



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DO NOROESTE FLUMINENSE DE EDUCAÇÃO SUPERIOR

**ATA DA 72ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE COMPUTAÇÃO - LICENCIATURA**

1 Ao vigésimo segundo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas  
2 e trinta minutos, através de videoconferência, reuniram-se os membros do Colegiado do  
3 curso de Computação: Gustavo Silva Semaan (presidente), Rodolfo Alves de Oliveira,  
4 Francisco de Assis Alves da Silva, Rodrigo Erthal Wilson, Laci Mary Barbosa  
5 Manhães, Georgia Regina Rodrigues Gomes Poly, Mauricio Rodrigues Silva, Ricardo  
6 Silveira Sousa. Iniciaram-se os trabalhos sob Presidência do coordenador do curso de  
7 Licenciatura em Computação, Gustavo Silva Semaan, para tratar da seguinte pauta: **1)**  
8 **Informes; 2) Aprovação de ata; 3) Relatório de Gestão – Ano I (2023); 4) Plano de**  
9 **Ação – Ano II (2024); 5) Comissões e Grupos de Estudo; 6) Assuntos Gerais; 1)**  
10 **Informes: 1.1) Horário 24.1 (ata 71, subitem 1.3 (ii)):** houve uma falha de  
11 comunicação entre a chefia departamental e a coordenação de curso, e a disciplina PPE  
12 I que seria ofertada em um horário alternativo, conforme acordo firmado (TER 18-20h),  
13 foi alterado para TER 20-22h sem aviso ou consulta à coordenação. Por se tratar de um  
14 curso de regime integral, o único do departamento, a confecção de seu quadro de  
15 horário é uma tarefa muito sensível. O resultado foi a oferta de disciplinas regulares de  
16 mesmo período em horários extremos (TER 20-22h e QUA 07-11h). O colegiado  
17 manifestou seu descontentamento com a situação, e destacou que não se trata de uma  
18 questão (pessoal) do coordenador, e sim de um tema muito delicado. O Gustavo acredita  
19 que foi uma situação pontual e que, embora não tenha sido resolvida, foi superada. Ele  
20 ainda se coloca à disposição da chefia para continuar contribuindo com a formação do  
21 quadro de horário, e com a mitigação de problemas como a evasão e a retenção. Após  
22 várias colaborações dos membros do colegiado, ressaltam-se: (i) a preocupação com a  
23 alocação de horários em desfavor do curso devido ao seu regime; (ii) especificamente  
24 sobre PPE I, seríamos atendidos integralmente, visto a Comissão de Avaliação de  
25 Demandas de Disciplinas do PEB após a saída da profa. Margarida Pacheco (atas PEB  
26 103 (item 8, de 08/02/23), PEB 104 (item 6, de 02/03/23) e GCU 61 (subitem 1.3, de  
27 22/03/23). **1.2) Reunião com Diretório Acadêmico e com os Discentes:** o prof.  
28 Gustavo se colocou à disposição dos alunos para uma reunião sobre assuntos gerais e,  
29 em especial, abordar o tema Greve. Foram disponibilizados três horários para o corpo  
30 discente escolher (10h, 15h e 18h) no dia 02/05/24, com o intuito de aumentar a  
31 participação. A reunião ocorreu remotamente às 10 horas, teve 1h 40min de duração e  
32 contou com a participação de 28 alunos. **1.3) Exame de Proficiência (ata 71, subitem**  
33 **4 (iv)):** o discente Gabriel Rodrigues Campos foi aprovado nos exames solicitados, e o  
34 Gustavo realizou os lançamentos das notas no sistema IDUFF. **1.4) Regime**  
35 **Excepcional de Aprendizagem (ata 71, subitem 4.1 (ii)):** o Gustavo informa que após  
36 consulta ao DAE, ainda no período de ajustes, foi removida a disciplina Didática do  
37 plano de estudo do(a) aluno(a) devido à carga horária de extensão (não poder ser

