



1
2
3
4
5
6
7

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO TEP REALIZADA EM 16/01/2026

8 Às quatorze horas do dia 16 de janeiro de 2026, utilizando a plataforma Google Meet, teve
9 início a Reunião Ordinária do TEP do mês de Janeiro, tendo como seu presidente o chefe do
10 departamento, prof. Júlio César Bispo Neves, com a presença dos(as) professores(as) Anna
11 Sophia Piacenza Moraes, Diogo Ferreira de Lima Silva, Fernando Oliveira de Araujo, Fernando
12 Toledo Ferraz, Gilson Brito Alves Lima, Helder Gomes Costa, Helton Luiz Santana Oliveira, Júlio
13 César Bispo Neves, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Marco Aurélio Cabral Pinto, Paulo Roberto
14 Pfeil Gomes Pereira, Rodrigo Arcuri Marques Pereira, Suzana Dantas Hecksher, Ruben
15 Huamanchumo Gutierrez, e, sem direito a voto por motivo de férias, Elaine Aparecida Araújo e
16 José Geraldo Lamas Leite. Tiveram sua ausência justificada os(as) professores(as) José Rodrigues
17 de Farias Filho, e, por motivo de férias, Antônio Carlos Magalhães da Silva, Artur Alves Pessoa,
18 Eduardo Uchoa Barboza, Emmanuel Paiva de Andrade, José Kimio Ando, Lidia Angulo Meza,
19 Marcos Costa Roboredo, Mara Telles Salles, Marcelo Maciel Monteiro, Nissia Carvalho Rosa
20 Bergiante, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Sérgio José Mecena da Silva Filho e Valdecy Pereira.
21 Com ausência não justificada, os(as) professores(as) Carlos Francisco Simões Gomes, e Silvia
22 dos Reis Alcântara. Dando início à reunião, o Prof. Júlio Bispo informou que estava tendo
23 problemas com a conexão, desta forma, em uma hipotética situação de queda de internet por
24 sua parte, solicitou ao Prof. Paulo Pfeil que assumisse a presidência da reunião, pois a Profa.
25 Lidia Meza se encontrava de férias. Assim, deu as boas-vindas, solicitou o registro de presença
26 no chat e informou que o formulário de votação estaria disponível durante a reunião, então leu
27 a ordem dos assuntos a serem tratados: **1) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da Reunião
28 Ordinária de 05/11/2025. 2) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da Reunião Extraordinária
29 de 17/11/2025. 3) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da Reunião Ordinária de
30 04/12/2025. 4) Deliberação - Aprovação: Quadro de Horários 2026.1. 5) Deliberação -
31 Ratificação: aprovação do Calendário de Reuniões TEP 2026. 6) Deliberação - Ratificação:
32 aprovação dos Subprojetos do PID 2026. 7) Deliberação - Ratificação: aprovação dos Projetos
33 de Monitoria 2026. 8) Deliberação - Ratificação: aprovação do Termo Aditivo referente ao
34 Edital MPSG 02/2025. 9) Deliberação - Ratificação: aprovação do Edital MPSG 02/2026. 10)
35 Informe - Consulta Eleitoral: Eleições para Coordenação do Curso de Engenharia de Produção
36 de Niterói (TGP). Dado início às deliberações: **1) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da
37 Reunião Ordinária de 05/11/2025 / 2) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da Reunião
38 Extraordinária de 17/11/2025 / 3) Deliberação - Aprovação: texto da Ata da Reunião
39 Ordinária de 04/12/2025.** Com a palavra, o Prof. Júlio Bispo explicou que na reunião ordinária**

40 de 04/12/2025 não houve quórum suficiente para a votação, dessa forma muitos pontos da
41 pauta da reunião anterior foram adiados para a atual reunião. Seguindo esse raciocínio, foi
42 pedido para realizar uma votação em bloco ao considerar que os três primeiros pontos da pauta
43 são sobre a aprovação das atas de reuniões. Perguntou se alguém desejava fazer algum
44 comentário ou observação no texto da ata e não tendo tido nenhuma observação adicional, as
45 três atas foram aprovadas por unanimidade. **4) Deliberação - Aprovação: Quadro de Horários**
46 **2026.1** Seguindo para o próximo ponto de pauta, o professor informou que todos receberam
47 por e-mail o Quadro de Horários do primeiro semestre de 2026, informando que ainda existe
48 uma margem de ajuste para quaisquer alterações que forem necessárias, e abriu a discussão
49 para comentários sobre o tema. Tendo recebido a palavra, o Prof. Fernando Araujo se
50 manifestou ao informar que existe uma possibilidade de conseguir um afastamento para licença
51 capacitação, dessa forma indicou a necessidade de conseguir um substituto para as disciplinas
52 que estão sob sua responsabilidade. Com a palavra novamente, o Prof. Júlio Bispo disse que
53 estavam conversando sobre isso, dessa forma, existem alternativas para uma substituição,
54 portanto foi indicado para realizar normalmente a votação do Quadro de Horário com a ressalva
55 de que seja verificado um substituto para assumir as disciplinas sob responsabilidade do Prof.
56 Fernando Araújo em caso da concretização da Licença Capacitação. Tendo essa ressalva posta,
57 foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **5) Deliberação - Ratificação:**
58 **aprovação do Calendário de Reuniões TEP 2026.** Com a palavra, o Prof. Júlio Bispo destacou
59 novamente o que foi informado no início da reunião, tendo em vista que não houve quórum
60 suficiente para a realização de votação em dezembro, o Calendário de Reuniões TEP 2026 foi
61 aprovado *AD REFERENDUM*, dessa forma perguntou se alguém desejava fazer algum
62 comentário. O Prof. Fernando Araujo se manifestou em dúvida sobre a situação da Copa do
63 Mundo de 2026, se existe possibilidade da competição afetar esse calendário de reuniões. Prof.
64 Júlio respondeu que com as informações atuais não haveria nenhum conflito de datas das
65 reuniões. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **6) Deliberação - Ratificação:**
66 **aprovação dos Subprojetos do PID 2026 / 7) Deliberação - Ratificação: aprovação dos Projetos**
67 **de Monitoria 2026.** Considerando a semelhança entre os dois pontos de pauta, foi pedido para
68 que fossem contemplados juntos. Dessa forma, com o Prof. Marcos Roboredo estando de férias,
69 o Prof. Júlio Bispo passou a palavra ao Prof. Rodrigo Arcuri para um breve relato. Com a palavra,
70 o Prof. Rodrigo explicou que os pontos de pauta são sobre a ratificação dos respectivos *AD*
71 *REFERENDUM* a respeito da submissão dos projetos. Assim, apenas futuramente serão vistos
72 quais os projetos que receberão as vagas de suas modalidades, presumidamente em março.
73 Colocado em votação, ambas as ratificações foram aprovadas por unanimidade. **8) Deliberação**
74 **- Ratificação: aprovação do Termo Aditivo referente ao Edital MPSG 02/2025.** O Prof. Júlio
75 Bispo explicou que com a aprovação do Edital, o programa estabelece uma quantidade máxima
76 de vaga, dessa forma a solicitação é sobre o aumento em 6 (seis) vagas resultando em um total
77 de 36 (trinta e seis) para o programa de 2025, foi discutido com a comissão financeira a
78 possibilidade e foi recebido um voto favorável a essa mudança. Dessa forma, a palavra foi
79 passada para o Prof. Gilson Brito para fazer um breve relato. Colocado em votação, foi aprovado
80 por unanimidade. **9) Deliberação - Ratificação: aprovação do Edital MPSG 02/2026.** O Prof.
81 Júlio Bispo entregou a palavra para o Prof. Diogo Lima, como representante da Comissão

