Cintra - R\$ 1.000,00; **b) PROAP** – Valor total R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais) -
57 Passagem/diária para o ICEM - R\$ 3.000,00, Palestrante - passagem e diária - Salvador-RJ-
58 Salvador; Inscrição de 6 (seis) Pós-Graduandos no SRM - R\$ 3.000,00 e Verba destinada aos
59 Docentes/Secretaria para aquisição de material de laboratório/consumo, via pregão, assim
60 distribuído: 15 Docentes + Secretaria = 16 cotas, cada uma no valor de R\$ 875,00. **c) Fonte 250**
61 – Valor total - R\$ 2.228,00 - Inscrição e diárias, para a Prof.ª Andréa Regina Baptista participar do
62 Congresso da Sociedade Brasileira de Microbiologia 2023, tendo em vista que a Professora
63 renunciou a sua cota da verba PROAP, assim como o Prof. Ricardo. O Prof. Felipe Piedade solicita
64 que o PPGMPA disponibilize a verba da Fonte 250, para auxiliar o pagamento da reinstalação do
65 software do equipamento Sequenciador, instalado no Laboratório Multiusuário, que teve um
66 orçamento avaliado em torno de R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais). O Prof. Walter
67 Lilenbaum sugeriu que esta solicitação fosse feita diretamente a PROPPI, liberando a verba da
68 fonte 250, para a solicitação da Prof.ª Andréa. O Colegiado aprovou a proposta de distribuição
69 do orçamento, assim como, a sugestão do Prof. Walter Lilenbaum. **Item 8. Liberação de Histórico**
70 **para mestrado concluído em 2018** – O PPGMPA recebeu a solicitação da Sr.ª Cinthya Amaral,
71 orientanda da Prof.ª Rita Cubel, que liberasse o seu histórico escolar do mestrado finalizado em
72 2018, sem a observação de não entrega do artigo científico. O Colegiado deliberou que este
73 documento será liberado, após a apresentação do comprovante de submissão do artigo científico
74 decorrente a sua Dissertação de Mestrado. **Item 9. Aprovação de Estágio pós-doutoral - Renata**
75 **Freire** – O Prof. Felipe piedade deu parecer favorável ao relatório final do Estágio Pós-Doutoral,
76 apresentado pela Sr.ª Renata Freire. O Colegiado concordou com o parecer apresentado e
77 aprovou a conclusão do Estágio Pós-Doutoral. **Item 10. Aprovados no Processo Seletivo de**
78 **Doutorado - Agosto 2023** - A Comissão do Processo Seletivo de Doutorado 2023 apresentou o
79 resultado do processo Seletivo, ocorrido em agosto de 2023, com a seguinte ordem de
80 classificação: Maria Isabel Nogueira Di Azevedo, João Pedro Siqueira Palmer, Amanda Seabra
81 Cabral, Adriany Lucas dos Santos e Simone Cristina Pereira de Brito, sendo a última aprovada nos
82 termos do Edital PQI/UFF 2020/23. A primeira colocada declinou da bolsa de Doutorado do CNPq,
83 sendo imediatamente atribuída ao segundo colocado Sr. João Pedro Siqueira Palmer. As
84 próximas bolsas liberadas ao PPGMPA deverão ser destinadas aos classificados em terceiro e

85 quarto lugares, respectivamente. **Item 11. Demandas dos Alunos** – Nada a declarar.
86 **15. Assuntos Gerais** - O Prof. Ricardo Luiz apresentou o representante suplente dos Mestrandos
87 Sr. Rafael Rêgo, da Turma de 2023. Informou, ainda, que o Professor Douglas Rodrigues Pinto,
88 do Departamento de Estatística do UFF, aceitou o convite do PPGMPA para ministrar a Disciplina
89 CMB 10012 - Estatística Aplicada aos Ensaios Biológicos, em substituição a Prof.^a Ana Beatriz, que
90 solicitou aposentadoria. Comunicou ao Colegiado que enviara por e-mail o convite da Comissão
91 Organizadora para a participação dos Docentes e Discentes do PPGMPA no *Host-Pathogen*
92 *Interaction Meeting*, que ocorrerá em outubro de 2023. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
93 encerrou a Reunião e, eu, Dalmar Cavalcante, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e
94 pelo Presidente.

95

96



Ricardo Luiz Dantas Machado
Coordenado do PPGMPA



Dalmar Cavalcante da Silva
Secretário do PPGMPA

97



LISTA DE PRESENÇA
182ª REUNIÃO DO COLEGIADO
15 DE AGOSTO DE 2023
SECRETARIA DO PPGMPA – SALA 111
BLOCO E – INSTITUTO BIOMÉDICO

	Nome	Assinatura
1	DALMAR CAVALHARI DA SILVA	
2	Rafael Lagrotmich do Rêgo	
3	Alumino da Silva Barbosa	
4	Johnna Tavares	
5	Walter J. La Saca	
6	Felipe Piedade G. Novaes	
7	ALCAN J. GUILMARAS	
8	Ricardo Luiz D. M. Mendes	
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*
EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

**ATA DA 184ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

1 Aos treze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às treze horas e dez minutos, na Secretaria
2 do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, localizada no Bloco E do
3 Instituto Biomédico, Campus Valonguinho, aconteceu a 184ª Reunião Ordinária do Colegiado do
4 Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas. Estiveram
5 presentes na reunião os seguintes membros que assinaram a lista de presença, parte integrante desta
6 Ata: Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado – Presidente, Prof.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Allan
7 Jefferson Guimarães e Prof. Felipe Piedade Gonçalves Neves; e os representantes dos Doutorandos, Lucas
8 Martins Alcântara da Silva, e dos Mestrandos, Natan Melo Zefiro. Justificaram a ausência as Professoras
9 Alynne da Silva Barbosa e Adriana Pittella Sudré. Dando início à reunião, o Prof. Ricardo Luiz leu a ordem
10 dos assuntos a serem tratados. **Item 1 - Leitura e Aprovação da Ata nº 183 do mês de agosto de 2023.** A
11 Ata nº 183 do mês de agosto de 2023, após as correções solicitadas pela Prof.ª Andréa Regina, foi
12 aprovada por unanimidade pelo Colegiado. **Item 2 - Inserção dos seguintes itens na pauta** - Não houve
13 inserção. **Item 3 - Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de**
14 **prorrogação, inclusão de coorientador – A)** Solicitação de Prorrogação de Defesa de Tese - Doutoranda
15 Myrela Conceição Santos de Jesus, Orientador Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado, Defesa original prevista
16 para o dia 17/09/2023. Período requisitado de prorrogação, 4 meses, nova data para defesa em 31 de
17 janeiro de 2024. O Prof. Ricardo Luiz justifica o pedido pelo atraso na liberação do visto para o doutorado
18 Sanduíche na London School of Hygiene and Tropical Medicine no Reino Unido, o qual somente ocorreu
19 em fevereiro de 2023. Informa que a doutoranda já tem dois artigos publicados da tese, um no periódico
20 Plos One em 2022 e outro no Citokyne, em 2023. Além disso, é coautora de outros três artigos já
21 publicados; um no periódico Heliyon, em 2022, outro na Citokyne (2023) sobre resposta imune na malária
22 e, ainda, um terceiro no Journal of Fungi, também no corrente ano. **B)** Solicitação à Comissão de Seleção
23 de Doutorado 2023 para o agendamento das datas para o processo seletivo do candidato Lucas de Castro
24 Bilé, sob futura orientação do Prof. Felipe Piedade, quais sejam: 26 de setembro de 2023, para a realização
25 da prova de inglês, às 9:00 horas e 29 de setembro de 2023, às 14:00 horas, para a apresentação e defesa
26 do projeto. **C)** Solicitação da marcação da Banca para a seleção de Estágio Pós-doutoral da Dra. Vanilda
27 Gonçalves Viana Kaufmann, sob supervisão do Prof. Dr. Helvécio Póvoa, para o dia 28 de setembro de
28 2023, às 14:00 horas. As solicitações foram aprovadas pelo Colegiado. **Item 4 - Homologação das defesas,**
29 **qualificações e alterações de projetos defendidas desde a última reunião – A)** Homologação de Defesa
30 de Dissertação - 60 dias para entrega da versão final com submissão do artigo, Mestranda Marianne
31 Maciel Suarez, Orientadora Prof. Beatriz Brener de Figueiredo, realizada no dia 31 de agosto de 2023. **B)**
32 Solicitação de aprovação de Banca de defesa de Dissertação, Mestranda Michele Ramos Valente,
33 Orientador Prof. Allan Jefferson Guimarães, intitulada “Estudo da interação do fungo emergente *Candida*
34 *auris* com o hospedeiro fúngico ambiental *Acanthamoeba castellanii*”, Revisora Prof.ª Elizabeth Martins
35 da Silva da Rocha, Banca: Membros Titulares: Prof. Allan Jefferson Guimarães - Presidente, Prof. Bruno de
36 Araújo Penna (Titular Interno), Prof. Marcos de Abreu de Almeida (INI/FIOCRUZ; Titular Externo) e
37 Membros Suplentes: Profa. Marcia Ribeiro Pinto da Silva, Prof.ª Susana Frases Carvajal (UFRJ), marcada
38 para o dia 22 de setembro de 2023, às 14:00 horas, no Auditório do Bloco E da Instituto Biomédico. **C)**
39 Solicitação de formação de Banca de Defesa de Tese, Doutorando André Vianna Martins, Orientadora
40 Prof.ª Alynne da Silva Barbosa, intitulada “Pesquisa de Parasitos intestinais em Equinos com enfoque na
41 raça Puro Sangue Inglês mantidos em propriedades em Teresópolis, Rio de Janeiro, Brasil”, Revisora Prof.ª

42 Adriana Pittella Sudré, Banca: Membros Titulares, Prof.^a Alynne da Silva Barbosa - Presidente, Profs. José
43 Antônio daSilva Ribas, (UFF), Prof.^a. Bethânia Ferreira Bastos e Prof.^a Daniela Merro Ferro (UNIFESO),
44 além dos Membros Suplentes: Prof.^a Daniela Leles de Souza e Prof.^a Maria Eduarda Monteiro Silva
45 (UNIFESO), marcada para o dia 27 de outubro de 2023, às 14:00 horas no Auditório do Bloco E do Instituto
46 Biomédico. As solicitações foram aprovadas pelo Colegiado. Por último, informou sobre o recebimento
47 da versão final da Defesa de Dissertação de Lucas Fernandes Lobão, Orientadora Prof.^a Alynne da Silva
48 Barbosa, Coorientador Prof. Sávio Freire Bruno, Título: Pesquisa de endoparasitos com enfoque em
49 *Cryptosporidium spp.* em serpentes cativas do Instituto Vital Brazil, defendida em 08 de setembro de 2023.
50 Nada mais havendo a informar. **Item 5 - Informes das Comissões de Credenciamento/Recredenciamento**
51 **de docentes, Comissão de Disciplinas e Comissão de Bolsas – A) Comissão de**
52 **Credenciamento/Recredenciamento:** O Prof. Ricardo Luiz informou a respeito do desligamento da
53 docente do PPGMPA, Prof.^a Silvia Maria Baeta Cavalcanti, segundo informado pela mesma. Na ocasião,
54 agradeceu pelo seu trabalho de vários anos junto ao PPGMPA. O Prof. Felipe Piedade reforçou o
55 agradecimento e enfatizou a colaboração dispensada pela Professora nos seis anos frente à Coordenação.
56 **B) Comissão de Bolsas:** O Prof. Ricardo Luiz apresentou em tela de projeção e enfatizou os pontos
57 principais da Instrução Normativa PROPI/UFF nº 1, de 29 de agosto de 2023, que dispõe sobre a
58 implementação inicial e o acúmulo de bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado concedidas pela
59 CAPES no País, com atividades remuneradas ou outros rendimentos no âmbito da Universidade Federal
60 Fluminense, para ciência, conhecimento e posterior ampla divulgação do documento via e-mail, a todos
61 vinculados ao PPGMPA. **C) Comissão de Disciplinas: C.1)** Prof. Ricardo Luiz solicitou a Profa. Andrea Regina
62 que comentasse a nova proposta para o novo currículo e rol de Disciplinas do PPGMPA, previamente
63 compartilhada com os Docentes do PPGMPA via e-mail. Após a exposição, o Prof. Ricardo Luiz solicitou a
64 representante da Comissão de Disciplinas, que realizasse redução do número de disciplinas desta
65 proposta, a fim de que os Discentes tivessem mais tempo para as atividades de seus projetos, como
66 também solicitado por e-mail pelo Prof. Bruno Penna. Na ocasião, a Profa Andréa explicou que a carga
67 horária estava mantida em relação ao currículo anterior e ao exigido pela CAPES, ressaltando que poderia
68 ser reduzido o número de disciplinas optativas, bem como a carga horária de algumas delas, a fim de
69 conferir maior fluidez ao currículo. O Prof. Felipe pediu a manutenção da Disciplina optativa Tópicos em
70 Bacteriologia, solicitado na Reunião do Colegiado anterior, pois pretende ao oferecê-la, realizar os
71 Seminários do seu grupo de pesquisa. O Coordenador contra-argumentou tal proposta, solicitando a
72 criação apenas de uma Disciplina em Tópicos em Microbiologia, reforçando que as disciplinas sejam
73 ministradas para todos os pós-graduandos nas duas linhas de pesquisa do PPGMPA criadas em 2021, de
74 forma integrada. Solicitou, também, que todos os professores permanentes assumissem coordenações
75 de pelo menos uma Disciplina do novo quadro, tendo em vista que existem professores com sobrecarga
76 de Disciplina na proposta. A Prof.^a Andréa reforçou o fato de que a CAPES reconhece positivamente a
77 distribuição equitativa de docentes nas disciplinas. Por fim, o Prof. Ricardo reitera que este quesito faz
78 parte do Regimento do PPGMPA como condição para a proposta de atuação como Professor permanente.
79 Por falta de consenso e dada a pequena participação docente na reunião, pediu para que os docentes
80 revissem novamente a proposta compartilhada pela Comissão de Disciplinas, para discussão até 20 de
81 outubro, visando dar seguimento ao processo por ela elaborada, com o seguinte cronograma final: **1ª**
82 **etapa** - Novo quadro de disciplinas apresentado ao corpo docente: ATA DE 181ª REUNIÃO – REUNIÃO
83 ORDINÁRIA – DIA 23 DE JUNHO DE 2023 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM
84 MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS (PPGMPA). **2ª etapa** – 07 de setembro - Envio de e-mail
85 com sugestão a fim de homologar na data de hoje os coordenadores de cada disciplina. **3ª etapa** -
86 Coordenadores devem revisar e/ou elaborar Ementas (atuais e criação) e dar andamento ao convite aos
87 Colaboradores (convite e definições - essa atuação é fluida). Prazo – 20 de outubro de 2023. **C.2)**
88 Homologação de pedidos de aproveitamento de créditos: Doutoranda Maria Isabel de Azevedo foi

89 informado que os créditos solicitados foram deferidos parcialmente e, quanto ao Doutorando Sérgio Pinto
90 Chaves Junior, a Comissão de Disciplinas indeferiu sua solicitação, tendo em vista a mesma estar
91 inadequada e, portanto, solicitou readequação do pedido e nova submissão. Não houve mais informes.
92 **Item 6 - Reunião de Meio Termo CB III da CAPES, em Brasília** – O Professor Ricardo Luiz informou a
93 respeito do andamento dos processos no SEI e SCDP, sobre sua solicitação de liberação junto a Direção
94 do CMB para participar da Reunião de Meio Termo da CAPES da área CBIII no período de 16 e 17 de
95 novembro do corrente ano em Brasília, e liberação de verbas de diárias e passagens, respectivamente.
96 Não houve mais informe. **Item 7. Verbas PQI/PROAP/250/PGDP-CAPES – A)** O Prof. Ricardo Luiz solicitou
97 a readequação de parte da **Verba PROAP** (R\$ 3.000,00 – três mil reais), anteriormente destinada ao ICEM,
98 à inscrição de novos pós-graduandos interessados em participar do 32º CSBM, tendo em vista que o Prof.
99 Felipe não mais utilizaria desta verba. O Prof. Ricardo Luiz, aproveitando o tema abordado, solicitou aos
100 representantes discentes, Lucas Martins e Natan Zefiro, que divulgassem a informação amplamente a
101 todos os Discentes. Informou ainda que os R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais) destinados aos Professores
102 para aquisição de material de consumo, via pregão PROPI/UFF, terá que ser realizado no SIACOMPRAS
103 até 10 de outubro de 2023 por orientação da PROAP. **B)** Informou, também, que a 1ª parcela da verba
104 PQI da doutoranda Simone Brito, no valor de R\$ 4.320,00 (Quatro mil trezentos e vinte reais) - Processo
105 SEI 23069.173429/2023-21, realizado em agosto 2023, já está liberada para gasto até 31 de outubro de
106 presente ano. Sendo assim, solicitou a aprovação do Colegiado para alocação da referida verba da
107 seguinte forma: **B.1)** Compra de um gravador para as reuniões do PPGMPA, Sony Gravador de voz digital
108 ICD-PX240 4GB - R\$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais). **B.2)** Auxílio ao Prof. Felipe Piedade para a
109 manutenção do sequenciador - R\$ 2.000,00 (dois mil reais). **B.3)** Material de escritório para Secretaria do
110 PPGMPA / IX Semana Científica (crachás, pastas, canetas) - R\$ 900,00 e **B.4)** O restante do valor será
111 destinado a Doutoranda Simone Brito e a sua Orientadora Prof.ª Andrea Regina - R\$ 1.000,00 (hum mil
112 reais) para uso no laboratório. **C) Verba da Fonte 250** – Já foi solicitado o pagamento à Inscrição e Diária
113 Prof.ª Andréa Baptista ao 32º CSBM, uma vez que a docente e o Coordenador renunciaram à verba PROAP
114 a eles destinada. Foi ainda oferecida a oportunidade de relocação de verba para participação dos Profs
115 Felipe Piedade e Allan Guimarães no mesmo evento, mas ambos declinaram. **D) Verba PGDP/CAPES** –
116 Informou que a 2ª parcela no valor RS 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) ainda não foi liberada. As
117 solicitações foram aprovadas pelo Colegiado. **Item 8. IX Semana Científica do PPGMPA 2023 - Jussara**
118 **Pereira do Nascimento (27 a 30/11/2023)** – O Prof. Ricardo Luiz solicitou aos Docentes para que
119 participassem da avaliação das atividades da Turma de Mestrado de 2023 que ocorrerá nos dias 27 e
120 28/11/2023, no período da tarde (cinco alunos em cada dia). Informa que até a presente data apenas os
121 Professores Daniela Leles, Ana Pinto, Felipe Piedade e Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira e as Pós-
122 Doc Gabriele Barros Mothé e Lais Laís Cavalcanti dos Santos Velasco de Souza manifestaram participação
123 nesta atividade do Evento. Para a atividade Workshop no dia 30/11/2023 - representantes discentes do
124 Mestrado, Natan Zefiro e o do doutorado, Lucas Martins, se comprometeram a ministrar neste dia. **Item**
125 **9 - Prazos de defesa de Mestrado e Doutorado** - A Coordenação informou e foi enfática ao pedir atenção
126 aos docentes e discentes quanto aos referidos prazos de cumprimento dos Cursos, tendo em vista os
127 atrasos das últimas turmas de mestrado. Citando, como exemplo, a Turma de 2021 o que prejudicou a
128 aquisição de novas bolsas de mestrado, uma vez que elevou sensivelmente a média de tempo do egresso.
129 Nessa Turma, somente dois discentes defenderam no prazo - 25% do total. Dos seis (06) restantes, quatro
130 (04) fora do prazo enquanto dois outros ainda não defenderam. Sem mais informes. **Item 10 – Demanda**
131 **dos Alunos** – Não houve demanda. **Item 11 – Assuntos Gerais** – O Prof. Ricardo Luiz informa: **A)** Assuntos
132 abordados na Reunião FÓRUM DE COORDENADORES UFF em 12 de setembro de 2023: **A1)** Instrução
133 Normativa sobre o acúmulo de bolsas; **A.2)** Workshop de Autoavaliação e Planejamento Estratégico
134 (Coordenadores, docentes, representantes discentes, egressos e técnicos administrativos dos PPGs)
135 prevista para ser realizada no Bloco H, Campus da Praia Vermelha, data a ser agendada. **B)** Reunião

136 agendada para 25 de outubro de 2023, entre o representante da Coordenação de área CBIII (Prof. André
137 Luis Souza Santos/UFRJ), o Professor Gutemberg Alves (Biologia/UFF) e a Coordenação do PPGMPA, para
138 avaliação externa das diretrizes e avaliação do desempenho acadêmico dos Pesquisadores do PPGMPA.
139 Lembrou que a última avaliação externa foi realizada em 2020. **C)** Ocorrerá Autoavaliação UFF – CAP e as
140 representantes da CBII são as Profas. Andréa Regina e Alynne Barbosa. **D)** Reitera o alerta já feito pela
141 Coordenação, junto ao Colegiado, que a produção Docente/Discente se encontra aquém do esperado
142 para Docente permanente ou, até mesmo para os Docentes colaboradores. Alerta ainda, para o possível
143 desligamento de Docentes do PPGMPA até dezembro de 2023, caso este quadro se mantenha inalterado.
144 **E)** Resumiu a participação do PPGMPA na palestra de abertura e uma mesa redonda, por meio dos Profs.
145 Andrea Baptista, Felipe Piedade, Ricardo Machado e Walter Lilenbaum no XX ECIB /UFF (Encontro
146 Científico do Instituto Biomédico) 2023. Agradeceu ao Prof. Felipe Piedade Goncalves Neves pela
147 organização destas atividades. **F)** O Prof. Ricardo Luiz reforçou as recomendações a respeito de publicação
148 de artigos pendente pelos mestrandos que finalizaram em junho/2022. **G)** Reforça que os orientadores
149 estimulem seus pós-graduandos a realizarem as disciplinas no prazo, principalmente, as obrigatórias no
150 curso de Mestrado, visto que este pode ser um fator para a conclusão do curso. Reforça que elas não são
151 oferecidas semestralmente como nos cursos de graduação. **H)** Parabenizou os Docentes do PPGMPA que
152 foram contemplados com bolsas PIBIC/UFF 2023/2024. **I)** Por último, reforçou a informação, previamente
153 comunicada por e-mail, sobre as férias do Secretário Dalmar Cavalcante, no período de 11 a 26 de
154 setembro de 2023. Nada mais havendo a informar. O Presidente encerrou a reunião às 14:15 horas.
155 Niterói, 13 de setembro de 2023.

156

157

158

159

160



Ricardo Luiz Dantas Machado
Coordenado do PPGMPA




Andréa Regina de Souza Baptista
Vice Coordenadora do PPGMPA

161

REUNIÃO ORDINÁRIA PPGALPA

DATA: 13/09/2023

- 1 - Natana Melo Zibiro
- 2 - Andréis Vyjme de Souza Mestek
- 3 - Lucas Martins A. da Silva
- 4 - Marcus R. Pires de Silva
- 5 - Allan by Quintanilha
- 6 - Felipe P.G. Neves
- 7 - Rafael Lazaretmich de Régis
- 8 - 
- 9 -
- 10 -



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

**ATA DA 185ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

1 Aos onze dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às treze horas, na Secretaria do
2 Programa de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, no Bloco E do Instituto
3 Biomédico, Campus Valonguinho, aconteceu a 185ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa
4 de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas. Estiveram presentes na reunião
5 os seguintes membros que assinaram a lista de presença, parte integrante desta Ata: Prof.
6 Ricardo Luiz Dantas Machado - Presidente, Prof.ª Andréa Regina de Souza Baptista, Prof. Allan
7 Jefferson Guimarães, Prof.ª Adriana Pittella Sudré, Prof.ª Ana Maria Viana Pinto, Prof.ª Alynne
8 da Silva Barbosa, Prof. Felipe Piedade Gonçalves Neves, o representante dos doutorandos Lucas
9 Martins Alcântara da Silva e o Secretário Dalmar Cavalcante da Silva; ainda estiveram presentes,
10 como ouvintes, o Prof. Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Prof. Ricardo José de Paula Souza e
11 Guimarães e a Prof.ª Marcia Ribeiro Pinto da Silva. Dando início à reunião, às treze horas e vinte
12 minutos, o Prof. Ricardo Luiz leu a ordem dos assuntos a serem tratados. **Item 1 - Leitura e**
13 **Aprovação da Ata nº 184 do mês de setembro de 2023** – A Ata foi aprovada, em seu inteiro teor,
14 por unanimidade. **Item 2 - Inserção de itens na pauta** – Não houve inserção de itens. **Item 3 -**
15 **Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação,**
16 **inclusão de coorientador** – Não houveram itens. **Item 4 - Homologação das defesas,**
17 **qualificações e alterações de projetos defendidas desde a última reunião – 4.a)** Homologação
18 da defesa da mestranda Michele Ramos Valente, realizada dia 22 de setembro de 2023,
19 Orientador Prof. Allan Jefferson Guimarães; **4.b)** Homologação do Estágio Pós-doutoral da Dra.
20 Vanilda G. Vianna Kaufmann, Supervisão do Prof. Helvécio Póvoa; Itens 4.a e 4.b foram
21 homologados pelo Colegiado. O Prof. Ricardo Luiz informou sobre o andamento processo seletivo
22 de doutorado do candidato Lucas de Castro Bilé – o candidato realizou prova de inglês, quanto à
23 defesa do projeto agendada para o dia 26 de setembro, o próprio solicitou reagendamento, ainda
24 sem data definida. **Item 5 - Informes das Comissões de Credenciamento/Recredenciamento de**
25 **docentes, Comissão de Disciplinas e Comissão de Bolsas – Comissão de Disciplinas** – A Prof.ª
26 Andréa Regina, em continuidade ao cronograma proposto na reunião do Colegiado do mês de
27 junho de 2023, solicitou que fossem homologados os Coordenadores indicados para cada
28 Disciplina, conforme sugerido e apresentado pela Comissão de Disciplinas, na referida reunião.
29 A Professora ressaltou que a Comissão realizara previamente minuciosa análise do perfil de cada
30 um, considerando a relação Docente/Disciplina, para, somente então, propor a indicação do
31 Coordenador(a) para cada Disciplina; e, ainda, que os Coordenadores, após serem devidamente
32 homologados, revisem e/ou elaborem as ementas (atuais e criação), revisem a bibliografia e
33 deem andamento nos convites aos Colaboradores. A Prof.ª Adriana Sudré informou que os
34 Coordenadores serão comunicados a respeito do prazo, ainda a definir, para retorno dessas
35 ações à Comissão de Disciplinas, para que, de posse de todas as documentações exigidas, possa
36 enviar às instâncias superiores, seguindo o rito processual para atualização do currículo de

37 Disciplinas do PPGMPA. O Prof. Ricardo Luiz reforçou a solicitação da Prof.^a Andréa, expondo
38 brevemente sobre a situação do Programa em relação as avaliações da CAPES. Dessa forma, pôde
39 demonstrar notadamente a motivação e a necessidade das mudanças propostas. As indicações
40 dos Coordenadores foram aprovadas por unanimidade. **Item 6 - Situação acadêmica de Pós-**
41 **Graduandos do PPGMPA** – O Prof. Ricardo Luiz expôs a situação das mestrandas: **6.a)** Mychelle
42 Pacheco de Souza, Orientador Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, a Mestranda realizou matrícula,
43 neste semestre, apenas nas Disciplinas de Metodologia Científica, Seminários Avançados em
44 Microbiologia e Parasitologia e Tópicos em Língua Internacional. A Coordenação ao entrar em
45 contato com a mestranda, foi informada pela mesma que, devido ao fato de não possuir bolsa
46 de estudo, estaria encontrando dificuldades para custear seu deslocamento, contudo está
47 adiantando a parte prática do projeto de pesquisa no laboratório do Campus de Nova Friburgo.
48 O Prof. Ricardo manifestou preocupação, pois, com a mudança do rol de Disciplinas a partir de
49 2024, esta Discente não terá condições de concluir a parte teórica do Mestrado. A Prof.^a Adriana
50 Sudré ressaltou que a mestranda não é obrigada a cursar o novo rol de Disciplinas, tendo em
51 vista sua matrícula ter sido efetuada previamente. O Prof. Ricardo Luiz reforçou o fato de que a
52 reprovação em Disciplina impossibilita a aquisição de bolsa de estudo. O Colegiado sugere que o
53 Prof. Helvécio oriente a Mestranda sobre a situação e que a mesma envie ao PPGMPA um
54 documento assinado concordando em cursar o novo rol de Disciplinas, a fim de continuar
55 vinculada ao curso de Mestrado. **6.b)** Thábata de Araújo Lima, Orientadora Ana Maria Viana
56 Pinto. Prof. Ricardo Luiz informou que a mestranda, desde a sua entrada no Programa, vem
57 encontrando dificuldades para apresentar resultados do projeto e, também, concluir o quadro
58 de Disciplinas. O Prof. Ricardo Luiz, juntamente, com a sua Orientadora, Prof.^a Ana Pinto e a
59 Prof.^a Andréa Regina reuniram-se com a mestranda, na tentativa de avaliar a situação e criar
60 meios para a auxiliá-la na continuidade da sua formação. Além disso, com aprovação pelo
61 Colegiado, seu prazo para apresentação de defesa foi prorrogando por 6 (seis) meses, o qual
62 finda em 24 de novembro. Após amplo debate entre os presentes, considerando que a
63 mestranda não completou quadro de Disciplinas, que não apresentou resultados do seu projeto,
64 que não assistiu ao mínimo exigido de apresentações de dissertações e teses, que não tem
65 comparecido presencialmente nas atividades do Programa e que, dado o limite temporal da sua
66 prorrogação, não há viabilidade para completar o currículo mínimo para formação no curso de
67 Mestrado; o Colegiado decidiu, por unanimidade, pelo Desligamento da mestranda Thábata de
68 Araújo Lima. A Prof.^a Andréa Regina, aproveitando o tema, alertou, principalmente, aos Docentes
69 sobre a importância do rigoroso acompanhamento da vida acadêmica dos pós-graduandos, como
70 medida profilática, a fim de evitar situações como as das pós-graduandas. **Item 7 - Verbas**
71 **PQI/PROAP/250/PGDP-CAPES** – O Prof. Ricardo Luiz informou que Prof. Andréa Regina
72 conseguiu junto à PROPPi a liberação do correspondente ao recurso total (R\$ 5.604,77) para
73 conserto do Sequenciador, solicitado pelo Prof. Felipe Piedade; e conseguiu recursos via PROPPi
74 para auxílio ao(s) pós-graduandos Amanda Beiral da Silva e Amanda Seabra Cabral, Maria Theresa
75 Xavier dos Santos, Deborah Santos Cintra e para a Pós-doutoranda Lais Cavalcante V. de Souza
76 para que participem do 32º SBM; informou, ainda, que os pedidos de material dos Docentes e
77 outros de materiais incluídos posteriormente estão em andamento no Setor de Compras, com
78 poucas ocorrências de cancelamentos. Nada mais tendo a informar. **Item 8 - IX Semana**
79 **Científica do PPGMPA 2023 - Jussara Pereira do Nascimento** - A Prof.^a Andréa Regina pediu
80 uma atenção especial quanto à participação de todos vinculados ao PPGMPA, principalmente, na
81 homenagem à Prof.^a Silvia Cavalcanti, como também na palestra do Prof. André Luiz Souza
82 intitulada “A CAPES e o pós-graduando: como e por que aproximar? A primeira por prestigiar a

83 Docente que contribuiu de forma relevante na construção do PPGMPA, e a segunda palestra pela
84 importância de seu tema, que servirá de subsídio para melhoria do desempenho do PPGMPA nas
85 avaliações da CAPES. Sem mais informes. **Item 9 - Indicações e deliberação sobre a Dissertação**
86 **e a Tese para o Prêmio UFF de Excelência 2023** – O Prof. Ricardo Luiz apresentou as duas pós-
87 graduandas indicadas: Mestrado – Camila Souza Carvalho Class, dois artigos publicados
88 (Pathogens e Revista Brasileira de Medicina Veterinária) e dois resumos em Congresso
89 (Congresso Nacional de Medicina Veterinária e International Pig Veterinary International
90 Congress). Orientadora Prof.ª Alynne da Silva Barbosa; e Doutorado - Magda Antonello Terrana
91 Bezerra de Melo Brito, dois artigos (Parasitology International e Journal of Parasitology) e dois
92 resumos em Congresso Nacional (MEDTROP). Orientadora Prof.ª Beatriz Brener de Figueiredo.
93 Aproveitando o tema abordado, a Prof.ª Alynne Barbosa fez uma alerta ao Programa, tendo em
94 vista que, ao analisar detalhadamente, junto com a Prof.ª Andréa Regina, os relatórios das
95 últimas avaliações quadrienais da CAPES, sobre o PPGMPA, constataram o recorrente
96 apontamento referente a falta de indicação de pós-graduandos a disputa de premiações. Alerta
97 reiterado em diversas oportunidades pelo Prof. Ricardo Luiz. Nada mais havendo a informar.
98 **Item 10. Demandas dos Alunos** – O representante dos doutorandos, Lucas Martins, solicitou
99 esclarecimentos quanto a sistemática e obrigatoriedade da realização da prova de proficiência
100 em 2ª língua estrangeira, marcada para o mês de novembro de 2023. A Prof.ª Alynne Barbosa e
101 o Prof. Ricardo Luiz informaram que há a obrigatoriedade da realização da prova de proficiência
102 em 2ª língua estrangeira para os doutorandos, porém, essa obrigatoriedade é para a conclusão
103 do doutorado. Assim sendo, não é uma obrigação a realização da prova neste momento, mas é
104 uma obrigação para a conclusão do curso. O exame poderá ser realizado a qualquer tempo,
105 dentro do período de conclusão, inclusive, podendo essa obrigação ser cumprida com a
106 apresentação de certificado de aprovação em exame de proficiência realizado em instituição
107 externa à UFF que seja formalmente autorizada e reconhecida, para tal fim. **Item 11 - Assuntos**
108 **Gerais** – O Prof. Ricardo Luiz apresentou os Professores Ricardo Guimarães e Helvécio Póvoa,
109 que estavam presentes na reunião; em seguida, O Prof. Ricardo lembrou que a reprovação em
110 alguma Disciplina, assim como, o não comparecimento com frequência mínima em Disciplina
111 (75%), que implica em reprovação da mesma, em quaisquer dos casos, terá por consequência o
112 cancelamento da respectiva bolsa de estudos do pós-graduando, ou perda do direito à mesma,
113 pediu, então, a ampla divulgação aos discentes e docentes do Programa; Reforçou, ainda, sobre
114 as novas orientações a respeito do acúmulo de bolsas de estudo, enfatizando que o Programa
115 tem o poder de decisão sobre as concessões; Reiterou acerca da necessidade da apresentação
116 das publicações pendente de artigos dos mestrandos e doutorandos que finalizaram em
117 junho/2022; A Prof.ª Adriana Pittella, pediu a palavra, para solicitar que fosse pauta para a
118 reunião do mês de novembro a revisão das normas para redação de dissertações e teses,
119 descritas na página do PPGMPA; O Prof. Ricardo Luiz informou que a Coordenação já vem
120 trabalhando junto com a Secretaria do PPGMPA, para atualizar essas e outras informações,
121 constantes da página do PPGMPA, assim como , também, o Regimento Interno do Programa;
122 criticou a falta de comprometimento de algumas Comissões que não têm minimamente
123 cooperado com o Programa. A Prof.ª Andréa Regina reforçou a colocação do Prof. Ricardo,
124 citando como exemplo que, em alguns Programas da UFF, há uma clara divisão de tarefas entre
125 os Docentes, criando uma rede de cooperação mútua. O Prof. Ricardo Luiz ressaltou, mais uma
126 vez, a respeito da necessidade de maior comprometimento dos Docentes com o Programa, que
127 se encontra em situação de alerta, devido aos últimos relatórios quadrienais emitidos pela
128 CAPES. Em suma, a cooperação e a dedicação de cada membro são de extrema importância para

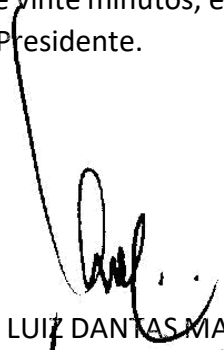
129 a subsistência do Programa. Nada mais havendo a tratar, o Presidente encerrou a Reunião, às
130 quatorze horas e vinte minutos, e, eu, Dalmar Cavalcante, lavrei a presente Ata, que vai assinada
131 por mim e pelo Presidente.

132132

133133

134134

135135

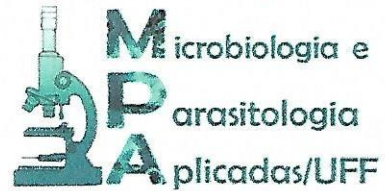


RICARDO LUIZ DANTAS MACHADO
COORDENADOR DO PPGMPA



DALMAR CAVALCANTE DA SILVA
SECRETÁRIO DO PPGMPA

136136



LISTA DE PRESENÇA
REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGMPA
11/10/2023 ÀS 13:00 HORAS
SECRETARIA DO PPGMPA
SALA 111 BLOCO E - INSTITUTO BIOMÉDICO

NOME	ASSINATURA
ALLAN J. GUIMARÃES	Allan J. Guimarães
LUCAS MARTINS	Lucas Martins A. da Silva
FELIPE HARIS V. PINTO	Felipe
Alymore da G. Helena Marbon	Alymore
Andréia Regina de Souza Baptista	Andréia
DALMAR CAVALCANTE DA SILVA	Dalmar
Helvécio Cardoso Pereira Farias	Helvécio
ADRIANA PITTELLA SUDRE	Adriana P. A. L. L.
Rômulo das Neves	Rômulo
RICARDO L. D. MOTA	Ricardo



Ministério da Educação
Universidade Federal Fluminense Instituto Biomédico
Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em
Microbiologia e Parasitologia Aplicadas

**ATA DA 186ª REUNIÃO – ORDINÁRIA - DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO
STRICTO SENSU EM MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

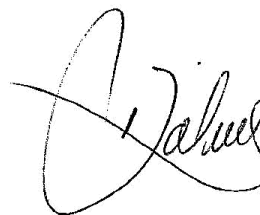
1 Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às treze horas, na Secretaria do
2 Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, localizada no
3 Bloco E do Instituto Biomédico, Campus Valonguinho, aconteceu a 186ª Reunião – Ordinária - do
4 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas. Estiveram
5 presentes na reunião os seguintes membros que assinaram a lista de presença, parte integrante
6 desta Ata: Prof.ª Andréa Regina de Souza Baptista, que presidiu a reunião, Prof.ª Adriana Pittella
7 Sudré, Prof. Bruno de Araújo Penna, Prof. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Alynne da Silva Barbosa,
8 o representante dos doutorandos Lucas Martins Alcântara da Silva e o Secretário Dalmar Cavalcante
9 da Silva, ainda, através da plataforma Google Meet <https://meet.google.com/hyz-qyv-stj>, os
10 Professores Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa e Ana Maria Viana Pinto. O Coordenador do PPGMPA,
11 Prof. Dr. Ricardo Luiz Dantas Machado, justificou ausência por presidir simultaneamente a Disciplina
12 “Seminários Avançados em Microbiologia e Parasitologia”. Dando início à reunião, a Prof.ª Andréa
13 Regina leu a ordem dos assuntos a serem tratados. **Item 1. Leitura e Aprovação da Ata 185 do mês
14 de outubro/2023** – A Ata foi aprovada pelo Colegiado, sem objeções. **Item 2. Inserção de item de
15 pauta** – Foram inseridos os seguintes itens. **2.a) Atualização dos Editais de Seleção do PPGMPA, até
16 janeiro de 2024 para os processos seletivos de Mestrado, Doutorado, Estágio Pós-doutoral e PQI** –
17 A Prof.ª Andréa Regina informou sobre a necessidade de elaboração dos referidos editais, logo no
18 início do ano de 2024. Após ampla discussão, entre os presentes, ficou decidido pela ampliação do
19 número de Docentes que integrarão as Comissões dos Processos Seletivos, tendo em vista a
20 dificuldade constante de conciliação de datas e horários, para a marcações dos processos,
21 principalmente, Doutorado – fluxo contínuo. **2.b) Disciplina de Estágio a Docência** - A Prof.ª Adriana
22 Sudré apresentou os casos da mestranda Anneliese Cardoso Kyllar, Orientador Prof. Bruno Penna e
23 do doutorando Sérgio Pinto Chaves Júnior, Orientador Prof. Fábio Aguiar, que compareceram
24 somente a 3 (três) das 6 (seis) aulas presencias da parte teórica da Disciplina. Considerando que,
25 apesar da divisão da carga horária entre parte teórica (15 horas) e prática (45 horas), a Disciplina
26 possui carga horária total de 60 horas, sendo assim, foi de entendimento do Colegiado que a
27 ausência a 50% das aulas teóricas não é fato motivador para reprovação dos pós-graduando, ainda
28 que o fato venha a comprometer a sua formação. O Colegiado solicitou que a Prof.ª Adriana Sudré
29 encaminhe um e-mail aos respectivos Orientadores relatando o ocorrido e pedindo o
30 acompanhamento do cumprimento da carga horária, pelos seus referidos pós-graduandos, até ao
31 efetivo cumprimento do total exigido. A Prof.ª Adriana Pittella informou, ainda, que a Disciplina será
32 fracionada entre a parte teórica e parte prática no novo Currículo, com total independência entre as
33 duas, quanto ao cumprimento pelo discentes da carga horária exigida. Sem mais inserções. **Item 3.
34 Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de prorrogação,
35 inclusão de Coorientador** – A Prof.ª Andréa Regina apresentou a solicitação do Orientador Prof.
36 Helvécio Póvoa e da mestranda Maria Eduarda Rocha Conde, para inclusão de Coorientador Prof.
37 Marcos Gabriel Pinheiro. A solicitação foi aprovada pelo Colegiado. **Item 4. Homologação das
38 defesas, qualificações e alterações de projetos defendidas desde a última reunião – 4.a)
39 Homologação do Estágio Pós-Doutoral Wilker Menezes da Rocha, 4.b) Homologação - Defesa de
40 Doutorado - André Vianna Martins realizada em 27 de outubro de 2023, 4.c) Homologação -
41 Semana de Acompanhamento Turma Mestrado 2022 realizada em 30 e 31 de outubro de 2023.**
42 Quanto ao último item, a Prof.ª Adriana Pittella observou a falta de Suplentes nas Bancas, sugerindo
43 para inclusão dos mesmos no próximo evento e observado pelo Prof. Allan Guimarães a
44 sobreposição de datas e horários com a Disciplinas. A Prof. Andréa Regina informa será elaborado e

