



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO TEP REALIZADA EM 04/04/2024

Às quatorze horas e cinco minutos do dia 04 de abril de 2024, virtualmente utilizando o endereço meet.google.com/hrk-jswg-hgc teve início a Reunião Ordinária do TEP, tendo como seu presidente o chefe do TEP, Prof. Júlio César Bispo Neves e que contou com a presença dos(as) professores(as), Anna Sophia Piacenza Moraes, Antônio Carlos Magalhães da Silva, Carlos Francisco Simões Gomes, Diogo Ferreira de Lima Silva, Eduardo Uchoa Barbosa, Elaine Aparecida Araújo, Emmanuel Paiva de Andrade, Fernando Oliveira de Araújo, Fernando Toledo Ferraz, Gilson Brito Alves Lima, Helton Luiz Santana Oliveira, José Kimio Ando, Lidia Angulo Meza, Luiz Carlos Brasil de Brito Mello, Marcos Costa Roboredo, Níssia Carvalho Rosa Bergiante, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Ricardo Bordeaux Rego, Rodrigo Arcuri Marques Pereira, Ruben Huamanchumo Gutierrez e Suzana Dantas Hecksher. Tiveram suas ausências justificadas os professores Marcelo Gonçalves Figueiredo, Marcelo Maciel Monteiro, Paulo Roberto Pfeil Gomes Pereira e Sergio José Mecena da Silva Filho. Faltaram à reunião os professores Artur Alves Pessoa, Helder Gomes Costa, José Rodrigues de Farias Filho, Mara Telles Salles, Marco Aurélio Cabral Pinto, Silvia dos Reis Alcantara Duarte e Valdecy Pereira. Antes de abrir a pauta da reunião, o Prof. Júlio César Bispo Neves comunicou que nesta reunião seria adotada uma nova modalidade de forma de votação via Formulário Google, conforme prática adotada na Coordenação do Curso de Engenharia de Produção de Niterói. Comunicou que encaminhou o link aos membros do Colegiado do TEP via e-mail e pelo chat da reunião. Informou que todos os documentos referente a cada assunto a ser tratado podem ser acessados por meio do Formulário e que ao término da reunião, automaticamente, o resultado será gerado e apresentado. Em seguida iniciou a apresentação da pauta para apreciação. **1) Aprovação do texto da ata da reunião ordinária do dia 06/03/2024** – Foi colocada em votação a aprovação da ata da reunião do dia 06/03/2024, sendo APROVADA sem ressalvas. **2) Em seguida o Prof. Júlio César Bispo Neves colocou, para conhecimento, a solicitação de parecer de abertura de turma para o 2º semestre de 2024 do MBA em Gestão de Projetos (LabCeo) – Profa. Mara Telles Salles** - A palavra foi passada ao Prof. Luiz Brasil de Brito Mello que justificou a falta da Profa. Mara Telles Salles e, como membro do corpo docente do referido MBA, deu as explicações devidas a respeito da solicitação. Em seguida a Profa. Lidia Angulo Meza pediu a palavra e informou que achou estranho não haver uma votação da abertura da turma, visto que a documentação foi encaminhada para a Comissão Acadêmica que emitiu o parecer favorável. Ressaltou que a Comissão encaminhou ao departamento com a recomendação de aprovação. O Prof. Gilson Brito pediu a palavra e ressaltou que a ação é corriqueira e que a Comissão Financeira não avaliou o pedido devido a questão da incerteza quanto ao tipo de solicitação e

que será necessária uma avaliação de todos os membros da Comissão Financeira, pois não se sente confortável em emitir um parecer. O Prof. Júlio César Bispo Neves propôs que, como se trata de uma questão que não tem urgência, que a Comissão Financeira faça a avaliação e encaminhe ao Departamento e que o item retorne como ponto de pauta para deliberação na reunião de maio. O Prof. Fernando Toledo Ferraz perguntou a respeito da votação ou não dessa questão. O Prof. Júlio César Bispo Neves ressaltou que o ponto não é de deliberação, mas que poderá alterar a pauta caso os presentes concordem. A Profa. Lídia se manifestou favorável a uma avaliação por parte de todos os membros da Comissão Financeira. Em seguida, o Professor Emmanuel Paiva de Andrade ressaltou que não seria conveniente alterar a pauta visto que o assunto em questão envolve uma tema *sub judice* e que poderia comprometer a lisura do Colegiado. O Prof. Júlio César Bispo Neves, mediante todas as colocações, colocou em votação a manutenção da pauta da reunião que foi aprovada por maioria. **3) Solicitação do Prof. Emmanuel Paiva de Andrade para orientar 6 (seis) alunos** - O Prof. Emmanuel Paiva de Andrade explicou que alguns alunos desistiram de concluir a disciplina TEP00137 em 2023.2, um aluno de PFC II que estava com a matrícula trancada regressou pedindo para finalizar o Projeto Final de Curso. O Prof. Júlio César Bispo Neves passou a palavra para a Profa. Níssia Carvalho Rosa Bergiante da Comissão de Projetos Finais I e II. A Profa. Níssia Carvalho Rosa Bergiante colocou que em um primeiro momento a Comissão tinha entendido que os alunos estavam todos chegando agora e seria apenas uma questão de aumento do número de orientandos, mas depois com a entrega da justificativa e compreensão de que não é o desejo do Emanuel orientar seis alunos, mas é porque ele já havia se comprometido com quatro de dois alunos e que seria uma continuidade de trabalho já iniciado, a Comissão se manifestou favorável ao pleito do Prof. Emmanuel Paiva de Andrade. Foi colocado para votação sendo APROVADA sem ressalvas. **3) Distribuição de vagas de monitoria PID 2024** - O Prof. Marcos Costa Roboredo relatou que a PROGRAD aprovou 11 (onze) bolsas de monitoria. Em seguida o Prof. Roboredo apresentou a lista dos projetos e a sua distribuição, sendo 11 (onze) projetos de monitoria e 8 (oito) de Projeto de Iniciação à Docência. Foi colocado para votação sendo APROVADA. **4) Assuntos Gerais** - Após o término da deliberação dos pontos de Pauta de Reunião e apresentação do resultado das votações, o Prof. Júlio César Bispo Neves abriu para assuntos gerais. Como primeiro ponto, relatou que fez um convite a Fundação Euclides da Cunha- FEC para que a fundação possa realizar um Workshop com objetivo de explicar aos docentes do TEP as suas atribuições e as modalidades de atuação junto aos projetos na UFF. Informou que irá encaminhar um e-mail aos professores com o intuito de conhecer as dúvidas e necessidades a respeito das atribuições da FEC. Relatou ainda que não conseguiu um técnico administrativo para ocupar a vaga disponível no TEP e que espera que a situação se resolva até maio. A Profa. Priscilla Cristina Cabral Ribeiro comunicou a respeito da abertura do Edital da ABEPRO 2024 e sugeriu a criação de uma comissão para avaliação e indicação de trabalhos dos alunos. O Prof. Júlio Cesar Bispo Neves falou que encaminhará um e-mail para ver o interesse dos docentes em participar da Comissão. A Profa. Anna Sophia Piacenza Moraes pediu a palavra e indagou a respeito da greve dos docentes. Foi informada tanto pela Profa. Lidia Angulo Meza como pela Profa. Suzana Dantas Hecksher que na Escola de Engenharia, normalmente, as aulas não param. Ainda em relação a greve o Prof. Fernando Araujo indagou a respeito do cumprimento do calendário de reuniões do TEP. O Prof. Júlio César Bispo Neves relatou que, a princípio, o calendário será mantido a menos que seja suspenso pelo CEPEX. Nada mais

havendo a ser tratado, eu, Isa Gomes da Costa Azevedo, lavrei a presente ata que vai assinada pelo presidente.

Júlio César Bispo Neves

Chefe do Departamento de Engenharia de Produção