38 ministrada em regime excepcional). Informa ainda que não consta no SEI processo  
39 atribuído à coordenação de curso (GCU) referente a esta demanda (visto em 20/05/24).  
40 A professora Geórgia e os professores Gustavo e Rodolfo conversaram brevemente  
41 sobre a questão das faltas nas aulas (presenciais) e a possibilidade de abertura de  
42 período para cancelamento de inscrições devido à greve. O Gustavo e o Rodolfo  
43 informaram que, em suas disciplinas, o(a) aluno(a) tem enviado perguntas e  
44 desenvolvido as atividades enviadas antes do início da greve. **1.5) Alteração de**  
45 **Colegiado:** alteração de suplência referente ao prof. Rodolfo: substituição do prof. Jean  
46 Carlos Miranda pela profa. Nicole Brand Ederli. Aprovado pela plenária departamental  
47 (PEB) em reunião realizada no dia 03/04/24. **1.6) Guia da Faculdade do Estádio:**  
48 após solicitação, em 15/04/24, o Gustavo preencheu o questionário para avaliação de  
49 cursos do Guia da Faculdade 2024 da Quero Educação em parceria com o Estádio. **1.7)**  
50 **Programa de Monitoria de 2024 (ata 71, subitem 5.1):** Comissão monitoria (bolsa  
51 GCU): Rodrigo (presidente), Rodolfo, Gustavo. O Rodrigo apresentou brevemente  
52 informações sobre o edital, em que a bolsa destinada a computação destinada à Ações  
53 Afirmativas (e não ampla concorrência). Devido à destinação da vaga, alunos, inclusive  
54 que já fora monitores em outras oportunidades, foram impedidos de participar do  
55 processo seletivo. O candidato único inscrito não foi aprovado. O Rodrigo ficou de  
56 buscar alternativas para alterar a bolsa para atendimento também como Ampla  
57 Concorrência, visto, inclusive, a grande importância da atuação de um monitor no curso.  
58 **1.8) Reuniões individuais com docentes (ata 71, subitem 5.3):** o professor Gustavo  
59 irá entrar em contato com os colegas docentes para o agendamento apenas após o  
60 término da greve docente. **1.9) MIP V:** a coordenação de curso, junto ao Grupo de  
61 Pesquisa ANOTi, irá realizar a 5ª Maratona Interna de Programação (MIP V), que  
62 ocorrerá no dia 05/06/24 às 09h no contêiner 04 (triplo). O evento possui página própria  
63 com links no Portal da Computação, e a comissão de organização é formada pelos  
64 professores Gustavo (presidente), Rodrigo, Rodolfo e a profa. Débora Alvernaz Corrêa  
65 (Descomplica Universidade Digital). **1.10) Semana da Computação (na Agenda**  
66 **Acadêmica 2024 / SNCT - 14/10 a 20/10/24):** o Gustavo formalizou por e-mail em  
67 17/05/24 uma estrutura base para a Semana da Computação, com o intuito de organizar  
68 e propor atividades para divulgar e aproximar o público local ao nosso curso. Em  
69 resumo, as atividades principais ficam organizadas em três dias (terça-feira 15/10 a  
70 quinta-feira 17/10), e seguem: (i) Maratona de Programação (formato *Hackathon*); (ii)  
71 Palestra de Docentes do curso; (iii) Mostras de Ensino e Tecnologia (dois laboratórios  
72 em paralelo); (iv) 2ª Mostra de Robótica e IoT. Além de atender ao público do instituto  
73 (discentes, docentes e técnicos), iremos convidar escolas para trazemos alunos dos  
74 últimos anos do ensino fundamental e do Ensino Médio para visitas ao INFES. **1.11)**  
75 ***Pint of Science:*** o evento tem como objetivo “*Aproximar a ciência da sociedade de*  
76 *forma descontraída e acessível é o principal objetivo do festival, que busca estabelecer*  
77 *um diálogo aberto e informal entre os cientistas e o público, proporcionando uma*  
78 *experiência única e divertida*” (<https://pintofscience.com.br>). Em 2024 o evento ocorreu  
79 simultaneamente em 179 municípios, de todas as regiões do país, entre os dias 13 e  
80 15/05. A comissão organizadora em S. A. de Pádua foi composta pelos professores  
81 Thiago Roberto da Possa Caramês, Luiz Antônio Vieira Mendes, Juliana Alves  
82 Carvalho, Patrícia Yukari Sato Rampazo, Tibério Borges Vale e Wagner Rambaldi  
83 Telles. No dia 13/05 o prof. Gustavo fez uma apresentação intitulada “*Aprendizado de*  
84 *Máquina: inteligência artificial baseada em exemplos*”. **1.12) PIBID:** em março de  
85 2024 a Capes publicou a Portaria 90, que regulamenta o PIBID. A expectativa é que o  
86 projeto PIBID 2024-2026 tenha seu edital publicado e com previsão de início em agosto  
87 de 2024. Existe a possibilidade de, a partir deste ano, o programa englobe toda a

