

**Ata da 359ª Reunião do Colegiado de Unidade do Instituto de Matemática e Estatística, realizada em caráter extraordinário em 11 de junho de 2018.**

**Pauta: Recursos financeiros da LO (livre ordenação) do IME para 2018.**

1 Ao décimo primeiro dia do mês de junho de dois mil e dezoito, em reunião extraordinária do  
2 Colegiado do Instituto de Matemática e Estatística, sob a presidência do Professor Celso Costa  
3 – Diretor do IME-UFF, estiveram presentes os Professores Nils Martin Andersson, Rodrigo Sa-  
4 lomão, Javier Ribón Herguedas, Eduardo Ferioli Gomes, Paulo Henrique Cabido Gusmão, Ma-  
5 ría Asunción Jiménez Grande, Cristhabel Janeth Casanova Vasquez, Jessica Quintanilha Ku-  
6 brusly, Patrícia Lusié Velozo da Costa, Nivaldo Nunes de Medeiros Júnior, Yuri Ki, o discente  
7 Luiz Felipe Barra Gomes e os Técnicos Administrativos em Educação Jefferson Peralva Machi-  
8 queira e Alexandre Martins da Cunha. O Presidente iniciou a reunião apresentando a distribui-  
9 ção dos recursos da Livre Ordenação 2018 nas rubricas, conforme decisão anterior do Colegi-  
10 ado e informou que o Colegiado ainda pode decidir alterar essa distribuição e que o valor dos  
11 recursos destinados para uso do IME (R\$345.944,32) é uma previsão e, portanto, sem garantia  
12 de que todos os itens solicitados para compra serão efetivamente comprados e entregues. Fo-  
13 ram também apresentadas as necessidades de cada setor do IME, enviadas pelas chefias. O  
14 Presidente solicitou que os membros analisassem estas necessidades e ressaltou que os pedi-  
15 dos para compra de bens de capital já ultrapassaram o limite de R\$ 30.000,00 e necessitam de  
16 cortes. A Prof<sup>a</sup>. Jessica ressaltou que essa distribuição dos valores destinados às compras se-  
17 ria mais justa se fosse proporcional a cada departamento e coordenação e que a Secretaria de  
18 Departamentos, após a unificação, deveria fazer um único pedido de compras, com itens co-  
19 muns aos quatro departamentos e que itens específicos deveriam ser solicitados por cada de-  
20 partamento. Em seguida, o Presidente informou que as unidades deverão seguir o calendário  
21 de compras da UFF e que algumas licitações como, papéis e equipamentos já estão em fase  
22 de conclusão e o IME terá o prazo de 11 a 22/06/18 para fazer o pedido destes itens. Sendo  
23 assim, o Presidente propôs e o Colegiado aprovou, com uma abstenção, que a Direção enca-  
24 minhe o pedido de compra de papéis, projetores, notebook, nobreak, bebedouro e monitores e  
25 os demais itens serão tratados na próxima reunião ordinária do Colegiado IME, após análise  
26 dos pedidos de compras. O Presidente informou que a Direção solicitará às chefias do GAN,  
27 GMA, GGM e GET, que com o apoio da servidora Cláudia, façam uma revisão dos pedidos de  
28 compras enviados pelos departamentos individuais, para consolidar uma base comum de itens



29 que possam figurar em bloco em atendimento à Secretaria Geral de Departamentos, sem preju-  
30 ízo de destaque para itens que possam ser destinados às necessidades específicas de cada  
31 departamento. Sobre as diárias e passagens, o Presidente apresentou, a título de exemplo, a  
32 demanda e o uso da rubrica em 2017, que representou quase a totalidade do valor limite e fa-  
33 lou sobre a necessidade de se estabelecer critérios para a utilização dessas rubricas. O Prof.  
34 Paulo Gusmão sugeriu que o Colegiado faça uma divulgação dessa possibilidade de atendimento  
35 de passagens e diárias aos professores e técnicos, pois muitos não sabem sobre a possibilida-  
36 de de utilização de recursos para este fim. O Presidente propôs a necessidade de elaboração  
37 de critérios a serem discutidos e aprovados pelo colegiado tendo em vista estabelecer uma ro-  
38 tina para atendimentos dos pedidos de diárias e passagens. O Prof. Eduardo propôs que os  
39 pedidos atendidos sejam exclusivamente para professores e técnicos que apresentarão traba-  
40 lhos nos eventos e que comprovem recusa de financiamento da CAPES ou FAPERJ, por e-  
41 xemplo. O Presidente propôs que o Colegiado faça o estudo de demanda de pedidos do IME e  
42 que os critérios de aceite de pedidos seja item de pauta da próxima reunião ordinária, de julho.  
43 Sendo assim, a proposta foi aprovada por unanimidade. Em seguida, o Técnico Alexandre in-  
44 formou sobre sua solicitação de diárias e passagens para um congresso que acontecerá no  
45 próximo mês, visto que o prazo é curto para aguardar os critérios na próxima reunião e apre-  
46 sentou os comprovantes de sua inscrição para apresentação de trabalho. Sendo assim, o Co-  
47 legiado aprovou, por unanimidade, o aceite desta solicitação. Sobre o Suprimento de Fundos, o  
48 Presidente informou que é preciso designar um servidor para que se cadastre e se responsabi-  
49 lize sobre este gasto que é destinado à compra de bens de consumo, em casos emergenciais,  
50 visto que, há muitas exigências na prestação de contas. Também falou sobre a possibilidade de  
51 se transferir o valor para outra rubrica. Os membros concordaram que é melhor designar um  
52 servidor para este fim e que a Direção ficará responsável por esta designação. Em seguida, o  
53 Prof. Javier solicitou informes sobre a aplicação dos recursos de Livre Ordenação do ano de  
54 2017. O Presidente se prontificou a apresentar em informes gerais da próxima reunião ordinária  
55 um detalhamento da execução da Livre Ordenação de 2017. Não havendo mais assunto a tra-  
56 tar, foi encerrada a reunião, cuja ata vai datada e assinada por mim, Fabiana Silva de Freitas  
57 Coelho, Secretária, juntamente com o Sr. Presidente, Celso José da Costa.

  
Fabiana S. P. Coelho  
Ass. Adm.  
SIAPE 1837476

  
Professor Celso Costa  
Diretor do Instituto de  
Matemática e Estatística  
SIAPE 03047414