



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL  
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS – SSC

**Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada através de videoconferência em Campos dos Goytacazes, aos dez dias do mês de março do ano dois mil e vinte e um, às nove horas.**

1 Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, através do portal  
2 de videoconferência da *Google, Google Meet*, reuniram-se sob a presidência da Professora Ana  
3 Maria Almeida da Costa, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos (SSC), as/os  
4 docentes: Adriana Soares Dutra, Alessandra Genú Pacheco, Amanda Guazzelli, Ana Cláudia de  
5 Jesus Barreto, Ana Maria Almeida da Costa, Carlos Antônio de Souza Moraes, Cláudia Mara  
6 Barboza dos Santos Alvarenga, Isabela Sarmet de Azevedo, Isabel Cristina Lopes Chaves,  
7 Juliana Desiderio Lobo Prudencio, Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, Ketnen Rose Medeiros  
8 Barreto, Leda Regina de Barros Silva, Liliane Cardoso D’Almeida, Maria Clélia Pinto Coelho,  
9 Marilene Parente Gonçalves, Neusa Cavalcante Lima, Valter Martins, Verônica Gonçalves  
10 Azeredo e Viviane Aparecida Siqueira Lopes. **Informes: 1.** Profa. Ana Costa, presidente da  
11 plenária, apresentou os seguintes informes: 1. o funcionário Gabriel Batista Nunes está em  
12 período de férias até o dia 31 de março do presente ano, solicitando, na sequência, a colaboração  
13 de algum docente para a elaboração da ata. **2.** A Profa. Ana Costa também informou que na  
14 próxima semana haverá inscrição de chapas para concorrerem à eleição para os cargos de  
15 representação em Conselhos Superiores da UFF, destacando a relevância da participação das  
16 unidades da UFF presentes nas cidades do interior, como Campos, Macaé, Rio das Ostras e Santo  
17 Antônio de Pádua na perspectiva do fortalecimento de sua autonomia. **3.** Profa. Ana Costa  
18 informou que enviou na data de ontem ao corpo docente do SSC, por meio de endereço  
19 eletrônico, um formulário para avaliação do Ensino Remoto Emergencial da UFF-Campos  
20 organizado pelo Núcleo Pedagógico do ESR sob coordenação de Micheli Borowski. **4.** Profa.  
21 Ana Costa informou ainda que a UNITI - Universidade para a Terceira Idade se encontra no  
22 momento sem coordenação, tendo salientado a importância do projeto para a UFF-Campos e  
23 estimulado a importância de uma eventual coordenação do projeto em questão por algum/a  
24 docente do SSC. **5.** A presidenta da plenária, Profa. Ana Costa, informou ainda que o Quadro de  
25 Horários com a carga horária docente relativa ao período de 2020.2/2021.1, será apresentado à  
26 aprovação no mês de abril, assim como os Relatórios Anuais Docentes (RADs). **6.** Profa. Ana  
27 Costa informou ainda que, de acordo com o previsto no artigo 12 da resolução 160/2020 que trata  
28 da flexibilização de carga horária para docentes que sejam responsáveis pelo cuidado de crianças,

29 idosos/as e pessoas com alguma deficiência, houve flexibilização da carga horária da Profa. Isabel, tendo a Profa. Neusa assumido a disciplina *Tópicos Especiais em Debates Contemporâneos em Serviço Social*. **7.** A Coordenadora do Curso de Serviço Social, Profa. Cláudia, informou sobre o levantamento que está em andamento acerca de trancamentos, entre outros procedimentos, informou sobre o término do período de ajuste previsto no calendário escolar administrativo, assim como solicitou às/aos docentes que encaminhem até a data de 16 de março deste ano os planos de ensino, tendo em vista a ocorrência da reunião de Colegiado no dia 17 de março que tratará, entre outros pontos, da aprovação dos mesmos. **8.** A Coordenadora da área de Extensão do SSC, Profa. Adriana, informou que o Grupo de Trabalho (GT) que vem tratando do processo de curricularização da extensão realizará uma reunião ampliada na data de 24 de março do corrente ano, visando assim, entre outros, oferecer subsídios ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) no que compete à revisão curricular em curso. Informou ainda que para esta reunião ampliada está prevista, embora não confirmada, alguma participação de membro da PROEX, tendo informado ainda o adiamento do prazo para a implantação da curricularização da extensão na UFF para dezembro de 2022. **9.** Profa. Adriana, membro da Comissão Eleitoral do processo de sucessão da chefia do Departamento de Serviço Social, informou que o prazo previsto para a inscrição de chapas será nos dias 14 e 15 de junho do presente ano, que a consulta deverá ocorrer entre os dias 07 e 08 de julho de 2021 e que o resultado final do processo eleitoral está previsto para divulgação na segunda semana do mês de julho de 2021, tendo assinalado que o referido cronograma considerou a necessidade de tempo hábil para mobilização e organização interna do corpo docente para o processo eleitoral em questão. **10.** A chefia do SSC, Profa. Ana Costa, informou que a DTS que institui a Comissão Eleitoral deverá ser republicada, uma vez que em sua composição é preciso a participação de dois suplentes, um para o segmento de estudantes e, outro, para o segmento de funcionários, enfatizando também que a próxima gestão terá desafios significativos a serem enfrentados e que todas (os) docentes estão aptas/os para o exercício do cargo. **11.** A Coordenadora da área de Pesquisa do SSC, Profa. Ketnen, informou a entrega do relatório final das pesquisas realizadas pela Profa. Isabel e pelo Prof. Valter, tendo parabenizado a ambos pelo feito, informou ainda que possivelmente no mês de abril deste ano chamará uma reunião para que a atual Política de Pesquisa do SSC seja discutida. **12.** Prof. Carlos informou que, na condição de um dos docentes representantes do Programa de Estudos Pós-Graduados em Política Social no Comitê assessor de Pesquisa da UFF, participou de reunião da PROPI na semana passada e que houve um aumento significativo de bolsas de Iniciação Científica (IC) no ano de 2020, em relação ao ano de 2019, ao mesmo tempo em que, por variados motivos, houve redução de demanda de bolsas por parte de professores/as, informando ainda que neste mês de março será lançado edital para IC e que para acessar o programa PIBIC Voluntário

64 é preciso participar do citado edital que também o normatiza. **13.** Prof. Carlos informou também  
65 que, juntamente com Profa. Juliana Mendes, participaram de edital aberto para publicação de  
66 livros pela editora do IFF no ano de 2020 e que foram contemplados em primeira colocação com  
67 a publicação de coletânea sobre a *Questão Social no Norte Fluminense*, cujo lançamento está  
68 previsto para maio de 2022. **14.** A Coordenadora do Estágio do SSC, Profa. Marilene, informou  
69 que a comissão constituída para organizar o Fórum de Supervisão está trabalhando e que o  
70 mesmo deve ocorrer na data de 15 de abril do presente ano. **15.** A Coordenadora do Núcleo de  
71 Fundamentos do Trabalho Profissional, Profa. Isabel, informou sobre a realização de reunião do  
72 mencionado núcleo no dia 18 de março às 9h com vistas a dar continuidade ao trabalho de  
73 subsidiar o processo de revisão curricular coordenado pelo NDE. Profa. Ana Costa finalizou a  
74 sessão de informes, parabenizando o Prof. Valter pela conclusão do pós-doutorado. Profa. Ana  
75 Costa abriu o **primeiro ponto de pauta** que tratou da aprovação do afastamento da Profa. Liliane  
76 Cardoso D’Almeida para realização do curso de doutorado no Programa de Pós-Graduação em  
77 Serviço Social da UERJ, no período de quatro anos, a contar a partir de 01 de abril de 2021.  
78 Profa. Liliane foi aprovada ainda no curso de doutorado do Programa de Pós-Graduação em  
79 Políticas Sociais da UENF, tendo sido aprovado seu afastamento para o já mencionado programa  
80 de pós-graduação da UERJ. O **segundo ponto de pauta** tratou da recomposição da banca para a  
81 realização do processo de seleção simplificada para o preenchimento de duas vagas, uma vez que  
82 Profas. Ana Costa e Adriana solicitaram a não participação na composição da referida banca.  
83 Assim, Profas. Ketnen Rose Medeiros Barreto e Viviane Aparecida Siqueira Lopes a quem  
84 caberá a presidência da banca, passaram a compor a banca como docentes titulares, juntamente  
85 com Profa. Juliana Thimóteo Nazareno Mendes e com Profa. Juliana Desiderio Lobo Prudencio  
86 que será suplente. A banca terá ainda a participação de Gabriel Baptista Nunes na condição de  
87 secretário. O **terceiro ponto de pauta** foi sobre a finalização do mandato eletivo das Profas.  
88 Cláudia Mara Barboza Alvarenga e Juliana Thimóteo Nazareno Mendes na Coordenação e vice  
89 coordenação do Curso de Serviço Social, respectivamente. Profa. Cláudia manifestou que, em  
90 face da imposição do trabalho remoto pela pandemia da Covid-19 e do processo de revisão  
91 curricular em curso, há disponibilidade de prorrogação do mandato, no entanto, enfatizou que,  
92 em consulta realizada por meio de endereço eletrônico não obteve resposta que assegure essa  
93 possibilidade. Prof. Valter destacou que o Conselho Universitário (CUV) suspendeu prorrogação  
94 de mandato, não havendo, portanto, possibilidade de prorrogação do prazo de exercício dos  
95 cargos de gestão. Profa. Ana Costa ponderou a pertinência de uma consulta à Secretaria dos  
96 Conselhos Superiores. Profa. Juliana Mendes enfatizou os dois motivos fundamentais que  
97 amparam a sinalização da atual Coordenação de Curso e vice para uma eventual continuidade no  
98 exercício dos cargos: a finalização da revisão curricular e o contexto de trabalho remoto imposto

99 pela pandemia da Covid-19, sublinhando, porém, a necessidade de que o coletivo sinalize sua  
100 opinião acerca de tal continuidade, a qual não há certeza se será por meio de: prorrogação ou  
101 decania. Prof<sup>a</sup> Ana Costa enfatizou os desafios atuais da atual coordenação de curso, frente ao  
102 processo de reforma curricular, em construção e amplamente coletiva. Prof. Valter explicitou que  
103 cabe a indagação acerca do desejo de ambas as professoras na permanência do exercício dos  
104 cargos. Profa. Cláudia explicitou que não possui condições no momento de responder a tal  
105 indagação, uma vez que não houve ainda diálogo sobre a possibilidade de ocupar o cargo para  
106 além do tempo previsto, salientando que membros do grupo possam sinalizar sobre um eventual  
107 interesse e/ou disponibilidade em disputar um processo eleitoral para a Coordenação do Curso  
108 de Serviço Social. Prof. Valter sugeriu a abertura do processo de inscrição de chapas e que, não  
109 havendo inscrições, se encaminhe o exercício dos cargos de coordenação e vice coordenação de  
110 Curso para a pró-temporalidade, lembrando que neste caso somente um professor ocupa a função  
111 de coordenador. Profa. Juliana Mendes esclareceu que somente há garantia para vice  
112 coordenação no caso de prorrogação de mandato. Profa. Ana Costa procedeu à leitura do *e-mail*  
113 enviado pela Profa. Cláudia à secretaria da PROGRAD e GAR. Concluiu-se sobre a necessidade  
114 de o presente ponto de pauta ser tratado com mais informações e orientações dos órgãos  
115 competentes da UFF e devendo ser retomado como pauta para abril. O **quarto ponto de pauta**  
116 tratou da formalização das coordenações dos Núcleos de Fundamentação do currículo. Profa.  
