



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO  
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

**Ata da 530ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)**

EMENTA: **1.** Aprovação da ATA da 526ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2.** Aprovação da ATA da 527ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **3.** Aprovação da ATA da 529ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **4.** Aprovação da ATA da 145ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **5.** Aprovação da ATA da 146ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **6.** Aprovação da ATA da 147ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **7.** Aprovação da ATA da 148ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **8.** Indicação e aprovação da Banca para avaliação de trabalhos da Semana de Monitoria – Relatora: Coordenadora do Programa de Monitoria MND; **9.** Aprovação do RAD Parcial 2024 docente - Profa. Aline Silva de Aguiar – Relator: Chefe do MND; **10.** Aprovação da avaliação de desempenho docente com fins de homologação de progressão funcional - Profa. Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo - Relatora: Comissão de Avaliação Docente; **11.** Aprovação dos Responsáveis de Disciplina 2024.2 – Relator: Chefe do MND; **12.** Aprovação de desativação e/ou exclusão de disciplinas do MND - Relator: Chefe do MND; **13.** Aprovação da Participação da Docente Manuela Dolinsky na Comissão de Formação Profissional do CFN (gestão 2024-2027) – Relatora: Profa. Manuela Dolinsky; **14.** Aprovação da Renovação dos contratos de Professores Substitutos - Relator: Chefe do MND; **15.** Aprovação do afastamento da Profa. Denise Mafra - PROGRAMA MOBILIDADE INTERNACIONAL FAPERJ/FRANÇA – 2024, Nº DO PROCESSO E-26/203.602/2024 – Relatora: Profa. Denise Mafra; **16.** Aprovação do RAD Parcial 2024 da Profa. Bárbara Costa – Relatora: Profa. Bárbara Costa; **17.** Criação de novas turmas para 2024.2 para Disciplina de Iniciação Científica VIII – Relator Chefe do MND.

Ao décimo nono dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/ahx-nbyn-hrr>, a quingentésima trigésima Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do professor Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes docentes: Ana Lúcia Pires Augusto; Anna Beatriz Nogueira; Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Celia Cohen; Denise Mafra; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Jorge da Silva Pinho Júnior; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Sergio Girão Barroso; Silvia Maria Custódio das Dores; e o técnico administrativo Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas a ausência dos professores: Aline Silva de Aguiar; Letícia de Souza Bottino Rocha; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o professor Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes se haveria alguma inclusão a ser feita. Houve pedido de inclusão de três pontos de pauta, os quais foram incorporados aos demais, conforme aprovação da

plenária. Assim, o professor Anderson Teodoro procedeu à discussão dos presentes pontos de pauta. **1. Aprovação da ATA da 526ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 526ª reunião ordinária do MND. **2. Aprovação da ATA da 527ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 527ª reunião ordinária do MND. **3. Aprovação da ATA da 529ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. A professora Ana Lúcia apontou a necessidade de correção do título do projeto de monitoria e seu respectivo código. A correção foi feita. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 529ª reunião ordinária do MND. **4. Aprovação da ATA da 145ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 145ª reunião extraordinária do MND. **5. Aprovação da ATA da 146ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 146ª reunião extraordinária do MND. **6. Aprovação da ATA da 147ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 147ª reunião extraordinária do MND. **7. Aprovação da ATA da 148ª reunião extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro propôs a aprovação em bloco, do primeiro ao sétimo ponto de pauta, por tratarem das atas ordinária e extraordinária oriundas das reuniões realizadas durante o período de greve, considerando-se os destaques porventura sinalizados. Os docentes concordaram com a proposta apresentada. Em regime de votação, a plenária aprovou a ata da 148ª reunião extraordinária do MND. **8. Indicação e aprovação da Banca para avaliação trabalhos da Semana de Monitoria – Relatora: Coordenadora do Programa de Monitoria MND.** O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a professora Nara Xavier Moreira, a qual orientou que os docentes que comporão a banca não poderiam participar da orientação dos projetos de pesquisa participantes da Semana de Monitoria. Foram indicados os seguintes professores: Jorge da Silva Pinho Junior, Glauciane Lacerda Miranda e Anna Beatriz Nogueira. A plenária entrou em regime de votação e aprovou a indicação dos referidos professores para composição da Banca para avaliação dos trabalhos da Semana de Monitoria. **9. Aprovação do RAD Parcial 2024 docente - Profa. Aline Silva de Aguiar – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson

Teodoro comentou o presente ponto. Não havendo dúvidas nem manifestações contrárias, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o RAD Parcial 2024 docente da professora Aline Silva de Aguiar. **10. Aprovação da avaliação de desempenho docente com fins de homologação de progressão funcional - Profa. Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo - Relatora: Comissão de Avaliação Docente.** O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a professora Silvia Custódio, e esta fez a leitura do parecer, relatando a aprovação da avaliação de desempenho da professora Ludmila Cardozo, de professor adjunto, classe A, nível 1, para o nível 2 da mesma classe. Não havendo manifestação dos presentes, a plenária entrou em regime de votação e ratificou a aprovação da avaliação de desempenho docente com fins de homologação de progressão funcional para professor adjunto, classe A, nível 2, referente à professora Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo. **11. Aprovação dos Responsáveis de Disciplina 2024.2 – Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro compartilhou a tela com o quadro dos responsáveis pelas disciplinas de 2024.2 para as devidas confirmações ou alterações. Feitos os respectivos apontamentos, a plenária entrou em regime de votação e aprovou os responsáveis de Disciplina 2024.2, conforme disposto abaixo:

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Coordenador</b>
MND00023	Nutrição Experimental	Renata Frauches Medeiros Coimbra
MND00025	ESNC	Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo
MND00034	Nutrição e Dietética IV	Aline Silva de Aguiar
MND00039	Nutrição Clínica I	Grazielle Vilas Boas Huguenin
MND00040	Nutrição Clínica II	Denise Mafra
MND00041	Nutrição Clínica III	Sergio Girão Barroso
MND00042	PIUCA	Sergio Girão Barroso
MND00043	PIUH	Rosane Valéria Viana Fonseca Rito
MND00044	Técnica Dietética II	Jorge da Silva Pinho Junior

MND00045	Nutrição Clínica Infantil	Ana Lúcia Pires Augusto
MND00046	Nutrição e Dietética II	Manuela Dolinsky
MND00047	Técnica Dietética III	Nara Xavier Moreira
MND00051	Bromatologia	Anderson Junger Teodoro
MND00052	Fundamentos Nutricionais e Dietéticos para o Cuidado em Saúde I	Mariana Sarto Figueiredo
MND00053	Alimentos Funcionais I	Manuela Dolinsky
MND00055	Tópicos em insegurança alimentar materno-infantil	Ana Lúcia Pires Augusto
MND00056	Introdução à nutrição	Mariana Sarto Figueiredo
MND00059	Estudos Avançados em Ciência de Alimentos	Anderson Junger Teodoro
MND00054	Prática em Atendimento Nutricional	Mariana Sarto Figueiredo
MND00060	Iniciação Científica VIII	Anderson Junger Teodoro

**12. Aprovação de desativação e/ou exclusão de disciplinas do MND - Relator: Chefe do MND.**

Após contextualização do tema, o professor Anderson compartilhou em tela o arquivo com a listagem das disciplinas que poderiam ser excluídas se assim confirmadas. Após apontamentos dos docentes, estas são as disciplinas a serem excluídas do MND: (MND00018) Fund. Nutr. e Dietético para o cuidado em saúde; (MND00019) Dietoterapia I; (MND00020) Dietoterapia II; (MND00021) Dietoterapia III; (MND00022) Técnica Dietética; (MND00026) Prat. Integrada em Laboratório Dietético; (MND00027) Tópicos Especiais em Nutrição Aplicada; (MND00030) Indústria Caseira de Alimentos; (MND00031) Nutrição e Dietética I; (MND00032) Análise Sensorial dos Alimentos; (MND00033) Nutrição e Dietética III; (MND00038) Técnica Dietética I; (MND00049) Alimentos Funcionais; (MND02002) Técnica Dietética II; (MND02005) Seleção e Prep. dos Alim. e Culinária III; (MND02006) Nutrição Experimental; (MND02012) Indústria

Caseira de Alimentos; (MND02013) Estudo Experimental Dos Alimentos; (MND03003) Técnica Dietética III; (MND03004) Seleção e Prep. dos Alim. e Culinária II; (MND03016) Estágio Supervisionado em Nutrição Clínica; (MND04001) Nutrição; (MND04008) Nutrição Normal II; (MND04014) Tópicos Esp. de Alimentação e Nutrição; (MND04015) Tópicos Especiais em Nutrição Aplicada; (MND06007) Nutrição Normal I; (MND07009) Dietoterapia I; (MND07017) Dietoterapia III. Feitos os devidos apontamentos, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a listagem acima das disciplinas a serem excluídas do do MND.

