



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO  
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

**Ata da 525<sup>a</sup> Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)**

**EMENTA:** **1.** Aprovação da Comissão Examinadora do Concurso Público Docente - Edital 34/2024 - Processo 23069.176747/2023-43 -Relator: Chefe do MND; **2.** Aprovação do Relatório de Atividades Docentes (2023) aprovado pela Comissão Interdepartamental - Relator: Chefe do MND; **3.** Aprovação de atividade externa remunerada docente – Relatora: Profa. Grazielle Huguenin; **4.** Discussão de aulas práticas nas disciplinas de Técnica Dietética II e III – Relatora: Profa. Aline Aguiar; **5.** Discussão sobre perda de vagas de monitoria pelo MND – Relator: Chefe do MND; **6.** Aprovação da carga horária de docentes substitutos MND - Relator: Chefe do MND; **7.** Aprovação do parecer da Banca Examinadora Interdepartamental da Progressão Funcional Docente da Professora Celia Cohen Relatora: Profa Silvia Custódio

Ao décimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/fze-isoe-ciy>, a quingentésima vigésima quinta Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do prof. Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes professores: Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Barbara Elisabeth Teixeira Costa; Celia Cohen; Denise Mafra; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Sergio Girão Barroso e Silvia Maria Custódio das Dores; e Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o prof. Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes se haveria alguma inclusão a ser feita. Não havendo manifestações, o prof. Anderson Teodoro procedeu à discussão dos presentes pontos de pauta. **1. Aprovação da Comissão Examinadora do Concurso Público Docente - Edital 34/2024 - Processo 23069.176747/2023-43** -Relator: Chefe do MND. O chefe do MND informou que conforme prevê o edital 34/2024, fez a consulta final da banca aprovada na 517<sup>a</sup>. Reunião Ordinária do MND, havendo apenas uma desistência. A composição final da Banca Examinadora (em anexo) para apreciação do MND foi: Membros Efetivos: Profa. Nara Xavier Moreira (UFF) – Presidente; Profa. Aline Silva de Aguiar (UFF); Profa. Juliana dos Santos Vilar (UFRJ); Profa. Luciana R. Trajano Manhães (UNIRIO); Prof. Lauro Mello (UFRJ); Membros Suplentes: Profa. Bárbara Costa (UFF); Profa. Thais Uekane (UFF); Profa. Ellen Mayra Ayres (UNIRIO); Profa. Isabelle Santana (UERJ); Prof. Adriano Cruz (IFRJ) foi apresentada ao Colegiado. O prof. Anderson solicitou que a plenária deliberasse, e esta entrou em regime de votação e aprovou por unanimidade a Comissão Examinadora do Concurso Público Docente - Edital 34/2024. **2. Aprovação do Relatório de Atividades Docentes (2023) aprovado pela Comissão Interdepartamental** - Relator: Chefe do MND. O chefe do MND apontou os últimos ajustes feitos no RAD da professora Manuela Dolinsky e perguntou se os docentes teriam mais alguma colocação a fazer. Não havendo, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o Relatório de Atividades Docentes (2023), portanto, o Relatório Anual de Docentes (RAD) de 2023 da professora Manuela Dolinsky. **3. Aprovação de atividade externa remunerada docente – Relatora: Profa. Grazielle Huguenin.** O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a

professora Grazielle, a qual informou ter sido convidada para ministrar aula na UERJ no dia dois de maio, no turno da manhã, das 8h às 12h. A professora Grazielle comentou ainda que na data citada não possui atividade de ensino obrigatória na UFF. Não havendo manifestação dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a atividade externa remunerada da professora Grazielle Huguenin.

**4. Discussão de aulas práticas nas disciplinas de Técnica Dietética II e III – Relatora: Profa. Aline Aguiar.** O chefe do MND passou a palavra para a professora Aline Aguiar, a qual questionou como será a dinâmica das aulas práticas durante a greve dos servidores técnico-administrativos e se haveria impacto no suporte financeiro da Unidade, em função do repasse para compra de produtos para aulas práticas. A professora Nara Xavier Moreira informou que, segundo orientação da Direção, as aulas práticas começarão na primeira semana de maio, nas disciplinas Técnica Dietética II e III. A professora Wanise Cruz informou que o início das aulas práticas em maio não se deve à greve, mas em função de resoluções pendentes desde o fim de 2023 quanto à compra de gêneros alimentícios.

**5. Discussão sobre perda de vagas de monitoria pelo MND – Relator: Chefe do MND.** O chefe do MND passou a palavra para a professora Grazielle Huguenin, a qual contextualizou a situação, considerando-se que em 2024 houve redução de nove para sete bolsas em relação a 2022. Segundo a professora Grazielle, a redução se deveu a penalidades em decorrência do atraso no lançamento de frequência, ocorrido em um mês de 2023, e do atraso em relação à entrega da documentação de alguns alunos. O professor Anderson consultou os docentes, se haveria alguma colocação a ser feita. A professora Ana Lúcia sinalizou que o impacto da perda não minimiza os esforços da professora Grazielle empreendidos até então na Coordenação de Monitoria. Não havendo mais manifestações, o chefe do MND considerou encerrada a discussão.

**6. Aprovação da carga horária de docentes substitutos MND - Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson informou que o Departamento receberá dois novos docentes. Um pela vacância em função do óbito da profa. Alexandra Anastácio e outro para a vaga decorrida do afastamento da professora Milena Barcza para pós-doutorado. Ao considerar os professores substitutos em exercício, traçou um panorama de como ficaria a divisão de carga horária entre eles, conforme exposto a seguir: profa. Anna Beatriz Nogueira com Prática Integrada de Unidade Básica em Saúde, 20h em Nutrição e Dietética IV e a prática de PIUAN; prof. Jorge Pinho com PIUCA; profa. Letícia de Souza Bottino Rocha dividirá a disciplina Técnica Dietética com o professor Jorge. O professor Anderson frisou que só a partir de maio será possível uma definição sobre a divisão da carga horária, inclusive com o aumento das cargas horárias dos professores substitutos. A professora Mariana Sarto informou que setor de Ciências da Nutrição não foi comunicado a respeito do pedido de solicitação de redução de carga horária feito pela professora Aline de Aguiar, por isso solicitou que primeiro essa questão fosse discutida no referido setor para depois ser decidida no Departamento. A professora Aline informou que a proposta de redução de carga horária, em função de seu exercício na Coordenação de Curso, será discutida no setor.

**7. Aprovação do parecer da Banca Examinadora Interdepartamental da Progressão Funcional Docente da Professora Celia Cohen** – Relatora: Profa Silvia Custódio. O chefe do MND passou a palavra para a profa Silvia Custódio, a qual fez a leitura do parecer emitido pela referida Banca, após esta ter avaliado a documentação enviada, pondo-se favorável à progressão funcional da profa Celia Cohen. O prof. Anderson solicitou que a plenária deliberasse, e esta entrou em regime de votação e aprovou o parecer o parecer da Banca Examinadora Interdepartamental da Progressão Funcional Docente da Professora Celia Cohen para professora adjunta Classe C, nível II, regime de 40DE.

**Informes.**

- Representantes de comissões. A professora Ana Lúcia informou que terminou o processo seletivo para bolsistas de extensão da Unidade. A professora Mariana Sarto comunicou não haver informação nova quanto à Comissão de Biossegurança. A professora Silvia Custódio informou que a avaliação institucional terminará no dia 30 de abril e solicitou a participação de todos que puderem. A professora Renata Frauches Medeiros Coimbra informou que está integrando oficialmente a Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) e que os processos referentes ao processo seletivo

de monitoria, tanto com bolsas quanto voluntária, foram enviados à DMO, exceto o de Nutrição Clínica I, em virtude de a seleção ter acontecido nessa semana. **2.** Informe 15 e 16 MND. Serão encaminhados para os docentes, via e-mail. **3.** Coordenação de Curso. Estágio HUAP - fluxo de documentos: a professora Aline de Aguiar informou que o problema das assinaturas dos termos de estágio foi resolvido. Quanto à alteração do Regulamento de TCC, informou que as mudanças foram encaminhadas para publicação no Boletim de Serviço da UFF. Informou também que a Seleção de Tutoria 2024 se realizou em parceria com a pós-graduação, tendo já um tutor aprovado. Por fim, quanto à Reforma Curricular, a professora Aline informou ter sido realizada uma reunião ampliada, da qual foi produzido um texto com as sugestões de alterações da DCN, e este foi enviado para as chefias divulgarem entre os professores. **4.** 41º Congresso SOCERJ nos dias 30/04 e 01/05 - Participação no 41º Congresso SOCERJ nos dias 30/04 e 01/05. A professora Grazielle Huguenin informou ter sido convidada para ser debatedora no temas livres do referido congresso. **5.** Finalização do exercício provisório e solicitação de licença por motivo de afastamento do cônjuge sem vencimentos da professora Andrea Cardoso de Matos. **6.** Afastamentos – prazo de 30 dias. O chefe do MND informou que, a partir de 22 de abril, qualquer pedido de afastamento que não chegar com antecedência mínima de 30 dias, o Departamento será notificado para fazer a devida finalização. **Palavra livre.** O professor Sergio Barroso fez a leitura de uma nota de repúdio, construída pelos docentes do setor de Nutrição Clínica do MND. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Anderson Teodoro, encerro a presente ata, que será assinada pelo presidente da reunião. Niterói, 18 de abril de 2024.

---

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro – SIAPE: 1809309  
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND