



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA

Avenida Marquês de Paraná, 303, Prédio Anexo do HUAP, Centro, CEP 24033-900, Niterói/RJ
E-mail: meb.isc@id.uff.br

ATA DA 245ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA.

Aos dois dias do mês de dezembro de 2024, às dez horas, realizou-se, no Auditório Professor Hugo Coelho Barbosa Tomassini, a reunião ordinária do Departamento de Epidemiologia e Bioestatística (MEB), do Instituto de Saúde Coletiva (ISC), da Universidade Federal Fluminense (UFF). Estavam presentes os Professores Jackeline Christiane Pinto Lobato (presidente), Cynthia Boschi Pinto, Edna Massae Yokoo, Felipe Guimarães Tavares, Gisele Caldas Alexandre, Helia Kawa, Renato Bergallo Bezerra Cardoso, Sandra Costa Fonseca, Sandra Mara Silva Brignol, Thaiza Dutra Gomes de Carvalho, Valéria Troncoso Baltar e a servidora Roberta Maria de Albuquerque Gomes. Estão oficialmente afastados das atividades no MEB os Professores Aline Silva da Costa - em licença gestante até 31/01/2025 e Paulo Roberto Telles Pires Dias - afastado para realizar pós-doutorado até 31/05/2025. A plenária prosseguiu com os seguintes pontos de pauta: (1) Apresentação do Professor Renato; (2) Aprovação da ata da reunião ordinária de novembro; (3) Informes; (4) Solicitações de licença para capacitação; (5) Licença Prêmio por Assiduidade da Professora Edna; (6) Chefia MEB 2025-2027; (7) Discussão sobre atuação do MEB no internato e nas disciplinas; (8) Representação no colegiado de Biomedicina; (9) Aprovação dos projetos de extensão para 2025; (10) Férias MEB; (11) Coordenação de Monitoria; (12) Assuntos gerais. **(1) Apresentação do Professor Renato.** A Professora Jackeline informou que o Professor Renato, aprovado no Concurso Público realizado pelo MEB em julho, iniciou seu exercício em dezoito de novembro e está atuando no Internato Obrigatório em Atenção Básica De Saúde. O Professor Renato se apresentou e recebeu boas-vindas dos demais participantes da plenária. **(2) Aprovação da ata da reunião ordinária de novembro.** A ata da reunião ordinária de novembro de 2024, encaminhada anteriormente por e-mail para conferência e sugestões, foi aprovada pela plenária. **(3) Informes.** A Professora Sandra Fonseca esteve presente na reunião ordinária do colegiado do ISC e deu os seguintes informes: (I) o Professor Luiz Montenegro, do Departamento de Planejamento em Saúde (MPS), foi indicado como membro suplente do Conselho Municipal de Saúde de Niterói, representando o ISC; (II) o Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGProj) será descontinuado e os coordenadores de ações extensionistas devem encaminhar os relatórios de suas ações para a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) impreterivelmente até vinte de dezembro; (III) houve discussão sobre critérios para a composição de bancas de Concurso Público para docentes do ISC. A Professora Gisele, que também esteve presente na reunião, complementou que a Comissão "ISC antirracista", composta pelos Professores Jackeline (MEB), Leandro Pires Gonçalves (Departamento de Saúde e Sociedade - MSS) e Luiz Montenegro (MPS), está elaborando uma lista com sugestões sobre o tema; (IV) o Professor Tulio Batista Franco, diretor do ISC, informou que o Instituto firmou acordo de cooperação com a Editora da UFF, para o período de 2025 a 2028, tendo a Professora Sandra Fonseca sugerido que o

MEB proponha desenvolver um trabalho voltado para a saúde da população negra, dentro da parceria mencionada; (V) o Professor Aluísio Gomes da Silva Júnior, coordenador do Internato Obrigatório em Atenção Básica De Saúde, fez uma retrospectiva sobre a formação do internato, chamando todos os departamentos do ISC a colaborarem com o fortalecimento deste. O IOAB está funcionando em 7 unidades de saúde em Niterói e em 7 unidades no Rio, localizadas na Cap 1.0. Ainda, explicitou as diferentes frentes de atuação dos docentes, a saber: preceptoria, observatório e atividades LGBTQIA+ (Niterói) e supervisão (Rio). A Professora Sandra Brignol informou que: (I) apesar dela ter comparecido, o colegiado de Biomedicina não aconteceu por falta de quórum; (II) o colegiado de Farmácia ainda não aconteceu, não havendo informes. Os Professores Felipe e Gisele não puderam comparecer ao colegiado de Enfermagem, que ocorreu durante o Congresso de Epidemiologia. A Professora Edna fez uma análise positiva acerca da realização do décimo segundo Congresso de Epidemiologia, e sugeriu que o MEB faça um agradecimento formal à Orquestra Sinfônica Nacional da UFF e ao Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva (PPGSC), o que foi aprovado pela plenária **(4) Solicitações de licença para capacitação.** A Professora Jackeline pediu que as licenças para capacitação não usufruídas durante as férias letivas sejam bem ajustadas juntamente à coordenação das disciplinas e chefia, para não haver prejuízo nas aulas e, para organização do próximo ano, solicitou que os Docentes que pretendem se afastar indiquem agora. A plenária aprovou a licença para capacitação das Professoras Edna Yokoo e Valéria Baltar, no primeiro semestre de 2025, com data a ser confirmada, e Helia Kawa, no segundo semestre de 2025, também com data a ser confirmada. A Professora Jackeline informou ainda que, apesar de ser a próxima na lista de afastamento para pós-doutorado, não conseguirá realizá-lo em 2025, já tendo comunicado ao Professor Felipe, na posição seguinte, para que ele inicie os trâmites para solicitar o afastamento no próximo ano, se possível. O Professor Felipe informou que está tentando viabilizar a questão, tendo resposta no próximo ano. A Professora Jackeline manifestou interesse em realizar um curso de verão em 2025 nos Estados Unidos como licença capacitação, com data a ser definida. A Professora Sandra Fonseca manifestou interesse em entrar na listagem para pós-doutorado, tendo a plenária decidido que ela teria prioridade na fila, uma vez que não se afastou ou licenciou em seu período de atividade no MEB. A princípio, a licença seria para 2026, tendo as pessoas da fila manifestado que não se importam em ceder o lugar. **(5) Licença Prêmio por Assiduidade da Professora Edna.** A plenária aprovou a solicitação da Professora Edna, de usufruir os 60 dias remanescentes da sua Licença Prêmio por Assiduidade entre 10/03/2025 a 08/05/2025. A licença para capacitação da Professora será usufruída imediatamente após este período. **(6) Chefia MEB 2025-2027.** A Professora Jackeline lembrou que sua chefia irá até 23/05/2025 e nem ela, nem a Professora Gisele - subchefe - pretendem permanecer no cargo, sendo importante que o MEB se organize para o próximo mandato. **(7) Discussão sobre atuação do MEB no internato e nas disciplinas.** A Professora Sandra Fonseca lembrou que o MEB cedeu a vaga de Médico (técnico-administrativo) para compor o Internato Obrigatório em Atenção Básica De Saúde e defendeu que, para melhor organização das disciplinas obrigatórias, não seria necessário, carga horária tão grande na atividade. A Professora Jackeline esclareceu que apenas a carga horária das disciplinas com código MEB não garante carga horária de trabalho mínima requerida para todos os Docentes, sendo importante que estas colaborações sejam feitas. A Professora Gisele acrescentou que o ISC e seus departamentos se comprometeram, em reunião de colegiado, a manter o Internato funcionando em colaboração dos professores de todos os departamentos. A Professora Sandra Fonseca colocou que é importante um planejamento que supra também as substituições esporádicas, como nos casos de afastamento para tratamento de saúde. O Professor Felipe questionou o foco do departamento neste momento, acrescentando que a turma de Epidemiologia VII, disciplina

atualmente com sessenta vagas, pode ser dividida, trazendo mais carga horária para o MEB. A Professora Sandra Brignol sugeriu que o MEB busque para si a carga horária da disciplina de Bioestatística I, do curso de Enfermagem. A Professora Edna propôs que o MEB priorize disciplinas próprias de maneira numericamente proporcional. A Plenária decidiu organizar previamente a distribuição de disciplinas para 2025.1, considerando o que foi previamente discutido e os afastamentos e retornos de Professores. **Graduação - Epidemiologia I** – Valéria (coordenadora) – duas turmas (86 horas no total), Aline - uma turma (43 horas) e Felipe – uma turma (43 horas). **Epidemiologia II** – Helia (coordenadora) e Thaiza, duas turmas cada (102 horas cada); **Epidemiologia III** – Cynthia (coordenadora), Gisele e Thaiza (73 horas). **Epidemiologia IV** – Sandra Fonseca (coordenadora), duas turmas (102 horas no total); **Epidemiologia V** – Sandra Brignol, uma turma (60 horas); **Epidemiologia VII** – Felipe (coordenador) e Aline, duas turmas (40 horas cada); **Epidemiologia VIII** – Cynthia (coordenadora) e Sandra Fonseca, duas turmas (40 horas cada). **Bioestatística aplicada à Farmácia** (o MEB verificará se a disciplina ainda será oferecida no próximo semestre letivo) - Sandra Brignol (coordenadora) e Jéssica Pronestino – duas turmas (54 horas cada); **Iniciação Científica II** – pretendem oferecer a disciplinas as Professoras Cynthia, Edna, Helia e Valéria (90 horas cada); **Internato Obrigatório em Atenção Básica em Saúde** – Renato (360 horas), Jackeline e Gisele (90 horas cada), Sandra Brignol (45 horas). **Bioestatística para o Departamento de Enfermagem Médico-cirúrgica (MEM)** – Felipe (coordenador) e Aline, duas turmas (40 horas cada). **Pós-graduação - Residência Multiprofissional do Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP): Epidemiologia Básica** - Thaiza (40 horas), **Bioestatística Aplicada à Saúde** - Thaiza (20 horas); **Residência em Enfermagem: Seminários de vivência** - R1 - Felipe (30 horas), Seminários de vivência - R2 - Felipe (30 horas) e **Ciências Sociais, Saúde Coletiva e Enfermagem** - Felipe (45 horas); **Pós-Graduação em Ciências do Cuidado (PACCS): Bioestatística (sede)** - Felipe (25h); **Mestrado em Nutrição: Estatística 2** - Valéria (45 horas). **Pós-graduação em Saúde Coletiva: Delineamentos de estudos epidemiológicos** - não foi definido. **Atribuições** - A Professora Cynthia solicitou substituição no Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Enfermagem, pois as reuniões ocorrem às terças-feiras à tarde, horário em que ela ministra Epidemiologia III. A plenária decidiu que aguardará o fim da licença e retorno da Professora Aline para indicá-la neste NDE, pois ela atuará no curso de Enfermagem no próximo período letivo. **(8) Representação no colegiado de Biomedicina.** A Professora Jackeline informou que a Coordenação do curso solicitou que os representantes dos departamentos compareçam a este colegiado, pois a constante falta de quórum está levando ao acúmulo de pontos de pauta pendentes de deliberação. A Professora Sandra Brignol, representante do MEB, acrescentou que tem conseguido comparecer às reuniões, mas que as reuniões não ocorrem por falta de quórum. **(9) Aprovação dos projetos de extensão para 2025.** A Professora Jackeline informou que, com a implementação do Sistema de Ações de Extensão (Siaex), será necessário novo cadastro e aprovação dos projetos. A plenária aprovou, pelo período de três anos, os seguintes projetos de Extensão, coordenados por Docentes do MEB: **Saúde Integral da população LGBTQIA+:** o SUS é para todos e todas, coordenado pela Professora Sandra Brignol; **Promoção de hábitos de vida saudáveis em estudantes de uma escola pública de Niterói,** coordenado pela Professora Jackeline; **LASC (Liga Acadêmica de Saúde Coletiva)** coordenado pelo professor Felipe Guimarães Tavares **(10) Férias MEB.** A plenária aprovou as seguintes solicitações de férias: Gisele (2025) - 27/01/2025 a 31/01/2025, 03/02/2025 a 28/02/2025 e 07/07/2025 a 20/07/2025; Helia (2024) - 20/01/2025 a 18/02/2025 e 14/07/2025 a 28/07/2025; Sandra Brignol (2024) - 10/02/2025 a 28/02/2025, 10/03/2025 a 25/03/2025 e 28/07/2025 a 06/08/2025. **(11) Coordenação de Monitoria.** A Professora Sandra Brignol solicitou sua substituição na coordenação de monitoria do MEB. Consultada se poderia concluir a etapa de análise dos Planos de Monitoria pelos Executantes,

com prazo até 13/12/2024, ela respondeu positivamente. Não houve voluntários para a atribuição, tendo a plenária decidido deliberar sobre o assunto e indicar novo Coordenador na próxima reunião ordinária. **(12) Assuntos gerais.** (I) Todos os coordenadores dos projetos de monitoria atestaram a frequência integral dos monitores em dezembro de 2024; (II) a Professora Sandra Brignol informou a emenda parlamentar municipal, voltada para o Projeto “Saúde Integral da População LGBTQIA+ pela Ótica Da Saúde Coletiva: Atenção Integral À Saúde No Sistema Único De Saúde” (PROSAIN 2024), não foi localizada pelo setor responsável na prefeitura de Niterói, e assim a referida verva não será concedida para o projeto PROSAIN2024. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, Jackeline Christiane Pinto Lobato, lavrei a presente ata.

Jackeline Christiane Pinto Lobato
Chefe do MEB