



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

INSTITUTO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA

Rua Prof. Marcos Waldemar de Freitas Reis, s/n – São Domingos – Niterói – RJ – CEP: 24210-201
Campus Gragoatá – Bloco H – 5º andar

**ATA DA 429ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE UNIDADE DO INSTITUTO DE
MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA, EM 15/09/2023**

1 Aos quinze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três (15/09/2023), às 14h (horário de Brasília),
2 foi realizada, de forma online, a 429ª reunião ordinária do Colegiado do IME, sob a presidência da Profª.
3 Ana Maria Lima de Farias, diretora do IME, para deliberação sobre os seguintes itens de pauta: **1)**
4 **Aprovação da ata da 428ª RO; 2) Informes; 3) Comissão de gabinetes; 4) Comissão de Avaliação; 5)**
5 **Comissão BIME; 6) Comissão de diárias e passagens; 7) Comissão da Semana da Matemática 2024; 8)**
6 **Evento do IME na Agenda Acadêmica; 9) Assuntos gerais.** Estavam presentes os docentes titulares Luiz
7 Alberto Viana da Silva, Vitor Balestro Dias da Silva, Andréa Gomes Guimarães, Sergio de Moura Almaraz,
8 Max Oliveira de Souza, Patrícia Lusié Velozo da Costa, Jony Arrais Pinto Junior, os técnicos administrativos
9 titulares Livia Maria Affonso da Veiga e Filipe Vidal de Sousa e a suplente Tayene de Oliveira Sena, sem
10 direito a voto, pela presença do titular, a discente titular Thaís Travassos de Almeida e a suplente Kamilly
11 Freire Macedo, sem direito a voto, pela presença da titular. A convite da direção, participou a subchefe
12 do GAN, Miriam Del Milagro Abdón. **Item 1)** A ata da 428ª Reunião Ordinária foi aprovada por
13 unanimidade. **Item 2)** A Presidente informou sobre os novos membros técnicos eleitos, sendo os titulares,
14 Livia Maria Affonso da Veiga e Filipe Vidal de Sousa e as suplentes Tayene de Oliveira Sena e Mônica
15 Cristina da Silva Monteiro, parabenizando-os e dando boas-vindas aos presentes. Em seguida, informou
16 sobre a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, referente ao processo 23069.002181/2023-
17 14, e que a direção aguarda orientações da Gerência de Processos Disciplinares para implementar o que
18 foi sugerido pela comissão. Informou ainda sobre recentes providências na manutenção predial do IME,
19 com melhorias na iluminação e organização do palco do auditório, e aquisição de um quadro removível,
20 e que ainda é preciso fazer outras melhorias. Também informou que está realizando algumas compras,
21 dentro do possível, fazendo manutenção de projetores e outras compras através das verbas recebidas, e
22 que o Prof. Alex Farah concordou com a solicitação do cartão para utilizar o Suprimento de Fundos, o que
23 facilita compras pequenas e emergenciais. Também informou que foi feita a retirada de cartazes das
24 paredes e que serão providenciados outros quadros para avisos, e solicitou que não sejam colados
25 cartazes nas paredes. Informou ainda que iniciou a construção do site do IME (ime.uff.br), pelo domínio
26 oferecido pelo STI, e solicitou que todos dêem sugestões. Em seguida, a Profª. Andréa parabenizou a
27 direção pelas providências quanto aos trincos dos banheiros e organização do IME. **Item 3)** A Presidente
28 lembrou sobre as regras iniciais de distribuição de gabinetes e suas atualizações, e que atualmente não
29 há mais gabinetes individuais e propôs a extinção da atual Comissão de Gabinetes, ficando assim o
30 trabalho a cargo da direção, com auxílio da Secretaria Administrativa. A proposta foi aprovada por
31 unanimidade. **Item 4)** Foram propostos os seguintes nomes para a composição da Banca Examinadora do
32 IME para a avaliação docente na carreira de Professor Associado: Ana Maria Lima de Farias, Juan Bautista
33 Límaco Ferrel, Luiz Manoel Silva de Figueiredo, Max Oliveira de Souza e Marco Pacini. Em seguida, o
34 Colegiado aprovou a proposta por unanimidade. **Item 5)** A Presidente informou que a SDC está solicitando

35 a formação de comissões em todas as unidades da UFF, para que atuem fazendo a interlocução entre o
36 instituto e a biblioteca, propondo ações como a atualização do acervo, cursos aos discentes, dentre
37 outras, e propôs que a Comissão da BIME seja formada por um discente e três docentes, sendo um da
38 área de Licenciatura e Educação Matemática, um do Bacharelado e Pós-graduação *stricto sensu* e um da
39 área de Probabilidade e Estatística, e solicitou a indicação de nomes de docentes, mas buscando também
40 nomes de novos docentes, para maior integração no IME. Sendo assim, foram indicados os seguintes
41 docentes, para posterior convite e designação de três membros: Vinícius Mendes Couto Pereira,
42 Guilherme Augusto Veloso, Gabriela Alexandra Estevez Jacinto, Valeriano Lanza, Simon George Chiossi e
43 Viviana Lorena Vargas Grajales. **Item 6)** A Presidente informou que foram destinados R\$ 15.000,00 (quinze
44 mil reais) para diárias e 15.000,00 (quinze mil reais) para passagens aéreas e que a direção autorizou
45 diárias para um congresso em Juiz de Fora - MG que já vai acontecer em setembro, e que 5 de dezembro
46 é o último dia para registrar solicitações de afastamentos no sistema SCDP. Informou ainda que será
47 disponibilizado um arquivo com orientações aos docentes para as solicitações e que a Comissão irá avaliar
48 cada solicitação, para que sejam autorizados auxílios para os docentes que irão apresentar trabalhos e
49 sugeriu um levantamento de congressos para 2024, lembrando que os técnicos administrativos também
50 fazem solicitações e precisam ser avaliadas. Em seguida, a Presidente propôs e foi aprovado por
51 unanimidade que a Comissão de distribuição de diárias e passagens seja composta pelos professores
52 Paulo Henrique Cabido Gusmão, Cristhabel Janeth Casanova Vasquez, Patrícia LusiéVELOZO da Costa e
53 Emília Carolina Santana Teixeira Alves ou Paula Balseiro. **Item 7)** A Presidente sugeriu que sejam propostos
54 nomes para a Comissão da Semana da Matemática 2024, para cumprir prazos dos editais da FAPERJ em
55 busca de recursos. Contudo, não houve indicações e a Presidente solicitou que posteriormente os
56 membros do Colegiado convidem docentes para a formação dessa comissão e, em tempo, o Prof. Max
57 sugeriu que sejam convidados os professores Paulo Henrique Cabido Gusmão e Leonardo Navarro de
58 Carvalho para coordenarem e formarem a comissão. **Item 8)** A Presidente informou que não teve tempo
59 hábil para preparar uma apresentação do IME aos novos alunos do segundo semestre de 2024, e que
60 pretende organizar, na Semana da Agenda Acadêmica, um evento intitulado “IME - Aqui fazemos
61 matemática e estatística”, para mostrar os cursos, os projetos de ensino, pesquisa e extensão, a atlética,
62 o diretório acadêmico, as linhas de pesquisa e tudo o que o instituto realiza e que esta ação seja sempre
63 atualizada. Esclareceu que o evento será organizado pela direção, mas com a ajuda de todos que se
64 interessarem em participar, e que a direção está aberta para receber sugestões. **Item 9)** Sobre a Semana
65 da Estatística, a Profª. Patrícia informou que está aberto o prazo para a submissão de trabalhos,
66 incentivando a todos que desejarem participar do evento. Em seguida, a Profª. Andréa perguntou sobre
67 o prazo para a indicação de servidor emérito e a Presidente informou que o prazo iria expirar nesta data
68 e que iria enviar a documentação com as assinaturas. Sobre a chegada de técnicos administrativos por
69 remoção, a Presidente informou que um servidor será lotado nos departamentos e o outro será lotado
70 na secretaria administrativa. Em seguida, a Profa. Patrícia informou que a reitoria liberou uma vaga de
71 docente permanente para o GET, após avaliação de carga horária dos departamentos, o que exige uma
72 reflexão sobre a forma de registrar as atividades didáticas para aumentar a chance de obtenção de outras
73 vagas para o IME; informou também que há um setor na reitoria que cuida das solicitações de vagas e
74 que é importante que a direção busque contato. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando
75 fazer uso da palavra, foi encerrada a reunião às 15h15 e eu, Fabiana Silva de Freitas Coelho, lavrei a
76 presente ata que vai assinada por mim e pela presidente Ana Maria Lima de Farias, diretora do Instituto
77 de Matemática e Estatística. Niterói, 15 de setembro de 2023.

ANA MARIA LIMA DE FARIAS
Presidente

FABIANA SILVA DE FREITAS COELHO
Secretária