45 disponibilizado em janeiro de 2024 um calendário anual das atividades do PPGMPA, para evitar a
46 repetição dessas sobreposições de data. **4.d) Mudança de Projeto da mestranda Dulce Fernandes** -
47 alternar a área de Estudo: as análises estavam previstas em Moçambique e serão realizadas em
48 estado do Acre, Brasil. Todos os itens foram Homologados pelo Colegiado. **Item 5. Informes das**
49 **Comissões: Credenciamento/Recredenciamento de docentes, Comissão de Disciplinas e Comissão**
50 **de Bolsas Comissão de Disciplinas: ementas revista/criadas até 20/11/2023.** Mudança do nome
51 proposta pelos Coordenadores do PPGMPA da Comissão “Credenciamento/Recredenciamento” para
52 “Autoavaliação”, após discussão, foi aprovada. A Prof.^a Andréa Regina lembrou aos presentes que a
53 fim de que o PPGMPA tenha novo currículo no ano de 2024, que o prazo para envio das novas
54 ementas revistas é o dia 20/11/2023. Registrou na ocasião que foram recebidos dois documentos
55 referentes às disciplinas coordenadas pelo Prof. Bruno Francesco. Sem mais informes. **Item 6.**
56 **Aproveitamento/Dispensa de Disciplinas** – Solicitação da mestranda Kelly Cristina Ribeiro da Silva
57 Soares, Orientador Prof. Walter Lilenbaum, para Aproveitamento de Disciplinas realizadas no
58 PPGMPA, como Aluna Especial, no primeiro semestre de 2023, quais sejam: Seminários Avançados
59 em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, Epidemiologia Laboratorial das Doenças Infecto-
60 Parasitárias Humanas II, Fundamentos da Biologia Molecular e Métodos de Biologia Molecular
61 Aplicadas ao Diagnóstico Microbiológico e Parasitológico. A solicitação foi Aprovada pelo Colegiado.
62 **7. Verbas PROAPI/PQI/Verba 250 - Informes da situação atual** – A Prof. Andréa Regina solicitou ao
63 Secretário Dalmar Cavalcante que fizesse os informes sobre **7.a) Autopel** - A solicitação de material
64 de consumo/expediente tem novo formato, sendo iniciada por processo no SEI. O pedido do
65 PPGMPA está em andamento, empenho já emitido, em fase final de conclusão, aguardando a
66 liberação para empresa realizar a entrega dos materiais. **7.b) Concerto do Sequenciador** – O Termo
67 de Referência estava em poder do Departamento Jurídico da ThermoFisher para análise, foi
68 retornado em 08 de novembro, incluído na mesma data pela Secretaria, para continuidade do
69 processo no SEI. **7.c) Materiais e Equipamentos** – Os pedidos de materiais realizados via SIACOMPAS
70 estão chegando em sua maioria, poucos pedidos foram rejeitados. Será agendada data para retirada
71 na Secretaria dos materiais solicitados. Sem mais informes. **8. IX Semana Científica do PPGMPA 2023**
72 **- Jussara Nascimento - Informes da programação final** – A Prof.^a Andréa Regina comunicou que as
73 Cartas Convites já foram enviadas a todos os palestrantes; o cronograma do evento já está fechado e
74 a solicitação do envio dos projetos encaminhada aos pós-graduandos, com limite temporal no dia 20
75 de novembro, a fim de encaminhá-los para a Banca Examinadora no dia 21/11/2023. A Professora foi
76 bastante enfática quanto à participação efetiva dos Docentes no evento, reforçando que a mesma
77 incentiva a presença dos Discentes, valorizando o evento. Sem mais informes. **Item 9. Indicações e**
78 **deliberação sobre a Dissertação e a Tese para o Prêmio UFF de Excelência 2023** – A Prof. Andréa
79 Regina informou sobre a indicação dos manuscritos das pós-graduandas Camila Souza Carvalho Class,
80 Mestrado e Magda Antonello Terreno Bezerra Melo, Doutorado. As mesmas já estão em fase de
81 análise pela Comissão Avaliadora. Sem mais informes. **Item 10. Parecer da Comissão Externa de**
82 **autoavaliação - Informes parcial** – A Prof.^a Andréa Regina ressaltou que seria um informe parcial, no
83 intuito de direcionar para uma próxima oportunidade, sobre a reunião realizada, em 25 de outubro.
84 A temática foi a respeito da Avaliação do PPGMPA pela Comissão Externa. Estiveram presentes o
85 Coordenador e a Vice-Coordenadora do Programa e os Professores André Luis Souza Santos,
86 UFRJ/CAPES e Gutemberg Gomes Alves, PPBI/UFF. O ponto principal abordado, que já fora
87 exaustivamente exposto, internamente, pela Coordenação do Programa, foi a respeito da
88 concentração de publicações em poucos Docentes e a baixíssima produção destes com os Discentes.
89 O Parecer final será apresentado na reunião do Colegiado no mês de dezembro. Além disso, será
90 encaminhada a cada Docente um relatório individual contendo parecer desta Comissão sobre sua
91 situação atual no PPGMPA. Sem mais informes **Item 11. Retirada de Material de laboratório,**
92 **solicitado via PROAP** – A Prof.^a Andréa Regina informa que está programada a retirada a partir de
93 22/11/2023 na Secretaria do PPGMPA. Sem mais informes. **Item 12. Edital PQI 2024/2025** – A Prof.^a
94 Andréa Regina solicita a aprovação do Colegiado para participação do PPGMPA no Edital do
95 PQI/PROPI, com oferta de vagas para Mestrado e Doutorado, nos anos de 2024 e 2025. A solicitação
96 foi aprovada pelo Colegiado. **Item 13. Demandas dos Alunos** – Não houve demanda. **Item 14.**
97 **Assuntos Gerais** – A Prof.^a Andréa Regina comentou sobre **14.a) Participação dos pós-graduandos**
98 **no 32º Congresso SBM** - Relatou sobre a valiosa participação ativa de todos em um evento de alto

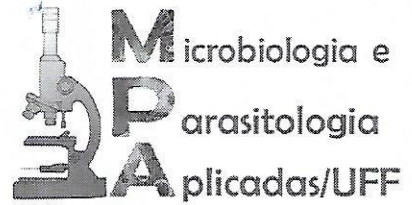
99 nível científico, que todos realizaram o envio dos relatórios finais, dentro do prazo, a fim de prestar
100 contas sobre a verba recebida. **14.b) Formulários na página do PPGMPA** – Solicitou aos Docentes
101 que foram designados, via e-mail, que retornem a avaliação dos novos Formulário do PPGMPA, o
102 mais breve possível, para sua inserção na página do PPGMPA. **14.c) Regras para o formato das**
103 **dissertações e tese - qualificação e defesa** – Igualmente, solicitou o retorno das sugestões e
104 atualizações, aos docentes que fizeram sugestões de modo verbal, para a implementação dessas
105 novas regras. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a Reunião às 14:00 horas e, eu,
106 Dalmar Cavalcante, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pela Presidente.
107
108

