



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE ESTUDOS CULTURAIS E MÍDIA**

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA PLENÁRIA DEPARTAMENTAL, DE 10 DE NOVEMBRO
2023**

Aos dez dias de novembro de dois mil e vinte três, às 10:00 h, em formato remoto, reuniu-se o colegiado do Departamento de Estudos Culturais e Mídia, em reunião presidida pelo chefe de departamento, professor Emmanoel Ferreira e secretariada por mim, Flora Rodrigues. A reunião contou também com a presença dos seguintes docentes e membros do colegiado: Afonso de Albuquerque, Ana Lucia Enne, Ariane Holzbach, Beatriz Polivanov, Bruno Campanella, Benjamim Picado, Carla Barros, Felipe Trotta, Kleber Mendonça, Marildo Nercolini, Mayka Castellano, Paula Gorini, Paula Sibilia e Simone Pereira de Sá. Abrindo a reunião, o chefe de departamento apresentou os pontos de pauta a serem tratados: **I. Informes; 1) Próximo concurso para professor substituto: discussão sobre área do concurso e outras diligências; 2) Disciplinas 2024.1: prazo para envio de horários e ementas.**

I. Informes: i) O chefe de departamento abriu os informes com atualizações sobre o andamento do processo de redistribuição do professor José Messias, da UFMA, e esclareceu que o processo estava parado há quatro meses por pendência na documentação da UFMA e, por conta dessa demora, acredita que o professor José Messias não estará disponível para o departamento no primeiro semestre de 2024. ii) dando continuidade, o professor Emmanoel, informou que solicitou à secretária do departamento a elaboração de um calendário para reservas das salas J10F e J10G e que disponibilizará aos demais professores o link do calendário para que possam visualizar os horários livres e solicitarem a reserva pelo e-mail do departamento. Em seguida, o professor Bruno Campanella sugeriu que fosse disponibilizado no site do curso o link para o calendário das salas e que para a reserva fosse elaborado um formulário do google, também disponibilizado no site. O professor Emmanoel concordou com a sugestão. Após a fala do professor Bruno Campanella, a professora Simone de Sá pediu a palavra e questionou sobre a estrutura das salas J10F e J10G, ao que o professor Emmanoel respondeu que as salas já se encontram com mesas e cadeiras e um computador padrão, mas que ainda não estão com Datashow, mas que basta solicitar um no almoxarifado. O professor Marildo Nercolini solicitou a palavra e complementou a fala da professora Simone de Sá, confirmando que ainda não há na datashow sala e nem tela para projetar, entretanto é possível adaptar e projetar no quadro da sala; disse ainda que a internet do Game Clube também está disponível. Após a fala do professor Marildo Nercolini, o professor Emmanoel retomou a palavra e comunicou que disponibilizará a senha da internet do Game Clube com os demais professores por e-mail. Dando seguimento, o professor Emmanoel Ferreira

