



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 539ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1.** Aprovação da ATA da 538ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2.** Aprovação da ATA ad referendum nº 9/2024 - referente à aprovação do projeto de extensão “Controle e prevenção em pacientes obesos”, coordenado pela professora Glauciane Lacerda, e seus respectivos prazos de execução; **3.** Aprovação ad referendum referente à distribuição de cota de Bolsa de Monitoria - Relator: Chefe do MND; **4.** Aprovação dos procedimentos do Departamento relativos às informações de auxílio-transporte junto à PROGEPE - Relator: Chefe do MND; **5.** Aprovação da distribuição da carga horária docente e horário das Disciplinas de 2025.2 - Relator: Chefe do MND; **6.** Aprovação do Projeto de Pesquisa “Estudo comparativo de métodos de estimativa de requerimentos energéticos para crianças e adolescentes” – Relatora: Profa. Celia Cohen.

Ao décimo oitavo dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/pac-xdmh-cvg>, a quingentésima trigésima nona Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do professor Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes docentes: Agnes Ciafrino Castro da Silva; Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Carolina Pinto de Carvalho Martins; Celia Cohen; Denise Mafra; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Karen Salve Coutinho Wolino; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Sergio Girão Barroso; Silvia Maria Custódio das Dores. Foi justificada a ausência da professora Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o professor Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes sobre a possibilidade de incluir um ponto de pauta. A plenária concordou, ficando a ordem que se apresenta nesta ata. Sem mais alterações, iniciou-se a discussão dos presentes pontos de pauta. **1. Aprovação da ATA da 538ª reunião ordinária do MND** – Relator: Chefe do MND. Não havendo modificações a serem feitas, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a ata da 538ª reunião ordinária do MND. **2. Aprovação da ATA ad referendum nº 9/2024** - referente à aprovação do projeto de extensão “Controle e prevenção em pacientes obesos”, coordenado pela professora Glauciane Lacerda, e seus respectivos prazos de execução. Após exposição, não havendo dúvidas ou modificações a serem feitas, a plenária entrou em regime de votação e aprovou ata ad referendum nº 9/2024 - referente à aprovação do projeto de extensão “Controle e prevenção em pacientes obesos”, coordenado pela professora Glauciane Lacerda, e seus respectivos prazos de execução. **3. Aprovação ad referendum referente à distribuição de cota de Bolsa de Monitoria** – Relator: Chefe do MND. O professor Anderson Teodoro informou que o MND foi contemplado com mais uma bolsa de monitoria, além das que o referido Departamento já havia ganhado, segundo notificação da professora Nara Xavier – Coordenadora de Monitoria. O

professor Anderson informou ainda que, dada a necessidade de rápida implementação da nova bolsa de monitoria, foi feito um ad referendum, seguindo os critérios de seleção aprovados neste Departamento, contemplando o projeto “Estudo de Alimentos Funcionais como Complemento à Formação Profissional do Nutricionista” (MNDP0028), da professora Manuela Dolinsky, que era a próxima da lista. Portanto, o professor Anderson trouxe o seguinte ponto para esclarecer que a cota de Bolsa de Monitoria em questão já foi implementada, tendo sido feita sua distribuição por uma decisão ad referendum. Não havendo colocações por parte dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a decisão ad referendum referente à distribuição da referida cota extra de Bolsa de Monitoria. **4. Aprovação dos procedimentos do Departamento relativos às informações de auxílio-transporte junto à PROGEPE** – Relator: Chefe do MND. O professor Anderson Teodoro compartilhou em tela e fez a leitura junto aos docentes do comunicado enviado pela PROGEPE, assim como da respectiva normativa, que dizem respeito ao cadastramento do auxílio-transporte no SOUGOV, pelo qual deverão ser informados exclusivamente os dias de trabalho presencial exercidos pelos docentes na UFF e não mais os 22 dias costumeiramente informados. O professor Anderson esclareceu que, mediante tais mudanças, mensalmente o Departamento receberá da PROGEPE uma planilha, a qual será encaminhada para cada docente. Em tal documento deverá ser informado se houve alguma alteração, para mais ou para menos, referente aos dias de exercício presencial informados pelos docentes no cadastramento citado logo acima. Ainda segundo a chefia departamental, se os professores não responderem quando a planilha lhes for encaminhada, o Departamento também não informará à PROGEPE se houve alteração; e esta, por sua vez, não fará nenhuma alteração na folha de pagamento dos docentes. O professor Anderson frisou que a responsabilidade dessa informação é de cada servidor, e complementou dizendo que o prazo para preenchimento dessas informações, segundo a PROGEPE, é até o quinto dia útil de cada mês. Outra informação importante trazida pela chefia departamental, ainda nesse contexto, é que aquele docente que receber auxílio-transporte superior a duzentos reais por dia deverá abrir processo no SEI, além do cadastramento no SOUGOV. Passada a palavra para os professores, foram tiradas dúvidas as quais foram esclarecidas com base no texto da Instrução Normativa SRT/MGI nº 71, de 19 de fevereiro de 2025, divulgada pelo informativo institucional “Comunica UFF”. Não havendo mais colocações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou os procedimentos do Departamento relativos às informações de auxílio-transporte junto à PROGEPE. **5. Aprovação da distribuição da carga horária docente e horário das Disciplinas de 2025.2** - Relator: Chefe do MND. O professor Anderson Teodoro compartilhou em tela a planilha com os horários, a fim de confirmar o planejamento feito. A professora Ana Lúcia informou que excepcionalmente neste semestre em relação à turma A1 de Nutrição Clínica Infantil, ela ficará com 24h e a professora Rosane Rito com 12h. A chefia departamental chamou a atenção para o fato de que o processo de aposentadoria da professora Sílvia Custódio está tramitando rapidamente. Por isso, em relação aos professores substitutos, as prioridades serão as atividades referentes às disciplinas sob responsabilidade da professora Sílvia. A seguir, apontou as mudanças ocorridas: a professora Karen Wolino assumirá Nutrição Clínica II no lugar da professora Sílvia; a professora Agnes Ciafrino assumirá Nutrição e Dietética IV no lugar do professor Jorge Pinho, portanto, a professora Milena Barcza ficará no primeiro módulo e a professora Agnes, no segundo; a professora Karen Wolino entrará no lugar da professora Sílvia Custódio na Prática Integrada em Educação Infantil I; a professora Karen Wolino assumirá o lugar da professora Ludmila Cardozo na disciplina Ética, Bioética em Nutrição; a professora Mariana Sarto confirmou a oferta da disciplina Prática em Atendimento Nutricional; os professores Anderson Teodoro, Bárbara Costa, Grazielle Huguenin, Milena Barza, Aline Aguiar, Renata Frauches, Mariana Sarto, Manuela Dolinsky, Ludmila Cardozo e Denise Mafra oferecerão duas vagas na disciplina Iniciação Científica VIII; os professores Celia Cohen e Sergio Girão oferecerão a disciplina optativa recém-criada

Terapia Nutricional; alteração do horário das disciplinas Nutrição e Dietética II e IV, ficando das 9h às 11h. Em regime de votação, a plenária aprovou a distribuição da carga horária docente e horário das disciplinas de 2025.2. **6. Aprovação do Projeto de Pesquisa “Estudo comparativo de métodos de estimativa de requerimentos energéticos para crianças e adolescentes”** – Relatora: Profa. Celia Cohen. A chefia departamental passou a palavra para a professora Celia Cohen fazer a relatoria. Assim feito e não havendo dúvidas ou colocações por parte dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o projeto de pesquisa “Estudo comparativo de métodos de estimativa de requerimentos energéticos para crianças e adolescentes”, sob coordenação da professora Ana Lúcia Pires Augusto. **Informes:** **I.** Representantes de comissões. Referente à PROEX, a professora Ana Lúcia comentou ter enviado um e-mail aos docentes, no qual informou o que foi debatido durante a visita da Pró-Reitora de Extensão na Faculdade de Nutrição. **II.** Participação do Prof. Celia Cohen - Participação como palestrante no congresso da SBH. **III.** Participação Carolina Martins - Curso de Especialização em Inspeção de Alimentos para Oficiais Veterinários. **IV.** Simpósio da Faculdade de Nutrição. O professor Sergio Girão informou ter enviado a programação para os docentes. Então, solicitou a participação de professores voluntários como avaliadores dos trabalhos a serem enviados para apresentação no Simpósio, cuja inscrição ocorrerá a partir de 1º de julho. Também solicitou a participação tanto de professores quanto de alunos da Pós-Graduação enquanto moderadores, a fim de avaliarem os trabalhos aprovados, os quais serão apresentados no segundo dia do Simpósio. A professora Ana Lúcia complementou, informando que já foram selecionados os alunos voluntários que ajudarão na realização do Simpósio. **V.** Profa. Rosane Rito - RACS / GTIAM / Núcleo de Promoção, Proteção e Apoio à Amamentação da Faculdade de Nutrição / Iniciativa Universidade Amiga da Amamentação. A professora Rosane Rito informou que acontecerá a II Jornadas Luso-Saúde nos dias 30 de junho e 1º de julho e que o professor Túlio Franco proferirá conferência neste evento. A professora Rosane aproveitou para informar que em 06 de agosto acontecerá o Seminário de Aleitamento Materno, da Secretaria de Estado de Saúde. Informou ainda que houve uma reunião no Gabinete do Reitor e que este reforçou o avanço da iniciativa “Universidade Amiga da Amamentação”, cuja intenção é promover uma ação interministerial, portanto, entre MEC, Ministério da Saúde e Ministério do Desenvolvimento Social, tendo a perspectiva de a UFF ser piloto nessa iniciativa. **VI.** Resultado final da Consulta Eleitoral para Chefia de Departamento. O professor Anderson Teodoro comentou o resultado final das eleições para Chefia de Departamento e agradeceu o apoio de todos, em especial à professora Carolina Martins, que presidiu a Comissão Eleitoral. Também comentou o aumento expressivo da participação dos alunos no pleito, ao se considerar os quatro últimos processos eleitorais. Informou ainda que após a homologação do resultado com a respectiva publicação no BS UFF será marcada uma reunião extraordinária, a fim de apresentar os resultados dos últimos dois anos de gestão e de promover a aproximação dos professores, tendo em vista uma participação mais intensa de todos os docentes na próxima gestão. **VII.** Consulta Vacância Chefia de Departamento. O professor Anderson Teodoro projetou em tela a resposta da PROGEPE, pela qual se constatou que a Direção não poderia assumir dois cargos concomitantes, ou seja, segundo o e-mail a Diretora não poderia assumir a Chefia Departamental *pro tempore*, oficializando a decisão tomada pelo MND de recorrer ao Decano ou Decana. Assim, a chefia departamental constatou junto à plenária que a ação do Departamento foi totalmente correta e que fará a comunicação oficial deste resultado quando for publicado no BS UFF. **Palavra livre.** O professor Anderson Teodoro comentou que foi publicado o edital do Colegiado de Unidade e que o MND já fez a inscrição dos professores do Departamento, os quais deverão receber em breve as senhas para a votação para a próxima gestão do referido Colegiado, a qual irá de julho de 2025 a julho de 2027. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e

eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 18 de junho de 2025.

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro – SIAPE: 1809309
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND