



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DA ESCOLA DE ENGENHARIA DE PETRÓPOLIS

ATA DA 96ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DA ESCOLA DE ENGENHARIA DE PETRÓPOLIS

1 Ao vigésimo primeiro dia do mês de março de dois mil e vinte e três, às nove horas e cinco
2 minutos (Horário de Brasília) em modelo remoto, através da plataforma do Google Meet, no
3 link meet.google.com/tso-kmno-qau, aconteceu a 96ª Reunião Departamental Ordinária do
4 Departamento de Engenharia de Produção da Escola de Engenharia de Petrópolis (PDE), sob
5 a Presidência da Prof.ª Ana Carolina Scanavachi Moreira Campos, Chefe de departamento.
6 Compareceram à reunião os seguintes professores efetivos: Alexandre Silva Pinheiro, Ana
7 Carolina Rios Coelho, Anibal Alberto Vilcapoma Ignácio – Diretor da Escola de Engenharia de
8 Petrópolis, Bruno Guimarães Torres (como ouvinte por estar de férias), Carmen Lucia
9 Campos Guizze, Eliane da Silva Christo, Fábio Ribeiro Cerqueira, Flávio D’Angelo Pereira da
10 Silva, Mateus Pereira Martin, Moacyr Amaral Domingues Figueiredo – Coordenador do Curso
11 de Engenharia de Produção de Petrópolis e Wagner Figueiredo Sacco; os professores
12 substitutos: Douglas Vieira Barboza e Gustavo Santos Dias Barreto. A professora Ercilia de
13 Stefano justificou sua ausência. E estiveram presentes os Servidores Técnico-Administrativos
14 Dáisia Fernandes de Faria Fones e Allison Mauricio de Oliveira. A Presidente da reunião
15 colocou a seguinte pauta para apreciação da plenária departamental: **1) Informes; 2)**
16 **Referendo do Ato de aprovação “ad referendum” da Ata da 95ª reunião departamental**
17 **ordinária, realizada em 28/02/2023; 3) Referendo do Ato de aprovação “ad referendum” da**
18 **alteração no Quadro de horários das disciplinas do 1.º semestre de 2023 do PDE; 4)**
19 **Referendo do Ato de aprovação “ad referendum” da solicitação de contratação do segundo**
20 **colocado Washington Inacio de Souza Soares da seleção simplificada para professor**
21 **substituto na área de Cálculo, Física e Eletricidade Aplicada, proc. N.º 23069.000766/2022-**
22 **19, pela rescisão de contrato da professora substituta Mariana Alves Alcoforado;**
23 **5) Aprovação dos RAD’s 2022, dos professores que já enviaram; 6) Aprovação da**
24 **participação da professora Eliane no EAD e na disciplina VEP00027 - PROJETO FINAL DE ENG.**
25 **DE PRODUÇÃO; 7) Assuntos Gerais.** Seguindo-se cada um dos itens anteriores, a Presidente
26 da reunião iniciou pelos **Informes** dizendo que o prazo para preenchimento do RAD 2022
27 terminou dia 16, e aos docentes que ainda não entregaram precisam enviar os RAD’s
28 assinados ao departamento para aprovação nas próximas reuniões. Seguindo, a Prof.ª Ana
29 Carolina Campos informou que, ainda hoje, o departamento enviará e-mail com modelo do
30 Plano de Atividade Docente 2023.1 - Carga horária semanal, que deverá ser entregue,
31 preenchido e assinado, até o dia 03/04/23 e onde deverá ser registrada a quantidade de
32 horas atribuída a cada atividade de administração, ensino, pesquisa e extensão para
33 contemplar a carga horária semanal de 20, 40 ou 40 horas DE, em resposta a solicitação do
34 Departamento. E ainda lembrou da elaboração e entrega dos Programa Pleno de Disciplina e
35 Plano de Aula 2023.1 das disciplinas a cada docente alocadas, até 27/03, uma semana antes
36 do início das aulas em resposta ao e-mail do departamento. Então a Prof.ª Ana Carolina
37 Campos comunicou que o terceiro processo seletivo simplificado para contratação de
38 professor substituto para o departamento, na área Engenharia de Operações e Processos da

39 Produção (Edital de Abertura retificado n.º 20/2023-DOU de 1º/02/2023), através do
40 processo SEI n.º 23069.151385/2023-88, foi realizado nos dias 13, 14 e 15/03/2023 e teve
41 duas candidatas habilitadas. Ela agradeceu a participação de todos os envolvidos no
42 processo, aos professores Anibal, Bruno, Carmen e Flávio, ao secretário da seleção Allison, a
43 colaboração da Direção, através da participação da Thais, como fiscal de prova e também a
44 colaboração da Daísia. A Chefe do PDE comunicou que a candidata Laís Gomes Ramos foi
45 convocada e está em processo de contratação para a vaga de professor substituto da área
46 de Química Geral, Ciência dos materiais e Engenharia da sustentabilidade. Então passada a
47 palavra ao Prof. Bruno para informes sobre o Programa de Monitoria 2023 do PDE, que
48 iniciou informando que 4 vagas de monitores bolsistas foram recebidas e 2 projetos foram
49 rejeitados dos 15 projetos enviados no plano, mas que solicitou recurso para conseguir
50 bolsas para, pelo ao menos, metade dos projetos enviados, que o resultado do recurso será
51 até o final deste mês e na próxima reunião departamental a plenária precisará aprovar quais
52 projetos aprovados receberão os monitores bolsistas. Passada a palavra ao Prof. Anibal para
53 informes da Direção da Unidade, ele iniciou contando que no dia 17/04/23 está agendada a
54 visita da reitoria da UFF a nossa Unidade. O Diretor da PEP informou que no dia 03/04/23
55 haverá o Evento realizado pelo Diretório acadêmico para recepção dos alunos ingressantes
56 deste semestre, no auditório do campus, onde serão apresentados aos novos alunos a
57 estrutura e pessoal, a composição de secretarias e colegiados da Escola de Engenharia de
58 Petrópolis. Ele disse ainda que, nos dias 27 e 28 de março, ocorrerão as seleções para
59 composição do CEPEX/UFF e Consuni/UFF, onde a Prof.ª Carmen concorrerá como membro
60 titular do CEPEX, representando os *campi* fora de sede da região Sul, em chapa única, e o
61 Prof. Wagner concorrerá como membro suplente do Consuni, destacando a importância da
62 participação dos professores efetivos na eleição, que será eletrônica, através do Selesport, e
63 que a direção enviará e-mail com mais detalhes da seleção. O Prof. Anibal disse que a
64 instalação das divisórias para os gabinetes dos professores estava prevista para o dia 19 de
65 março, mas ainda não ocorreu e que a visita técnica da AGIR/UFF de finalização da obra no
66 prédio anexo, da incubadora, foi remarcada para o dia 23, próximo. Aí passada a palavra ao
67 Prof. Moacyr para informes da Coordenação do PCE, ele informou que a Coordenação está
68 na fase de preparação para início das aulas e que o Curso terá 46 alunos ingressantes, sendo
69 25 deles de vagas de ampla concorrência e 21 de escolas públicas para o 1.º período,
70 pedindo aos professores que receberão estes alunos que, dentro do possível, façam uma
71 avaliação diagnóstica de nivelamento deste grupo, pois eles ainda sofrem efeitos de terem
72 cursado o Ensino Médio durante o período de pandemia e aulas remotas, podendo chegar
73 com deficiências de alguns conteúdos. O Coordenador do PCE indica que as vagas de
74 monitores bolsistas sejam alocadas aos projetos que contemplam as disciplinas que os
75 alunos tenham mais deficiências no conhecimento básico. Ele informou ainda que os
76 docentes que desejarem poderão indicar até 2 alunos para apoio voluntário ao ensino e as
77 horas realizadas pelos alunos neste apoio valerão como carga horária nas atividades
78 complementares. Já para a recepção dos novos alunos, o Prof. Moacyr contou que o evento
79 é uma inovação, pois lá serão passados aos ingressantes como funciona o *campus* e eles
80 poderão conhecer toda a infraestrutura da nossa Unidade. Com relação ao trote, o
81 Coordenador de curso reforçou que não é admissível dentro da Universidade, pedindo a
82 observação dos professores nas atividades realizadas com os calouros pelo *campus*.
83 Finalizando os informes o Prof. Moacyr lembrou que para este semestre a avaliação é
84 contínua e que as avaliações utilizem maneiras efetivas e proativas para que alcancem os
85 objetivos de aprendizagem necessários ao final do semestre. Então a Prof.ª Ana Carolina
86 Campos, pediu que seja divulgada a programação da recepção dos calouros aos professores,
87 com uma certa antecedência. Passando ao ponto **2) Referendo do Ato de aprovação “ad**

88 **referendum” da Ata da 95a reunião departamental ordinária, realizada em 28/02/2023**, a
89 Chefia do departamento apresentou ato da aprovação “ad referendum” e a Ata da 95.ª
90 Reunião do PDE, por ela aprovada visando dar celeridade nos processos de Progressão
91 Funcional de docentes do departamento. Posto isto, **a aprovação da Ata da reunião**
92 **ordinária anterior foi referendada pela plenária**. A Prof.ª Ana Carolina Campos apresentou
93 o ponto **3) Referendo do Ato de aprovação “ad referendum” da alteração no Quadro de**
94 **horários das disciplinas do 1.º semestre de 2023 do PDE**, informando que fez-se necessária
95 a alteração no horário das disciplinas PDE00053 – Estágio Supervisionado I, na 3ª-feira para
96 20 às 22h e PDE00054 – Estágio Supervisionado II, na 5ª-feira para 20 às 22h, para melhor
97 atender aos alunos, dos 9.º e 10.º semestres, na inscrição de disciplinas optativas e melhor
98 organização do Quadro de horários. Posto isto, a plenária **referendou por unanimidade ato**
99 **de aprovação da alteração no Quadro de horários das disciplinas do 1.º semestre de 2023**
100 **do PDE, realizada em 09/03/2023**. No próximo ponto **4) Referendo do Ato de aprovação**
101 **“ad referendum” da solicitação de contratação do segundo colocado Washington Inacio de**
102 **Souza Soares da seleção simplificada para professor substituto na área de Cálculo, Física e**
103 **Eletricidade Aplicada, proc. N.º 23069.000766/2022-19, pela rescisão de contrato da**
104 **professora substituta Mariana Alves Alcoforado** informou que no dia 10 de março, o
105 departamento recebeu a solicitação de rescisão de contrato pela professora substituta
106 Mariana a partir do dia 15 deste mês. Então pela proximidade do início do semestre letivo e
107 visando dar celeridade no processo de contratação de um novo professor para as disciplinas
108 de Física I e II, aprovou *ad referendum* e encaminhou para CPD a solicitação de contratação
109 do candidato habilitado em lista de espera Washington Inacio de Souza Soares. Posto isto,
110 foi **referendado por unanimidade Ato para a solicitação de contratação do novo professor**
111 **na área de Cálculo, Física e Eletricidade Aplicada**. A Presidente da plenária informou que
112 mesmo com agilidade do departamento para contratação de um novo professor, o trâmite
113 de contratação é demorado e com isso o professor não chegará antes do início do semestre.
114 Já no ponto **5) Aprovação dos RAD’s 2022, dos professores que já enviaram** a Chefia do PDE
115 apresentou o RAD 2022 dos professores Ana Carolina Rios Coelho, Ana Carolina Scanavachi
116 Moreira Campos, Anibal Alberto Vilcapoma Ignácio, Bruno Guimarães Torres, Carmen Lúcia
117 Campos Guizze, Douglas de Souza Rodrigues, Fabio Ribeiro Cerqueira, Gustavo Santos Dias
118 Barreto, Marcelle Feitoza Bassi Costa, Mateus Pereira Martin, Rafael de Souza Lima e
119 Wagner Figueiredo Sacco para aprovação da plenária. Posto isto, a plenária **aprovou por**
120 **unanimidade o RAD 2022 destes docentes do PDE**. Continuando a ordem do dia, no ponto
121 **6) Aprovação da participação da professora Eliane no EAD e na disciplina VEP00027 -**
122 **PROJETO FINAL DE ENG. DE PRODUÇÃO**, passada a palavra para a Prof.ª Eliane, a professora
123 explicou que ainda possui um orientando no VEP, que o orientava desde a iniciação científica
124 dele e que o aluno está no último semestre. Quanto à participação do projeto EAD da UFF,
125 disse que a seleção se dá através de Edital e que qualquer docente da Universidade pode
126 concorrer. Então a Prof.ª Ana Campos ressaltou que essas atividades realizadas pela
127 professora não reduzem a carga horária em disciplinas do PDE e que a Prof.ª Eliane não
128 solicitou tal redução. Posto isto, a plenária **aprovou por unanimidade da participação da**
129 **professora Eliane no EAD e na disciplina VEP00027 - PROJETO FINAL DE ENG. DE**
130 **PRODUÇÃO. 11) Assuntos Gerais** a Prof.ª Ana Carolina Campos disse que deseja reencontrar
131 todos presencialmente no início das aulas, dia 3 de abril, colocando o atendimento do
132 departamento à disposição dos professores para o que for necessário. Finalizando a Prof.ª
133 Ana Carolina Campos encerrou a reunião às nove horas e cinquenta minutos, agradecendo a
134 presença de todos, da qual, para constar, eu, Daísia Fernandes de Faria Fones, lavrei esta
135 ata, que vai pela presidente da plenária assinada.