109
110
111
112
113

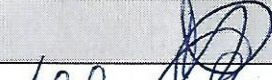
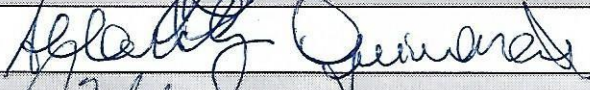

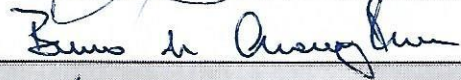
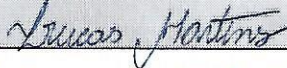



Andréa Regina de Souza Baptista
Presidente da Reunião



Dalmar Cavalcante da Silva
Secretário da Reunião



LISTA DE PRESENÇA
REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGMPA
09/11/2023 ÀS 13:00 HORAS
SECRETARIA DO PPGMPA
SALA 111 BLOCO E - INSTITUTO BIOMÉDICO

NOME	ASSINATURA
Alyne da Silva Barbosa	
ALLAN J. GUIMARÃES	
DALMAR CAVALONTE DA SILVA	
BRUNO PENNA	
LUCAS MARTINS	
ADRIANA PITTELLA SUDRÉ	
Andréa Regina dos Reis	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO
PPGMPA – PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS

**ATA DA 187ª REUNIÃO – ORDINÁRIA - DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA APLICADAS**

1 Aos quinze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às treze horas, na Sala 4 do Bloco C do
2 Instituto Biomédico, Campus Valonguinho, aconteceu a 187ª Reunião – Ordinária - do Colegiado do
3 Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas. Estiveram
4 presentes na reunião os seguintes membros que assinaram a lista de presença, parte integrante desta
5 Ata: Prof. Ricardo Luiz Dantas Machado, que presidiu a reunião, Prof.ª Andréa Regina de Souza Baptista,
6 Prof. Allan Jefferson Guimarães, Prof.ª Alynne da Silva Barbosa, Prof.ª Adriana Pittella Sudré, Prof. Felipe
7 Piedade Gonçalves Neves, Prof.ª Ana Maria Viana Pinto; como representantes dos pós-graduandos
8 doutorandos, Joana Tavares Talim e Lucas Martins Alcântara da Silva, e dos mestrandos, Rafael
9 Lazaretnich do Rêgo; como ouvintes, Prof. Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira, Prof.ª Daniela Leles de
10 Souza, Prof. Márcia Ribeiro Pinto da Silva e Prof.ª Tatiana Xavier de Castro; através da plataforma Google
11 Meet, Prof. Fábio Aguiar Alves, Prof. Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa e Prof. Ricardo José de Paula Souza
12 e Guimarães; e o Secretário Dalmar Cavalcante. Justificou a ausência a Prof.ª Beatriz Brener de Figueiredo.
13 Dando início à reunião, o Prof. Ricardo Luiz leu a ordem dos assuntos a serem tratados. **Item 1. Leitura e**
14 **Aprovação da Ata 186 do mês de novembro/2023** – A Ata nº 186 do mês de novembro de 2023 já fora
15 Aprovada, por e-mail, em seu inteiro teor. **Item 2. Inserção de item de pauta** – Não houve inserção de
16 item. **Item 3. Aprovação de bancas de defesa de dissertação, tese, qualificação e pedidos de**
17 **prorrogação, inclusão de Coorientador – 3.a)** Qualificação - Doutorado - Patrícia Alice Knupp Pereira,
18 Orientador: Felipe Piedade Gonçalves Neves, Coorientador: Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Data:
19 20/12/2023, Banca: Titulares - Felipe Piedade Gonçalves Neves/PPGMPA UFF, Bruno de Araújo
20 Penna/PPGMPA UFF e Jailton Lobo da Costa Lima – UFRJ e Suplentes – Prof.ª Aline Rosa Vianna de Souza
21 UFF; **3.b)** Defesa - Doutorado - Patrícia Alice Knupp Pereira, Orientador: Felipe Piedade Gonçalves Neves,
22 Coorientador: Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa, Revisão: Bruno de Araújo Penna/PPGMPA UFF, Data:
23 25/01/2024, Banca: Titulares - Felipe Piedade Gonçalves Neves/PPGMPA UFF, Bruno de Araújo
24 Penna/PPGMPA UFF, Aline Rosa Vianna de Souza/UFF, Marcos Gabriel Pinheiro/UNESA, Natalia Iorio
25 Lopes Pontes Póvoa/UFF, Suplentes - Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira/PPGMPA UFF, Jailton Lobo
26 da Costa Lima/UFRJ e Robson de Souza Leão/UERJ; **3.c)** Defesa - Doutorado - Myrela Conceição Santos de
27 Jesus, Orientador: Ricardo Luiz Dantas Machado, Data: 31/01/2024, Banca: Titulares - Ricardo Luiz Dantas
28 Machado/PPGMPA UFF, Dalma Maria Banic/FIOCRUZ, Martha Suarez-Mutis/FIOCRUZ, Alynne da Silva
29 Barbosa/PPGMPA UFF, Bruno de Araújo Penna/PPGMPA UFF, Suplentes - Lilian Pratt Riccio/FIOCRUZ,
30 Andréa Regina de Souza Baptista/PPGMPA UFF, Allan Jefferson Guimarães/PPGMPA UFF, Revisora -
31 Adriana Pittella Sudré/PPGMPA UFF; **3.d)** Qualificação - Doutorado - Camila Malcher Pesset, Orientador:
32 Bruno de Araújo Penna, Data: 20/12/2023, Banca: Titulares - Bruno de Araújo Penna/PPGMPA UFF,
33 Helvécio Cardoso Corrêa Póvoa/PPGMPA UFF e Marcelo Salabert Gonzalez/UFF; Suplentes - Felipe
34 Piedade Gonçalves Neves/PPGMPA UFF e Eliane de Oliveira Ferreira/UFRJ; **3.e)** Mestrando Natan Melo
35 Zefiro, Orientadora: Adriana Pittella Sudré, Inclusão de Coorientadora: Andréa Regina de Souza Baptista;
36 **3.f)** Mestrando Rafael Lazaretnich do Rêgo, Orientador: Felipe Piedade Gonçalves Neves, Solicitação de
37 alteração: Orientadora: Aline Rosa Vianna de Souza, Coorientador: Felipe Piedade Gonçalves Neves; Todas
38 as solicitações foram Aprovadas. **Item 4. Homologação das defesas, qualificações e alterações de**
39 **projetos defendidas desde a última reunião** – Não houve item a ser homologado. **Item 5.**
40 **Aproveitamento/Dispensa de Disciplinas** - Doutoranda Daiana Lima Almada, Orientadora: Prof.ª Adriana