ressaltou que a Direção do IACS alocou disciplinas na sala J10F por necessidade, mas que, em regra, as salas J10G e J10F não serão utilizadas para aulas regulares. Informou ainda que os materiais do Game Clube e as estantes laranjas vão para a sala J10G, onde serão organizados os materiais dos clubes. O professor Emmanoel Ferreira esclareceu ainda que irá agendar a organização da sala J10G e que o funcionário terceirizado Roberto já levou alguns materiais do professor Bruno Campanella e que também irá levar as estantes. Em seguida, a professora Simone de Sá solicitou a palavra para informar que levará alguns materiais do Clube do Vinil para a sala J10G. Após a fala da professora Simone de Sá, o professor Afonso de Albuquerque solicitou a palavra para fazer informes: **iii)** o professor Afonso de Albuquerque explicou que em acordo com Direção do IACS estava com uma verba de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) disponível para a compra de equipamentos para o laboratório de audiovisual. Explicou ainda que conversou com a Diretora do IACS e que o objetivo na aquisição dos equipamentos era criar uma estrutura pensando no IACS e não prioritariamente o departamento, e que dessa forma, em regra, os materiais não serão de uso exclusivo dos departamentos, porém caso não sejam elaboradas regras para o uso, poderão ser de uso exclusivo. Em seguida, o professor Bruno Campanella solicitou a palavra para fazer informes: **iv)** o professor Bruno Campanella explicou que o uso dos espaços compartilhados, como a sala de projeção de cinema, em teoria é aberto a todos, porém quando verifica o calendário de agendamento, todos os dias estão bloqueados. Disse ainda que irá confirmar se a sala está mesmo sendo utilizada todos os dias e que, a depender do retorno, irá levar ao colegiado do IACS a questão referente ao agendamento dos espaços compartilhados. Dando seguimento, o professor Bruno Campanella informou ainda que o estúdio do GEC já está pronto e com equipamentos, contudo está com problemas para recuperar equipamentos que estavam no antigo IACS. Continuando sua fala, esclareceu que não há funcionário para gerenciar o estúdio e que por esse motivo, um bolsista de extensão irá gerenciar esse espaço, portanto bolsistas, professores e monitores devem estar autorizados a ter acesso ao estúdio e à sala. Em seguida, o professor Bruno Campanella questionou sobre a possibilidade de instalar internet no estúdio e também informou que colocou uma câmera de monitoramento no local. Continuando sua fala, levantou uma questão a ser discutida em uma próxima reunião de colegiado do IACS: o uso da sala da coordenação. Esclareceu que no momento a sala não está sendo utilizada e está apenas guardando materiais que vieram do antigo IACS. Informou ainda que não tem interesse de usar a sala e que o secretário da coordenação, Carloman Borges, está atuando na sala compartilhada das coordenações (secretaria das coordenações), dessa forma sugere que seja feito algum uso desse espaço, como por exemplo uma sala para edição de vídeos. Antes de finalizar, o professor Bruno Campanella informou: **v)** que ocorrerá uma visita do MEC no próximo ano e que por esse motivo pode ser que haja uma demanda de produção de material da PROGRAD e solicita a colaboração dos demais docentes caso ocorra essa demanda. Após a fala do professor Bruno Campanella, o professor Felipe Trotta solicitou a palavra para: **vi)** informar que ele é representante do GEC na comissão de gestão dos espaços no IACS e que os espaços são classificados da seguinte forma: 1. espaços comuns: gerenciados pela Direção e sem regras de preferências; 2. espaços de uso exclusivos: em regra, todas as salas do GEC são de uso exclusivo; 3. espaços de uso prioritário: são disponíveis para todos os departamentos, porém há regras de preferência. Informou ainda que os espaços de uso prioritário têm estado com todos os horários indisponíveis para reserva e que a dificuldade em reservar os espaços devem ser reportadas à direção para que, caso necessário, sejam revistas as regras de reserva desses espaços. Finalizando sua fala, sugeriu que fossem pensadas políticas de ocupação das salas J10F e J10G para o ano de 2024 e que

não considera a melhor situação as aulas serem ministradas no bloco A, que se possível o novo IACS fosse mais utilizado. Em seguida, a professora Beatriz Palivanov: **vii)** informou que iria fazer uma mostra como encerramento de sua disciplina e pediu aos demais docentes sugestão de local para a realização, recebeu a indicação da sala de InterArtes, no Casarão. Após a fala da professora Beatriz Palivanov, a professora Anna Enne pediu a palavra para informar: **viii)** sobre o evento "Acende a luta!", projeto de extensão na disciplina de Mídia e Cidadania, que visa construir memória sobre os movimentos sociais em Niterói. O evento será dia 12 de dezembro, terça-feira, das 14h às 18h, na sala InterArtes do IACS.