88 iniciação à docência e o PIRP se transforme num novo programa para egressos,  
89 denominado de Residência Docente (bolsas do PIRP poderão entrar no PIBID). Os  
90 docentes devem inscrever ou atualizar o seu currículo na Plataforma Freire  
91 (<https://freire.capes.gov.br/portal/>). Além disso, está em formação uma comissão para  
92 seleção de coordenadores de área. A pedido da PROGRAD, os dois e-mails foram  
93 disponibilizados aos professores, e estão no mural da área restrita do curso. **1.13)**  
94 **Portais de outros cursos:** os coordenadores de curso, professora Renata Bacellar Mello  
95 (Licenciatura em Ciências Naturais com ênfase em Biologia) e o professor Fabrizzio  
96 Condé de Oliveira (Bacharelado em Matemática com ênfase em Matemática aplicada e  
97 Computacional) entraram em contato com o Gustavo a respeito do Portal da  
98 Computação (ata 62, subitem 3.2). Orientações para a criação dos domínios (endereços)  
99 e de hospedagem foram fornecidas. Além dos endereços já registrados, foram criadas  
100 versões iniciais dos portais considerando o *template* (visual) do portal da computação,  
101 mas já com dados dos cursos inseridos, após coletas serem realizadas no portal do  
102 instituto ([www.infes.uff.br](http://www.infes.uff.br)). Os alunos Silvio Luiz Alves da Cunha e Raquel Soares da  
103 Silva foram inseridos em um grupo de estudo e apoio nos trabalhos relacionados. **1.14)**  
104 **Greve (ata NDE 27, subitem 1.3):** o prof. Ricardo havia se posicionado em relação a  
105 não aderir à greve (calendário não está suspenso), mas informou que após o feriado de  
106 01/05 apenas dois alunos da turma de ingressantes da disciplina Introdução à  
107 Licenciatura em Computação retornaram às aulas. Para não prejudicar os alunos, ele  
108 suspendeu as aulas da referida disciplina. Em relação a PPE, ele recebeu autonomia para  
109 encaminhar os alunos para instituições particulares, devido às dificuldades de renovação  
110 com a SEEDUC. Mesmo com a greve os alunos tinham interesse em realizar os estágios.  
111 Assim, os alunos foram encaminhados para o Ensino Fundamental 2 na rede pública e  
112 para o Ensino Médio na rede particular. **1.15) Projeto PROAES:** a profa. Mary informa  
113 que os alunos Alan Pereira Vieira e Raquel Soares da Silva foram associados como  
114 bolsistas ao projeto intitulado Ciência de Dados Aplicada. **2) Aprovação de ata:** Não  
115 recebemos solicitações de alterações na ata. **Encaminhamento:** Aprovação da ata da  
116 reunião ordinária do colegiado de curso de Licenciatura em Computação nº 71 de  
117 27/03/24. **Em votação:** aprovada. **3) Relatório de Gestão – Ano I (2023):** no dia  
118 26/04/24 foi enviado para os docentes do curso uma versão do documento, também  
119 disponibilizado em nossa área restrita. Caso alguém queira se manifestar ou propor  
120 alterações, por favor, fique à vontade. O professor Gustavo submete o documento para  
121 aprovação. **Em votação:** houve manifestações de aprovação dos professores Rodrigo,  
122 Maurício, Mary, Geórgia e Francisco, além do documento ter sido proposto pelos  
123 professores Gustavo e Rodolfo. O professor Ricardo não conseguiu finalizar a leitura.  
124 Por tratar-se do relatório do primeiro ano da atual gestão, e dada a experiência do  
125 Ricardo, iremos aguardar suas manifestações e sugestões na próxima reunião.  
126 Agradecemos as contribuições dos colegas no debate. **4) Plano de Ação – Ano II**  
127 **(2024):** no dia 17/05/24 uma versão do documento foi disponibilizada na área restrita do  
128 curso. Caso alguém queira se manifestar ou propor alterações, por favor, fique à  
129 vontade. Foi decidido por submeter a votação na próxima reunião de colegiado, junto ao  
130 Relatório de gestão (item 3). **5) Comissões e Grupos de Estudo:** embora os subitens  
131 presentes sejam mais direcionados ao NDE, o Gustavo acredita ser de grande  
132 importância apresenta-los inicialmente no colegiado para divulgar e obter colaborações  
133 dos pares. **5.1) Comissão de Monitoramento de Indicadores do Curso:** o Gustavo  
134 citou um trabalho realizado pelo prof. Tibério sobre a geração de relatórios e análises  
135 dos índices, e solicitou que os colegas pensem no assunto. Trata-se da única comissão  
136 indicada (sugerida) na Cartilha para Coordenação de Curso de Graduação  
137 (EGGP/PROGEPE) ainda não instalada. **5.2) Grupo de Estudo:** o Gustavo novamente

