



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

# DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA

Avenida Marquês de Paraná, 303, Prédio Anexo do HUAP, Centro, CEP 24033-900, Niterói/RJ  
E-mail: meb.isc@id.uff.br

ATA DA 245ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA.

Aos dois dias do mês de dezembro de 2024, às dez horas, realizou-se, no Auditório Professor Hugo Coelho Barbosa Tomassini, a reunião ordinária do Departamento de Epidemiologia e Bioestatística (MEB), do Instituto de Saúde Coletiva (ISC), da Universidade Federal Fluminense (UFF). Estavam presentes os Professores Jackeline Christiane Pinto Lobato (presidente), Cynthia Boschi Pinto, Edna Massae Yokoo, Felipe Guimarães Tavares, Gisele Caldas Alexandre, Helia Kawa, Renato Bergallo Bezerra Cardoso, Sandra Costa Fonseca, Sandra Mara Silva Brignol, Thaiza Dutra Gomes de Carvalho, Valéria Troncoso Baltar e a servidora Roberta Maria de Albuquerque Gomes. Estão oficialmente afastados das atividades no MEB os Professores Aline Silva da Costa - em licença gestante até 31/01/2025 e Paulo Roberto Telles Pires Dias - afastado para realizar pós-doutorado até 31/05/2025. A plenária prosseguiu com os seguintes pontos de pauta: (1) Apresentação do Professor Renato; (2) Aprovação da ata da reunião ordinária de novembro; (3) Informes; (4) Solicitações de licença para capacitação; (5) Licença Prêmio por Assiduidade da Professora Edna; (6) Chefia MEB 2025-2027; (7) Discussão sobre atuação do MEB no internato e nas disciplinas; (8) Representação no colegiado de Biomedicina; (9) Aprovação dos projetos de extensão para 2025; (10) Férias MEB; (11) Coordenação de Monitoria; (12) Assuntos gerais. **(1) Apresentação do Professor Renato.** A Professora Jackeline informou que o Professor Renato, aprovado no Concurso Público realizado pelo MEB em julho, iniciou seu exercício em dezembro de novembro e está atuando no Internato Obrigatório em Atenção Básica De Saúde. O Professor Renato se apresentou e recebeu boas-vindas dos demais participantes da plenária. **(2) Aprovação da ata da reunião ordinária de novembro.** A ata da reunião ordinária de novembro de 2024, encaminhada anteriormente por e-mail para conferência e sugestões, foi aprovada pela plenária. **(3) Informes.** A Professora Sandra Fonseca esteve presente na reunião ordinária do colegiado do ISC e deu os seguintes informes: (I) o Professor Luiz Montenegro, do Departamento de Planejamento em Saúde (MPS), foi indicado como membro suplente do Conselho Municipal de Saúde de Niterói, representando o ISC; (II) o Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGProj) será descontinuado e os coordenadores de ações extensionistas devem encaminhar os relatórios de suas ações para a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) impreterivelmente até vinte de dezembro; (III) houve discussão sobre critérios para a composição de bancas de Concurso Público para docentes do ISC. A Professora Gisele, que também esteve presente na reunião, complementou que a Comissão "ISC antirracista", composta pelos Professores Jackeline (MEB), Leandro Pires Gonçalves (Departamento de Saúde e Sociedade - MSS) e Luiz Montenegro (MPS), está elaborando uma lista com sugestões sobre o tema; (IV) o Professor Túlio Batista Franco, diretor do ISC, informou que o Instituto firmou acordo de cooperação com a Editora da UFF, para o período de 2025 a 2028, tendo a Professora Sandra Fonseca sugerido que o

43 MEB proponha desenvolver um trabalho voltado para a saúde da população negra, dentro da  
44 parceria mencionada; (V) o Professor Aluísio Gomes da Silva Júnior, coordenador do Internato  
45 Obrigatório em Atenção Básica De Saúde, fez uma retrospectiva sobre a formação do internato,  
46 chamando todos os departamentos do ISC a colaborarem com o fortalecimento deste. O IOAB está  
47 funcionando em 7 unidades de saúde em Niterói e em 7 unidades no Rio, localizadas na Cap 1.0.  
48 Ainda, explicitou as diferentes frentes de atuação dos docentes, a saber: preceptoria, observatório  
49 e atividades LGBTQIA+ (Niterói) e supervisão (Rio). A Professora Sandra Brignol informou que: (I)  
50 apesar dela ter comparecido, o colegiado de Biomedicina não aconteceu por falta de quórum; (II)  
51 o colegiado de Farmácia ainda não aconteceu, não havendo informes. Os Professores Felipe e Gisele  
52 não puderam comparecer ao colegiado de Enfermagem, que ocorreu durante o Congresso de  
53 Epidemiologia. A Professora Edna fez uma análise positiva acerca da realização do décimo segundo  
54 Congresso de Epidemiologia, e sugeriu que o MEB faça um agradecimento formal à Orquestra  
55 Sinfônica Nacional da UFF e ao Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva (PPGSC), o que foi  
56 aprovado pela plenária **(4) Solicitações de licença para capacitação**. A Professora Jackeline pediu  
57 que as licenças para capacitação não usufruídas durante as férias letivas sejam bem ajustadas  
58 juntamente à coordenação das disciplinas e chefia, para não haver prejuízo nas aulas e, para  
59 organização do próximo ano, solicitou que os Docentes que pretendem se afastar indiquem agora.  
60 A plenária aprovou a licença para capacitação das Professoras Edna Yokoo e Valéria Baltar, no  
61 primeiro semestre de 2025, com data a ser confirmada, e Helia Kawa, no segundo semestre de  
62 2025, também com data a ser confirmada. A Professora Jackeline informou ainda que, apesar de  
63 ser a próxima na lista de afastamento para pós-doutorado, não conseguirá realizá-lo em 2025, já  
64 tendo comunicado ao Professor Felipe, na posição seguinte, para que ele inicie os trâmites para  
65 solicitar o afastamento no próximo ano, se possível. O Professor Felipe informou que está tentando  
66 viabilizar a questão, tendo resposta no próximo ano. A Professora Jackeline manifestou interesse  
67 em realizar um curso de verão em 2025 nos Estados Unidos como licença capacitação, com data a  
68 ser definida. A Professora Sandra Fonseca manifestou interesse em entrar na listagem para pós-  
69 doutorado, tendo a plenária decidido que ela teria prioridade na fila, uma vez que não se afastou  
70 ou licenciou em seu período de atividade no MEB. A princípio, a licença seria para 2026, tendo as  
71 pessoas da fila manifestado que não se importam em ceder o lugar. **(5) Licença Prêmio por**  
72 **Assiduidade da Professora Edna**. A plenária aprovou a solicitação da Professora Edna, de usufruir  
73 os 60 dias remanescentes da sua Licença Prêmio por Assiduidade entre 10/03/2025 a 08/05/2025.  
74 A licença para capacitação da Professora será usufruída imediatamente após este período. **(6)**  
75 **Chefia MEB 2025-2027**. A Professora Jackeline lembrou que sua chefia irá até 23/05/2025 e nem  
76 ela, nem a Professora Gisele - subchefe - pretendem permanecer no cargo, sendo importante que  
77 o MEB se organize para o próximo mandato. **(7) Discussão sobre atuação do MEB no internato e**  
78 **nas disciplinas**. A Professora Sandra Fonseca lembrou que o MEB cedeu a vaga de Médico (técnico-  
79 administrativo) para compor o Internato Obrigatório em Atenção Básica De Saúde e defendeu que,  
80 para melhor organização das disciplinas obrigatórias, não seria necessário, carga horária tão grande  
81 na atividade. A Professora Jackeline esclareceu que apenas a carga horária das disciplinas com  
82 código MEB não garante carga horária de trabalho mínima requerida para todos os Docentes, sendo  
83 importante que estas colaborações sejam feitas. A Professora Gisele acrescentou que o ISC e seus  
84 departamentos se comprometeram, em reunião de colegiado, a manter o Internato funcionando  
85 em colaboração dos professores de todos os departamentos. A Professora Sandra Fonseca colocou  
86 que é importante um planejamento que supra também as substituições esporádicas, como nos  
87 casos de afastamento para tratamento de saúde. O Professor Felipe questionou o foco do  
88 departamento neste momento, acrescentando que a turma de Epidemiologia VII, disciplina

89 atualmente com sessenta vagas, pode ser dividida, trazendo mais carga horária para o MEB. A  
90 Professora Sandra Brignol sugeriu que o MEB busque para si a carga horária da disciplina de  
91 Bioestatística I, do curso de Enfermagem. A Professora Edna propôs que o MEB priorize disciplinas  
92 próprias de maneira numericamente proporcional. A Plenária decidiu organizar previamente a  
93 distribuição de disciplinas para 2025.1, considerando o que foi previamente discutido e os  
94 afastamentos e retornos de Professores. **Graduação - Epidemiologia I** – Valéria (coordenadora) –  
95 duas turmas (86 horas no total), Aline - uma turma (43 horas) e Felipe – uma turma (43 horas).  
96 *Epidemiologia II* – Helia (coordenadora) e Thaiza, duas turmas cada (102 horas cada); *Epidemiologia*  
97 *III* – Cynthia (coordenadora), Gisele e Thaiza (73 horas). *Epidemiologia IV* – Sandra Fonseca  
98 (coordenadora), duas turmas (102 horas no total); *Epidemiologia V* – Sandra Brignol, uma turma (60  
99 horas); *Epidemiologia VII* – Felipe (coordenador) e Aline, duas turmas (40 horas cada);  
100 *Epidemiologia VIII* – Cynthia (coordenadora) e Sandra Fonseca, duas turmas (40 horas cada).  
101 *Bioestatística aplicada à Farmácia* (o MEB verificará se a disciplina ainda será oferecida no próximo  
102 semestre letivo) - Sandra Brignol (coordenadora) e Jéssica Pronestino – duas turmas (54 horas  
103 cada); *Iniciação Científica II* – pretendem oferecer a disciplinas as Professoras Cynthia, Edna, Helia  
104 e Valéria (90 horas cada); *Internato Obrigatório em Atenção Básica em Saúde* – Renato (360 horas),  
105 Jackeline e Gisele (90 horas cada), Sandra Brignol (45 horas). *Bioestatística para o Departamento*  
106 *de Enfermagem Médico-cirúrgica (MEM)* – Felipe (coordenador) e Aline, duas turmas (40 horas  
107 cada). **Pós-graduação - Residência Multiprofissional do Hospital Universitário Antônio Pedro**  
108 (**HUAP**): *Epidemiologia Básica* - Thaiza (40 horas), *Bioestatística Aplicada à Saúde* - Thaiza (20  
109 horas); *Residência em Enfermagem*: Seminários de vivência - R1 - Felipe (30 horas), Seminários de  
110 vivência - R2 - Felipe (30 horas) e Ciências Sociais, Saúde Coletiva e Enfermagem - Felipe (45 horas);  
111 *Pós-Graduação em Ciências do Cuidado (PACCS)*: *Bioestatística* (sede) - Felipe (25h); *Mestrado em*  
112 *Nutrição*: *Estatística 2* - Valéria (45 horas). *Pós-graduação em Saúde Coletiva*: Delineamentos de  
113 estudos epidemiológicos - não foi definido. **Atribuições** - A Professora Cynthia solicitou substituição  
114 no Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Enfermagem, pois as reuniões ocorrem às terças-feiras à  
115 tarde, horário em que ela ministra Epidemiologia III. A plenária decidiu que aguardará o fim da  
116 licença e retorno da Professora Aline para indicá-la neste NDE, pois ela atuará no curso de  
117 Enfermagem no próximo período letivo. **(8) Representação no colegiado de Biomedicina**. A  
118 Professora Jackeline informou que a Coordenação do curso solicitou que os representantes dos  
119 departamentos compareçam a este colegiado, pois a constante falta de quórum está levando ao  
120 acúmulo de pontos de pauta pendentes de deliberação. A Professora Sandra Brignol, representante  
121 do MEB, acrescentou que tem conseguido comparecer às reuniões, mas que as reuniões não  
122 ocorrem por falta de quórum. **(9) Aprovação dos projetos de extensão para 2025**. A Professora  
123 Jackeline informou que, com a implementação do Sistema de Ações de Extensão (Siaex), será  
124 necessário novo cadastro e aprovação dos projetos. A plenária aprovou, pelo período de três anos,  
125 os seguintes projetos de Extensão, coordenados por Docentes do MEB: Saúde Integral da população  
126 LGBTQIA+: o SUS é para todos e todas, coordenado pela Professora Sandra Brignol; Promoção de  
127 hábitos de vida saudáveis em estudantes de uma escola pública de Niterói, coordenado pela  
128 Professora Jackeline; LASC (Liga Acadêmica de Saúde Coletiva) coordenado pelo professor Felipe  
129 Guimarães Tavares **(10) Férias MEB**. A plenária aprovou as seguintes solicitações de férias: Gisele  
130 (2025) - 27/01/2025 a 31/01/2025, 03/02/2025 a 28/02/2025 e 07/07/2025 a 20/07/2025; Helia  
131 (2024) - 20/01/2025 a 18/02/2025 e 14/07/2025 a 28/07/2025; Sandra Brignol (2024) - 10/02/2025  
132 a 28/02/2025, 10/03/2025 a 25/03/2025 e 28/07/2025 a 06/08/2025. **(11) Coordenação de**  
133 **Monitoria**. A Professora Sandra Brignol solicitou sua substituição na coordenação de monitoria do  
134 MEB. Consultada se poderia concluir a etapa de análise dos Planos de Monitoria pelos Executantes,

135 com prazo até 13/12/2024, ela respondeu positivamente. Não houve voluntários para a atribuição,  
136 tendo a plenária decidido deliberar sobre o assunto e indicar novo Coordenador na próxima reunião  
137 ordinária. **(12) Assuntos gerais.** (I) Todos os coordenadores dos projetos de monitoria atestaram a  
138 frequência integral dos monitores em dezembro de 2024; (II) a Professora Sandra Brignol informou  
139 a emenda parlamentar municipal, voltada para o Projeto “Saúde Integral da População LGBTQIA+  
140 pela Ótica Da Saúde Coletiva: Atenção Integral À Saúde No Sistema Único De Saúde” (PROSAIN  
141 2024), não foi localizada pelo setor responsável na prefeitura de Niterói, e assim a referida verva  
142 não será concedida para o projeto PROSAIN2024. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada, e eu,  
143 Jackeline Christiane Pinto Lobato, lavrei a presente ata.

144

145

146 Jackeline Christiane Pinto Lobato  
147 Chefe do MEB