



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL
DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA DE CAMPOS


ATA DA 85ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA DE CAMPOS

No sexto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às catorze horas, aconteceu a 85ª Reunião Ordinária do Departamento de Psicologia de Campos-CPS. Estiveram presentes na reunião os seguintes membros: Alexander Motta de Lima Ruas, Anizaura Lídia Rodrigues de Souza, Bárbara Breder Machado, Beatriz Corsino Pérez, Bruna Pinto Martins Brito, Elizabeth Medeiros Pacheco, Erick Francisco Quintas Conde, Francisco Estácio Neto, Luana da Silveira, Lurdes Perez Oberg, Micheline Roat Bastianello, Pedro Renan Santos de Oliveira, Rogério Robbe Quintella e Santiago Domingo Martinich Leal. Os professores Crisóstomo Lima do Nascimento e Guilherme de Carvalho, e a professora Gisele de Araújo Gouvêa Estácio justificaram a ausência. Dando início à reunião, o Sr. Presidente, professor Fausto Calaça Galvão de Castro, solicitou à plenária a inclusão de dois pontos à pauta: o primeiro a respeito das turmas de estágio da professora Ana Lúcia Novais Carvalho, e o segundo sobre a vaga da professora Andréa Soutto Mayor, restando aprovados.

Item 1 - Aprovação da ata da 84ª Reunião Ordinária – após observações feitas pelos docentes Ana Lúcia Novais Carvalho, Lurdes Perez Oberg e Pedro Renan Santos de Oliveira a ata foi aprovada. **Item 2 - Aprovação da ata da Reunião Extraordinária de 25/08/2023** – a ata foi aprovada, havendo duas abstenções (da professora Bárbara Breder Machado e do professor Erick Francisco Quintas Conde, por não terem participado). **Itens 3 - Informes de representações do CPS** – a professora Bárbara informou que foi realizado um relato histórico das tratativas junto à Reitoria sobre o projeto Galpão Cultural, desde 2009, culminando com o projeto básico realizado pela SAEP através do estudo técnico (Processo galpão no SEI 23069.170838/2023-75). Novo campus - em reunião da Direção do Instituto e a Prefeitura de Campos dos Goytacazes, foram realizadas as tratativas para a legalização do terreno cedido à UFF, com previsão do projeto de lei para setembro; as obras estão avançadas, principalmente no Bloco A, já nos ajustes finais e com mobília entregue; o Bloco B encontra-se em fase de colocação de piso e divisórias. Também está em andamento um aditamento da obra para urbanização e iluminação e a previsão é de que a entrega de ambos os prédios seja ainda este ano (Processo no SEI 23069.154508/2020-90); o plano de ocupação do Instituto com representações de todos os segmentos e departamentos foi concluído e também consta no SEI. Recredenciamento MEC – a cada dez anos a UFF passa pelo recredenciamento junto ao MEC e em 2024 deverá passar novamente; os setores serão consultados no decorrer do processo. Feira de Oportunidades - ocorrerá entre 21 e 22 de setembro, no IFF. Trata-se da maior feira de oportunidades do Estado do Rio de Janeiro, com financiamento da prefeitura, participação da Empresa Júnior da UFF e stand para os cursos. Na oportunidade, comunicou que a sala H201 passaria a ser ocupada pela Empresa Júnior, visto que o espaço anterior foi transformado em refeitório para os terceirizados. Assistência à saúde instalada no Instituto – o ESR conta com equipe formada por uma médica, um psicólogo e um técnico de enfermagem para atendimento aos servidores e seus familiares maiores de doze anos (E-mail para agendamento de consulta médica: agendamentosauade.esr@id.uff.br). BusUFF – dois ônibus atualmente em funcionamento; a prefeitura também implementou transporte universitário gratuito, incluindo o EJA. Felinos - o CCZ realizou a castração dos gatos da UFF; será realizado um evento de conscientização do abandono animal e campanha de vacinação. Semanas Acadêmicas – Curso de Economia: de 27 a 29 de setembro; Curso de Psicologia: de

26 a 29 de setembro. A comissão de extensão do ESR informou que realizará uma reunião com a Pró-Reitoria de Extensão para tratar da SEMEXT, que ocorrerá nos dias 16, 17 e 18 de outubro; informou ainda sobre a XV Mostra de Extensão IFF/UFF/UENF/UFRRJ, de 17 a 19 de outubro e que, até a presente data, possuem o dado compilado de 47 projetos de extensão no ESR. A direção reafirmou a importância de passar para apreciação e aprovação no Colegiado de Unidade os projetos que possuem financiamento externo e pediu atenção aos prazos dos editais para que as demandas de assinaturas e documentos não sejam realizadas de modo intempestivo e fora do horário de funcionamento da secretaria. Por fim, foi aprovada a homenagem póstuma ao professor Hélio de Freitas Coelho em uma moção para a família, e foi informado que as reuniões do Colegiado de Unidade se dariam na última quarta-feira de cada mês, sempre de forma presencial. Comissão de Extensão – a professora Beatriz Corsino Pérez disse que estavam verificando a possibilidade de que a Mostra UFF/IFF/UENF/UFRRJ possa valer como SEMEXT e, assim, as atividades seriam realizadas em Campos. Para atividades presenciais em Niterói, o transporte da UFF, além de não comportar todos, não era garantido pela Universidade. A Comissão vai confirmar, via e-mail, se o evento será híbrido e se vai haver apresentação local, aproveitando a Mostra. Informou que este ano teremos novamente a Feira de Ciência e Tecnologia no Jardim São Benedito. Comissão de Transporte – a professora Beatriz Corsino Pérez disse que a Comissão estava elaborando uma cartilha sobre como solicitar transporte para trabalho de campo, entre outras orientações. Os departamentos receberão um e-mail para que informem os trabalhos de campo de seus docentes. Semana de Psicologia – o professor Pedro Renan Santos de Oliveira informou que tinham sido aprovadas 58 atividades para apresentação na semana, de 25 a 29 de setembro, nos turnos da manhã, tarde e noite, com atividades acontecendo simultaneamente. Disse que a Semana estava sendo divulgada no Instagram do curso e alguns presentes sugeriram outras formas de divulgação. **Item 4 - Informes da Chefia de Departamento** - a. Resolução CEPEX/UFF nº 2163, de 20/07/2023, que dispõe sobre alocação de novos códigos de vagas aos departamentos de ensino da UFF – o professor Fausto Calaça Galvão de Castro fez um breve resgate sobre sua participação no fórum para construção de um documento com as necessidades de vagas para os campi da UFF Norte. Ao consultar a portaria de remoção da professora Andréa Soutto Mayor no SEI, tendo em vista o calendário de concursos, verificou que a Resolução mencionada estava anexada ao processo e ficou surpreso, pois, no seu entendimento, a remoção da professora e a vaga concedida pela resolução eram coisas distintas. Na dúvida, enviou e-mail para a CPD solicitando os documentos comprobatórios das vagas visando à abertura de possíveis concursos, e obteve como resposta que a vaga da professora Andréa Soutto Mayor não havia sido deduzida do quantitativo de vagas do estudo feito pelo fórum e publicado através da resolução. A plenária se manifestou, primeiramente dizendo que, pelo teor do e-mail, a segunda vaga ainda seria disponibilizada. Analisando melhor, após discussão, chegaram ao entendimento de que a informação da CPD era contraditória, pois a vaga da professora nada tinha a ver com a vaga oriunda do estudo. Sugeriram que a diretora do ESR fosse comunicada e que fizesse contato direto com a Reitoria, visto que a CPD não se configurava um órgão deliberativo. Além da solicitação da mediação da direção na questão, ficou deliberado que a chefia responderia o e-mail, ponderando a diferença de natureza entre as vagas, uma a respeito da remoção da professora Andrea Soutto Mayor com a contrapartida da vaga (responsabilidade do INEAC) referente ao documento publicado em nome da docente, e outra referente ao estudo realizado nos fóruns de diretores referente à Resolução CEPEX/UFF Nº 2.163, de 20 de julho de 2023. A professora Lurdes Perez Oberg Lurdes disse que aquela questão seria apenas um informe, porém com o prazo até 13/10 para abertura do concurso, precisavam deliberar o que fariam com a vaga. Após nova discussão, ficou decidido que seria incluído como ponto de pauta da presente reunião a aprovação de abertura de concurso ou de aproveitamento para a vaga já garantida. b. Portaria 1.535, de 24/08/2023, de remoção (Andréa) docente com contrapartida de vaga para o CPS – o chefe do CPS informou que a portaria havia sido publicada. c. Edital nº 213/2023 de seleção simplificada “Psicoterapia cognitivo comportamental e avaliação psicológica” aprovado em 01/09/2023 (vaga pós-doutorado Ana Lúcia) – as inscrições seriam até o dia 15 de setembro e as provas nos dias 26, 27 e 28/09. Solicitou que dessem ampla divulgação. d. Aproveitamento de aprovado em seleção simplificada (Edital 53/2023) para vaga de pós-

doutorado (Mayra): o processo está em andamento na DGLD/CPD. **Item 5 - Comissão eleitoral: aprovação do Edital para candidatura à chefia do CPS/ESR** – o professor Francisco Estácio Neto distribuiu o cronograma da eleição e informou que o edital já havia sido enviado para publicação no BS UFF. Falou sobre as tarefas a serem cumpridas até o dia da votação, com prazo muito curto para a Comissão realizar tantas atividades. **Item 6 - Redistribuição dos encargos de estágio supervisionado (Ana Lúcia)** – a professora Luana da Silveira falou que tiveram uma reunião com a professora Ana Lúcia Novais Carvalho, que se propusera a continuar fazendo o acompanhamento, mesmo estando de licença, mas alguém teria que ficar com as turmas no sistema idUFF. Fizeram um levantamento e constataram que quatro alunos eram concluintes e deveriam ser realocados em outras equipes. As alunas da fase dois tiveram a opção de suspender a inscrição e voltar a fazer a supervisão com a professora Ana Lúcia no seu retorno da licença, mas elas optaram por migrar para outro estágio. Haviãam pensado em trazer a questão para ser discutida e decidida em plenário, mas trouxeram já o encaminhamento. Ficou, assim, decidido que os estágios da professora Ana Lúcia Novais Carvalho seriam cancelados em 2023.2. **Item 7 - Destino do código de vaga concedido ao CPS como fruto do grupo de trabalho** – o chefe do CPS apontou três opções: abertura de concurso, nomeação de aprovado em concurso do próprio departamento ou aproveitamento de candidato aprovado por outros departamentos. Após muitas sugestões, ponderações e reflexões, a plenária ficou em dúvida se deveriam votar pelo destino da vaga naquele dia. Mais uma rodada de discussão, e houve um certo consenso sobre a realização de concurso e também de que a área de TCC precisava ser fortalecida. O Sr. Presidente propôs votação para dois pontos: 1 - abertura de concurso, com base nas disciplinas a descoberto no semestre 2023.2, na área de TCC, restando aprovada por unanimidade; e 2 – realização de reunião extraordinária no dia 13/09 para ajustarem o restante – todos a favor da reunião, desde que fosse na forma online. **Itens 8 - Informes de comissões departamentais** – sem informes. **Item 9 - Informes da Coordenação de Curso e do NDE** – a professora Beatriz Corsino Pérez pediu ponto de pauta na próxima reunião ordinária sobre perfil docente. A professora Luana da Silveira atualizou os presentes sobre a situação das alunas Sara e Milena. Acrescentou que iriam discutir no Colegiado de Curso o melhor encaminhamento para a formação das aluna e trariam novamente à plenária. Informou sobre o encontro entre docentes e discentes, no dia 13/09, às 11 horas, em local a confirmar. **Item 10 - Informes do SPA** – a professora Bruna Pinto Martins Brito informou que haveria uma reunião na semana seguinte com os discentes que estavam iniciando os estágios, às 12:30, no SPA, ampliada aos supervisores. Informou também sobre a chegada dos tapetes, deixando registrado seu agradecimento aos que colaboraram para a aquisição dos mesmos. **Item 11 - Informes de docentes** – Francisco Estácio Neto - participação em banca de defesa de tese de doutorado na UENF, no dia 19/09, às 14:30; Bárbara Breder Machado – de 14 a 16 de setembro, participação no Congresso de Psicologia Hospitalar no Rio de Janeiro; de 22 a 25/11, participação na FLIP em Paraty/RJ; Lançamento de livros: 21/11 – UFRJ, 30/11 – UERJ, 27/11 – ICHF/UFF, e 08/12 - UFF. A reunião foi encerrada às dezoito horas, da qual, para constar, foi lavrada a presente ata, que vai por mim assinada, Julia Maria Neiva Mesquita Godinho, Assistente em Administração, pelo Senhor Presidente, e pelos demais presentes.


Fausto Calça Galvão de Castro
Chefe do Depto. de Psicologia de Campos


Alexander Motta de Lima Ruas


Bárbara Breder Machado


Julia Maria Neiva Mesquita Godinho
Assist. em Administração


Anizaura Lúcia Rodrigues de Souza

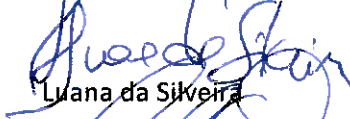

Beatriz Corsino Pérez



Bruna Pinto Martins Brito



Erick Francisco Quintas Conde



Luana da Silva

Pedro Renan Santos de Oliveira




Santiago Domingo Martinich Leal



Elizabeth Medeiros Pacheco



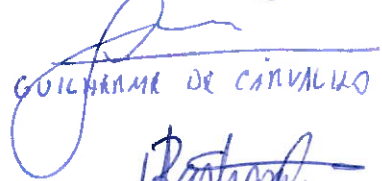
Francisco Estácio Neto



Lurdes Perez Oberg



Rogério Robbe Quintella



GUILHERME DE CARVALHO



MICHELINE ROAT BASTIANELLO