

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 529ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: 1. Aprovação da ATA da 528ª reunião ordinária do MND – Relator: Subchefe do MND; 2. Aprovação da Distribuição de Carga Horária Docente – Semestre 2024.2 – Relatores: Subchefe do MND e Representantes de Setores; 3. Aprovação do relatório de estágio probatório de 24 meses da docente Ludmila Cardozo - Relator: Comissão de Avaliação; 4. Distribuição de vagas ociosas para o Programa de Monitoria de 2024 Relator: Coordenação de Monitoria; 5. Indicação de Docente para Comissão de Reforma Curricular - Relatora: Mariana Sarto Figueiredo; 6. Discussão sobre apoiador em acompanhamento nas disciplinas de aluna PCD no curso de Nutrição - Relatora: Coordenação de Curso.

Ao vigésimo primeiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma Google Meet, sob o link de acesso https://meet.google.com/wua-gasa-vzi, a quingentésima vigésima nona Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência da professora Renata Frauches Medeiros Coimbra, com a presença dos seguintes professores: Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Anna Beatriz Nogueira; Barbara Elisabeth Teixeira Costa; Celia Cohen; Denise Mafra; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Jorge da Silva Pinho Júnior; Letícia de Souza Bottino Rocha; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Nara Xavier Moreira; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Sergio Girão Barroso; Silvia Maria Custódio das Dores; e o técnico administrativo Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas a ausência dos professores: Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, a professora Renata Frauches iniciou a reunião, consultando os docentes se haveria alguma inclusão a ser feita. Houve um pedido de inclusão, mas por ferir o regulamento do Departamento, a plenária votou negativamente, ficando os pontos de pauta elencados abaixo. Assim, a professora Renata Frauches procedeu à discussão dos presentes pontos de pauta. 1. Aprovação da ATA da 528ª reunião ordinária do MND - Relator: Subchefe do MND. A professora Renata Frauches consultou os docentes, se haveria alguma alteração a ser feita. A professora Aline Aguiar apontou a necessidade de uma correção no texto, a qual já foi feita. A plenária entrou em regime de votação e aprovou a Ata da 528ª reunião ordinária do MND. 2. Aprovação da Distribuição de Carga Horária Docente – Semestre 2024.2 – Relatores: Subchefe do MND e Representantes de Setores. A professora Renata Frauches fez as devidas ressalvas e compartilhou a tela com a planilha da carga horária docente, a fim de confirmar o que foi planejado ou fazer as correções necessárias. Também informou o prazo dos contratos dos professores substitutos e as possíveis renovações, esclarecendo o impacto na divisão da carga horária, conforme se vê a seguir: Anna Beatriz Nogueira, com contrato renovado até 31 de outubro de 2024; Letícia de Souza Bottino Rocha, com contrato até 29 de outubro de 2024, o MND tentará renovação; Glauciane Lacerda Miranda, com contrato até 14 de novembro de

2024, o MND tentará renovação; Jorge da Silva Pinho Júnior, com contrato até 23 de novembro de 2024. Feitas as devidas observações, passou-se ao cotejamento das disciplinas com os respectivos professores. No setor de Ciências da Nutrição, a professora Mariana Sarto apontou as seguintes correções a serem feitas: Nutrição e dietética IV — profa Anna Beatriz (30h), profa Milena Barcza (28h), profa Aline Aguiar (32h); a professora Renata Frauches apontou a seguinte correção a ser feita: a disciplina "Prática em atendimento nutricional" ocorrerá às quintas, das 9h às 12h. No setor de Ciência dos Alimentos não houve correções. No setor de Nutrição clínica, a professora Sílvia Custódio apontou a seguinte correção a ser feita: Prática Integrada em Educação Infantil — 30h. Voltando a comentar as Práticas Integradas, a professora Renata Frauches apontou que as 6h da Prática Integrada em Educação Infantil da professora Anna Beatriz passarão para a professora Silvia Custódio; já em relação à Prática Integrada na Atenção Básica em Saúde, as 30h da professora Anna Beatriz serão contabilizadas nas cargas horárias das professoras Renata Frauches e Grazielle Huguenin, cada uma com 30h. Não havendo mais alterações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a distribuição de carga horária docente, referente ao segundo semestre de 2024. 3. Aprovação do relatório de estágio probatório de 24 meses da docente Ludmila Cardozo - Relator: Comissão de Avaliação. A professora Renata Frauches passou a palavra para a professora Silvia Custódio, e esta fez a leitura do parecer, relatando a aprovação do relatório de estágio probatório da professora Ludmila Cardozo. Não havendo manifestação dos presentes, a plenária entrou em regime de votação e ratificou a aprovação do relatório de estágio probatório de 24 meses da docente Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo. 4. Distribuição de vagas ociosas para o Programa de Monitoria de 2024 Relator: Coordenação de Monitoria. A professora Renata Frauches passou a palavra para a professora Nara Xavier Moreira, e esta comunicou que recebeu um e-mail da Divisão de Monitoria, informando que cada Departamento ficou com uma bolsa dentre as vagas remanescentes. Assim, segundo a professora Nara, conforme os critérios estabelecidos, o próximo projeto a ser contemplado com bolsa será o da professora Ana Lúcia Pires Augusto, a saber, "APLICAÇÃO DE INSTRUMENTOS DIDÁTICOS PARA O ATENDIMENTO DO PACIENTE PEDIÁTRICO ENFERMOS (MNDP00029), vinculado à disciplina Nutrição Clínica Infantil. A professora Nara orientou que está aguardando a publicação do respectivo edital e, havendo interesse da professora Ana Lúcia, deverá ser feita uma seleção entre os candidatos. A professora Ana Lúcia manifestou interesse. Não havendo mais manifestações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a distribuição da vaga que o MND recebeu para o supracitado projeto da professora Ana Lúcia Pires Augusto. 5. Indicação de Docente para Comissão de Reforma Curricular - Relatora: Mariana Sarto Figueiredo. Passada a palavra para a professora Mariana Sarto, esta informou ter solicitado sua saída da Comissão da Reforma Curricular, ficando a professora Manuela Dolinsky em seu lugar. A plenária entrou em regime de votação e aprovou a substituição da professora Mariana Sarto Figueiredo pela professora Manuela na Comissão de Reforma Curricular. 6. Discussão sobre apoiador em acompanhamento nas disciplinas de aluna PCD no curso de Nutrição - Relatora: Coordenação de Curso. A professora Aline Aguiar apontou que não se trataria de ponto de pauta, já que o assunto não requereria aprovação. Então, a professora Renata Frauches consultou a plenária, e esta aprovou a mudança deste ponto para informe. A seguir, passou-se aos Informes: I. Informes - representantes de comissões. A professora Renata Frauches, enquanto representante do CEUA, informou que em atendimento às atualizações normativas da referida Comissão de Ética está em produção um documento padrão que formaliza a comprovação de atividades de capacitação para a execução das tarefas nos laboratórios, assim como a implementação de cursos que capacitarão os usuários dos espaços laborais. Informou ainda que, no devido tempo, os docentes receberão as respectivas divulgações. A professora Mariana Sarto informou que não há atualizações referentes à Comissão de Biossegurança. A professora Ana Lúcia informou

que as inscrições para a Semana de Extensão ocorrerão de 29 de agosto a 13 de setembro e que os interessados deverão acessar o site da PROEX para se inscrever. A professora Nara Xavier Moreira informou que houve retificações nas datas da Semana de Monitoria publicadas em edital, a saber: a realização da XXVI Semana de Monitoria será de 14/10/2024 a 18/10/2024, sendo a primeira etapa em 14/10 (presencial), preferencialmente, e 16/10; e a segunda etapa em 17/10/2024 (online). Informou ainda que a inscrição de monitores/as bolsistas no Sistema de Monitoria e de voluntários/as em formulário específico acontecerá de 09 a 23 de setembro de 2024 e que enviará por e-mail ao Departamento os documentos com as citadas retificações. II. Envio diários de classe 01/2024. A professora Renata Frauches informou que os professores terão prazo até 31 de agosto para envio dos diários de classe, por e-mail. III. Conversa sobre Consulta Pública do Código de Ética e Conduta do Nutricionista. A professora Aline Aguiar comentou que foi realizada de forma online uma conversa sobre o código de ética, que estava em consulta pública, e além das professoras Katia Ayres Monteiro, a tutora Mariana Aguiar Navarro e a própria professora Aline, participaram também tanto alunos da FNEJF quanto pessoas externas. IV. Comissão Coordenadora dos Núcleos Académicos da RACS. A professora Rosane Rito reforçou as datas de 28 a 30 de agosto para acontecimento da VI RACS e informou que a Comissão Organizadora conseguiu organizar um pré-congresso com quatro oficinas, com mais de 150 inscritos. Enquanto representante da Comissão Coordenadora dos Núcleos Académicos da RACS, a professora Rosane participará do encontro de Reitores da RACS, no dia 27 de agosto, com intuito de que seja construída uma Carta para promoção das respectivas trocas acadêmicas, a fim de intensificar a participação da FNEJF no Núcleo de Nutrição da RACS e fomentar o Núcleo de Aleitamento Materno dessa Rede. Além das citadas oficinas, também acontecerá uma mostra dos trabalhos de extensão. A professora Rosane também informou que está coordenando os voluntários para monitoria junto à professora Maristela Soares Lourenço (MNS) e que chegaram ao número de 40 monitores, sendo a maioria do curso de Nutrição. Segundo a professora Rosane, haverá 40 rodas de conversa nas manhãs dos dias 29 e 30 de agosto e 60 sessões de trabalhos científicos, acontecendo na parte da tarde desses dois dias. Por fim, agradeceu aos professores do MND que participarão como coordenadores de sessão e informou que houve no dia 20 de agosto uma roda de conversa organizada pela CASQ/UFF em função do agosto dourado, apontando ter sido mais uma ação dentro da UFF para que se pudesse trabalhar o aleitamento materno. V. Aprovação no Colegiado de Unidade - mudanças de coordenações de laboratórios. A professora Renata Frauches informou que as mudanças foram aprovadas no Colegiado de Unidade e que a respectiva publicação dos coordenadores sairá nos próximos dias de agosto. Informou ainda os próximos coordenadores dos laboratórios. São os seguintes professores: Laboratório de Análise de Alimentos – Anderson Junger Teodoro e Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Laboratório de Análise Sensorial – Aline Silva de Aguiar e Manoela Pessanha da Penha (MNS); Laboratório de Alimentos e Dietética – Nara Xavier Moreira e Jorge da Silva Pinho Júnior; Laboratório de Nutrição Experimental – Mariana Sarto Figueiredo e Renata Frauches Medeiros Coimbra; Laboratório Multidisciplinar de Educação em Saúde -Patrícia Henriques (MNS) e Aline Silva de Aguiar; Comitê Gestor do Laboratório Multiusuário de Avaliação e Composição Corporal - Amina Chain Costa (MNS), Vivian Wahrlich (MNS), Luiz Antonio dos Anjos (MNS), Milena Barcza Stockler Pinto e Renata Frauches Medeiros Coimbra. VI. Processo seletivo coordenação de curso – Vacância. A professora Aline Aguiar comentou que encaminhará para a Direção a consulta referente à escolha do decano para assunção da Coordenação de Curso em razão de suas férias, e para o caso de se confirmar o seu desligamento da Coordenação de Curso. VII. Interesse da professora Aline Aguiar na eleição para coordenação de curso. A professora Aline Aguiar expôs as condições que facilitariam seu planejamento de carga horária, a fim de concorrer à eleição para Coordenação de Curso, considerando nesse planejamento também as reuniões com seu setor. VIII. Atividade da

professora Mariana Sarto Figueiredo em Petrópolis. A professora Mariana Sarto desenvolverá nos dias 22 e 23 de agosto atividades de pesquisa no Centro de Terapia Oncológica, em Petrópolis. IX. Atividade da professora Renata Frauches Medeiros Coimbra. A professora Renata Frauches participará de uma banca de doutorado no dia 12 de setembro, na UERJ. X. Atividade da professora Ana Lúcia Pires Augusto. A professora Ana Lúcia participará do VI Encontro Nacional de Pesquisa em Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional (ENPSSAN), de cuja Comissão Organizadora faz parte, e o evento ocorrerá de 10 a 13 de setembro, na UERJ. XI. Aluna com baixa visão. A professora Aline Aguiar informou o caso da aluna de graduação Aline Vitória Santos de Oliveira, a qual acionou a Pró-Reitoria de Assistência Estudantil em virtude de uma situação que viveu em sala de aula. A professora Aline explicou a situação, informou que foi realizada uma reunião entre os professores e a referida Pró-Reitoria e apontou a necessidade de os docentes ficarem atentos às devidas adaptações durante as aulas em relação à citada aluna. A professora Aline também mencionou os direitos que alunos com baixa visão possuem. Em virtude de tal acontecimento, a professora Aline solicitou à PROAES materiais que servissem de orientação, referentes aos procedimentos corretos em tais casos, para a devida capacitação docente. No caso da aluna supramencionada, orientou aos professores que observassem os cuidados específicos de que ela necessita, incluindo a atenção à sua apoiadora. Palavra livre. A professora Silvia Custódio informou que apresentará trabalho no VI Encontro Nacional de Pesquisa em Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional (ENPSSAN), que ocorrerá de 10 a 13 de setembro, na UERJ. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 21 de agosto de 2024.

> Prof^a. Dr^a. Renata Frauches Medeiros Coimbra – SIAPE: 1029779 Subchefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND