



Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada à Rua José do Patrocínio, setenta e um, Centro, Campos dos Goytacazes, aos onze dias do mês de setembro do ano dois mil e dezenove, às nove horas.

1 Aos onze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, às nove horas, na
2 sala cento e um do Bloco F, reuniram-se sob a presidência da Professora Ana Maria
3 Almeida da Costa, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os docentes:
4 Adriana Soares Dutra, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Ana Maria Almeida da Costa,
5 Carlos Antônio de Souza Moraes, Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga,
6 Elisonete Ribeiro, Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, Leda Regina de Barros Silva,
7 Maria Clélia Pinto Coelho, Thaynara Botelho, Valentina Sofia Suarez Baldo, Valter
8 Martins, Verônica Gonçalves Azeredo e Viviane Aparecida Siqueira Lopes. As
9 professoras Érica Terezinha Vieira de Almeida, Janaína Alves Monteiro Mandu, Kétnen
10 Rose Medeiros Barreto, Liliane Cardoso D’Almeida e Scheilla Beatriz Alves Bárbara
11 justificaram sua falta. A presidente, professora Ana Costa, abriu a reunião saudando a
12 todos. Como **primeiro ponto de pauta**, a Presidente apresentou o **quadro de carga**
13 **horária de docentes do segundo semestre de 2019**, a qual foi aprovada pela
14 plenária. O Prof. Valter informou que cada professor somente pode ter cinco alunos
15 para bolsa de desenvolvimento acadêmico. O Prof. Carlos informou que a
16 Coordenação de Monitoria é uma função do departamento e não da coordenação. Foi
17 discutido e esclarecido que a Comissão *Stricto Sensu* não foi constituída oficialmente.
18 A plenária decidiu que essa proposta será analisada posteriormente. O **segundo**
19 **ponto de pauta** foi a discussão para **realocação de professor para a disciplina**
20 **Política de Seguridade III: Assistência Social e a Disciplina de Estágio**. A
21 presidente informou que a renovação do contrato da professora Janaína Monteiro, em
22 virtude da licença da professora Isabela Sarmet, foi por apenas trinta e cinco dias,
23 mesmo tempo da prorrogação da licença. Ela enfatizou ser uma situação crítica, por
24 falta de estabilidade do retorno da licença, pois será necessária uma nova avaliação
25 médica após os trinta e cinco dias. A presidente informou também que o contrato da
26 professora Juliana Ford foi encerrado em 27/08/19 e que está discutindo a
27 possibilidade de outra vaga para substituir a professora Juliana Ford, em função da
28 anulação do concurso anterior. Portanto, a vaga autorizada será do próximo concurso.
29 A presidente informou que a professora Marilene Parente ficará com a disciplina de
30 Estágio IV, que estava com Juliana Ford. A presidente informou também que a
31 professora Elisonete Ribeiro ficará com a aluna de MONO III. O **terceiro ponto da**
32 **pauta** foi a **escolha/indicação de professor para compor a “Comissão de**
33 **sindicância para averiguar supostos danos à imagem da Instituição e à honra e**
34 **qualidade dos docentes da UFF”**. A plenária decidiu não indicar nenhum docente do

35 curso de Serviço Social para a sindicância. O **quarto ponto da pauta** foi a
36 **apresentação do parecer da comissão de pessoal docente do SSC-UFF sobre os**
37 **afastamentos para a qualificação**. Inicialmente, o professor Carlos fez a leitura do
38 parecer da comissão. Após a leitura, o professor Carlos informou que a decisão de
39 quem ocupará essa vaga poderá ser feita posteriormente, em virtude da proximidade
40 da realização do concurso público e não saber se as vagas serão ocupadas. O parecer
41 foi entregue pelo professor Carlos à Chefe de Departamento. O professor Valter
42 informou que para a liberação da vaga ser aprovada é necessário apresentar todos os
43 gastos envolvidos na liberação do docente. O professor Carlos informou que para
44 haver afastamento para qualificação será necessário um professor substituto. O
45 professor Valter informou que a UFF não está aceitando pedido de afastamento para
46 qualificação. A plenária aprovou a lista classificatória dos afastamentos do edital 1/2019
47 para 2020. O **quinto ponto da pauta** foi a **apreciação e aprovação de um ano de**
48 **estágio probatório da professora Adriana Dutra**. A professora Viviane fez a leitura
49 do parecer. Após, a plenária aprovou o parecer do relatório 1, referente ao primeiro ano
50 de estágio probatório. O **sexto ponto de pauta** foi a **aprovação das duas atas de**
51 **agosto**. As atas de reunião de agosto, enviada anteriormente para os professores do
52 Serviço Social, foram aprovadas pela plenária. Em se tratando de informes, a
53 professora Viviane informou que fez contato com o professor Fábio Reis para a
54 possibilidade de uma conversa sobre a resolução de ética em pesquisa. Ficou definido
55 que a reunião prévia à conversa com o professor Fábio Reis será no dia 27 de
56 setembro, às 9h. A professora Viviane enviará a pauta da reunião aos professores. A
57 professora Cláudia informou que ocorreram duas reuniões extraordinárias do Colegiado
58 da Unidade. A primeira reunião foi sobre a fusão dos departamentos de História e
59 Fundamentos de Ciências da Sociedade. A segunda foi sobre a comissão da
60 sindicância e ficou definido por unanimidade do colegiado o respaldo ao diretor na
61 abertura da sindicância, não havendo suspeição. A Presidente informou que a
62 professora Antenora encaminhou um e-mail sobre o afastamento do GT Strictu Senso e
63 que este tema será definido posteriormente. A Presidente informou que no caso de os
64 professores precisarem de autorização por meio do SEI, que a informem com
65 antecedência. A Presidente informou aos professores que caso necessitem que um
66 tema seja item de pauta, que informem com antecedência. A professora Maria Clélia
67 perguntou se o departamento de Serviço Social já possui uma orientação sobre
68 pesquisa de campo na monografia. A professora Cláudia respondeu que não existe
69 uma orientação formal. A professora Viviane complementou ser prudente e evitar
70 incentivar a entrevista com pessoas enquanto não ocorre a reunião com o professor
71 Fábio Reis. O professor Carlos informou que ele está trabalhando com a pesquisa
72 documental como estratégia. A professora Valentina solicitou que analise se todo o tipo
73 de entrevista é necessária a consulta da comissão de ética, pois a resposta da
74 comissão de ética é muito demorada, quase seis meses. A professora Adriana
75 informou que a orientação do MEC é que qualquer tipo de entrevista deve ter
76 aprovação da comissão de ética, mas a demora na resposta da comissão de ética
77 inviabiliza a atividade da entrevista. A professora Juliana informou que no dia doze de
78 setembro, de 9h as 18h, será realizado o I Seminário Infâncias, Juventudes e Políticas
79 Públicas, no Auditório da UFF - Campos. A professora Juliana informou sobre a
80 atividade de extensão que está ocorrendo em Niterói e relatou que havia solicitado o

81 ônibus, para o evento, fazia um mês, porém a resposta somente veio no dia anterior ao
82 evento, às 19h. A professora sugeriu que leve ao colegiado essa morosidade. O
83 professor Carlos informou que a licença de curta duração precisa ser prevista, pois há
84 uma lista de espera. Informou que é necessário também detalhar “para que” será a
85 licença e “quando” será a licença. O professor Carlos informou ainda que não
86 considera que a licença de curta duração seja um período sabático. Nada mais
87 havendo, a Chefe de Departamento e Presidente deu por encerrada a reunião. E para
88 constar, eu, Flávia Vianna Fagundes (matrícula SIAPE 3141748), secretariei esta
89 reunião e redigi a presente ata, que assino junto com a Presidente. Campos dos
90 Goytacazes, onze de setembro de dois mil e dezenove.

