



1
2 Universidade Federal Fluminense
3
4 Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda
5
6 Departamento de Administração e Administração Pública (VAD)
7

Ata da 119ª Reunião Ordinária do Departamento de Administração e Adm. Pública

1 No primeiro dia do mês de março de 2018, às quatorze horas e quinze minutos, reuniram-se
2 ordinariamente, na sala 303-B, do Instituto de Ciências Humanas e Sociais (ICHS), os integrantes
3 do Departamento de Administração e Administração Pública (VAD). Estiveram presentes os
4 seguintes professores, em ordem alfabética: André Ferreira, Carlos José Vieira Martins, Érika
5 Burkowski, Fábio Mayrinck, Ilton Curty Leal Júnior, Lúcio Pereira de Andrade, Márcio Moutinho
6 Abdalla, Marco Antônio Conejero, Paulo André Dias Jácome, Ricardo César da Silva Guabiroba,
7 Ricardo Thielmann e Ualison Rébula de Oliveira. Estava presente também o professor José
8 Ricardo Maia de Siqueira pertencente ao quadro da UFRJ, que está cedido temporariamente ao
9 VAD. Os professores Marcelo Amaral, Terezinha Maria F. Benevides Lobianco, Murilo
10 Alvarenga Oliveira, Gustavo da Silva Motta, Pauli Adriano de Almada Garcia, Pítias Teodoro
11 Lacerda e Vanessa da Silva Garcia encontravam-se em período de férias. O professor Luís
12 Henrique Abegão encontrava-se de licença médica. Os professores Elaine Ribeiro Sigette e Luiz
13 Carlos Rodrigues justificaram suas ausências antecipadamente. Sobre o **Item 1** da pauta
14 “**Aprovação de Ata**”, foi aprovada por unanimidade a Ata da 118ª reunião ordinária, realizada
15 em 07 de dezembro de 2017. Sobre o **Item 2** da pauta “**Aprovação do Calendário de Reuniões**
16 do **VAD 2018**”, foi aprovado por unanimidade pela plenária, o calendário das reuniões ordinárias
17 do Departamento do ano de 2018, que serão realizadas nas seguintes datas: 01/03, 05/04, 10/05,
18 07/06, 05/07, 02/08, 13/09, 04/10, 08/11 e 06/12, o professor Ualison informou que a data do mês
19 de maio foi remanejada devido as férias da servidora Thamires, que as datas dos meses de
20 setembro e novembro foram remanejadas devidos aos feriados da Independência e Finados e que
21 a data do mês de dezembro está sujeita a alteração, devido a realização do CASI/2018. Sobre o
22 **Item 3** da pauta “**Entrega dos RAD's 2017**”, o professor Ualison informou que de acordo com a
23 Resolução VAD nº 01/17, publicada em BS no dia 20 de julho de 2017, os RAD's devem ser
24 entregues na Secretaria do Departamento em até 30 dias após o fechamento do sistema. O
25 professor informou ainda que o sistema havia fechado no dia 02/02/2018 e solicitou que todos os
26 docentes que realizassem a entrega do documento impreterivelmente até o dia 05/03/2018. Em
27 seguida, foram submetidos à aprovação os RAD's dos professores André Ferreira, Carlos Vieira,
28 Marco Conejero, Paulo André Jácome e Lúcio Andrade que estão em processo de progressão
29 funcional. Os RAD's dos referidos docentes foram aprovados por unanimidade. Sobre o **Item 4**
30 da pauta “**Proposta de alteração de oferta de vagas do curso de Administração**”, o professor
31 Ualison informou que vem discutindo ao longo dos meses, junto ao Diretor Marcelo Amaral, uma
32 proposta de alteração das vagas oferecidas aos ingressantes no Curso de Administração e que
33 além disso foi realizado um estudo sobre a alocação de salas para verificar se tal proposta seria
34 viável, onde concluiu-se que será positivo para a Unidade se a alteração for efetivada. O professor
35 Ualison informou que atualmente o Curso de Administração oferta aos ingressantes no 1º
36 semestre letivo, 40 (quarenta) vagas para o turno integral e 40 (quarenta) vagas para o noturno e
37 que no 2º semestre são ofertadas 40 (quarenta) vagas, apenas para o turno noturno, totalizando
38 120 (cento e vinte) vagas por ano. Em seguida, apresentou a proposta de alterar a distribuição das
39 vagas, passando para 01 (uma) turma com 60 (sessenta) vagas no 1º semestre e 01 (uma) turma
40 com 60 (sessenta) vagas no 2º semestre, dessa forma o quantitativo total de vagas oferecidas não
41 será afetado e será possível otimizar a carga horária docente; além disso, as áreas de Métodos
42 Quantitativos, Administração Geral, Administração Financeira, Gestão de Pessoas e Sistemas de
43 Informações serão afetadas positivamente, pois o 1º, 2º e 3º semestre possuem disciplinas dessas
44 áreas. Caso a alteração seja efetuada será possível atender a demanda do quadro de horários,
45 solucionar a dependência de contratação de professor substituto e da cessão de professores de
46 outros Departamentos. Após a exposição da proposta, o professor Ualison solicitou aprovação



10
11 Universidade Federal Fluminense
12
13 Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda
14
15 Departamento de Administração e Administração Pública (VAD)
16

Ata da 119ª Reunião Ordinária do Departamento de Administração e Adm. Pública

47para dar prosseguimento ao processo de alteração. Iniciou-se uma discussão sobre a definição do
48turno do Curso de Administração e sobre o impacto orçamentário que tal reformulação trará a
49Unidade. Após o debate, a plenária optou por analisar esses fatores mais a fundo e solicitou que
50estes sejam levados para análise dos Colegiados do Curso de Administração e da Unidade, e
51somente após sejam deliberados pelo VAD. Sendo assim, a plenária aprovou apenas a alteração
52da distribuição de vagas, passando de 80 (oitenta) vagas no 1º semestre e 40 (quarenta) no 2º
53semestre para 60 (sessenta) vagas no 1º semestre e 60 (sessenta) vagas no 2º semestre. Sobre o
54**Item 5** da pauta “**Aprovação de Processos de Progressão Funcional e Estágio Probatório**”, a
55professora Érika, integrante da Comissão de Avaliação, efetuou a leitura dos relatórios sobre a
56solicitação de aprovação do 2º ano de Estágio Probatório (processo 23069.073518/2016-49) e
57solicitação de progressão funcional de Adjunto I para II do Prof. Paulo André Dias Jácome
58(processo 23069.073787/2017-96). A professora Érika destacou que a Comissão considerou que
59as atividades estão bem distribuídas nas áreas de ensino, pesquisa, extensão e administrativa,
60porém sugeriu que o docente dê prioridade aos alunos provenientes dos cursos de Administração e
61Administração Pública em suas orientações. O professor Paulo André salientou que nos últimos
62dois anos foi orientador de TCC de dois alunos do curso de graduação em Administração, (Ivan
63Sinotti e Luiz Felipe Corrêa), orientador de Iniciação Científica dos alunos Breno Felipe
64/Administração), Tatiane Belmiro (Ciências Contábeis), Viviane Faria (curso de Engenharia de
65Produção), coorientador de doutorado do aluno Márcio Teodoro na EEIMVR. Em seguida, o
66professor Carlos Vieira realizou a leitura dos relatórios sobre a solicitação de progressão funcional
67de Adjunto I para II (processo 23069.073741/2017-77) e sobre a solicitação de aprovação do 2º
68ano de Estágio Probatório (processo 23069.073742/2017-11) do docente Marco Antônio
69Conejero. Após, foi lido pelo professor Carlos o relatório sobre a solicitação de progressão
70funcional de Adjunto II para III do Prof. Lúcio Pereira de Andrade (processo 23069.072037/2018-
7188). Em seguida, foi lido pelo professor Lúcio o relatório sobre a solicitação de progressão
72funcional de Adjunto II para III do Prof. Carlos José Vieira Martins (processo
7323069.072063/2018-14). A Comissão elogiou o envolvimento dos referidos professores nas
74atividades de Pesquisa, Ensino e Extensão e considerou que as áreas estão bem distribuídas e por
75isso não houve sugestão de melhorias, exceto ao Prof. Carlos, que foi solicitado a ampliar suas
76atividades de pesquisa. A Comissão sugeriu a aprovação das solicitações de Progressão Funcional
77e Estágio Probatório. Os relatórios foram submetidos à votação da plenária departamental e as
78progressões funcionais dos professores Marco Antônio Conejero, Paulo André Dias Jácome,
79Lúcio Pereira de Andrade e Carlos José Vieira Martins foram aprovadas por unanimidade. Foram
80aprovados por unanimidade também o Estágio Probatório – Ano II dos docentes Marco Antônio
81Conejero e Paulo André Dias Jácome. Sobre o **Item 6** da pauta “**Aprovação de Projetos**”, a
82professora Érika Burkowki solicitou a aprovação dos seguintes projetos de pesquisa: a) “Estrutura
83de Capital”, que possui o objetivo de investigar a estrutura de capital das empresas brasileiras,
84buscando identificar quais instrumentos de financiamentos mais utilizadas por elas; b) “Análise de
85Fluxo de Fundos na economia brasileira” que visa investigar a estrutura de fluxos financeiros na
86economia brasileira, buscando identificar quais instrumentos são mais efetivos na transmissão de
87recursos aos agentes econômicos. A professora Érika também solicitou a aprovação de seu projeto
88de ensino intitulado “Administração Financeira em Prática” que será desenvolvido por alunos de
89graduação da UFF que cursarão a disciplina Administração Financeira no ano de 2018. Estes, sob
90a orientação da professora proponente, irão levantar informações atualizadas sobre as instituições
91e os mercados financeiros no Brasil. Em seguida, o Professor Paulo André Jácome solicitou a
92aproviação de seu projeto de pesquisa denominado “Pesquisa em Fontes de Energia, Eficiência



19

20

Universidade Federal Fluminense

21

Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda
Departamento de Administração e Administração Pública (VAD)

22

23

24

Ata da 119ª Reunião Ordinária do Departamento de Administração e Adm. Pública

25

93Energética e Sustentabilidade” que possui como objetivos gerais realizar estudos nas áreas de
94métodos quantitativos aplicados e administração financeira e orçamentária com base em análise
95de viabilidade econômica de projetos de geração de energia e eficiência energética e trabalhar
96conceitos de sustentabilidade e eficiência energética, atendendo normativas do MEC para políticas
97de educação ambiental. Todos os projetos foram aprovados por unanimidade pela plenária. Sobre
98o **Item 7** da pauta “**Programa de Monitoria 2018**”, o professor Carlos informou que há 10 (dez)
99projetos de monitoria aprovados, mas que a distribuição das vagas ainda não foi definida, porém
100está prevista para ser divulgada ainda no mês de março. O professor solicitou aos demais docentes
101que se atentem ao cumprimento dos prazos, já que o tempo previsto entre a divulgação dos Editais
102e a realização das seleções será curto. O professor Carlos informou que neste ano, devido à
103mudança da grade curricular, o VAD conta com 07 (sete) projetos permanentes e 03 (três anuais),
104diferentemente de 2017 onde existiam 09 (nove) projetos permanentes. O professor Carlos
105informou que se reunirá com o professor Ualison para definir a distribuição das vagas e sugeriu
106que os projetos de caráter permanente sejam priorizados, seguidos daqueles que eram
107permanentes e passaram a ser anuais e após os projetos novos. A plenária aprovou a sugestão por
108unanimidade. O professor Carlos informou ter sido o único Coordenador do interior a ser
109convidado para participar como avaliador *Ad Hoc* da segunda etapa do Programa de Monitoria
1102018, que ocorreu durante o mês de janeiro. O professor salientou que o convite foi fruto de sua
111participação ativa na Divisão de Monitoria e também da dedicada atuação da professora
112Terezinha, ao longo dos nove anos em que atuou como Coordenadora. O professor Ualison
113ressaltou que tal convite é de extrema importância ao Departamento. Sobre o **Item 8** da pauta
114“**Aprovação de Ata Ad Referendum**”, o professor Ricardo Thielmann solicitou a aprovação de
115Ata *Ad Referendum*, datada de 11 de dezembro de 2017, referente a autorização da publicação
116dos editais dos cursos de especialização PNAP em Gestão Pública, Gestão Pública Municipal
117e Gestão em Saúde Pública, serão disponibilizadas 200 (duzentas) vagas para cada curso,
118perfazendo um total de 600 (seiscentas) vagas. A Ata *Ad Referendum* foi submetida à votação
119e aprovada por unanimidade pela plenária. Sobre o **Item 9** da pauta “**Revisão do**
120**procedimento de Estágio Probatório do VAD**”, o professor Carlos informou que o
121procedimento interno do VAD que versa sobre as regras para solicitação de aprovação de
122estágio probatório deverá ser reformulado para se adequar as normas gerais da UFF. O
123professor informou ainda que a Comissão de Avaliação já iniciou a análise e a discussão sobre
124as alterações que deverão ser realizadas e que trará para a apreciação da plenária em uma
125posterior reunião departamental. Sobre o **Item 10** da pauta “**Informes do Departamento**”, o
126professor Ualison recomendou aos docentes que insiram suas solicitações de férias no sistema
127com a antecedência de 60 (sessenta) dias do início do período, para evitar possíveis problemas
128com o pagamento das mesmas. O professor Ualison informou ainda que o processo de
129aposentadoria da professora Terezinha está em andamento e que de acordo com informações
130do DAP, deve ser concluído até o final do mês de março. Em seguida, a plenária foi
131informada que o contrato da atual professora substituta Mariane Alcântara se encerra no dia
13228/04/2018 e que após essa data a professora Amanda Mendes, já aprovada na seleção
133simplificada realizada em janeiro, será contratada para substituí-la. Sobre o **Item 11** da pauta
134“**Assuntos Gerais**”, o professor Ricardo Thielmann salientou a importância da Avaliação
135Institucional para a análise da CPA (Comissão Própria de Avaliação) e solicitou aos
136professores que a realizem e divulguem aos seus alunos para que eles avaliem também. O
137professor Marco Conejero informou que no período de 02 a 05/03 de 2018 estará visitando o

26

3

27



28

29

30

31

32

33

34

Universidade Federal Fluminense

Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda

Departamento de Administração e Administração Pública (VAD)

Ata da 119ª Reunião Ordinária do Departamento de Administração e Adm. Pública

138 Banco de Alimentos da Prefeitura de Itanhaém/SP como parte do projeto de pesquisa
139 “Desperdício de Alimentos no Setor Varejista na Região Sul Fluminense”, coordenado pela
140 da Profa. Aldara César, em que atua como colaborador. A professora Érika solicitou
141 aprovação para participar da Comissão Organizadora de uma Conferência na UFJF e a
142 plenária recomendou que tal pleito fosse tratado em um ponto de pauta específico, então
143 seguindo a orientação solicitou a inclusão do ponto na pauta. O professor Ualison salientou
144 que a inclusão de pontos de pauta deve ser solicitada com antecedência para garantir a
145 transparência dos assuntos abordados na reunião e solicitou a deliberação da plenária sobre o
146 assunto. Após discussão, a plenária decidiu autorizar a inclusão do ponto por se tratar de uma
147 situação de excepcionalidade. Sobre o **Item 12** da pauta “**Autorização para Participação em**
148 Comissão Organizadora”, a professora Érika Burkowki solicitou autorização para compor a
149 Comissão Organizadora do “*26th International Input-Output Conference*”, que ocorrerá no
150 período de 25 a 29/06/2018 na Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF). A professora
151 informou que as atividades não prejudicarão o andamento de suas aulas. A plenária autorizou
152 a participação da docente por unanimidade. Como nada mais houve a tratar foi encerrada a
153 reunião às dezesseis horas e vinte minutos e eu, Thamires Domingos Paredes Galantini,
154 Secretária do Departamento, lavrei e assinei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será
155 assinada por todos os membros do Departamento presentes na reunião.

156

182

157

183

158

184

159

ANDRÉ FERREIRA

185

160

186

161

187

162

188

163

CARLOS JOSÉ VIEIRA MARTINS

189

164

190

165

191

166

192

167

ÉRIKA BURKOWSKI

193

168

194

169

195

170

196

171

FÁBIO HENRIQUE CAZEIRO DE MAYRINCK

197

172

198

173

199

174

200

175

201

176

ILTON CURTY LÉAL JÚNIOR

202

177

203

178

204

179

205

180

206

181

207

35

36



37

38

39

40

41

42

Ata da 119ª Reunião Ordinária do Departamento de Administração e Adm. Pública

43

208

209

210

211

212

JOSÉ RICARDO MAIA DE SIQUEIRA

213

214

215

216

LÚCIO PEREIRA DE ANDRADE

217

218

219

220

MÁRCIO MOUTINHO ABDALLA

221

222

223

224

MARCO ANTÔNIO CONEJERO

225

226

227

228

PAULO ANDRÉ DIAS JÁCOME

229

RICARDO CÉSAR DA SILVA GUABIROBA

RICARDO THIELMANN

UALISON RÉBULA DE OLIVEIRA

THAMIRE D. PAREDES GALANTINI

(Secretária do Departamento)