82 Acadêmica, o qual informou que foi dado um parecer favorável ao Edital MPSG 02/2026. Em
83 seguida, a palavra foi repassada ao Prof. Paulo Pfeil, representando a Comissão Financeira, a
84 qual também deu parecer favorável ao Edital. Dessa forma, de volta com a palavra, o Prof. Júlio
85 Bispo abriu para comentários no qual o Prof. Paulo Pfeil se manifestou e parabenizou por todo o
86 esforço do LATEC na abertura de turmas de Mestrado e Doutorado. Seguindo esse comentário,
87 o Prof. Júlio Bispo também agradeceu ao LATEC pela observação e cuidado com o envio dos
88 projetos e dos prazos para a aprovação das comissões. Colocado em votação, foi aprovado por
89 unanimidade. **10) Informe - Consulta Eleitoral: Eleições para Coordenação do Curso de**
90 **Engenharia de Produção de Niterói (TGP).** Com o fim das deliberações, o Prof. Júlio Bispo
91 informou que a chapa atual de coordenação do curso, composta pelos professores Diogo
92 Ferreira, como Coordenador, e Helder Gomes, como Vice, renunciou ao mandato, com efeitos a
93 partir do dia 12/01/2026. Dessa forma, informou que tendo em vista o início de um novo
94 semestre em março, é necessário que um Decano assuma temporariamente a Coordenação do
95 Curso, além de que será necessária a criação de uma chapa para a eleição dos novos
96 coordenadores. Informou que em falta de preenchimento da vaga, o reitor pode indicar um
97 interventor na TGP. Dessa forma, abriu para comentários dos professores. O Prof. Paulo Pfeil
98 agradeceu ao trabalho do Prof. Diogo Ferreira e Prof. Helder Gomes. Continuou dizendo que,
99 visto a falta de auxílio de apoio jurídico ou da secretaria da Escola de Engenharia, isso deixa as
100 pessoas reticentes para assumir uma função de tamanha importância. A profa. Suzana Dantas
101 levantou a hipótese de que os professores titulares tentassem assumir a Coordenação, pois
102 teriam mais conhecimento e prática para melhorar a TGP como um todo. Também manifestou
103 que, em caso de não manifestação de outros professores, poderia assumir uma chapa com um
104 Vice que se responsabilizasse e alternasse consigo nas funções da TGP. O Prof. Diogo Ferreira se
105 manifestou e informou que sua saída da Coordenação teve motivos pessoais e não se tratava de
106 nenhum ocorrido próprio com a Coordenação. O Prof. Helder se manifestou e concordou com a
107 Prof. Suzana Dantas sobre a Coordenação ser mais difícil para aqueles que estão no início de
108 carreira. **11) Assuntos Gerais:** A prof. Anna Sophia informou que recebeu a notícia de que
109 alguns alunos estão organizando uma formatura não oficial, podendo haver discentes que não
110 completaram nem metade da carga horária do curso. O prof. Júlio Bispo informou que as
111 comissões de colação de grau normalmente são feitas pelos alunos e abriu para mais
112 comentários. A Profa. Suzana comentou que o descrito pela profa. Anna Sophia é algo habitual,
113 no qual com o passar do tempo tem até diminuído, pois não tem acontecido tantas comissões
114 de formaturas, mas que é necessária a atenção quanto à participação dos docentes, tendo em
115 vista que pode haver alunos ainda não concluintes. Nada mais havendo a ser tratado, o Prof.
116 Júlio Bispo verificou o resultado da votação, sendo todos os pontos de deliberação APROVADOS;
117 agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu, Ricardo Merlim
118 Pinheiro Soares, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelo presidente.

119

120

121

122

123

Ricardo Merlim Pinheiro Soares

124

Assistente em Administração

125

126

127

128

129

Júlio César Bispo Neves

130

Chefe do Departamento de Engenharia de Produção