



1
2 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
3 UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
4 INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA

5 DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA

6 Avenida Marquês de Paraná, 303, Prédio Anexo do HUAP, Centro, CEP 24033-900, Niterói/RJ
7 E-mail: meb.isc@id.uff.br

8
9 **ATA DA 245ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA.**

10 Aos dezento dias do mês de novembro de 2024, às nove horas, realizou-se, de forma remota, através
11 da plataforma *Google Meet*, a reunião ordinária do Departamento de Epidemiologia e Bioestatística
12 (MEB), do Instituto de Saúde Coletiva (ISC), da Universidade Federal Fluminense (UFF). Estavam
13 presentes os Professores Jackeline Christiane Pinto Lobato (presidente), Cynthia Boschi Pinto, Edna
14 Massae Yokoo, Felipe Guimarães Tavares, Helia Kawa, Sandra Costa Fonseca, Sandra Mara Silva
15 Brignol, Thaiza Dutra Gomes de Carvalho, Valéria Troncoso Baltar e a servidora Roberta Maria de
16 Albuquerque Gomes. Estão oficialmente afastados das atividades no MEB os Professores Aline Silva
17 da Costa - em licença gestante até 31/01/2025, Gisele Caldas Alexandre - compondo Banca de
18 Concurso Público na Universidade Federal do Rio de Janeiro de 11 a 18/11/2024 e Paulo Roberto
19 Telles Pires Dias - afastado para realizar pós-doutorado até 31/05/2025. A plenária prosseguiu com
20 os seguintes pontos de pauta: (1) Informes, (2) Aprovação do Plano de Monitoria e Projetos de
21 Monitoria do MEB 2025, (3) Redistribution das atribuições e disciplinas, (4) Discussão sobre
22 alteração das ementas das disciplinas do curso de Medicina, (5) Solicitação de aprovação das férias
23 da Professora Jackeline, (6) Assuntos gerais. **(1) Informes.** As Professoras Sandra Brignol e Valéria
24 não puderam comparecer ao colegiado de Farmácia, pois estavam ministrando aula no mesmo dia
25 e horário. As Professoras Sandra Brignol e Edna não puderam comparecer ao colegiado de
26 Biomedicina, por terem atividades no mesmo dia e horário. O Professor Felipe informou que o
27 colegiado de Enfermagem foi cancelado por falta de pauta. A Professora Edna esteve presente nas
28 últimas reuniões ordinária e extraordinária do colegiado de Medicina e deu os seguintes informes:
29 (I) foram aprovadas alterações no currículo do curso, que se iniciarão no próximo semestre letivo;
30 (II) houve discussão sobre a redução das semanas letivas e seu impacto nas cargas horárias das
31 disciplinas, já reduzidas com as alterações curriculares, e a votação sobre a questão foi realizada
32 em reunião extraordinária, onde os representantes do ISC votaram contra as dezessete semanas
33 letivas no curso, porém a proposta foi aprovada pelo colegiado; (IV) as Professoras Gisele e Cláudia
34 March, representando o ISC, leram na reunião ordinária carta de repúdio à condução do processo
35 da reforma curricular, e na reunião extraordinária foi lida carta de apoio a Professora Claudete
36 Araújo Cardoso, coordenadora do curso, repudiando a carta do ISC. A Professora Helia esteve
37 presente na reunião extraordinária do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Medicina e deu os
38 seguintes informes: (I) foi aprovada a criação da “Disciplina Extensionista” aos sábados, voltada
39 para os alunos do primeiro ao sétimo período, com carga horária de trinta horas, tendo sido
40 solicitado que os coordenadores de projetos de extensão cadastrem estes no novo Sistema de
41 Ações de Extensão da UFF, para que possam colaborar com a disciplina. A Coordenação do curso
42 está organizando Oficina de Curricularização da Extensão, que acontecerá provavelmente em

43 janeiro; (II) foi aprovada a redução da carga horária da disciplina de Internato Obrigatório em
44 Atenção Básica em Saúde, de noventa para setenta e oito horas. A Professora Jackeline esclareceu
45 que a Disciplina Extensionista será registrada aos sábados para garantir os duzentos dias letivos
46 exigidos pelo Ministério da Educação (MEC), mas na prática os alunos deverão estar vinculados a
47 um projeto de extensão, onde cumprirão suas atividades. A Professora Jackeline esteve presente
48 nas reuniões ordinária e extraordinária do ISC e deu os seguintes informes: (I) o Novo Programa de
49 Gestão, a ser implementado na UFF, foi apresentado; (II) o projeto final das áreas do ISC no
50 segundo, terceiro e quarto andar (laboratório) do prédio anexo ao Hospital Universitário Antônio
51 Pedro (HUAP) foi aprovado; (III) a Comissão de Avaliação Local do ISC agora é composta pelas
52 Professoras Sandra Fonseca, Amanda Hyppolito, Michele Peres e Gabriela Mosegui; (IV) a plenária
53 extraordinária deliberou e decidiu elaborar carta de repúdio à condução do processo da reforma
54 curricular do curso de Medicina. A Professora Jackeline informou que o Programa de Pós-graduação
55 em Saúde Coletiva (PPGSC) financiará alguns serviços no stand da UFF no 12º Congresso Brasileiro
56 de Epidemiologia e a Professora Edna lembrou que, como o evento será na próxima semana, é
57 importante que as contratações sejam feitas de forma célere. A Professora Jackeline informou
58 ainda que o Professor Renato Bergallo tomou posse em 13/11/2024, tendo quinze dias para entrar
59 em exercício. **(2) Aprovação do Plano de Monitoria e Projetos de Monitoria do MEB 2025.** A
60 Professora Sandra Brignol informou que a Divisão de Monitoria (DMO) enfatizou que os
61 cronogramas dos planos cadastrados deverão prever as atividades dos monitores mês a mês, ou os
62 projetos serão recusados. Após ajustes solicitados para adequar os planos previamente
63 encaminhados, a plenária aprovou o Plano de Monitoria de 2025 do MEB e os Projetos:
64 Bioestatística aplicada à Medicina, Epidemiologia Descritiva Aplicada à Medicina, Monitoria em
65 Epidemiologia Analítica Aplicada à Prática Profissional, Iniciação à Docência em Vigilância
66 Epidemiológica em Medicina, Projeto de Monitoria para a Disciplina de Bioestatística Aplicada à
67 Farmácia, Estratégias pedagógicas no ensino de Epidemiologia em Biomedicina e Iniciação à
68 docência em Epidemiologia para o curso de Enfermagem. **(3) Redistribuição das atribuições e**
69 **disciplinas.** A Professora Jackeline compartilhou previamente a planilha com a distribuição de carga
70 horária das disciplinas e atribuições do MEB. A Professora Sandra Fonseca expos que acredita que,
71 com a chegada do Professor Renato, que deverá atuar prioritariamente no Internato Obrigatório
72 em Atenção Básica em Saúde, o MEB deve priorizar as disciplinas obrigatórias e do próprio
73 departamento, evitando que estas fiquem sem Professor por longos períodos, como vem
74 acontecendo. A Professora Sandra Brignol concordou, mas acrescentou que não é possível no
75 momento deixar de ofertar as atividades previamente pactuadas, sendo importante que haja
76 diálogo com a coordenação do Internato. Ela sugeriu que o MEB busque para si a carga horária de
77 disciplinas que ministra, mas não coordena, e que promova uma atualização nas ementas das
78 disciplinas de acordo com as novas tecnologias. A Professora Jackeline pontuou que o Professor
79 Renato deverá atuar na supervisão médica dos internos em quatro turnos, a Professora Gisele
80 supervisiona as atividades nas unidades de saúde do município do Rio de Janeiro e ela e a técnica-
81 administrativa Ariana Tavares coordenam o Observatório da Integração Ensino-Serviços de Saúde
82 do Estado do Rio de Janeiro (OIESS-RJ), não sendo possível desconstruir estes trabalhos agora, mas
83 a plenária pode considerar novas alternativas para o próximo período letivo. A Professora Edna
84 propôs que, antes da distribuição de carga horária do próximo semestre letivo, haja discussão sobre
85 o conteúdo oferecido pelo MEB no Internato, além do foco do departamento, o que acontecerá na
86 próxima reunião ordinária. O Professor Felipe opinou que, apesar do concurso do Professor Renato
87 ter sido voltado para a atuação no Internato, seria possível também, caso necessário, alocá-lo em
88 outras áreas, uma vez que os demais Professores também não atuam exclusivamente em uma única

89 área. A Professora Jackeline esclareceu que hoje a plenária deverá decidir sobre a substituição da
90 Professora Cynthia nas disciplinas de Epidemiologia III e VIII durante suas férias, 19/12/2025 a
91 22/01/2025, tendo a Professora Thaiza se disponibilizado a ministrar a disciplina de Epidemiologia
92 VIII neste período, o que foi aceito pela plenária. **(4) Discussão sobre alteração das ementas das**
93 **disciplinas do curso de Medicina.** A Professora Jackeline solicitou que os coordenadores das
94 disciplinas do MEB verifiquem se será necessário alteração nas ementas, em razão da diminuição
95 de carga horária e número de semanas de aula. **(5) Solicitação de aprovação das férias da**
96 **Professora Jackeline.** A Professora Jackeline solicitou aprovação para marcar suas férias de 2025:
97 16/01/2025 a 30/01/2025; 21/07/2025 a 04/08/2025; 05/01/2026 a 14/01/2026, o que foi
98 aprovado pela plenária. Ela solicitou que as Professoras Cynthia, Helia e Sandra Brignol marquem
99 as férias relativas à 2024, tendo a Professora Cynthia informado que o fará quando o calendário
100 acadêmico de 2025 for disponibilizado. **(6) Assuntos gerais.** (I) Todos os coordenadores dos
101 projetos de monitoria atestaram a frequência integral dos monitores em novembro de 2024; (II) a
102 Professora Sandra Brignol informou que a frequência de monitoria de dezembro deverá ser fechado
103 até 10/12/2024 e solicitou que os coordenadores dos projetos encaminhem esta informação para
104 ela até 09/12/2024; (III) a Professora Helia solicitou que a Professora Sandra Brignol averigue junto
105 à DMO por que o monitor Lucas Miossi não recebeu a bolsa neste mês; (IV) a Professora Jackeline
106 solicitou aprovação da retificação da ata da reunião ordinária de setembro, onde se lê “A Professora
107 Sandra Fonseca solicitou sua substituição no Colegiado e no NDE de Medicina, o que foi aprovado
108 pela plenária que decidiu designar as Professoras Gisele e Edna, respectivamente, para as
109 atribuições”, substituir por “A Professora Sandra Fonseca solicitou sua substituição no Colegiado e
110 no NDE de Medicina, o que foi aprovado pela plenária que decidiu designar as Professoras Edna e
111 Gisele, respectivamente, para as atribuições”, o que foi aprovado pela plenária; (V) a Professora
112 Cynthia solicitou que a coordenação da Enfermagem seja consultada sobre a possibilidade de
113 indicação de suplente no NDE do curso, pois nas tardes de terça-feira, quando normalmente
114 acontecem os encontros, ela ministra aulas de Epidemiologia III; (VI) a Professora Jackeline lembrou
115 que o Sigproj, sistema de gerenciamento e cadastramento dos projetos de extensão da UFF, será
116 descontinuado e substituído, sendo necessário que os extensionistas encaminhem os relatórios de
117 suas respectivas ações até 20 de dezembro e baixem suas propostas e relatórios de 2024 para
118 eventuais consultas posteriores; (VII) a reunião ordinária de dezembro será realizada em
119 02/12/2024, às dez horas da manhã, presencialmente. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada,
120 e eu, Jackeline Christiane Pinto Lobato, lavrei a presente ata.

121

122

123 Jackeline Christiane Pinto Lobato

124 Chefe do MEB