Após a fala da professora Anna Enne, a professora Ariane pediu a palavra para informar: **ix)** que o vídeo sobre o curso de Estudos de Mídia, feito pelo doutorando Pedro César, já estava disponível no YouTube. Aproveitou a oportunidade para agradecer a participação de todos no vídeo e informou também que teve um bom retorno dos alunos sobre o vídeo. Finalizados os informes, o professor Emmanoel Ferreira deu início ao primeiro ponto de pauta:

1) Próximos concursos para professor substituto: discussão sobre área do concurso e outras diligências. Iniciando o primeiro ponto de pauta, o chefe do departamento ressaltou a necessidade de programar o concurso de professor substituto, uma vez que o afastamento das professoras Mayka Castellano e Ariane Holzbach ocorrerá no próximo ano. Frisou também a necessidade de refletir acerca das áreas do concurso. Em seguida, passou a palavra para o professor Bruno Campanella que destacou a importância de fazer um concurso amplo o suficiente para abarcar o máximo possível de experiências dos professores e salientou ainda que com a saída de duas professoras fundamentais na área de audiovisual, é necessário pensar em fazer um concurso com foco nessas áreas e que após a definição da banca, é importante refinar os pontos e a área do concurso. Em seguida, o professor Emmanoel Ferreira agradeceu e informou que neste concurso os candidatos aprovados abarcarão o período até o primeiro semestre de 2026, já que, nesse período o departamento possuirá os seguintes professores em afastamento: 2024.1: André Queiroz, Ariane Holzbach, Mayka Castellano; 2024.2: Ariane Holzbach, Mayka Castellano, Carla Barros; 2025.1: Carla Barros, Bruno Campanella; 2025.2: Bruno Campanella, Felipe Trotta, Emmanoel Ferreira; 2026.1: Felipe Trotta, Emmanoel Ferreira, Thaiane Oliveira; 2026.2: Thaiane Oliveira, Viktor Chagas, Beatriz Polivanov. Após a fala do professor Emmanoel Ferreira, a professora Simone de Sá sugeriu como área do concurso o uso do termo "Audiovisualidade e Cultura Digital", por entender que dessa forma abarca conceitos mais amplos. Após consulta pública, a plenária decidiu pela **APROVAÇÃO** da área do concurso : Audiovisualidade e Cultura Digital. Dando seguimento à reunião, as professoras Mayka Castellano, Ariane Holzbach e Carla Barros se ofereceram para compor a banca do concurso para professor substituto. Após consulta pública, a plenária decidiu pela **APROVAÇÃO** da banca composta pelas professoras Mayka Castellano, Ariane Holzbach e Carla Barros. Em seguida, o chefe de departamento ressaltou que o processo de abertura do concurso para professor substituto só poderá ser aberto após o início do afastamento da professora Mayka Castellano. Solicitou também que os docentes pensem nos pontos a serem definidos para o concurso. Dando continuidade, o professor Emmanoel deu início ao segundo ponto de pauta: **2) Disciplinas 2024.1: prazo para envio de horários e ementas:** O chefe do departamento pediu aos professores que enviem até o dia 08/12/23 (oito de dezembro de dois mil e vinte três) quais disciplinas irão ministrar no próximo semestre (2024.1), bem como duas opções de dias e horários e informou que enviará, via e-mail, a listagem com as disciplinas ministradas nos últimos quatro semestres. Em seguida, questionou quem poderia substituir a professora Ariane Holzbach na disciplina

“História dos Sistemas de Comunicação”, então a professora Paula Sibilia confirmou que irá lecionar essa disciplina no próximo semestre (2024.1). Logo depois, o professor Bruno Campanella pediu a palavra para lembrar aos demais docentes que se programem para enviar as ementas das disciplinas de 2024.1 em fevereiro. Seguidamente, o professor Emmanoel Ferreira marcou a data para a próxima reunião, a realizar-se no dia 13/12/2023 (treze de dezembro de dois mil e vinte três), às 10:00h, preferencialmente de modo presencial, entretanto, caso não haja muitos pontos a serem debatidos, poderá ser remota.

Cumpridos os temas em pauta, nada mais havendo a tratar, o chefe do departamento, Emmanoel Ferreira, deu por encerrada esta reunião departamental, lavrada por mim, Flora Rodrigues, na presente ata.