



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO TEP REALIZADA EM 13/03/2023

1 Às quatorze horas e cinco minutos do dia 13 de março de 2023, virtualmente utilizando o
2 endereço <https://meet.google.com/iqi-keji-dyj> teve início a Reunião Ordinária do TEP, tendo
3 como seu presidente o subchefe do TEP, professor Luiz Carlos Brasil de Brito Mello e que
4 contou com a presença dos professores Anna Sophia Piacenza Moraes, Artur Alves Pessoa,
5 Carlos Francisco Simões Gomes, Diogo Ferreira de Lima Silva, Eduardo Uchoa Barboza, Elaine
6 Aparecida Araújo, Emmanuel Paiva de Andrade, Fernando Oliveira de Araujo, Gilson Brito Alves
7 Lima, José Kimio Ando, Lidia Angulo Meza, Luis Ernesto Torres Guardia, Mara Telles Salles,
8 Marcelo Maciel Monteiro, Marcos Costa Roboredo, Níssia Carvalho Rosa Bergiante, Paulo
9 Roberto Pfeil Gomes Pereira, Ricardo Bordeaux Rego, Rodrigo Arcuri Marques Pereira e Sílvia
10 dos Reis Alcântara. Tiveram suas ausências justificadas os professores Fernando Toledo Ferraz,
11 Helton Luiz Santana Oliveira, José Geraldo Lamas Leite, José Rodrigues de Farias Filho, Júlio
12 César Bispo Neves, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Ruben
13 Huamanchumo Gutierrez e Suzana Dantas Hecksher. Faltaram à reunião os professores Antônio
14 Carlos Magalhães da Silva, Helder Gomes Costa, Marco Aurélio Cabral Pinto, Sergio José
15 Mecena da Silva Filho e Valdecy Pereira. O professor Brasil iniciou a reunião informando que a
16 professora Priscilla irá participar de um projeto com o Ministério da Agricultura e que, por estar
17 de férias, na próxima reunião irá apresentar o projeto em questão; e deu as boas-vindas à nova
18 professora do Departamento, Anna Sophia, que se apresentou brevemente. **1) Aprovação do**
19 **texto da ata da reunião ordinária do dia 10/02/2023** – O professor Paulo Pfeil pediu a palavra
20 para solicitar que fosse acrescentado que houve o cancelamento da reunião de janeiro,
21 conforme e-mail enviado pelo TEP em 11/01/2023. Foi colocado em votação e aprovado o texto
22 da ata da reunião ordinária do dia 10/02/2023, com a solicitação do prof. Pfeil e a seguinte
23 retificação solicitada pelo professor Rodrigo: “Na linha 84, substituir *professor Gilson* por
24 *professor Rodrigo*.” **2) Retificação do Quadro de Horários TEP 2023.1 com a inclusão das**
25 **disciplinas da professora Anna Sophia** – O professor Brasil informou que a única alteração no
26 Quadro de Horários em relação ao aprovado na reunião anterior foi a inclusão de duas
27 disciplinas da professora Anna Sophia (Organização do Trabalho e Fundamentos de Engenharia
28 do Trabalho). Foi colocado em votação o Quadro de Horários 2023.1 do TEP e aprovado sem
29 ressalvas. **3) Aprovação da progressão funcional do professor Marcos Costa Roboredo** – O
30 professor Brasil passou a palavra ao professor Gilson, membro da Comissão de Avaliação
31 Docente do TEP, que deu seu relato sobre o parecer positivo da comissão para a progressão. Foi
32 então colocada em votação a progressão do professor Marcos Roboredo e aprovada sem
33 ressalvas. O professor Pfeil pediu a palavra e parabenizou o professor Roboredo, por todo seu
34 trabalho como professor e como coordenador de Monitoria e PID do TEP. **4) Criação de**

35 **disciplina: Tópicos Especiais em Engenharia de Produção - Programa de Extensão em Finanças**
36 **– professor Marco Aurélio** – O professor Brasil informou que o professor Marco Aurélio não
37 estava presente na reunião. Conforme o parágrafo 4º do artigo 11 do Regimento Interno do
38 TEP: “§ 4º Os proponentes de solicitações que requeiram deliberações e aprovações da Plenária
39 do Departamento deverão estar presentes na reunião.” Por este motivo, ficou adiada para a
40 próxima reunião do Departamento a deliberação sobre este item. Foi informada também a
41 necessidade de, por se tratar de disciplina de extensão, a solicitação deverá passar
42 primeiramente pela Comissão de Extensão do TEP antes de ir para a plenária. **5) MBA**
43 **Gerenciamento de Projetos LabCEO – Cadastramento de docente** – A professora Lidia
44 informou que sobre o cadastramento do professor Sandro Lordelo, foi solicitada uma correção
45 no currículo Lattes do professor, e em seguida informou o parecer positivo da Comissão
46 Acadêmica. Foi então colocado em votação e aprovado o cadastramento do professor Sandro
47 Lordelo no MBA Gerenciamento de Projetos do LabCEO. **6) Assuntos Gerais** – O professor
48 Marcos Roboredo pediu a palavra e informou que o resultado da Monitoria PROGRAD deve sair
49 até o final do mês de março e após isto serão distribuídas as vagas para os projetos de PID. O
50 professor Brasil perguntou sobre a questão do vazamento e infiltração na sala dos professores
51 Helder e Gutierrez e o técnico-administrativo Bruno informou que buscará informações com a
52 Escola. A reunião foi encerrada às catorze horas e trinta e três minutos. Excepcionalmente e por
53 dificuldades técnicas, esta ata não será acompanhada da lista de assinatura dos participantes.
54 Nada mais havendo a ser tratado, eu, Bruno Almeida Hortmann, lavrei a presente ata que vai
55 assinada apenas pelo presidente.

Luiz Carlos Brasil de Brito Mello

Subchefe do Departamento de Engenharia de Produção