



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA

Rua Prof. Marcos Waldemar de Freitas Reis, s/n – São Domingos – Niterói – RJ – CEP: 24210-201
Campus Gragoatá – Bloco H – 5º andar

**ATA DA 430ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE UNIDADE DO INSTITUTO DE
MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA, EM 10/11/2023**

1 Aos dez dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três (10/11/2023), às 14h (horário de
2 Brasília), foi realizada, de forma online, a 430ª reunião ordinária do Colegiado do IME, sob a
3 presidência da Profª. Ana Maria Lima de Farias, diretora do IME, para deliberação sobre os
4 seguintes itens de pauta: **1) Aprovação da ata da anterior; 2) Credenciamento da Professora**
5 **Viviana Lorena Vargas Grajales ao colegiado do Curso de Pós-Graduação de Especialização em**
6 **Ensino de Matemática; 3) CEL da consulta eleitoral para escolha dos membros do Colegiado;**
7 **4) Extensão do prazo de vigência do PTU até 27/07/2024, referente ao Programa de Gestão**
8 **Homologação; 5) Informes.** Estavam presentes os docentes titulares Alex Farah Pereira, Andréa
9 Gomes Guimarães, Luiz Manoel Silva de Figueiredo, Max Oliveira de Souza, Patrícia Lusié Velozo
10 da Costa e a suplente Cristhabel Janeth Casanova Vasquez, sem direito a voto pela presença do
11 titular, a técnica administrativa titular Lívia Maria Affonso da Veiga e a suplente Tayene de
12 Oliveira Sena, a discente titular Thais Travassos de Almeida e a suplente Kamily Freire Macedo,
13 sem direito a voto pela presença da titular e, a convite da direção, participaram da reunião as
14 professoras Dirce Uesu Pesco, Mônica Souto Silva Dias e o Prof. Ion Moutinho Gonçalves. **Item**
15 **1)** A ata da 429ª reunião foi aprovada por unanimidade. **Item 2)** O credenciamento da Profª
16 Viviana Lorena Vargas Grajales ao colegiado do Curso de Pós-Graduação da Especialização em
17 Ensino de Matemática foi aprovado por unanimidade. **Item 3)** A presidente lembrou que houve
18 um atraso na homologação do resultado da última consulta eleitoral para a escolha dos membros
19 docentes do Colegiado IME, ocorrendo apenas em 21 de março de 2022 e que este mandato
20 atual terminará em 20 de março de 2022. Sendo assim, a presidente propôs a designação de uma
21 Comissão Eleitoral para a escolha dos novos membros, que deve ser composta por 4 docentes
22 titulares e 2 suplentes. A presidente informou que já tem o aceite da Profª. Cláudia Ossanai e
23 solicitou a indicação de outros cinco membros para a CEL, porém foi proposto pela Profª. Andréa
24 que os chefes indiquem os nomes para que a direção possa publicar a DTS. **Item 4)** A presidente
25 informou que a UFF terá o prazo de um ano para se adequar às novas mudanças do Programa de
26 Gestão e que as unidades receberam a orientação para que estendam o prazo do atual Plano de
27 Trabalho da Unidade - PTU até no máximo 27/07/2024. Sendo assim, foi proposto e aprovado
28 por unanimidade que o prazo de vigência do PTU atual, referente ao processo
29 23069.189038/2022-47, seja estendido até 27/07/2024. **Item 5)** A presidente informou que o
30 IME recebeu três servidores, sendo o Técnico-administrativo Ulisses para o GGM, a Técnica em
31 Assuntos Educacionais Carolini para a GTL e o Administrador Marlon, um cargo novo no IME. Em
32 seguida, informou sobre os serviços de manutenção realizados após o temporal que causou
33 danos nos prédios, como vidros quebrados, vazamentos no telhado, problemas nas divisórias e
34 forros e que os serviços já foram quase todos realizados. Sobre os recursos para os diárias e

35 passagens, a Presidente lembrou que os docentes que precisarem desses recursos, para
36 apresentarem trabalhos em congressos, devem procurar a direção, a qual irá repassar a
37 solicitação à Comissão de distribuição de diárias e passagens. Em seguida, a presidente lembrou
38 que o IME não conseguiu enviar o planejamento de compras de 2024 para que a UFF realize as
39 licitações e que, por isso, o IME deverá realizar pedidos extraordinários de compras em 2024,
40 aproveitando os saldos disponíveis nas licitações homologadas. Quanto ao planejamento de
41 compras para 2025, que deve ser enviado até 31 de dezembro de 2024, a presidente informou
42 que vai fazer de uma forma diferente, para não perder o prazo, mas sempre informando ao
43 Colegiado e conversando com as chefias. Informou ainda que os recursos de Livre Ordenação
44 devem ser liberados em abril de 2024, e que vai conversar com o vice-diretor, com o
45 administrador e com as chefias, para juntos pensarem sobre as necessidades de compra, diárias
46 e passagens e, então, definirem a distribuição dos recursos nas rubricas. A Profª. Patrícia falou
47 que é necessário ver uma outra forma de comprar placas-mãe para os processadores disponíveis
48 no Instituto, pois, conforme o tempo vai passando, fica difícil encontrar materiais de informática
49 mais antigos no mercado, e que teve essa experiência ao tentar comprar cinco placas-mãe para
50 os laboratórios com o saldo da verba da SEMEST neste ano. Então, a presidente esclareceu que
51 pretendia fazer uma compra por dispensa de licitação, mas o prazo estava curto e não foi
52 possível, e que vai tentar fazer a compra dessa forma no próximo ano ou através de algum
53 projeto. Em seguida, informou sobre um projeto de levantamento de informações junto aos
54 docentes e servidores para preparo de um histórico do IME, e que esse trabalho será realizado
55 por uma aluna da Comunicação Social que estava fazendo um trabalho junto à pró-reitora
56 Alexandra da PROGRAD e que contará como estágio. Em seguida, a presidente informou que a
57 conseguiu, com a ajuda da Profa. Taísa, reservar um espaço para um almoço de confraternização
58 de final de ano do IME e será no dia 01 de dezembro, das 12h às 17h, no Clube do Gragoatá e
59 que conta com a presença de todos e divulgação. Em seguida, a Profª. Andréa informou que a
60 Profª. Abigail enviou e-mail por duas vezes solicitando informações para o PDU, e que é muito
61 importante que todos respondam, e que os chefes de departamentos devem reforçar esse
62 pedido junto aos docentes. A presidente solicitou que o Prof. Alex, que também faz parte da
63 comissão, reenvie esse pedido aos docentes. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais
64 desejando fazer uso da palavra, foi encerrada a reunião às 14h56 e eu, Fabiana Silva de Freitas
65 Coelho, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pela presidente Ana Maria Lima de
66 Farias, diretora do Instituto de Matemática e Estatística. Niterói, 10 de novembro de 2023.

ANA MARIA LIMA DE FARIAS
Presidente

FABIANA SILVA DE FREITAS COELHO
Secretária