



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NDE DO CURSO DE MEDICINA
(Realizada dia 27 de agosto de 2025)

1 Ao vigésimo sétimo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, realizou-se, via *Google Meet*, em
2 videoconferência, a Reunião Ordinária do Núcleo Docente Estruturante – NDE, do Curso de Graduação
3 em Medicina. A Profª. Claudete Aparecida Araújo Cardoso, Coordenadora do Curso, abriu os trabalhos
4 às oito horas, estando *on-line* os seguintes professores e alunos registrados na medida em que foram
5 comparecendo na “live”. Professores: Carolina Nascimento Spiegel, **GCM**; Fernanda Carla Ferreira de
6 Brito, **MFL**; Moema Guimarães Motta, Lilian Koifman, **MPS**; Valéria de Queiroz Pagnin, **MSM**; Alair
7 Augusto Sarmet Moreira Damas dos Santos, Cristina Asvolinsque Pantaleao Fontes, **MRD**; Carlos
8 Augusto Faria, Christiane Fernandes Ribeiro, **MMI**; Luiz Claudio Santos de Souza Lima, **MCG**.
9 Representando os alunos pelo **DABT**: Sávio Dantas Soares de Castro. **Faltas justificadas:** Profa Maria
10 de Fátima Bazhuni Pombo Sant’Anna, **MMI**; Pedro Henrique Brandão da Silva, **DABT**. **Pauta.** 1.
11 **Aprovação da ata da reunião ordinária de 09/07/2025.** A ata foi aprovada sem ressalvas. 2.
12 **Atualização pelos docentes sobre a padronização das salas de aula (*Google Classroom*) em todos os**
13 **períodos do curso de Medicina.** Foi feita a atualização pelos docentes responsáveis por disciplinas de
14 cada período acerca do processo de padronização das salas virtuais no *Google Classroom*. Constatou-
15 se que a maioria dos períodos já está organizada de forma unificada, havendo ainda ajustes pontuais
16 em algumas disciplinas. Reforçou-se a importância de seguir o modelo único estabelecido, de modo a
17 facilitar a navegação discente e o acompanhamento pedagógico. A professora Lilian Koifman (1º
18 período/TCS I-A-A) relatou que o uso do *Classroom* pelos docentes da disciplina já é consolidado desde
19 a pandemia de covid-19. Informou que as disciplinas mantêm cronogramas e materiais atualizados.
20 Ressaltou que alguns alunos ainda solicitam reforços de comunicação via *WhatsApp*, mas defendeu
21 que o *Classroom* seja a principal referência de comunicação com a turma. A professora Moema
22 Guimarães Motta (2º período) confirmou que todos os docentes da disciplina de TCS I-B-A utilizam o
23 *Classroom*, inclusive com apoio de monitores. Explicou que o *WhatsApp* é usado para comunicações
24 práticas em atividades de campo. A professora Christiane Ribeiro (Iniciação Científica I) relatou que as
25 salas estão criadas e funcionam bem, mesmo em disciplinas presenciais. A professora Cristina Fontes
26 (5º período/Radiologia) informou que todas as disciplinas do período utilizam o *Classroom*, facilitando
27 a organização na transição do quarto para o quinto período. O professor Luiz Cláudio de Souza Lima
28 (MICA/MIAI do 7º período) relatou experiência positiva em concentrar todas as turmas em uma única
29 sala. O professor Carlos Augusto Faria (8º período) expôs dificuldades na replicação de materiais em
30 várias turmas distintas. A professora Valéria Pagnin (5º e 8º períodos e Internato de Saúde Mental)
31 sugeriu que cada disciplina tenha um professor responsável por inserir materiais no *Classroom*,
32 evitando sobrecarga de docentes na sala de aula. A professora Claudete sugeriu seguir o modelo do 6º
33 período, em que o Prof. Arnaldo Bueno tem organizado a sala de forma primorosa e funcional para
34 todos. O discente Sávio Dantas informou que, até o momento, não houve reclamações de acesso às
35 salas. O professor Luiz Cláudio de Souza Lima sugeriu que os professores se organizem para
36 disponibilizar materiais de forma digital, facilitando o acesso dos alunos.
37 O professor Luiz Cláudio de Souza Lima sugeriu que os professores se organizem para disponibilizar

38 salas. **3. Padronização dos Planos de Aula em todos os períodos do curso.** A professora Claudete
39 explicou a necessidade de uniformizar os Planos de Aula em todos os períodos, além de inseri-los no
40 *drive* institucional, de modo a garantir clareza, coerência pedagógica e alinhamento com as Diretrizes
41 Curriculares Nacionais. Em seguida solicitou que os docentes informem como anda essa questão nos
42 respectivos períodos. A professora Lilian Koifman explicou que no TCS I-A-A/I-B-A já se utiliza um
43 cronograma detalhado com atividades descritas aula a aula. A professora Carolina Spiegel (Biologia
44 Celular) relatou que os alunos recebem o cronograma desde o início do semestre, com possibilidade
45 de ajustes no decorrer do semestre. Materiais e atividades são disponibilizados no *Classroom*. A
46 professora Christiane Ribeiro (IC I) informou que todos os professores foram contactados e já estão
47 elaborando os planos de aula no modelo proposto. A professora Fernanda Brito (Farmacologia) relatou
48 que os planos de aula foram feitos para a visita do MEC e estão em atualização pelos docentes
49 responsáveis pelas respectivas disciplinas. Confirmou que serão inseridos no *Classroom* para acesso
50 dos alunos. A professora Cristina Fontes (Radiologia) reconheceu que a elaboração ainda avança
51 lentamente, mas os docentes já foram sensibilizados a respeito da importância da disponibilização dos
52 planos de aula para acesso pelos alunos. A professora Valéria Pagnin (Psicologia Médica II) informou
53 que os planos estão sendo migrados para o *drive* e que a disciplina já dispõe de cronograma
54 consolidado. O professor Luiz Cláudio (7º período) pontuou que a adesão ainda está aquém do
55 esperado. O professor Alair Sarmet (8º período) relatou que diversas disciplinas já têm planos de aula,
56 ainda em fase de revisão antes de inserção no *Classroom*. O professor Carlos Augusto Faria (8º período)
57 complementou que os programas já indicam tema de cada aula, garantindo clareza para os alunos. **4.**
58 **Oficina de Planos de Aula para os docentes da Medicina.** A professora Claudete informou que será
59 realizada uma nova oficina, destinada a todos os docentes que ministram aulas no curso de Medicina,
60 com o objetivo de orientá-los na elaboração dos planos de aula. Em breve será enviado convite aos
61 docentes do curso, com detalhamento do dia e horário da atividade. **5. Suporte de um TAE (Técnico**
62 **em Assuntos Educacionais) para o curso de Medicina.** A professora Claudete informou que o Curso
63 contará com o apoio de um Técnico em Assuntos Educacionais (TAE) e agradece à direção da Faculdade
64 de Medicina e à Administração da unidade pelo empenho na solicitação da vaga à reitoria. **6. Eleição**
65 **dos membros do NDE para o próximo triênio (novo regimento do NDE e edital da eleição em anexo).**
66 A professora Claudete informou que estão abertas as inscrições para concorrer às eleições de membros
67 do Núcleo Docente Estruturante (NDE) até o dia 13 de setembro de 2025. Ressaltou que a eleição
68 ocorrerá no Colegiado de Curso, em reunião extraordinária a ser realizada no dia 24 de setembro do
69 corrente ano. A profa Carolina Nascimento Spiegel suscitou algumas dúvidas que foram esclarecidas
70 pela Coordenadora, a saber: Como proceder caso não haja candidatos em determinado Instituto?
71 Como resolver situações em que um docente integra simultaneamente o Colegiado e o NDE, sendo
72 que eventuais alterações demandariam registro em ata? Como será tratada a situação de docentes
73 que, por incompatibilidade de horário com suas aulas, não consigam comparecer às reuniões? A
74 professora Claudete esclareceu que, em caso de ausência de candidatos em um Instituto, será avaliada
75 na plenária do Colegiado de Curso a possibilidade de redistribuição das vagas entre os interessados das
76 outras unidades. Quanto ao acúmulo de funções, reforçou a necessidade de reorganização pelos
77 departamentos, atendendo à recomendação do MEC. Caso seja necessário, nós aguardaremos a
78 comunicação formal dos respectivos departamentos sobre quais docentes permanecerão no NDE ou
79 Colegiado de Curso antes de realizarmos a primeira reunião oficial do NDE com a nova configuração de
80 membros. Em relação à incompatibilidade de horários, pontuou que a eleição garante a
81 representatividade, mas a efetiva participação depende da disponibilidade dos membros eleitos,
82 cabendo aos departamentos indicarem nomes que tenham condições de assumir o compromisso. A
83 programação é que seja definido um horário compatível para reuniões presenciais mensais dos 10
84 membros (oito docentes e dois representantes discentes). O discente Sávio, representante do DABT,

85 suscitou dúvida quanto ao direito de voto dos discente no NDE, haja vista que eles deixaram de ser
86 membros para serem convidados permanentes. Após ampla discussão do assunto, foi sugerido a
87 alteração do Regimento Interno do NDE, para deixar claro que os discentes terão direito a voto. Tal
88 sugestão será levada em futuro próximo para discussão no Colegiado de Curso. **7. Informes Gerais.** A
89 professora Claudete comunicou sobre ajustes no RAD (Relatório Anual de Docentes) referentes a
90 disciplinas modulares (como MICA/MIAI) e Internato, alertando os docentes sobre prazos de
91 atualização do conteúdo programático das disciplinas no Sistema IdUFF a fim de não haver prejuízo na
92 contabilização da referida carga horária. Outra comunicação foi a respeito de uma palestra sobre o
93 teste de Progresso, oferecido atualmente pela Associação Brasileira de Educação Médica - ABEM. Tal
94 palestra será ministrada pelo Prof. Leandro Tuzzin da UFFS (Universidade Federal da Fronteira Sul),
95 responsável técnico pelo Teste de Progresso, em reunião extraordinária do Colegiado de Curso, a ser
96 realizada em 01/10/2025 por via remota. Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada.

Profª Claudete A. Araújo Cardoso
SIAPE 1458469
Coordenadora do Curso de Medicina
Universidade Federal Fluminense



97
98 Profa Claudete A. Araújo Cardoso – SIAPE 1458469
99 Coordenadora do curso de Medicina da UFF