

## **Ata da 98ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente da Escola de Engenharia da Universidade Federal Fluminense, 05 de dezembro de 2025.**

Aos 05 (cinco) dias do mês de dezembro de 2025, na plataforma digital Google Meet, às 10h00, reuniram-se os membros do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente – TER: Daiane Cecchin, Dan Abensur Gandelman, Dario de Andrade Prata Filho, Dirlane de Fátima do Carmo, Elton de Oliveira, Flávio Castro da Silva, Franciele Zanandrea, Geraldo André Thurler Fontura, Ivanovich Lache Salcedo, Ivenio Moreira da Silva, Juliana da Rocha Silva, Marcio Cataldi, Olga Kelman Brocki Calhman, Rodrigo Amado Garcia Silva, Rulf Blanco Lima Netto e Thales Amaral Alves com a participação com a participação da Secretária Terceirizada do Departamento Izabela Pontes do Couto, sob a presidência do Chefe de Departamento, Professor Marcos Alexandre Teixeira, secretariado pela Assistente em Administração Ana Caroline Lopes Maria. A Pauta foi previamente enviada à Plenária Departamental, e compreendeu os seguintes itens: **DELIBERAÇÕES:** **1) Aprovação da Ata da 97ª Reunião Departamental Ordinária.** A Ata da 97ª Reunião do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente, de 06 (seis) de novembro de 2025, foi colocada em apreciação e votação sendo aprovada por unanimidade. **2) Aprovação Ad Referendum viagem Prof. Carlos Rodrigues Pereira, SIAPE 1341643, visita técnica no Parque Nacional Iguazu / PR, com vistas à formalização de convênio de cooperação científico- tecnológica durante o período de 16 a 19 de dezembro.** O Prof. Marcos informou que, em virtude do prazo para a viagem, fez a aprovação via Ad Referendum. Colocado em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **3) Aprovação do processo de Redistribuição do Prof. Rodrigo Amado Garcia Silva da UFF para a UFRJ (Processo SEI/UFF: 23069.191942/2025-65), bem como da justificativa para a redistribuição.** O Prof. Rodrigo destacou que manifestou concordância no processo, em atendimento às solicitações do setor responsável, em sua redistribuição para a UFRJ. O prof. Marcos apresentou à Plenária a justificativa de que a redistribuição do professor irá fortalecer a cooperação entre as universidades nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Colocadas em apreciação e votação, tanto redistribuição do Prof. Rodrigo da UFF para a UFRJ, quanto a justificativa para a redistribuição, foram aprovadas por unanimidade. **4) Acompanhamento do processo referente ao concurso público para professor efetivo.** O prof. Marcos explicou que os itens 2.6 e 2.7 da versão do Barema aprovada na 97ª Reunião foram excluídos por demandas recebidas no processo enviadas pela DGLD/CPD para atendimentos das normas. Os professores debateram a diferenciação de pontuação nas publicações até o 3º autor e chegaram ao consenso de que publicações nas quais o candidato figure até o 5º autor terão pontuação maior e os que sejam 6º autor ou superior pontuarão menos. A Plenária revisou as pontuações de cada entrada no Grupo II. Colocado em apreciação e votação, a nova versão do Barema foi aprovada por maioria, com abstenção do prof. Geraldo. A Plenária também elencou como justificativa para a área de conhecimento exigida na graduação como compatibilidade com a ementa e as demandas internas do departamento. Colocada em votação, a justificativa foi aprovada por unanimidade. **5) Reavaliação do projeto Artemisia Frutos, coordenado**

pela prof.<sup>a</sup> Dirlane de Fátima do Carmo. A prof.<sup>a</sup> Dirlane explicou que o projeto foi aprovado em plenária mas a Proex solicitou que fosse colocado em Ata o período exato de execução, uma vez que o projeto tem duração de mais de um ano. O período de execução é de 28 de julho de 2025 a 11 de janeiro de 2027. Colocado em votação, aprovado por unanimidade. **6) Consulta para saber se há algum professor interessado em ofertar disciplinas como curso de verão.** O prof. Marcos consultou a Plenária sobre a oferta de disciplinas no Período Letivo Especial, mas não houve interessados. **7) Aprovação do projeto de extensão “Espaço Ervas Fitoterápicas: Conservação e Manejo Sustentável de Plantas Medicinais e Aromáticas em Biomas Brasileiros”, com duração de 01/01/2026 a 31/12/2029 coordenado pela Prof. Cristina Moll Hüther.** A prof. Daiane, representando a prof.<sup>a</sup> Cristina, explicou que há necessidade de prorrogação da vigência do projeto no sistema SIAEX e apresentou as atividades desenvolvidas. Destacou que o projeto tem duração de 01 de janeiro de 2026 até 31 de dezembro de 2029. Colocado em apreciação em votação, aprovado por unanimidade. **8) Aprovação do Aditivo de Acréscimo de Valor e da Prorrogação de Vigência, por mais 18 meses, do Projeto Artemísia: Escola de Mulheres e Bioeconomia, coordenado pela Prof.<sup>a</sup> Dirlane de Fátima do Carmo.** A Prof.<sup>a</sup> Dirlane detalhou o andamento do projeto e explicou sobre a prorrogação de mais 18 (dezoito) meses e aditivo para acréscimo de valor necessários. Colocado em apreciação e votação, aprovado por unanimidade. **9) Aprovação do projeto de extensão para o ano de 2026: “Universidade e Empresas - Atuação no Mercado de Trabalho e/ou Academia dos Discentes Ativos e Egressos”, com duração de 01/04/2026 até 31/12/2027, coordenado pela Prof. Olga Kelman Brocki Calhman.** A Prof.<sup>a</sup> Olga apresentou o projeto de extensão à Plenária e detalhou a proposta, convidando os professores interessados a contribuírem nas atividades. Colocado em apreciação e votação, aprovado por unanimidade. **10) Proposta de Resolução Normativa sobre o uso de Inteligência Artificial (IA) na elaboração de trabalhos acadêmicos no âmbito do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente (TER-UFF).** O prof. Dario expôs o contexto de produção dos trabalhos acadêmicos com o uso de Inteligência Artificial e propôs a criação de uma Normativa no Departamento para abordar essas questões. O prof. Marcos sugeriu produzir um material que seja direcionado aos alunos de graduação. O prof. Dario sugeriu a criação de uma Comissão para discutir o tema e elaborar a documentação necessária focada na graduação com disciplinas do TER. Colocada em apreciação e votação, a criação da Comissão presidida pelo professor Dario e demais colegas que serão convidados futuramente pelo Presidente foi aprovada por unanimidade. **11) Renovação dos projetos de extensão: “Identificação e Proposta de soluções para Demandas da Agricultura Familiar do Município de Rio Bonito-RJ” e “Observatório de Preços Agrícolas da Região de Niterói”, coordenados pelo prof. Ivenio Moreira da Silva, com duração de 01/01/2026 até 31/12/2026.** O prof. Ivenio explanou sobre os projetos, que já vem sendo desenvolvidos por ele, e solicitou a renovação de 01 de janeiro de 2026 até 31 de dezembro de 2026. Colocados em apreciação e votação, aprovados por unanimidade. **12) Projeto de extensão “Mercado do Tomate produzido em Paty do Alferes – RJ” coordenado pelo prof. Ivenio Moreira da Silva, com duração de 01/01/2026 até 31/12/2026.** O prof. Ivenio apresentou um novo projeto de

extensão que deverá ser cadastrado no SIAEX. Detalhou as atividades e determinou a duração de 01 de janeiro de 2026 até 31 de dezembro de 2026. Colocado em apreciação e votação, aprovado por unanimidade. **COMUNICADOS: 1) Sistema RAD.** O prof. Marcos destacou que o sistema do RAD já está aberto, com as cargas horárias de aulas importadas. **2) Necessidade de preencher os relatórios SIAEX até o dia 15 de dezembro.** O prof. Marcos lembrou os prazos para o preenchimento dos relatórios de projeto de extensão no sistema SIAEX, para fins de importação da carga horária no sistema RAD. **3) Divulgação do calendário 2026.** O prof. Marcos destacou que o calendário para os semestres de 2026 foi divulgado por e-mail. **4) Disciplinas em avaliação continuada.** O prof. Marcos pontuou que, caso os professores optem por fazer avaliação continuada, não há mais lançamento de nota da VR. Pediu para quem tiver interesse, comunicar o departamento. **5) Informes para falar sobre o Programa de Monitoria 2026.** O Prof. Geraldo informou que foram lançados os projetos e detalhou o cronograma para 2026. Alertou que de 9 a 20 de fevereiro de 2026 haverá o período de recursos para as análises dos projetos. Destacou também que no próximo ano haverá necessidade de uma revisão mais criteriosa por parte dos professores para atenderem ao Edital e evitar recusas no oferecimento das bolsas.

Não havendo mais nada a apresentar, o Prof. Marcos deu como encerrada a reunião, cuja presente Ata vai assinada por mim em conjunto com o Sr. Presidente com as contribuições dos membros da Plenária.

Professor Marcos Alexandre Teixeira

Presidente

Ana Caroline Lopes Maria

Secretária