**13. Aprovação da Participação da Docente Manuela Dolinsky na Comissão de Formação Profissional do CFN (gestão 2024-2027) – Relatora: Profa. Manuela Dolinsky.** Passada a palavra para a professora Manuela Dolinsky, ela informou que atualmente compõe a Coordenação da Comissão de Formação Profissional do CFN. Em resposta às dúvidas dos docentes, a professora Manuela informou que sua participação na coordenação da citada comissão não impedirá seu exercício no Departamento nem deixará disciplinas descobertas. Também comentou que os afastamentos em decorrência de tal atividade serão registrados no SEI, tendo o cronograma de sua disciplina previamente organizado com os substitutos. O professor Anderson Teodoro apontou que a presente aprovação subentende os afastamentos que ocorrerão ao longo da gestão da professora Manuela no CFN, tendo o intuito de já deixá-los aprovados, a fim de agilizar os trâmites formais quanto aos deslocamentos e evitar possíveis reuniões extraordinárias, dando celeridade aos respectivos procedimentos protocolares. Não havendo mais manifestações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a participação da docente Manuela Dolinsky na Coordenação da Comissão de Formação Profissional do CFN (gestão 2024-2027).

**14. Aprovação da Renovação dos contratos de Professores Substitutos - Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro comentou a necessidade da presente aprovação em função dos prazos de tramitação dos respectivos processos. Desse modo, será solicitada a renovação dos contratos dos seguintes professores: Letícia de Souza Bottino Rocha, Jorge da Silva Pinho Junior e Glauciane Lacerda Miranda. Não havendo dúvidas nem manifestações contrárias dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a renovação dos contratos de Professores Substitutos Letícia de Souza Bottino Rocha, Jorge da Silva Pinho Junior e Glauciane Lacerda Miranda.

**15. Aprovação do Afastamento da Prof. Denise Mafra - PROGRAMA MOBILIDADE INTERNACIONAL FAPERJ/FRANÇA – 2024, Nº DO PROCESSO E-26/203.602/2024 – Relatora: Profa. Denise Mafra.** O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a professora Denise Mafra, a qual comentou brevemente seu afastamento para Lyon, França, de 02 a 22 de dezembro de 2024, considerando as normas vigentes para abertura do referido processo. Em resposta à professora Silvia Custódio, a professora Denise informou que as atividades acadêmicas sob sua responsabilidade não serão prejudicadas, uma vez que as devidas substituições já foram acertadas. Não havendo mais manifestações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o afastamento da Prof. Denise Mafra, referente ao Programa Mobilidade Internacional FAPERJ/FRANÇA – 2024, processo nº E-26/203.602/2024.

**16. Aprovação do RAD Parcial 2024 da Profa. Bárbara Costa – Relatora: Profa. Bárbara Costa.** O professor Anderson Teodoro explicou a necessidade de envio do RAD parcial da referida professora para sua universidade de origem, para fins de progressão. Não havendo dúvidas ou manifestações contrárias, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o RAD Parcial 2024 da professora Bárbara Elisabeth Teixeira Costa.

**17. Criação de novas turmas para 2024.2 para Disciplina de Iniciação Científica VIII – Relator Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro contextualizou a questão a respeito do interesse de professores de outros Departamentos para criarem turmas para disciplina de Iniciação Científica. Também enfatizou ter sido essa uma decisão acertada, que beneficiaria a todos. Não havendo manifestação contrária dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a criação de novas turmas para 2024.2, referente à disciplina de Iniciação Científica VIII para professores externos ao MND. A seguir,

