



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
CNPJ 28523215/0001-06  
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO  
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 452ª Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: Aposentadoria Profª Claudete Corrêa de Jesus Chiappini; Representante da Comissão científica do Simpósio de Nutrição;; Representantes da Comissão público-privada; Homologação da progressão docente da Profª Nara Xavier Moreira; Inclusão de conteúdos relativos ao Transtorno do Espectro Autista na disciplina de Nutrição Clínica Infantil; Disciplinas com Atividades Práticas; Plano de Trabalho Docente ano 2017, RAD/2016 Aprovação e comprovantes.

Aos vigésimo sétimo dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete, às treze horas, foi realizada na sala 413 da Faculdade de Nutrição Emília de Jesus Ferreiro, da Universidade Federal Fluminense, a quadringentésima quinquagésima primeira reunião ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética sob a presidência da professora Nara Xavier Moreira e com a presença dos seguintes professores: Alexandra Anastácio Monteiro Silva, Andrea Cardoso de Matos, Denise Mafra, Grazielle Vilas Boas Huguenin, Juliana dos Santos Vilar; Lidiane Martins Mendes Gomes, Maria Thereza Baptista Wady, Milena Barcza S. Pinto, Renata Frauches Medeiros Coimbra, Rosane Valéria V. Fonseca Rito, Sérgio Girão Barroso, Sílvia Maria Custódio das Dores, Telma Moreira de Mattos e Wanise Maria de Souza Cruz. Foram justificadas as ausências dos seguintes professores: Ana Lúcia Pires Augusto, Gabrielle de Souza Rocha, Manuela Dolinsky, e Vilma Blondet Azeredo. Havendo quórum, a professora Nara Xavier Moreira iniciou a reunião solicitando aos professores que procurem chegar na hora marcada e que pretende realizar como Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética uma gestão participativa e, portanto solicitou a colaboração de todos; elogiou o trabalho realizado pela Profª Manuela Dolinsky no MND. Em seguida a ata da quadringentésima quinquagésima primeira reunião foi aprovada por todos. **O primeiro ponto** de pauta foi à aposentadoria da Profª Claudete Corrêa de Jesus Chiappini, a Profª Nara Xavier Moreira passou a palavra a Profª Alexandra A. Monteiro Silva como representante da área de Ciências dos alimentos que relatou já ter sido abordada a questão em reuniões anteriores e não era possível aproveitar o concurso anterior de 20h para a vaga de 40h/DE. A professora Alexandra informou que, haverá janela para concurso e que o setor tem interesse no preenchimento da vaga o mais rápido possível. Uma opção para este preenchimento é a realização do concurso público efetivo ou a seleção simplificada, caso o período para abertura de janela seja postergado.

Outra possibilidade, é a alteração de regime da Professora Juliana dos Santos Vilar para 40h DE, o que conseqüentemente permitiria chamar a 2º colocada do concurso de Ciências dos Alimentos. A Professora Alexandra explicou ainda que a Profª Juliana dos Santos Vilar entrou em contato com o Sr. Ricardo da CPD e este informou a possibilidade que mesmo estando em estágio probatório, pode alterar a carga horária docente, abrindo processo anexando os dois últimos RADs; relatou ser do interesse do setor na alteração de regime da Professora Juliana. A professora Alexandra enfatizou que enquanto aguarda os tramites do processo de mudança da carga horária, seja aberto concurso para professor substituto na vaga da aposentadoria da Profª Claudete Corrêa de Jesus Chiappini, o que foi aprovado por unanimidade. **O segundo ponto** de pauta foi representação da comissão científica do Simpósio de Nutrição a profª Nara Xavier Moreira relatou que é necessária à indicação de membros do departamento para compor a Comissão para a avaliação dos projetos, após ampla discussão foram indicadas as professoras Andrea Cardoso Matos e Telma Moreira de Mattos, da área de Nutrição Clínica; a Profª Juliana dos Santos Vilar, área de Ciências dos Alimentos; Renata Frauches Medeiros Coimbra e Milena Barcza S. Pinto, área de Ciências da Nutrição, o que foi aprovado por unanimidade. **O terceiro ponto** de pauta foi à representação, na Comissão Público - Privada, a Profª Nara Xavier Moreira expôs a necessidade da inclusão de três professores para compor a referida comissão, foi discutido e indicados e aprovado por unanimidade os professores: Maria Thereza baptista Wady, Sergio Girão Barroso e a Profª Gabrielle de Souza Rocha. **O quarto ponto** de pauta foi a homologação da Progressão docente da Profª Nara Xavier Moreira e a mesma relatou que o processo foi avaliado e aprovado pela Banca Examinadora interdepartamental para Avaliação do Estágio Probatório e Progressão Funcional, em seguida a plenária aprovou por unanimidade a Progressão Funcional da Profª Nara Xavier Moreira. **O quinto ponto** de pauta foi a inclusão de conteúdos relativos à Transtorno do Espectro Autista, em resposta ao processo recebido pela Coordenação de Curso e enviado a este Departamento para discussão do tema. A Profª Nara Xavier Moreira informou que é necessário retornar com o processo para a Coordenação de Curso informando como é feita a abordagem do tema, a Profª Rosane Valéria V. Fonseca Rito relatou que o assunto já faz parte do conteúdo da disciplina de Nutrição Clínica Infantil, no item referente as neuropatias, com carga horária de 3 horas e que poderá abranger, também, com seminários, projetos de monitoria e TCC, o Profº Sérgio Girão Barroso informou que o tema é abordado na disciplina Nutrição Clínica III. Ficou decidido, informar no referido processo que o conteúdo de TEA por todos os presentes é abordado nas disciplinas Nutrição Clínica Infantil (criança) e será inserido na disciplina de Nutrição Clínica III (adulto), não havendo necessidade de se criar disciplina obrigatória sobre o tema. **O sexto ponto de pauta**, foi sobre as disciplinas com atividades práticas, com avaliação continuada e que não precisam de VS. A Profª Nara Xavier Moreira informou que é preciso registrar em ata quais são as disciplinas que não realizam verificação suplementar, após o assunto ser discutido, ficou decidido por unanimidade, que Estágio Supervisionado em Nutrição Clínica, Seminários de Nutrição Clínica II, Prática Integrada em Unidade Hospitalar I, Prática Integrada em Comercialização I e Prática de TCCI não terão VS. **O sétimo ponto de pauta** foi a entrega dos Planos de trabalho docente do ano de 2017, a Profª Nara Xavier Moreira solicitou aos professores

que entreguem o plano no departamento, até 04/05. **O oitavo ponto de pauta** foi à aprovação dos RADs 2016, após várias colocações e solicitação de alguns comprovantes os RADs/MND/2016 foi aprovado por todos os docentes presentes. **Nos informes** a Prof<sup>a</sup> Nara Xavier Moreira informou aos professores que houve modificação na forma da marcação das férias, os próprios professores inserirão os períodos no SIGEPE e a chefia fará a confirmação, lembrou que deve ser obedecido o Calendário Escolar, período letivo não é aconselhável usufruir férias, e foram sugeridos dois períodos para os 30 dias do ano de 2018, 02 de janeiro a 31 de janeiro e 11 de janeiro a 9 de fevereiro; Sendo mais 15 dias no período de 17 de julho a 31 de julho de 2018. Será feita uma planilha que será encaminhada por email para que todos incluam os seus períodos, para que o departamento tenha documentado todas as férias marcadas. O sistema deverá ser aberto para marcação das férias/2018 a partir de 30/05. Quanto à pesquisa e avaliação institucional, a Prof<sup>a</sup> Sílvia Maria Custódio das Dores informou que o prazo termina em 30 de abril e quem ainda não fez, deve fazer, pois é muito importante a avaliação institucional para a visita do MEC. Com relação a Comissão de Biossegurança a Prof<sup>a</sup> Milena Barcza S. Pinto informou que foi refeito o manual com todas as regras de boas práticas para o uso do LABNE. A Prof<sup>a</sup> Rosane Valéria V. Fonseca Rito informou que dia 19 de maio é o Dia Mundial de Leite Humano. A Prof<sup>a</sup> Telma Moreira de Mattos relatou que teve dificuldades para terminar o seu RAD, devido a PROEX não cadastrar seu projeto, mas que já foi solucionado o problema e que retornará as atividades. Prof<sup>a</sup> Denise Mafra parabenizou a Prof<sup>a</sup> Nara Xavier Moreira pela forma em que conduziu a reunião e que reforça o pedido do início da reunião, feito pela Prof<sup>a</sup> Nara Xavier Moreira com relação a questão da pontualidade nas reuniões departamentais. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra foi dada por encerrada a reunião, na qual eu, Sônia Cristina de Oliveira Silva, encerro a presente ata que vai ser datada e assinada pela presidente da reunião. Niterói, 27 de abril de 2017.

---

Nara Xavier Moreira

Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética (MND).