138 sugeriu que sejam analisadas e realizadas atualizações e melhorias ao curso além da  
139 atualização bibliográfica, e que sejam contemplados também os conteúdos das  
140 disciplinas. Alguns temas e tópicos de grande destaque na área de TI não são abordados  
141 em disciplinas do curso. Após contribuições dos pares, serão analisadas questões  
142 pontuais sobre as disciplinas regulares e novas propostas de disciplinas optativas podem  
143 resolver a questão. Como exemplo, o Gustavo citou: novas tecnologias para web,  
144 desenvolvimento de Apps Mobile, Internet das Coisas (IoT, *Internet of Things*),  
145 Tecnologias NoSQL (banco de dados), computação em nuvem entre outras. Entre as  
146 contribuições, novamente foram levantadas questões sobre a criação de um novo curso  
147 (Tecnólogo) e também questões relativas ao turno do curso (integral). **6) Assuntos**  
148 **Gerais: 6.1) Renovação de Contrato (prof. Savio Gurgel Ribas):** Após a solicitação  
149 da DGLP, a chefia de departamento entrou em contato com a coordenação de curso no  
150 dia 29/04/24 solicitando a manifestação de interesse na renovação de contrato do prof.  
151 Sávio. Além da manifestação, em caso afirmativo, seria necessário o preenchimento de  
152 um formulário (justificativas), a produção de um plano de trabalho referente ao período  
153 24/05/24 a 11/11/2024 (entrega no dia 02/05/24), além dos trâmites burocráticos via  
154 sistema (pelo próprio departamento). Devido aos curtos prazos, com previsão de entrada  
155 professor efetivo referente ao concurso que ocorrerá em julho estar prevista apenas para  
156 meados de novembro, o Gustavo decidiu *ad referendum* por manifestar interesse na  
157 renovação e apoiar o prof. Sávio na produção do novo plano de trabalho.  
158 **Encaminhamento:** o Gustavo, então, submete a plenária a aceitação de sua decisão.  
159 Caso alguém queira se manifestar, por favor, fique à vontade. **segue para votação:**  
160 aprovado. **6.2) Melhorar a Comunicação sobre TFC:** a professora Mary, ao tratarmos  
161 o item 3, sugeriu que fosse realizada uma ampla divulgação sobre a marcação e  
162 realização de bancas, e destacou a importância do envio de e-mails. O Gustavo  
163 informou que o Rodolfo é o atual coordenador de TFC, e que irão atuar juntos para  
164 melhorar esta questão. Destacou, também, a importância do cumprimento de prazos, e  
165 que já ocorreram casos, inclusive, de bancas serem realizadas sem marcação ou mesmo  
166 comunicado ao coordenador de TFC e ao coordenador de curso. Nada mais havendo a  
167 tratar, eu, coordenador do curso de Licenciatura em Computação, Professor Gustavo  
168 Silva Semaan, juntamente com o vice-coordenador de curso, prof. Rodolfo Alves de  
169 Oliveira, damos por encerrada a reunião, e lavramos a presente ata, a qual datamos e  
170 assinamos. Santo Antônio de Pádua, 22 de maio de 2024.

Gustavo Silva Semaan  
Prof. do Magistério Superior  
Coordenador de Curso

Rodolfo Alves de Oliveira  
Prof. do Magistério Superior  
Vice-coordenador de Curso