117 Cláudia assinalou que muito embora tenha havido uma organização similar aos núcleos atuais  
118 em momentos anteriores, foi a partir de 2018 que essa organização passou a ganhar uma nova  
119 dinâmica e que suas coordenações se deram da seguinte forma: Núcleo de Fundamentos da  
120 Formação Sócio-Histórica da Sociedade Brasileira coordenado pela Profa. Ketnen, Núcleo de  
121 Fundamentos do Trabalho Profissional coordenado pela Profa. Isabel e Núcleo de Fundamentos  
122 Teórico-Metodológicos da Vida Social coordenado pelo Prof. Valter, ao qual se integrou  
123 posteriormente a Profa. Ana Costa. Profa. Cláudia comunicou que os dois primeiros continuam  
124 sob as coordenações das professoras citadas e que o último passou a ser coordenado por ela e  
125 pela Profa. Juliana Mendes. No **quinto ponto de pauta** foram apresentados os pareceres  
126 elaborados pelas docentes que compõem a Comissão de Desempenho Docente sobre os relatórios  
127 parciais referentes ao primeiro ano de cumprimento do estágio probatório (janeiro de 2020 a  
128 janeiro de 2021) submetidos à referida comissão pelas Profas. Amanda Guazzelli (matrícula  
129 SIAPE 31604067), Ana Cláudia de Jesus Barreto (matrícula SIAPE 2868305) e Juliana Desiderio  
130 Lobo Prudencio (matrícula SIAPE 3160471). Como membros da comissão, as Profas. Viviane  
131 Aparecida Siqueira Lopes, Ketnen Rose Medeiros Barreto e Ana Maria Almeida da Costa  
132 procederam à leitura dos pareceres, destacando os seguintes critérios de avaliação que constam  
133 no artigo 4º da Resolução nº 219/2005 do Conselho de Ensino e Pesquisa da UFF: “assiduidade,

134 a disciplina, a capacidade de iniciativa, a produtividade, a responsabilidade, o comportamento  
135 ético e a qualidade do trabalho do docente”, cabendo destacar que em cada leitura foi enfatizada  
136 a necessidade de adaptação dos Planos de Trabalho apresentados ao SSC pelas professoras  
137 avaliadas em função do trabalho remoto. Profa. Ana Costa, ao proceder à leitura do parecer  
138 referente ao relatório parcial apresentado pela Profa. Juliana Lobo, registrou que a mesma foi  
139 contemplada pela flexibilização de carga horária conforme previsto e assegurado pelo artigo 12  
140 da resolução 160/2020. Os pareceres emitidos pela Comissão foram favoráveis aos relatórios  
141 parciais apresentados pelas três professoras e foram então **aprovados** pela plenária  
142 departamental os relatórios de estágio probatório referente ao ano I das docentes Amanda  
143 Guazzelli (matrícula SIAPE 31604067), Ana Cláudia de Jesus Barreto (matrícula SIAPE  
144 2868305) e Juliana Desiderio Lobo Prudencio (matrícula SIAPE 3160471). Profa. Amanda  
145 perguntou se o parecer favorável é apoiado no conjunto das atividades registradas no relatório  
146 parcial, ainda que tal conjunto não tenha sido mencionado durante a leitura dos pareceres, ao que  
147 a Profa. Ketnen respondeu afirmativamente. O **sexto ponto de pauta** foi sobre a mudança da  
148 Coordenação de Monitoria no SSC que hoje é realizada pela Profa. Cláudia, a qual ponderou que  
149 exerce a coordenação em questão há certo tempo e que avalia ser pertinente alternâncias para que  
150 haja inclusive um revigoramento das próprias ações. Informou ainda que as bolsas de monitoria  
151 se encerram aos 10 dias de maio de 2021. Profs. Carlos e Valter recordaram que a coordenação  
152 de monitoria é atribuição da chefia de departamento e que não há carga horária específica  
153 destinada para esta atividade, uma vez que está vinculada à carga horária de Chefias. Profa.  
154 Juliana Mendes ressaltou a relevância de haver previsão de carga horária destinada de modo  
155 particular ao exercício da função de coordenação de monitoria e Profa. Ana Costa, em virtude  
156 destas ponderações, encaminhou que essa função de coordenador de Monitoria seja realizada  
157 pelo departamento, de acordo com o previsto. **Palavra Franqueada.** Profa. Viviane informou  
158 sobre homenagem que recebeu no último dia 08 de março no evento *Pratas da UFF*. Profa.  
159 Juliana Mendes informou que ela e Profa. Marilene participaram na data de ontem de um  
160 encontro que reuniu um grupo de docentes de universidades públicas federais do estado do Rio  
161 de Janeiro que está buscando se articular para pautar o estágio em Serviço Social e que a  
162 coordenação de tal grupo talvez seja assumida pela ABEPSS. Profa. Juliana Mendes informou  
163 ainda que estão integrando a Comissão de Formação Profissional do CRESS-RJ, juntamente com  
164 Profa. Juliana Lobo, a qual assinalou a pertinência do fortalecimento da mencionada Comissão  
165 no âmbito da seccional do CRESS-RJ em Campos e região. Profa. Adriana recordou que ao final  
166 do ano passado solicitou às/aos docentes que realizaram atividades de extensão que lhe  
167 enviassem os relatórios inseridos no SIGPROJ, tendo, porém, obtido poucos retornos. Assim,  
168 solicitou novamente o envio, assim como a comunicação à Coordenação de Extensão de

169 eventuais projetos de extensão aprovados, mas, ainda não realizados, para que possa manter o  
170 SSC atualizado acerca da extensão. Profa. Isabel indagou sobre a existência de comissão local  
171 que trabalha pela instalação da pós-graduação *stricto sensu* na UFF-Campos, uma vez que a  
172 integrou anteriormente, mas deseja atualizações sobre ela. Profa. Ana Costa esclareceu que há  
173 atualmente três docentes do SSC vinculados ao Programa de Estudos Pós-Graduados em Política  
174 Social da UFF. Prof. Carlos esclareceu que há um Grupo de Trabalho (GT) que vem se ocupando  
175 da discussão da instalação da pós-graduação *stricto sensu* em Campos e que ele está atualmente  
176 integrado pelas/os seguintes docentes: Carlos, Valter, Adriana, Juliana Mendes e Verônica.  
177 Relembrou que em outras reuniões apresentou essas informações, enfatizando que o  
178 cadastramento de docentes no Programa de Estudos Pós-Graduados em Política Social da UFF  
179 obedece rigorosamente aos critérios e exigências do próprio programa e que, em virtude disso, o  
180 GT vem sendo composto por docentes que apresentam condições efetivas para se cadastrarem.  
181 Prof. Valter informou que participou da reunião do CUV ocorrida na semana passada, na  
182 condição de representante suplente, e que os cortes orçamentários sucessivos sofridos pela UFF  
183 são exorbitantes, destacando a importância da participação em espaços como esse. Prof. Valter  
184 salientou ainda a relevância de desenvolvimento de pesquisas afinadas com os objetivos do ESR  
185 e, portanto, concentradas na realidade regional, tendo em vista sobretudo o ingresso recente de  
186 novas docentes no SSC. Profa. Leda informou sobre a renovação dos membros da Comissão de  
187 Progressão para Associado do ESR, a qual compõe atualmente, juntamente com Profs. Ronney  
188 e Herman. Ao final, Profa. Ana Costa solicitou as/os docentes que, quando submeterem processos  
189 ao SEI, comuniquem à chefia. Ressaltou uma vez mais a importância da contribuição de docentes  
190 do SSC para o fortalecimento dos espaços de representação existentes na UFF nas regiões do  
191 interior do estado com vistas a um protagonismo crescente, bem como enfatizou a necessidade  
192 de uma coordenação para a UNITI. Nada mais havendo a tratar, a Chefe de Departamento e  
193 Presidente deu por encerrada a reunião. E para constar, eu, Amanda Guazzelli (Matrícula Siape  
194 31604067), secretariei esta reunião e redigi a presente ata que assino junto com a Presidente.  
195 Campos dos Goytacazes, dez de março de dois mil e vinte e um.