41 Pittella, Disciplina: Estágio à Docência. Solicitação Aprovada pela Comissão de Disciplinas e Homologada
42 pelo Colegiado. **Item 6. Calendário das Reuniões de Colegiado e Eventos 2024** – O Prof. Ricardo Luiz
43 apresentou, como sugestão para o calendário do PPGPA em 2024, as seguintes datas: **7.a)** As Reuniões
44 do Colegiado: **Fevereiro** – 05/Segunda; **Março** – 05/Terça, **Abril** – 10/Quarta, **Mai**o – 10/Sexta, **Junho** –
45 10/Segunda, **Julho** – 09/Terça, **Agosto** – 07/Quarta, **Setembro** – 13/Sexta, **Outubro** – 07/Segunda,
46 **Novembro** – 05/Terça, **Dezembro** – 11/Quarta; **7.b)** A Semana de Acompanhamento: **Outubro** 28 e 29 –
47 Segunda e Terça; **7.c)** A X Semana Científica – Jussara Pereira do Nascimento: **Novembro** – 25 a 28 –
48 Segunda a Quinta. Além do calendário, foram Aprovados: o formato presencial para as reuniões do
49 Colegiado, com exceção dos Professores Helvécio Póvoa, Ricardo Guimarães e Fábio Aguiar, que poderão
50 participar na modalidade on-line; e o novo horário, a ser implementado a partir de fevereiro do 2024, das
51 10 (dez) horas (horário de Brasília). **Item 7. Frequência dos membros nas reuniões do Colegiado** – Nesse
52 item, O Prof. Ricardo Luiz apresentou um gráfico representativo da frequência dos Docentes às reuniões
53 mensais do Colegiado no ano de 2023, no qual se pode observar a baixa frequência, proporcionalmente,
54 em relação ao total dos Docentes do Programa. Assim sendo, foi posto em discussão uma nova
55 configuração para o Colegiado, visando ampliar a participação dos Docentes. Após amplo debate, o
56 Colegiado decidiu que todos os Docentes vinculados ao Programa integrarão o Colegiado, na qualidade
57 de Titular ou Suplente. Observado pela Prof.ª Andréa Regina que os Professores Helvécio Póvoa, Ricardo
58 Guimarães e Fábio Aguiar serão membros Suplentes, em virtude das suas localizações geográficas.
59 Decidido, ainda, que os Docentes que integrarão a nova composição do Colegiado serão escolhidos na
60 reunião do mês de fevereiro de 2024. **8. Relatório IX Semana Científica** – Nesse item, o Prof. Ricardo Luiz
61 relatou que o Evento ocorreu de acordo com a agenda programada. No entanto, apresentou um gráfico
62 representativo da frequência dos Discentes e Docentes, vinculados ao programa, na Semana Científica.
63 Mais uma vez, pode-se observar a baixa frequência, tanto de Docentes, quanto de Discentes, ao Evento.
64 **9. Informes das Comissões** – O Prof. Ricardo Luiz passou a palavra primeiramente à **9.a) Comissão de**
65 **Disciplinas** – A Prof.ª Andréa Regina solicitou, novamente, que os Docentes enviem as ementas das novas
66 Disciplinas a serem implantadas no PPGMPA, até dia 20 de janeiro de 2024. Informando, ainda, que a
67 planilha, elaborada para tal fim, será reencaminhada via e-mail. Em seguida, sobre a **9.b) Comissão de**
68 **Credenciamento/Recredenciamento de docentes** - O Prof. Ricardo informou que serão remanejados
69 alguns Docentes Permanentes para Docentes Colaboradores e, também, ocorrerá descredenciamento de
70 Docentes do Programa. O informe será comunicado, posteriormente, de forma individual e
71 pessoalmente, ao respectivo Docente pela Coordenação do Programa. **9.c) Comissão dos Processos**
72 **Seletivos** - Em virtude da exigência de atualização e edição dos Editais de Seleção para os cursos de
73 Mestrado e Doutorado, e Estágio Pós- Doutorado, no ano de 2024, o Prof. Ricardo Luiz expôs, para os
74 presentes, a necessidade de reformular a composição destas Comissões. Posto em discussão, ao final,
75 ficou decidido pelas seguintes formações: **Comissão de Mestrado:** Titulares - Prof.ª Andréa Regina, Prof.
76 Bruno Francesco e Prof. Ricardo Guimarães, Suplente - Prof.ª Aline Rosa Vianna de Souza. **Comissão de**
77 **Doutorado e Estágio Pós-Doutorado:** Titulares – Prof. Ricardo Luiz, Prof. Felipe Piedade e Prof.ª Alynne
78 Barbosa, Suplente - Prof. Helvécio Cardoso. Ainda, foi Aprovada a mudança da periodicidade do processo
79 de seletivo de Doutorado, passando do atual fluxo contínuo para dois processos seletivos anualmente,
80 um em fevereiro/24 e outro em julho/24. Não houve mais informes. **Item 10. Relatos da Comissão**
81 **Externa de Avaliação e da Reunião de Meio Termo da CAPES** - O Prof. Ricardo Luiz apresentou a “Ficha
82 de Avaliação” elaborada pela CAPES, a qual norteia a avaliação dos Programas de pós-graduação,
83 considerando os seguintes temas: **1. Programa:** 1.1 Áreas de Concentração, linhas de pesquisa, projetos,
84 estrutura curricular; 1.2 – Perfil do corpo docentes; 1.3 – Planejamento estratégico e 1.4 – Autoavaliação.
85 **2. Formação:** 2.1 – Teses e dissertações; 2.2 – Produção intelectual discentes e egressos; 2.3 – Destino
86 dos egressos; 2.4 – Atividades de Pesquisa e produção intelectual docente e 2.5 – Envolvimento do corpo
87 docentes. **3. Impacto:** 3.1 – Impacto e caráter inovador da produção intelectual; 3.2 – Impacto econômico,
88 social e cultural e 3.3 – Internacionalização, inserção e visibilidade. Ressalta que apenas no item 2.5
89 (disciplinas ministradas por docentes) o PPGMPA esteve acima da mediana entre os 36 PPGs, que fazem

90 parte da área CBIII. Diante do quadro comparativo exposto, os presentes tiveram a oportunidade de
91 conhecer a atual situação do PPGMPA, perante Área CB III. Ao final da exposição, a CAPES recomenda ao
92 PPGMPA o seguinte: “Publicação com Discentes sempre que possível”; “Projeto de Dissertação de
93 Mestrado – simplificado.”; “Participação dos Docentes e Discentes nos mais diferentes processos do PPG:
94 autoavaliação, divulgação científica, Divulgação do PPG nas mídias e extensão.” Não houve mais
95 informes. **Item 11. Demandas dos Alunos** - Não houve demanda. **12. Assuntos Gerais** – O Prof. Felipe
96 Piedade informou que o conserto do Sequenciador foi efetuado pela empresa ThermoFischer, via verba
97 PROAP do PPGMPA, e que o equipamento está disponível para os usuários, necessitando o prévio
98 agendamento para uso. O Prof. Ricardo Luiz informou que foi adquirido um pHgâmetro pelo PPGMPA,
99 com verba PROAP, e que foi iniciado o processo administrativo para o tombamento do equipamento.
100 Após a finalização do referido processo, será disponibilizado para uso. Nada mais havendo a tratar, o
101 Presidente encerrou a Reunião às 14:45 horas, e, eu, Dalmar Cavalcante, lavrei a presente Ata, que vai
102 assinada por mim e pelo Presidente.

103

104

105

106

107

108



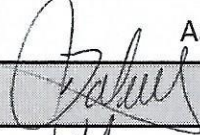

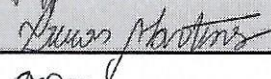


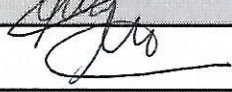

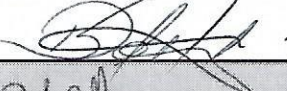



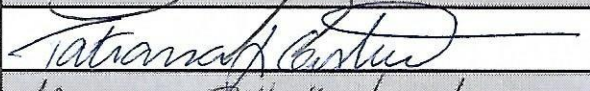
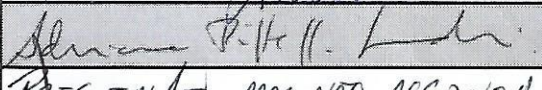
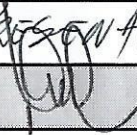
RICARDO LUIZ DANTAS MACHADO
COORDENADOR DO PPGMPA



DALMAR CAVALCANTE DA SILVA
SECRETÁRIO DO PPGMPA

109

187ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGMPA
DIA 15 DE DEZEMBRO DE 2023 – SEXTA-FEIRA
SALA 4 DO BLOCO C – INSTITUTO BIOMÉDICO

	NOME	ASSINATURA
01	DALMAR CARVALHO DA SILVA	
02	Joana Tavares	
03	Lucas Martins da Silva	
04	Rafael Zagretovich do Rêgo	
05	Felipe Neves	
06	MARCIA RIBEIRO PINTO DA SILVA	
07	Olymne da Silva Barbosa	
08	Daniela Leles	
09	Duane Francisco Rodrigues de Oliveira	
10	ALLAN PETERSON GUIMARÃES	
11	Andrea Regina Souza Proplisk	
12	Tatiana A. Custon	
13	ADRIANA PITTELLA SUDRE	
14	ANA MARIA VIVIANA PINTO	PRESENTE, MAS NÃO ASSINOU.
15	RICARDO L. D. M. ALVES	
16	_____	_____
17		
18		

Nome	Sobrenome	Enviar e-mail	Duração	Horário de entrada	Horário de saída
Fabio	Alves	faal***@***.com	1 h 25 min	13:37	15:02
Helvecio	Cardoso Correa Povo	hpovoa@id.uff.br	1 h 42 min	12:58	14:40
Ricardo	Guimarães	rica*****@***.com	1 h 55 min	13:08	15:03
PPGMPA	Pós-Graduação em Microbi	pmp.cmb@id.uff.br	2 h 12 min	12:50	15:02