passou-se aos **Informes**: **I.** Representantes de comissões. Segundo a professora Mariana Sarto, não há informes da Biossegurança. A professora Nara Xavier Moreira ressaltou que as inscrições para os trabalhos de monitoria (bolsistas e voluntários) vão até 23 de setembro, em formulários específicos, conforme retificação da PROGRAD/UFF. Também comentou que as turmas foram criadas no classroom e que os monitores, orientadores e coorientadores receberão um link com o convite para participação. Por meio desse link deverão ser inseridos o plano de aula e o vídeo. Ainda segundo a professora Nara, as apresentações do dia 14 de outubro serão presenciais, e os melhores trabalhos participarão de uma seleção, cuja avaliação acontecerá remotamente no dia 17 de outubro. A professora Ana Lúcia comentou que o prazo para inscrição dos relatos da Semana de Extensão, a serem feitos no site da PROEX, foram prorrogados até 20 de setembro. Feitas as inscrições, cada orientador receberá por e-mail o horário e o local da sua apresentação. A professora Renata Frauches comentou as dificuldades do CEUA em relação à aprovação de projetos. Para tal, seus integrantes necessitam de treinamento específico, tanto teórico quanto prático, conforme a normativa atual. A professora Renata enfatizou a exigência de um curso de ética para o trabalho com manutenção de animais, cujos certificados válidos deverão ser inseridos no rol de documentos. Comentou também que quem tiver aluno de pós-graduação e nesta houver a disciplina de ética referente ao trabalho com animais, será possível incluir o histórico do aluno junto com a ementa da disciplina para avaliação do CEUA. A professora Renata informou ainda que, segundo a NR-49, quem precisar realizar alguma técnica específica além do manuseio com animais, precisará do respectivo certificado. O professor Sergio Girão informou que nas seleções para a COREMU e para o ENARE, inclusive para a Multiprofissional (UFF), passou-se a exigir na prova de títulos os certificados expedidos pelas respectivas Pró-Reitorias ou órgão equivalente, não se aceitando mais declarações elaboradas por professores. A professora Silvia Custódio informou que o período de Avaliação Institucional, de disciplinas e autoavaliação docente está aberto desde 10 de setembro e vai até 31 de outubro, e solicitou ampla divulgação. Em relação à Comissão Eleitoral, a professora Grazielle Huguenin comentou que já saiu a DTS que instaura tal comissão, e a professora Aline Aguiar manifestou que não deseja permanecer no cargo de Coordenação de Curso. A professora Grazielle informou também que o Edital para novas eleições aguarda publicação de BS e que assim que for publicada a DTS, será solicitada a publicação do Edital com o respectivo cronograma. A professora Grazielle solicitou ainda que os professores que tiverem interesse em se candidatar deverão se manifestar no momento oportuno. **II.** Envio diários de classe 01/2024. O professor Anderson Teodoro reforçou a necessidade de entrega dos diários de classe e dos planos semestrais de disciplinas, a fim de a secretaria acadêmica efetuar o planejamento das salas de aula. **III.** Semana Acadêmica - Representantes e prazos. **IV.** 6ª-RACS. Foi informado o sucesso do evento. **V.** Curso da Iniciativa Hospital Amigo da Criança. **VI.** Evento Simplesmente Mulher. **VII.** XI Congresso da Rede Ibero-americano de Universidades Promotoras da Saúde (RIUPS). **VIII.** Edital FINEP - CIAN. O professor Anderson Teodoro informou que a proposição do CIAN no Edital FINEP foi contemplada, no valor de R\$ 3.000.000,00, e desse montante será possível comprar um equipamento novo para o laboratório, no valor de R\$ 550.000,00. **IX.** Participação em eventos - Profa. Celia Cohen - 17 e 18 de Setembro no Simpósio do INC (RJ) e 7 e 9 de novembro, no Congresso da SBOC (RJ). **X.** Participação em projeto - Profa Celia Cohen - Grupo de Pesquisa CHAMA da UERJ. A professora Celia informou a alteração da data das reuniões, que atualmente acontecem às quartas-feiras, presencialmente no Hospital Universitário Pedro Ernesto. Informou também que está coorientando duas mestrandas na UERJ. Quanto aos eventos, informou sua participação online (como ouvinte) no 45º Simpósio do Instituto Nacional de Cardiologia. **XI.** Documentação para abertura de processos. O professor Anderson Teodoro apontou a necessidade de ter atenção aos documentos para abertura de processos, ao salientar o caráter criterioso da Direção na avaliação de documentos. Também

informou que o MND está atento à tramitação dos processos abertos, fazendo o possível para que não fiquem parados em algum setor. Nesse caso, por meio de e-mails, o Departamento busca esclarecimentos quanto a empecilhos que porventura algum processo possa apresentar e a possibilidade de resolução desse entrave. **Palavra livre.** A professora Ana Lúcia informou que entre 10 e 13 de setembro fez parte da Comissão Organizadora do VI Encontro Nacional de Pesquisa em Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional – ENPSSAN, representando esta Faculdade de Nutrição, junto com as professoras Luciene Burlandy Campos de Alcântara (MNS) e Camila Maranhã Paes de Carvalho (MNS). Informou também que foram mais de 600 inscritos, com mais de 300 trabalhos apresentados, ressaltando a participação de alunos da UFF como monitores; e que se cogita que na próxima edição do evento, este se torne um congresso. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 19 de setembro de 2024.

---

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro – SIAPE: 1809309  
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND