



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA
Rua Prof. Marcos Waldemar de Freitas Reis, s/n – São Domingos – Niterói – RJ – CEP: 24210-201
Campus Gragoatá – Bloco H – 5º andar

**ATA DA 434ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE UNIDADE DO INSTITUTO DE
MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA, EM 08/03/2024**

Aos oito dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro (08/03/2024), às 14h30 (horário de Brasília), foi realizada, na sala de reuniões do Instituto de Matemática e Estatística (IME), 5º andar do Bloco H do Campus do Gragoatá, a 434ª reunião ordinária do Colegiado do IME, sob a presidência da Profª. Ana Maria Lima de Farias, diretora do IME, para deliberação sobre os seguintes itens de pauta: **1) Aprovação das atas; 2) Banca de avaliação para promoção à classe E (Titular) - Prof. Gabriel Calsamiglia; 3) Aprovação de relatório do cumprimento do objeto dos projetos do LES; 4) Proposta sobre gabinetes que eram individuais; 5) Nome do auditório; 6) Sala utilizada pela Empresa Júnior e 7) Informes.** Estavam presentes os docentes titulares Alex Farah Pereira, Luiz Alberto Viana da Silva, Vitor Balestro, Sergio de Moura Almaraz, Rodrigo Salomão, Max Oliveira de Souza, Patrícia Lusié Velozo da Costa, os técnicos administrativos titulares Livia Maria Affonso da Veiga e Filipe Vidal de Sousa e os discentes titulares Thais Travassos de Almeida e Lu Sales. **Item 1)** As atas da 432ª Reunião ordinária e da 433ª reunião extraordinária foram aprovadas por unanimidade. **Item 2)** A Presidente informou que o Prof. Max fez uma pesquisa sobre possíveis relações entre os professores indicados para a banca e propôs que o IME convide os seguintes docentes para a Comissão Especial de avaliação para promoção à classe E do Prof. Gabriel: Marcio Gomes Soares (UFMG); Rogerio Santos Mol (UFMG); Luís Gustavo Doninelli Mendes (UFRGS); Abramo Hefez (UFF - aposentado); Israel Vainsencher (UFMG - aposentado); Jorge Vitório Bacellar dos Santos Pereira (IMPA) e Hossein Movasati (IMPA). Em seguida, a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item 3)** A Presidente informou sobre a necessidade de aprovação dos Relatórios de Cumprimento do Objeto dos cursos “Ciência de Dados em R” e “Introdução ao Machine Learning”, que foram ministrados em 2023, e informou que o IME recebeu R\$ 903,00 referentes aos cursos, possibilitando a compra de uma mesa redonda e de uma cadeira para estudo de alunos. Em seguida, houve aprovação dos relatórios por unanimidade. **Item 4)** A Presidente informou que há salas, no terceiro andar do bloco G, utilizadas por alunos de pós doc e por professores visitantes, e propôs a utilização do gabinete do Prof. Alejandro para alocar uma aluna de pós doc, junto com o Prof. Plínio, para liberar uma das salas do terceiro andar para abrigar material do projeto de extensão do Prof. Vinícius (GAN) e, à medida que forem chegando professores visitantes, poderão utilizar os gabinetes que eram individuais. Sendo assim, a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item 5)** A Presidente informou que o assunto começou a ser discutido na última gestão da direção, após o falecimento do Prof. Sebastião Marcos Antunes Firmo (Saponga) e propôs que o auditório do IME receba o nome do professor. Em seguida, houve concordância de que o Colegiado IME teria competência para esta decisão e a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item 6)** A Presidente informou que a sala do quarto andar do bloco G, anteriormente autorizada para uso da Empresa Júnior não está sendo utilizada para o fim, pois a Empresa Júnior não conseguiu se estabelecer.

36 Propôs, então, que a sala seja utilizada para uso acadêmico e, assim que houver necessidade, o
37 IME poderá providenciar um outro espaço. Sendo assim, a proposta foi aprovada por
38 unanimidade. **Item 7)** A Presidente deu informes sobre o início da instalação de aparelhos splits
39 de ar condicionado nos laboratórios de informática pela SOMA, com providências na parte
40 elétrica. Também informou que houve uma reunião com a STI e pós graduação, devido à
41 necessidade de uso de wifi pelos alunos e que o Douglas (STI) informou que a UFF providenciou
42 uma licitação para atender a demanda de wifi em toda a UFF, e que já iniciaram os testes na
43 reitoria com a nova empresa. Em seguida, informou que, a reitoria já está resolvendo a questão
44 da instalação da BIME no Gragoatá e que a direção do IME participou de uma reunião com a
45 arquiteta responsável, na qual informaram que a reitoria decidiu preservar os pilotis dos prédios
46 e que a BIME será instalada em um espaço na parte de baixo da Biblioteca Central do Gragoatá,
47 que atualmente é utilizada como um estacionamento. Em seguida, a Téc. Livia informou que
48 houve uma reunião entre os técnicos do IME, diante da decisão nacional de greve dos técnicos
49 administrativos, e que foi acordado que haverá uma redução do horário de atendimento
50 presencial no IME, mas mantendo o atendimento remoto. A Prof^a. Patrícia perguntou sobre o
51 atendimento dos técnicos de laboratório e a direção informou que vai verificar o impacto da
52 greve e contactar os professores. Em seguida, Lu Sales informou que houve uma reunião,
53 debatendo sobre a expansão da representatividade na Comissão de Gênero, abarcando todas as
54 questões de desigualdades e incluindo professores preto na comissão. A presidente informou
55 que a participação dos atuais membros docentes no Colegiado IME encerra-se nesta reunião e
56 agradeceu pela atuação de cada membro. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando
57 fazer uso da palavra, foi encerrada a reunião às 15h40 e eu, Fabiana Silva de Freitas Coelho, lavrei
58 a presente ata que vai assinada por mim e pela presidente Ana Maria Lima de Farias, diretora do
59 Instituto de Matemática e Estatística. Niterói, 08 de março de 2024.

ANA MARIA LIMA DE FARIAS
Presidente

FABIANA SILVA DE FREITAS COELHO
Secretária