



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Ata da Reunião Ordinária do TEP realizada em 18/11/2020

1 Às quatorze horas e oito minutos do dia 20 de outubro de 2020, virtualmente utilizando o endereço
2 <https://meet.google.com/kps-vxct-nnm>, teve início a Reunião Ordinária do TEP, tendo como sua
3 presidente a subchefe do TEP, Profa. Lidia Angulo Meza e contou com as presenças dos professores
4 Antônio Carlos Magalhães da Silva, Denise Alvarez, Elaine Aparecida Araujo, Emmanuel Paiva de
5 Andrade, Fernanda Abizethe de Carvalho Duim, Gilson Brito Alves Lima, João Carlos Correia
6 Baptista Soares de Mello, José Geraldo Lamas Leite, José Kimio Ando, Júlio César Bispo Neves, Luis
7 Ernesto Torres Guardia, Luiz Carlos Brasil de Brito Mello, Mara Telles Salles, Marcelo Maciel
8 Monteiro, Marcos Costa Roboredo, Paulo Roberto Pfeil Gomes Pereira, Priscilla Cristina Cabral
9 Ribeiro e Ruben Huamanchumo Gutierrez. Tiveram suas ausências justificadas os professores: Carlos
10 Francisco Simões Gomes, Eduardo Uchoa Barboza, Fernando Toledo Ferraz, Fernando Oliveira de
11 Araujo, Helder Gomes Costa, José Rodrigues de Farias Filho, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Níssia
12 Carvalho Rosa Bergiante, Ricardo Bordeaux Rego, Sérgio José Mecena da Silva Filho e Suzana Dantas
13 Hecksher. Faltaram à reunião os professores Artur Alves Pessoa, Marco Aurélio Cabral Pinto, Silvia
14 dos Reis Alcântara Duarte e Valdecy Pereira. **1) Aprovação da ata da reunião ordinária do dia**
15 **20/10** - Foi colocada em votação e aprovada a ata da reunião ordinária do dia 20/10/2020. **2)**
16 **Aprovação de cursos** – Após pareceres positivos das Comissões Acadêmica e Financeira, foram
17 colocados em votação e aprovados os seguintes cursos: A) Edital e Plano de Trabalho do 1º semestre
18 de 2021 do MBA Gestão Estratégica da Produção e Manutenção Turma Niterói. B) Edital e Plano de
19 Trabalho do 1º semestre de 2021 da Especialização em Engenharia de Produção Turma Niterói. C)
20 Edital e Plano de Trabalho do 1º semestre de 2021 do MBA Engenharia Econômica e Financeira Turma
21 Niterói. **3) Aprovação de outras atividades remuneradas** – Foram colocadas em votação e
22 aprovadas as seguintes atividades remuneradas: **A) Priscilla Cristina Cabral Ribeiro** - i) Descrição
23 da atividade: Magistério (aulas) – Latec/MSG. Natureza da atividade: Ensino. Tipo de remuneração:
24 inciso III do art. 21 da Lei 12.772. Carga horária semanal de duas horas. Período das atividades:
25 novembro de 2020 a maio de 2025. **B) Gilson Brito Alves Lima** - i) Descrição da atividade:
26 Coordenação Acadêmica (Pró-tempore), orientar aluno no trabalho final e participar de banca no Curso
27 de Pós-Graduação Lato Sensu MBA Engenharia Econômica e Financeira –1º Semestre 2020. Natureza
28 da atividade: Ensino. Tipo de remuneração: inciso III do art. 21 da Lei 12.772. Carga horária semanal
29 de uma hora. Período das atividades: setembro de 2020 a dezembro de 2022. ii) Descrição da atividade:
30 Vice-Coordenação Acadêmica, ministrar disciplina, e/ou orientar aluno no trabalho final e/ou
31 participar de banca no Curso de Pós-Graduação Lato Sensu Especialização Engenharia de Segurança
32 do Trabalho –1º Semestre 2020. Natureza da atividade: Ensino. Tipo de remuneração: inciso III do art.
33 21 da Lei 12.772. Carga horária semanal de duas horas. Período das atividades: setembro de 2020 a
34 dezembro de 2022. **4) Aprovação da nova vaga do Programa de Monitoria 2020** – A presidente
35 passou a palavra ao professor Marcos Roboredo que fez um breve relato sobre o tema. Foi colocada
36 em votação e aprovada a distribuição da nova vaga recebida do Programa de Monitoria para o projeto
37 intitulado “Avaliação e atualização de técnicas de Estudo de Tempos e Métodos na Indústria”. **5)**
38 **Pagamento de taxa de inscrição de congresso internacional** – A presidente passou a palavra à
39 professora Denise. Ela pontuou que, embora tenha interesse em participar de um congresso
40 internacional, não foi possível cumprir os prazos estabelecidos pela Universidade para pagamento de
41 inscrição nesse ano já que ainda não há o aceite do trabalho. Ela ressaltou ainda que o servidor Ramon
42 informou que, no ano que vem, caso haja verba disponível e aprovação da chefia, o pagamento poderá
43 ser solicitado. **6) Assuntos Gerais** – A presidente confirmou com o servidor Ramon que os prazos
44 para compras e pagamentos de inscrição neste ano já se encerraram. Ela reafirmou o pedido realizado
45 por e-mail enviado no dia 04 de novembro em que foi solicitado que os docentes e os responsáveis por
46 laboratórios didáticos enviem as suas demandas de materiais e serviços para o e-mail da secretaria até
47 o dia 30 de novembro. De posse dessas informações, a comissão por ela presidida apresentará um
48 planejamento de gastos dos recursos próprios do Departamento para 2021 considerando: A) Projeto

49 de Iniciação à Docência; B) Materiais e serviços para gabinetes, salas do Departamento e laboratórios;
50 C) Gastos com participação em congressos acadêmicos. Esse planejamento será apresentado e votado
51 em reunião departamental. Sobre a situação dos cupins, a presidente repassou o recado da Direção da
52 Escola para facilitar o acesso aos gabinetes e laboratórios pois foi contratada uma firma para fazer o
53 levantamento de todas as áreas afetadas e tentar solucionar o problema. O recurso financeiro para esse
54 serviço será da própria Escola de Engenharia. O professor Marcos Roboredo reforçou que estão abertas
55 as inscrições para a nova chamada do Projeto de Iniciação à Docência e solicitou apoio de todos para
56 a ampla divulgação. Ele concluiu dizendo que todas as informações estão disponíveis no site do
57 Departamento. O professor José Geraldo agradeceu as manifestações de carinho pelo seu aniversário
58 e também parabenizou o professor João. O professor Paulo Pfeil comunicou o seu estranhamento em
59 ter inclusão na pauta da reunião do Colegiado da Escola uma aprovação de concurso de um
60 departamento. No seu entendimento, esse assunto deveria ser aprovado apenas no departamento e não
61 na unidade. Além disso, reforçou a importância do regimento interno e da atualização dos normativos
62 vigentes, em consonância com o decreto do Governo Federal que disciplina esse tema. O professor
63 João informou que isso pode ter sido motivado em virtude de problemas recentes com concurso de um
64 departamento da Escola. O servidor Ramon informou que, de fato, não é necessária a aprovação pelo
65 Colegiado da Escola dos concursos para docentes, bastando apenas a assinatura do Diretor no
66 formulário específico. Ele ainda informou que o Departamento enviou à CPD, na semana passada, o
67 último concurso aprovado na plenária para a vaga da aposentadoria da professora Maria Helena: área
68 de Pesquisa Operacional com ênfase em Inteligência Computacional. A professora Denise informou a
69 todos a indicação de três professores do Departamento para o Comitê em Ciências Sociais, Sociais
70 Aplicadas, Humanas, Letras, Artes e Linguística da UFF: Denise, Júlio e Elaine. Ela e os demais
71 integrantes agradeceram a confiança e a indicação. O professor Emmanuel destacou que parece que os
72 projetos finais, se envolverem pessoas, também deverão passar pela análise desse Comitê em breve. O
73 professor Luiz Brasil indagou se já há uma sistemática definida para essa questão dos projetos finais.
74 As professoras Denise e Elaine responderam dizendo que, assim que tiverem maiores informações
75 sobre o tema, farão a divulgação a todos. Isso porque elas só participaram de uma reunião e ainda estão
76 recebendo os normativos vigentes e demais documentos pertinentes. A professora Elaine questionou
77 sobre o funcionamento do RAD nesse ano. O professor João listou algumas atividades que podem
78 receber carga horária e repassou dicas aos demais docente. O servidor Ramon salientou que o
79 preenchimento deve ser feito até o dia 12 de janeiro de 2021 e a carga horária das disciplinas aparecerá
80 automaticamente. A reunião foi encerrada às quatorze horas e quarenta e três minutos.
81 Excepcionalmente e por dificuldades técnicas, esta ata não será acompanhada pela lista de assinatura
82 dos participantes. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Ramon Lopes do Nascimento, lavrei a presente
83 ata que vai assinada por mim e pela presidente.

Ramon Lopes do Nascimento
Assistente em Administração
SIAPE 2258293

Lidia Angulo Meza
Subchefe do Departamento de Engenharia de Produção